

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 642/AV2 DEL 30/04/2013**

**Oggetto: Avviso Pubblico per incarico di collaborazione d'opera professionale c/o l'U.O. Ostetricia e Ginecologia. Approvazione atti e conferimento incarico.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le determinazioni DG/ASUR n. 853 del 08/11/2012 ad oggetto "Continuità gestionale dell'Area Vasta 2 di Fabriano – determinazioni", n. 311 del 18/04/2013 ad oggetto "Determinazioni concernenti l'Area Vasta 2 di Fabriano" e n. 319 del 19/04/2013 ad oggetto "Determinazioni concernenti il Direttore dell'Area Vasta 2 di Fabriano";

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Programmazione e Controllo di Gestione e dell'U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Approvare gli atti relativi alle operazioni espletatesi in data 8 Aprile 2013 e conservati presso l'Unità Operativa Gestione Risorse Umane.
3. Approvare, altresì, la graduatoria di merito, di cui all'unito allegato, parte integrante del presente atto.
4. Conferire, per quanto esposto in narrativa, l'incarico di Prestazione d'Opera Professionale presso l'U.O. Ostetricia e Ginecologia alla dott.ssa Battistoni Giovanna Irene per la realizzazione del progetto "Attività assistenziale ed ambulatoriale legate al monitoraggio della gravidanza e del puerperio".
5. Precisare che detta collaborazione ha durata dal 1° Maggio 2013 al 31 Agosto 2013 con un impegno di 624 ore (36 ore settimanali).
6. Precisare che il rapporto suddetto potrà cessare anche prima della scadenza, per recesso di una delle parti da comunicare con un preavviso di quindici giorni, ovvero per diverse determinazioni della Direzione ASUR o della Regione Marche, ovvero a seguito di emanazione di nuove normative, ovvero per il cessare della causa che ha determinato l'istaurarsi di detto rapporto.

7. Dare atto che il costo complessivo, pari a €. 12.480,00, sarà imputato al conto economico 05.17.01.03.01 (Competenze personale sanitario non dipendente) nel Budget per l'Anno 2013.
8. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
9. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96.

*IL DIRETTORE GENERALE  
IN QUALITÀ DI DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dottor Piero Ciccarelli*

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 1 pagina di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**Unità Operativa Gestione Risorse Umane - Ancona**

□ Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Legge n. 244/2007, art. 3 comma 76.

□ Motivazione:

- in data 01/01/2013 il Direttore dell'U.O.C. Ostetricia e Ginecologia è stato collocato a riposo per dimissioni volontarie;
- un dirigente medico in servizio presso la stessa U.O. sarà assente dal servizio per lunga malattia;
- in attesa della riorganizzazione in Area Vasta 2 e vista la grave carenza di personale medico presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Osimo, con nota prot. n. 193172/ANDM del 02/01/2013, il Dirigente Medico POU ha chiesto l'attivazione delle procedure per il conferimento di un incarico di collaborazione d'opera professionale con un medico specialista in Ginecologia e Ostetricia per lo svolgimento dell'attività assistenziale ed ambulatoriale legate al monitoraggio della gravidanza e del puerperio;
- l'art. 7 – comma 6 – del D.Lgs. n. 165 del 2001, modificato dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e dal D.L. 25/06/2008, n. 112 prevede che ..... *“per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*
  - a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
  - b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
  - c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*

d) *devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione*”;

- con determina n. 104/AV2 del 28/01/2013 è stato indetto l’avviso di selezione ad evidenza pubblica per l’attribuzione del suddetto incarico;
- con determina n. 525/AV2 del 04/04/2013 si è proceduto ad ammettere/escludere i candidati che avevano presentato l’istanza di partecipazione e a nominare la commissione esaminatrice;
- a seguito di selezione ad evidenza pubblica svoltasi in data 8 aprile 2013, la Commissione ha determinato la graduatoria di merito, di cui all’unito allegato;
- la dott.ssa Battistoni Giovanna Irene è risultata l’unica candidata utile in graduatoria, come da documentazione agli atti di questa Unità Operativa;
- vista la disponibilità della dott.ssa Battistoni Giovanna Irene ad assumere l’incarico;
- ritenuto di formalizzare quanto sopra mediante la stipula di un contratto di Prestazione d’Opera Professionale con decorrenza dal 1° Maggio 2013 al 31 Agosto 2013 con un impegno di 624 ore (36 ore settimanali).

□ **Esito dell’istruttoria:**

Per quanto sopra si sottopone al Direttore di Area Vasta ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. Approvare gli atti relativi alle operazioni espletatesi in data 8 Aprile 2013 e conservati presso l’Unità Operativa Gestione Risorse Umane.
2. Approvare, altresì, la graduatoria di merito, di cui all’unito allegato, parte integrante del presente atto.
3. Conferire, per quanto esposto in narrativa, l’incarico di Prestazione d’Opera Professionale presso l’U.O. Ostetricia e Ginecologia alla dott.ssa Battistoni Giovanna Irene per la realizzazione del progetto “Attività assistenziale ed ambulatoriale legate al monitoraggio della gravidanza e del puerperio”.
4. Precisare che detta collaborazione ha durata dal 1° Maggio 2013 al 31 Agosto 2013 con un impegno di 624 ore (36 ore settimanali).
5. Precisare che il rapporto suddetto potrà cessare anche prima della scadenza, per recesso di una delle parti da comunicare con un preavviso di quindici giorni, ovvero per diverse determinazioni della Direzione ASUR o della Regione Marche, ovvero a seguito di emanazione di nuove normative, ovvero per il cessare della causa che ha determinato l’istaurarsi di detto rapporto.
6. Dare atto che il costo complessivo, pari a €. 12.480,00, sarà imputato al conto economico 05.17.01.03.01 (Competenze personale sanitario non dipendente) nel Budget per l’Anno 2013.

7. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
8. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

Il Dirigente Responsabile  
U.O. Gestione Risorse Umane  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

---

Attestazione del Dirigente Responsabile U.O. Gestione Risorse Umane

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Gestione Risorse Umane, attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Attesta inoltre che la spesa di €. 12.480,00 è inserita nella programmazione 2013.

Il Dirigente Responsabile  
U.O. Gestione Risorse Umane  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

---

I Dirigenti della U.O. Programmazione e Controllo di Gestione e U.O. Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Le sottoscritte, visto quanto attestato nel presente atto dal Direttore dell'U.O. Gestione Risorse Umane, relativamente alla copertura economica della spesa, attestano che il costo di €. 12.480,00 è inserito nella programmazione 2013.

Il Dirigente U.O.  
Programmazione e Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Catia Chiappa)

Il Dirigente U.O.  
Gestione Risorse Economiche Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

---

**- ALLEGATI -**  
**GRADUATORIA**

<b>N. ORDINE</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
1.	Battistoni Giovanna Irene	21,400
2.	Bellucci Katia	non classificata
3.	Scagnoli Caterina	non classificata