

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL

Oggetto: RICHIESTA ALLE AUTORITA' COMPETENTI FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DELLA QUALIFICA DI UFFICIALE DI POLIZIA GIUDIZIARIA A TECNICO DELLA PREVENZIONE DEL SERVIZIO P.S.A.L. DELL'AV2 DI FABRIANO

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante della presente determina.
2. Chiedere alle Autorità competenti che alla dipendente di seguito specificata, tecnico della prevenzione presso il Servizio PSAL dell'Area Vasta 2 sede di Fabriano, venga attribuita la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, in relazione e per l'espletamento delle funzioni ispettive e di controllo facenti capo al servizio medesimo, secondo la normativa vigente in materia:
 - Dr.ssa Bagagli Assunta, le cui generalità per le necessità del presente procedimento sono conservate in atti e saranno comunicate alle Autorità competenti.
3. Dare atto che, qualora l'istanza alle Autorità Competenti avesse esito positivo con l'attribuzione all'interessata della qualifica di UPG, alla stessa spetterebbe la corresponsione della relativa indennità, nella misura prevista dal CCNL di categoria vigente del 21/05/2018, il cui costo verrebbe finanziato con lo specifico fondo di cui all'art. 86 e imputato nei competenti conti del BEP 2018 e anni successivi.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Presidente della Regione Marche quale organo competente, ai sensi dell'art. 21 L. 833/78, ad avanzare l'istanza al Prefetto di Ancona per l'adozione del provvedimento formale di riconoscimento della qualifica di U.P.G. alla dipendente in questione.

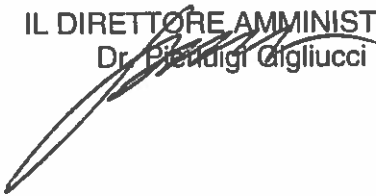
5. Dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Ancona, sede legale ASUR

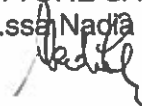
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Marini



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Pierdigi Digliucci



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Nadia Storti



La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
AREA VASTA 2 – UOC SUPPORTO AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

Normativa di riferimento:

- ✓ R.D. n. 1265/34 TU sulle leggi sanitarie – art. 91;
- ✓ D.P.R. n. 616/1977 – art. 27
- ✓ L. n. 833 del 23/12/1978 – art.21
- ✓ nota della Regione Marche prot. 1867/san4 del 12/03/1987;
- ✓ nota della Regione Marche prot. 1258/san4 del 17/02/1989;
- ✓ nota della Regione Marche prot. 157680 del 30/07/2007;
- ✓ CCNL del personale comparto sanità del 21/05/2018 - art. 86;
- ✓ Art. 55 cpp “Funzioni della polizia giudiziaria”;
- ✓ Art. 56 cpp “Servizi e sezioni di polizia giudiziaria”;
- ✓ Art. 57 cpp “Ufficiali e Agenti di polizia giudiziaria”.

L'art. 21 della Legge n. 833 del 23/12/1978, relativa all'Organizzazione dei Servizi di Prevenzione, stabilisce che, in applicazione del D.P.R. n. 616/1977, spetta al Prefetto stabilire, su proposta del Presidente della Regione, a quali addetti ai servizi delle unità sanitarie locali spetti la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, in relazione alle funzioni ispettive di controllo da essi esercitate relativamente all'applicazione della legislazione sulla sicurezza del lavoro.

Con riferimento a tale disposto normativo, il Direttore del Servizio PSAL dell'Area Vasta 2 Dr. Aldo Pettinari, con nota ID n. 1714986 del 01/10/2018, ha proposto al Direttore dell'Area Vasta 2 di chiedere alle autorità competenti l'attribuzione della qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, ai sensi degli artt. 55, 56 e 57 cpp, per la Dr.ssa BAGAGLI ASSUNTA, dipendente a tempo indeterminato con qualifica di tecnico della prevenzione presso il Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti dell'Area Vasta 2 sede di Fabriano, in relazione alle funzioni ispettive e di controllo dallo stesso espletate nei limiti del servizio di appartenenza. Con la medesima nota succitata del Dr. Pettinari è stata acquisita agli atti l'autodichiarazione dell'interessata circa l'assenza a proprio carico di condanne penali e di procedimenti penali in corso.

Al fine di garantire la funzionalità del servizio interessato e il pieno esercizio delle funzioni ispettive e di controllo demandate al ridetto tecnico della prevenzione nell'ambito delle proprie competenze, si ritiene di dover attivare l'apposita procedura prevista dalla normativa vigente per ottenere il riconoscimento della qualifica di UPG, da parte del Prefetto di Ancona.

Il costo dell'indennità prevista dal vigente CCNL del personale del comparto sanità triennio 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018, per lo svolgimento delle funzioni di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, qualora l'istanza alle Autorità Competenti per il caso di specie desse esito positivo, sarebbe finanziato con il fondo di cui all'art. 86 del CCNL medesimo.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il documento istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina - sottoscritta dal Responsabile del Procedimento dell'U.O.C. Supporto all'Area Affari Generali e Contenzioso – Area Vasta n. 2;

ATTESTATA da parte del proponente la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale/Aree Vaste.

SI PROPONE

1. Le premesse sono parte integrante della presente determina.
2. Chiedere alle Autorità competenti che alla dipendente di seguito specificata, tecnico della prevenzione presso il Servizio PSAL dell'Area Vasta 2 sede di Fabriano, venga attribuita la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, in relazione e per l'espletamento delle funzioni ispettive e di controllo facenti capo al servizio medesimo, secondo la normativa vigente in materia:
 - Dr.ssa Bagagli Assunta, le cui generalità per le necessità del presente procedimento sono conservate in atti e saranno comunicate alle Autorità competenti.
3. Dare atto che, qualora l'istanza alle Autorità Competenti avesse esito positivo con l'attribuzione all'interessata della qualifica di UPG, alla stessa spetterebbe la corresponsione della relativa indennità, nella misura prevista dal CCNL di categoria vigente del 21/05/2018, il cui costo verrebbe finanziato con lo specifico fondo di cui all'art. 86 e imputato nei competenti conti del BEP 2018 e anni successivi.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Presidente della Regione Marche quale organo competente, ai sensi dell'art. 21 L. 833/78, ad avanzare l'istanza al Prefetto di Ancona per l'adozione del provvedimento formale di riconoscimento della qualifica di U.P.G. alla dipendente in questione.
5. Dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli



Il Dirigente

Dr.ssa Anita Giretti



Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

Il Dirigente

Dr.ssa Anita Giretti



I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente U.O.C. Supporto Area Affari Generali e Contenzioso, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

UOC Supporto Area Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dr.ssa M. Letizia Paris

UOS Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza
Il Dirigente Amministrativo
Dot.ssa Antonella Casaccia

- ALLEGATI -
N.N.

