

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1062/AV2 DEL 04/07/2013**

Oggetto: APPROVAZIONE ATTI E NOMINA VINCITORI AVVISO DI MOBILITÀ ASUR PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI O.T. - MAGAZZINIERE CAT. B. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTA la determina n. 397/ASURDG del 17/05/2013 ad oggetto "Presa d'atto della DGRM n. 689 del 13/5/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell'Area Vasta 2 di Fabriano".

VISTA la attestazione del Dirigente della U.O. Economico Finanziaria in relazione alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) approvare il verbale dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 20/06/2013 e depositato agli atti di questa Amministrazione) relativo all'avviso di mobilità del personale del comparto bandito con determina del Direttore Generale n. 15 del 13/01/2012 per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti di Operatore Tecnico - Magazziniere categoria B, presso l'Area Vasta n.2;
- 2) approvare altresì la graduatoria di merito, scaturita dalla sommatoria del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli e dell'esame colloquio dei candidati presenti alla prova d'esame:

n.	cognome e nome	data nascita	punti
1.	Molinelli Stefania	26/01/1972	22,730
2.	Marini Settimio	19/05/1963	15,200

- 3) nominare vincitori della procedura di mobilità i n. 2 candidati sopra elencati, risultati idonei ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento di cui alla determina n. 15/ASURDG/2012;
- 4) dare atto che l'assunzione di n.2 unità di Operatore Tecnico - Magazziniere cat. B è stata prevista nel piano occupazionale per l'anno 2013, secondo quadrimestre, come da nota del Direttore Generale ASUR prot.9211 del 30/04/2013, a decorrere dal 1 luglio 2013;
- 5) dare atto che la spesa a carico del budget – esercizio finanziario 2013 – per l'assunzione di personale di che trattasi, è pari ad € 25.479,87 annui lordi (compresi oneri e tredicesima mensilità) e verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
 - 0514020101 A212 Competenze personale ruolo tecnico – comparto;
 - 0514020201 A212 Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto;
 - 0514020301 A212 Irap personale ruolo tecnico – comparto.

- 6) dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Direttore Generale
In qualità di Direttore Area Vasta 2
(Dottor Piero Ciccarelli)

Le sottoscritte attestano la compatibilità economica dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto quantificati in € 25.479,87 da iscriversi ai sotto elencati conti:

- 0512030101 A212 Competenze personale ruolo sanitario – comparto
- 0512030201 A212 Oneri sociali personale ruolo sanitario – comparto
- 0512030301 A212 Irap personale ruolo sanitario – comparto

Il Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria
Sig.a Marisa Anselmi

Il Responsabile Servizio Controllo di Gestione
Dott.ssa Letizia Paris

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O. Gestione Personale

Normativa di riferimento

- Contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del comparto Sanità stipulato in data 7/4/1999 ed in particolare l'art. 19 (*Mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto e con altre amministrazioni di comparti diversi*);
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 30 (*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*);
- DPR n. 220 del 27/3/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";
- Determina del Direttore Generale n.994 del 28/10/2011 avente ad oggetto: "Linee guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità del personale dell'ASUR e per la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001";
- Determina del Direttore Generale n.15 del 13/01/2012 avente ad oggetto: "Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale del comparto. Indizione avviso di mobilità per il personale del comparto";

Motivazione:

Premesso che con determina n. 15/ASURDG del 13/01/2012 è stato indetto avviso di mobilità per il personale del comparto finalizzato alla formulazione delle graduatorie dell'anno 2012 nelle Aree Vaste Territoriali dell'ASUR e per la Direzione Generale, per l'assunzione a tempo indeterminato, tra l'altro, di n.2 unità di personale nel profilo professionale di Operatore Tecnico – Magazziniere categoria B;

Richiamata la nota datata 11/01/2013, prot. n. 785, con la quale il Direttore Generale dell'ASUR ha disposto di prorogare al 30/6/2013 il termine ultimo per l'approvazione delle graduatorie di mobilità, consentendone l'utilizzo fino al 31/12/2013.

Vista la determina n. 579/AV2 del 11/04/2013 in esecuzione della quale questa Area Vasta n. 2 ha ammesso alla procedura di mobilità di cui alla precitata determina n. 15/ASURDG/2012, n. 2 candidati in regola con i requisiti previsti dal bando;

Vista altresì la determina n. 915/AV2 del 11/06/2013 in esecuzione della quale si è proceduto a nominare la Commissione esaminatrice.

Preso atto del verbale della Commissione esaminatrice, riunitasi in data 20 giugno 2013, relativo alla valutazione dei titoli e della prova d'esame dei n. 2 candidati ammessi e presenti all'esame colloquio e depositato agli atti.

Ritenuto di procedere all'approvazione degli atti e della graduatoria finale di merito nonché alla nomina dei vincitori della procedura di mobilità finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale del profilo professionale di Operatore Tecnico – Magazziniere categoria B per l'Area Vasta n.2.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra si sottopone al Direttore Generale, anche in funzione di Direttore di Area Vasta 2, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1) di approvare il verbale dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 20/06/2013 e depositato agli atti di questa Amministrazione) relativo all'avviso di mobilità del personale del comparto bandito con determina del Direttore Generale n.15 del 13/01/2012 per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti di Operatore Tecnico – Magazziniere categoria B, presso l'Area Vasta n.2;

- 2) di approvare altresì la graduatoria di merito, scaturita dalla sommatoria del punteggio attribuito alla valutazione dei titoli e dell'esame colloquio dei candidati presenti alla prova d'esame:

n.	cognome e nome	data nascita	punti
1	Molinelli Stefania	26/01/1972	22,730
2	Marini Settimio	19/05/1963	15,200

- 3) di nominare vincitori della procedura di mobilità i n. 2 candidati sopra elencati risultati idonei ai sensi dell'art. 6, comma 2, del Regolamento di cui alla precitata determina n. 15/ASURDG/2012;
- 4) di dare atto che l'assunzione di n. 2 Operatori Tecnici – Magazzinieri cat. B è stata prevista nel piano occupazionale per l'anno 2013, secondo quadrimestre, come da nota del Direttore Generale ASUR prot.9211 del 30/04/2013, a decorrere dal 1 luglio 2013;
- 5) di dare atto che la spesa a carico del budget – esercizio finanziario 2013 – per l'assunzione dell'unità di personale di che trattasi, è pari ad € 25.479,87 annui lordi (compresi oneri e tredicesima mensilità) e verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
- 0514020101 A212 Competenze personale ruolo tecnico – comparto;
 - 0514020201 A212 Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto;
 - 0514020301 A212 Irap personale ruolo tecnico – comparto.
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Renzo Bigi)

Il Responsabile
U. O. Gestione del Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO