

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL

Oggetto: Piano della Qualità dell'ASUR Marche

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

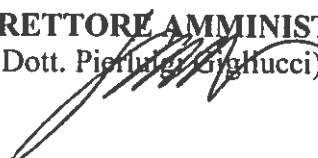
- D E T E R M I N A -

1. di approvare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, il "Piano della Qualità dell'ASUR Marche" di cui all'Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di pubblicare il suddetto documento sul sito web dell'ASUR nella sezione "Amministrazione Trasparente";
3. di dare atto che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
4. di trasmettere il presente atto ai direttori di AAVV, ai direttori di Presidio ospedaliero, ai direttori di Distretto, ai Direttori dei Dipartimenti Prevenzione, ai Direttori /Dirigenti dei Servizi Professioni Sanitarie, ai Direttori UOC Rischio Clinico/Governo Clinico, per ogni relativo seguito di competenza
5. di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

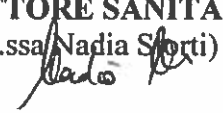
6. di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informativo aziendale, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;

Ancona, sede legale ASUR

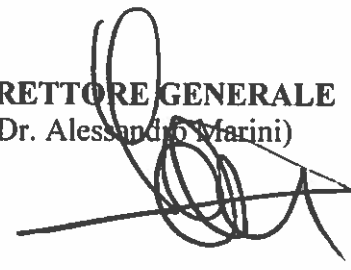
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Grignucci)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Sporti)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marini)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

STAFF SANITARIA ASUR

□ **Normativa di riferimento**

D.P.R. 14 gennaio 1997 “Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano, in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private”

D. Lgs 229/1999 “Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419”

Norma UNI EN ISO 9000:2005 “Sistemi di gestione per la qualità - Fondamenti e terminologia”

Norma UNI EN ISO 9001:2008 “Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti”

DM 70/2015 “Definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera”

DGRM 1345/13 “Riordino delle Reti Cliniche nella regione Marche”

DGRM 1219/2014 “Modifica della deliberazione 1345/13 e n. 551/13 concernente la definizione di parametri per la riduzione delle strutture complesse e semplici degli enti del SSR”

ASUR DG 361/17 “Adeguamento dell'assetto organizzativo definito con ASUR DG n.481/16 DGR n.541/15 recepimento Decreto Ministero della Salute 2 aprile 2015, n.70”.

□ **Motivazione:**

Il Piano per la Qualità dell'ASUR Marche (d'ora in avanti abbreviato con “PQ”) definisce le attività di governo clinico atte al miglioramento continuo della qualità delle prestazioni e dei servizi, al fine di migliorare i livelli di salute ed il soddisfacimento dei bisogni degli utenti, in un contesto di sicurezza, partecipazione e responsabilità condivisa.

La **redazione** del PQ è avvenuta a cura del tavolo tecnico:

Remo Appignanesi – Direttore UO Governo Clinico/Rischio Clinico AV5

Carmine Di Bernardo - Direttore UO Governo Clinico/Rischio Clinico AV5

Giovanna Diotallevi – Dirigente Professioni Sanitarie Area della Riabilitazione

Elisabetta Esposto – Dirigente Medico Organizzazione dei Servizi Sanitari di base, AV1

Virginia Fedele – Direttore DMO struttura ospedaliera di Jesi AV2

Giovanni Guidi – Direttore Distretto AV1

Alberto Lanari – Direttore Area Formazione ASUR

Cristina Omenetti – Dirigente amministrativo Area Formazione ASUR

Maria Rita Mazzocanti – Dirigente Medico ASUR

Cristina Medici – UO Formazione AV3

Susi Sbarbati – Dirigente UO Formazione AV2

Manuela Silvestrini – Direttore UOC Formazione, Ricerca e Modelli Organizzativi - SPS AV2

Giuliano Tagliavento – Direttore Dip. Prevenzione AV2

Andrea Vesprini - Direttore UO Governo Clinico/Rischio Clinico AV4

La **verifica** del PQ, a cura del Collegio di Direzione

La **approvazione** del PQ, a cura del Dr.ssa Nadia Storti - Direttore Sanitario ASUR

La **ratifica** del PQ, a cura del Dr. Alessandro Marini - Direttore Generale ASUR

Il processo di aziendalizzazione delle strutture sanitarie ha posto le basi per una diversa articolazione della sanità pubblica, intesa principalmente come servizio al cittadino. Qualità delle prestazioni ed efficienza delle strutture sono i principi ispiratori del nuovo modello di sanità, per assicurare al cittadino prestazioni in tempi brevi e qualitativamente elevati.

Le strutture sanitarie devono avviare percorsi di costante miglioramento della qualità per rispondere al nuovo e complesso bisogno di salute e a dotarsi di strumenti di verifica delle performance rispetto alle attese espresse dai cittadini.

Il D.Lgs 502/92 e successive integrazioni e modificazioni hanno posto in rilievo l'esigenza di valorizzare il processo di crescita della cultura della qualità e dell'auditing della qualità nella sanità pubblica.

Le linee di indirizzo regionali attraverso il Piani Sanitari che si sono succeduti negli anni prevedono, quale tema prioritario, il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia degli interventi e quindi l'appropriatezza nell'uso delle risorse umane, tecniche e strutturali.

A tale scopo è necessaria una attenta analisi dei fabbisogni e delle aspettative dei principali Stakeholders ossia “portatori di interessi legittimi”. Ci si riferisce ai cittadini, alle istituzioni, alle organizzazioni di volontariato, agli operatori sanitari; tutti soggetti coinvolti, in diversa misura, nelle decisioni Aziendali e che ne influenzano il successo e/o sono influenzati dall’attività dell’organizzazione in quanto utilizzatori finali (cittadini). Lo stile di gestione della Azienda Sanitaria è improntato, su principi di condivisione ed attenzione nel definire strategie e prendere decisioni che soddisfano tutti o la maggior parte degli Stakeholders, al fine di ottenere i consensi necessari.

L’ASUR Marche intende porre come elemento centrale nella propria strategia sanitaria lo sviluppo di iniziative finalizzate a promuovere la salute ed il raggiungimento di condizioni di benessere della popolazione, interpretando in modo innovativo il ruolo di una azienda quale solido riferimento della Medicina sia Territoriale che Ospedaliera e di Prevenzione e, più in generale realtà capace di soddisfare integralmente i bisogni di salute dei cittadini.

Il modello organizzativo prevede l’analisi dei processi di erogazione del servizio, al fine di verificarne i punti di debolezza e valorizzarne i punti di forza, un sistema di controllo delle performance aziendali, la consapevolezza dell’efficacia e dell’efficienza delle azioni, misurabili ed oggettivabili, mediante la verifica dei risultati.

La diffusione di una cultura di gestione per obiettivi ed il coordinamento e l’integrazione delle attività delle diverse strutture sanitarie, rappresentano i requisiti essenziali del modello organizzativo.

Gli obiettivi sono rappresentati da elementi capaci di coinvolgere e valorizzare tutte le professionalità mediante la adozione di linee guida, protocolli, audit interni, con verifica dei risultati mediante opportuni indicatori di processo.

L’ASUR Marche considera le risorse umane un fattore strategico di sviluppo, riservando alle stesse particolare attenzione per la loro formazione e valorizzazione. Il modello gestionale ASUR tiene conto del processo di comunicazione interna, coinvolgimento del personale e adeguata motivazione mediante la consapevolezza del proprio ruolo all’interno di una organizzazione.

L’attività di formazione rappresenta l’input fondamentale per il miglioramento continuo e la motivazione del personale nell’ottica del pieno soddisfacimento delle aspettative dell’utente coerentemente con le linee guida proposte dal Ministero della Salute e le direttive Regionali.

Il modello organizzativo dell’ASUR Marche ha previsto la presenza di cinque UUOO di Rischio Clinico/Governo Clinico, una in ogni Area Vasta, con il compito di individuare le criticità presenti nei servizi

territoriali ed ospedalieri e dopo la loro analisi individuare ed attuare le opportune azioni di miglioramento. Attraverso l'implementazione di nuove metodologie organizzative verranno organizzate attività formative specifiche in tematiche della sicurezza, rischio clinico e qualità.

La predisposizione del PQ ASUR rappresenta il modello attuativo per uniformare azioni e comportamenti miranti alla TQM (Total Quality Management), la clinical governance e la sicurezza dell'utente.

La politica aziendale, prevede una gestione delle risorse umane, tecnologiche e strutturali, integrata con gli obiettivi per la qualità e la sicurezza del paziente, efficacia ed efficienza sono i principi ispiratori di tutta l'attività ASUR. L'informazione e la formazione degli operatori della sanità, la attivazione di tavoli tecnici sulle reti cliniche sono il nucleo centrale del miglioramento continuo previsto.

Scopo del PQ è definire le politiche/strategie aziendali, gli obiettivi, le metodologie, gli strumenti, gli indicatori delle attività relative alla qualità e alla gestione del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti ed è redatto tenuto conto degli obiettivi strategici aziendali.

Il PQ ASUR Marche inoltre ha il compito di comunicare agli operatori della sanità, agli utenti, alle associazioni per i diritti del malato e agli organismi istituzionali:

- i principi ispiratori e la metodologia di riferimento adottata dall'ASP 7 per promuovere il miglioramento della qualità;
- gli obiettivi aziendali per la qualità;
- le azioni di miglioramento della qualità e le strategie per la prevenzione degli eventi avversi.

Si precisa infine che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda.

□ Esito dell'istruttoria:

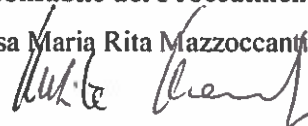
Alla luce di quanto sopra esposto si propone ai Direttore Generale:

1. di approvare, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, il "Piano della Qualità dell'ASUR Marche" di cui all'Allegato 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di pubblicare il suddetto documento sul sito web dell'ASUR nella sezione "Amministrazione Trasparente";
3. di dare atto che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;

4. di trasmettere il presente atto ai direttori di AAVV, ai direttori di Presidio ospedaliero, ai direttori di Distretto, ai Direttori dei Dipartimenti Prevenzione, ai Direttori /Dirigenti dei Servizi Professioni Sanitarie, ai Direttori UOC Rischio Clinico/Governo Clinico, per ogni relativo seguito di competenza
5. di trasmettere copia della presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informativo aziendale, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Maria Rita Mazzocanti)

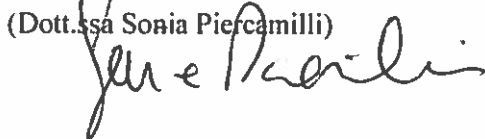


ATTESTAZIONI AREA CONTABILITÀ, BILANCIO E AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio ASUR.

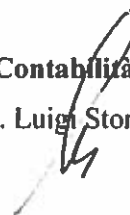
Il Direttore Area Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Direttore Area Contabilità, Bilancio e Finanza

(Dott. Luigi Stortini)



- ALLEGATI -

Allegato 1 - Piano della Qualità dell'ASUR Marche