

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Convenzione con la società Solaria soc. Cooperativa a R.L di Civitanova Marche per l'erogazione di prestazioni psichiatriche presso la struttura denominata Struttura Protetta San Girolamo di Fermo. Anni 2016 e 2017.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C Bilancio e del Dirigente della UOC Controllo di Gestione, in riferimento alla copertura economico/finanziaria della spesa del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore Area Integrazione Socio-sanitaria, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1 di prendere atto dello schema di convenzione, allegato alla presente, tra ASUR AV4 e società Solaria Soc Cooperativa sociale a R.L., con sede nel comune di Civitanova Marche (MC), in via Einaudi 108, per l'erogazione di prestazioni psichiatriche in regime residenziale a pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta n 4 dal 1.01.2016 al 31.12.2017 presso la Struttura Protetta San Girolamo di Fermo (ORPS 600343);
- 2 di dare atto che la suddetta convenzione, nel disciplinare i rapporti tra ASUR AV4 e struttura denominata Soc. Solaria a R.L., ha carattere di accordo quadro per complessivi 40 posti letto per il livello assistenziale SRP 3.1.1 con valenza per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria dovrà essere assunto di volta in volta dall'Area Vasta competente;
- 3 di delegare il Direttore AV4 Dott. Licio Livini alla stipula della convenzione secondo lo schema allegato;
- 4 di prendere atto che il tetto di spesa
 - per l'anno 2016 è complessivamente pari ad € 1.043.883,77 (compresi Iva e bolli se dovuti) corrispondente all'utilizzo su base annua da parte dell'Area Vasta 4 di n. 40 posti letto convenzionati con la Residenza Struttura protetta San Girolamo di Fermo di livello assistenziale SRP 3.1.1 e
 - per l'anno 2017 è previsto per l'importo massimo di € 1.166.445,00 (compresi Iva e bolli se dovuti), pari all'utilizzo su base annua di n. 40 posti convenzionati di livello assistenziale SRP 3.1.1 ;

5 di dare atto che la spesa massima presunta, di cui al punto 4,

- è registrata per l'anno 2016 sul conto 0505100105 per € 1.043.883,77 iva compresa e bolli se dovuti;
- è compresa per l'anno 2017 nel budget assegnato all'AV4 e sarà imputata sul conto 0505100105 per l'importo di reale utilizzo dei posti letto nell'anno e comunque per un tetto massimo di € 1.166.445,00 (iva compresa al 5% e bolli se dovuti)

6 di nominare:

- Responsabili dell'esecuzione del contratto per la parte tecnico-sanitaria la Dott.ssa Silvana Zummo Direttore U.O.S.D. DSM Strutture Riabilitative Residenziali AV4 e, per la parte amministrativa, il Dr Gianni Mercuri Dirigente Amministrativo del DSM AV4 ;
- Responsabile degli inserimenti ex nota DGASUR prot n 20261/04.07.2016 la Dott.ssa Silvana Zummo Direttore U.O.S.D. DSM Strutture Riabilitative Residenziali AV4 ;

7 di dare atto altresì che la convenzione in oggetto verrà adeguata o se necessario ricontrattata qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni nazionali e/o regionali di modifica rispetto a quanto previsto nella stessa;

8 di trasmettere il presente atto al:

- Direttore dell'AV4;
- Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96 e smi;

9 di dichiarare che il presente atto non è sottoposto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute, albo pretorio informatico, ai sensi dell'art. 28 della LR. Marche n. 26/1996 come modificato dall'art. 1 della LR n 36/2013.

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)

IL DIRETTORE INTEGRAZIONE
SOCIO SANITARIA
(Dr Giovanni Feliziani)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Alessandro Martini)

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che la spesa, derivante dal presente documento, per l'anno 2016, della contabilità generale esercizio 2016 e relativo bilancio di esercizio, è registrata al conto 0505100105 per € 1.043.883,77 e per l'anno 2017 è compresa nel budget assegnato all'AV4 ed imputata al conto 0505100105 per l'importo di reale utilizzo dei posti letto nell'anno e comunque per un tetto massimo di € 1.166.445,00 (iva compresa).

IL RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Daniele Rocchi

IL DIRIGENTE U.O.C BILANCIO
Dott. Luigi Stortini

La presente determina consta di n.15 pagine di cui n.9 pagine di allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Direzione Amministrativa Territoriale

Normativa di Riferimento

Dlg.vo n. 502/1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421".

Dlg.vo n. 229/99 "Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419".

LR n 13/2003 e ss.mm.ii."Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale".

DPCM 12/01/2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502".

DGRM n 1331 del 25/11/2014 "Accordo tariffe assistenza residenziale e semiresidenziale tra Regione Marche ed Enti Gestori- modifica DGRM 1011/2013".

DGRM n 289 del 09/04/2015 "Piano Regionale Socio Sanitario 2010-2014. Fabbisogno delle strutture residenziali e semiresidenziali delle aree: sanitaria extraospedaliera, socio-sanitaria e sociale".

LR n 21/2016 avente ad oggetto "Autorizzazioni ed accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali pubblici e privati".

DGRM n 1105 del 25/09/2017 avente ad oggetto "Piano Regionale Socio Sanitario 2010 - 2014. DGR 289/2015 - Revisione del fabbisogno delle strutture residenziali e semiresidenziali delle aree: sanitaria extraospedaliera, socio sanitaria e sociale".

PRESUPPOSTI DI FATTO E MOTIVAZIONI GIURIDICHE

Il decreto legislativo n 502/92 e smi stabilisce che le Aziende Sanitarie Locali si avvalgono, per l'erogazione di prestazioni sanitarie, di strutture pubbliche e di strutture private accreditate, con le quali sono definiti accordi tesi a stabilire la qualità e la quantità delle prestazioni attese, rispetto alle quali le Regioni intervengono a stabilire le relative tariffe.

La Regione Marche, in base alle indicazioni contenute nel decreto sopra nominato, ha disciplinato con la LR n. 20/2000, abrogata dalla successiva LR n. 21/2016 attualmente in vigore, l'istituto dell'autorizzazione, dell'accREDITamento e dell'accordo con le strutture pubbliche e private per l'erogazione di prestazioni a carico del SSR.

Nell'ambito delle funzioni attribuite e delle competenze territoriali assegnate, l'Area Vasta 4 provvede a predisporre e ad erogare alle persone affette da patologie psichiatriche servizi sanitari corrispondenti alle loro esigenze psico-fisiche, sociali e a tutelare gli interessi degli stessi

La Struttura Residenziale Psichiatrica denominata S. Girolamo, gestita dalla Solaria Soc. Cooperativa a R.L., situata nel comune di Civitanova Marche (MC) in via Einaudi n 108, ha ottenuto dalla Regione Marche, con decreto n 288/AIR del 26/10/2011, l'accREDITamento istituzionale valido ai sensi del comma 9 dell'art. 16 della L.R. n. 20/2000, di cui è stata autocertificata permanenza dei requisiti autorizzativi, nelle more di una revisione regionale sulla base della citata legge, così come modificata dalla LR n. 21/2016, per l'erogazione di prestazioni psichiatriche, e precisamente:

- livello assistenziale SRP 3.1.1 in regime residenziale con una dotazione di n. 40 posti letto.

Con le Determinine DG/ASUR n. 61 del 17.02.2014, n. 836/2014 e n.807/2016 si è proceduto ad autorizzare rispettivamente per gli anni 2013, 2014 e 2015 la stipula di una convenzione per l'inserimento nella Residenza Psichiatrica di utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta 4.

Come da allegati prospetti, per l'anno 2016 e per l'anno 2017, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta 4 ha richiesto l'inserimento di utenti in carico al DSM AV4 nella Residenza Psichiatrica denominata San Girolamo.

Il presente atto recepisce ed approva l'accordo contrattuale spiegante effetti per gli anni 2016 e 2017, fatti salvi i contenuti e gli effetti di ulteriori deliberazioni regionali in materia di livelli assistenziali, tariffe e di successivi provvedimenti che impongono vincoli economici di contenimento della spesa per gli anni di riferimento. Gli stessi troveranno automatica applicazione nell'accordo de quo in quanto atti presupposti e determinanti il contenuto dello stesso.

Il rapporto instaurato con la predetta struttura autorizzata e accreditata, proprio per la delicatezza e la peculiarità dei servizi offerti all'utenza, è estraneo alle regole della libera concorrenza ed alla conseguente applicazione delle disposizioni dettate dal Dlgo n 50/2016 in tema di contratti di appalto e dalla L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come confermato dalla determinazione ANAC n 4/2011 e dalla recente delibera ANAC n 556 del 31/05/2017. In sintesi la disciplina applicabile alla convenzione con la struttura denominata S. Girolamo gestita dalla Soc Cooperativa aRL Solaria ricade nell'ambito delle procedure di accreditamento che vedono la fase negoziale in senso proprio affidata alle Aziende Sanitarie, pur nell'ambito della cornice di riferimento fissata dalla Regione cui compete di stabilire i criteri di accesso alle strutture, le tariffe e la disciplina di esercizio dell'attività.

Con DGRM n 1331/2014 la Regione Marche ha infatti provveduto a definire le tariffe giornaliere ed i criteri di partecipazione alla spesa per gli interventi di tipo sanitario e socio-sanitari, in relazione al livello assistenziale richiesto al momento dell'inserimento ed alle conseguenti figure professionali previste per garantire lo stesso livello all'interno della struttura.

Alla luce di quanto sopra precisato, si ritiene di dover procedere alla stipula dell'Accordo Contrattuale oggetto del presente Atto, secondo lo schema che si sottopone all'approvazione del Direttore Generale, specificando che l'accordo medesimo, nel disciplinare i rapporti tra ASUR e AV4 quale ente titolare e gestore della struttura denominata Struttura Protetta San Girolamo ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e che pertanto ha validità per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, salvo l'utilizzo in via prioritaria della Struttura per gli assistiti del DSM AV4 e fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria all'intervento dovrà essere assunto di volta in volta dall'Area Vasta competente.

L'accordo costituisce dunque un punto di riferimento generale per fornire certezza di regole e omogeneità di comportamenti per tutto il territorio regionale nei rapporti con la struttura.

Esito dell'istruttoria:

Per i suddetti presupposti di fatto e per le ragioni giuridiche espresse, si propone l'adozione del provvedimento da parte del Direttore Generale nei seguenti termini:

1 di prendere atto dello schema di convenzione, allegato alla presente, tra ASUR AV4 e società Solaria Soc Cooperativa a R.L. con sede nel comune di Civitanova M. (MC), in via Einaudi 108, per l'erogazione di prestazioni psichiatriche in regime residenziale a pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta n. 4 dal 1.01.2016 al 31.012.2017 presso la denominata Struttura Protetta San Girolamo di Fermo (ORPS 600343);

2 di dare atto che la suddetta convenzione, nel disciplinare i rapporti tra ASUR AV4 e struttura denominata Soc Cooperativa Solaria a R.L., ha carattere di accordo quadro per complessivi 40 posti letto per il livello assistenziale SRP 3.1.1 con valenza per tutte le Aree Vaste eventualmente interessate ad effettuare inserimenti, fermo restando che l'impegno economico per la partecipazione sanitaria dovrà essere assunto di volta in volta dall'Area Vasta competente;

3 di delegare il Direttore AV4 dr Licio Livini alla stipula della convenzione secondo lo schema allegato;

4 di prendere atto che il tetto di spesa

- per l'anno 2016 è complessivamente pari ad € € 1.043.883,77 (comprensivi di iva e bolli se dovuti) corrispondente all'utilizzo su base annua da parte dell'Area Vasta 4 di n. 40 posti letto presenti nella Residenza Protetta San Girolamo di livello assistenziale SRP 3.1.1 ed oggetto della convenzione;
- per l'anno 2017 è previsto per l'importo massimo di € 1.166.445,00 (comprensivi di iva e bolli se dovuti) corrispondente all'utilizzo su base annua da parte dell'Area Vasta 4 di n. 40 posti letto presenti nella Residenza Protetta San Girolamo di livello assistenziale SRP 3.1.1 ed oggetto della convenzione;

5 di dare atto che la spesa massima presunta, di cui al punto 4,

- è registrata per l'anno 2016 sul conto 0505100105 per € € 1.043.883,77;
- è compresa per l'anno 2017 nel budget assegnato all'AV4 e sarà imputata sul conto 0505100105 per l'importo massimo di reale utilizzo dei posti letto nell'anno e comunque per un tetto massimo di € 1.166.445,00 (iva compresa);

6 di nominare:

- Responsabili dell'esecuzione del contratto per la parte tecnico-sanitaria la Dott.ssa Silvana Zummo Direttore U.O.S.D. DSM Strutture Riabilitative Residenziali AV4 e, per la parte amministrativa, il Dr Gianni Mercuri Dirigente Amministrativo del DSM AV4 ;
- Responsabile degli inserimenti ex nota DGASUR prot n 20261/04.07.2016 la Dott.ssa Silvana Zummo Direttore U.O.S.D. DSM Strutture Riabilitative Residenziali AV4 ;

7 di dare atto altresì che la convenzione in oggetto verrà adeguata o se necessario ricontrattata qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni nazionali e/o regionali di modifica rispetto a quanto previsto nella stessa;

8 di trasmettere il presente atto al :

- Direttore dell'AV4;
- Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della LR 26/96 e smi;

9 di dichiarare che il presente atto non è sottoposto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute, albo pretorio informatico, ai sensi dell'art. 28 della LR. Marche n. 26/1996 come modificato dall'art. 1 della LR n 36/2013.

Il Responsabile della fase istruttoria
Dirigente amministrativo
Dr. Gianni Mercuri



Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOSD DSM Strutture Riabilitative Residenziali
Dott.ssa Silvana Zummo



- ALLEGATI -

Schema di convenzione tra ASUR AV4 e Soc. Solaria per la gestione della struttura denominata Comunità Protetta San Girolamo – anni 2016 e 2017.

Allegato A) Determina DG Asur n. _____

SCHEMA DI CONVENZIONE

per la stipula dell'Accordo Contrattuale

tra

l'ASUR Area Vasta 4 e Società Soc Cooperativa sociale a R.L.

Tra l'ASUR Area Vasta 4 con sede amministrativa in Fermo via Zeppilli 18, rappresentata dal Direttore dr Licio Livini, nato a Fermo in data 09/09/1955, in qualità di delegato del Direttore Generale ASUR dr Alessandro Marini (DDG n. _____ del _____)

e

la Società Solaria Soc Cooperativa sociale a R.L., con sede legale in via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC), codice fiscale/partita IVA n. 01315240430, ente gestore della struttura residenziale psichiatrica denominata Comunità Protetta San Girolamo sita nel comune di Fermo, in via C.da S. Girolamo, articolata in n. 40 posti letto, rappresentata da Don Vinicio Albanesi nato a Campofilone in data 20.09.1942 in qualità di Presidente

si stipula il seguente Accordo Contrattuale

Premesso

- Che la Struttura è presente sul territorio dell'Area Vasta n 4

- Che la Struttura ha ottenuto l'accreditamento istituzionale come Residenza Psichiatrica con provvedimento decreto del Dirigente della P.F. "accreditamento, controllo degli atti ed attività ispettiva" della

Regione Marche n. 288/AIR del 26.10.2011, identificata e qualificata con cod ORPS 600343 per n 40 posti letto livello assistenziale SRP3.1.1;

- Che le parti hanno preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia sulle strutture sanitarie pubbliche e private eroganti prestazioni sanitarie e socio sanitarie per conto del Servizio Sanitario Nazionale.
- Che per l'esercizio delle attività oggetto del presente accordo trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale di riferimento.

Premesso quanto sopra, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Area di intervento

Il presente accordo disciplina il rapporto tra l'ASUR e la struttura residenziale psichiatrica denominata Comunità Protetta San Girolamo, come sopra identificata, nella gestione di soggetti presi in carico dalla struttura stessa, per le tipologie assistenziali previste nel seguente art. 2.

Art. 2 Prestazioni oggetto dell'accordo

La struttura eroga prestazioni psichiatriche in regime residenziale ascrivibili al livello assistenziale terapeutico riabilitativo correlato al codice SRP 3.1.1 ex DGRM n 1331/2014.

L'offerta assistenziale è rivolta a soggetti non autosufficienti affetti da patologie psichiatriche croniche e/o patologie neuropsichiatriche stabilizzate, per i quali si ravvisa la necessità di un ambito residenziale tutelato e per cui sia possibile individuare un obiettivo di miglioramento nell'ambito del trattamento riabilitativo. La Struttura Protetta San Girolamo è autorizzata per n. 40 posti letto, che formano oggetto della presente convenzione, i quali sono in via prioritaria destinati ai pazienti del DSM AV4 e, in via subordinata, anche a pazienti residenti in altre Aree Vaste le cui prestazioni, a carico del SSR, vengono liquidate dall'Area Vasta di appartenenza. La retta giornaliera corrispondente al livello assistenziale SRP 3.1.1 ex DGRM n 1331/2014 è pari ad € 115,00 (oltre Iva al 5%), di cui € 80,50 come quota sanitaria e € 34.50 come quota sociale

Dei posti convenzionati l'Area Vasta n. 4 ne ha utilizzati 34 per l'anno 2016 e ne utilizzerà 39 per l'anno 2017.

Art. 3 Requisiti e standard assistenziali

I requisiti e gli standard di qualità da osservarsi per l'erogazione delle prestazioni sono quelli stabiliti dalle norme nazionali e regionali in materia di prestazioni sanitarie, con particolare riferimento ai Manuali di autorizzazione e

di accreditamento adottati dalla Regione Marche. Nello specifico la struttura si impegna a garantire il minutaggio assistenziale richiesto per il livello codificato.

A tal fine il rappresentante legale della struttura attesta che i piani di attività, per ogni figura professionale impiegata ed indicata nell'allegato elenco, sono conformi a quanto richiesto per lo stesso livello dalla DGRM 1331/2014.

Art. 4 Modalità di accesso

Le ammissioni alla struttura sono disposte dall'Area Vasta 4 attraverso il Dipartimento di Salute Mentale ovvero dalle altre Aree Vaste dell'Asur Marche per il tramite dei rispettivi DSM.

Nel caso di richiesta di ammissione da parte delle altre Aree Vaste dell'Asur, la struttura dovrà essere in possesso di nullaosta all'inserimento da parte del responsabile degli inserimenti, nominato con la determina di approvazione del presente accordo.

La dimissione del paziente, concordata con lo stesso o con la persona che lo rappresenta legalmente, nell'ipotesi di incapacità, avviene:

- per ultimazione del programma riabilitativo;
- per insorgenza di condizioni che impongono l'interruzione o la sospensione del programma;
- per interruzione volontaria da parte del paziente.

Art. 5 Documentazione e controlli

La funzione di verifica e controllo sull'erogazione delle prestazioni avviene secondo quanto previsto dalla LR n 21/2016.

Il DSM AV4 si riserva comunque di effettuare presso la Struttura i controlli ritenuti più opportuni, sia a livello sanitario sia amministrativo, al fine di verificare la corretta applicazione del presente accordo e delle norme di legge su cui esso si basa.

Art. 6 Budget e tariffe

Le prestazioni assistenziali previste nell'Accordo, a seguito di specifico atto di richiesta del direttore sanitario del DSM AV4, sono quantificate e valorizzate sulla base delle seguenti tariffe pro capite/die, articolate per tipologia ed intensità assistenziale, inerenti l'area della salute mentale ed approvate con DGRM n 1331/2014.

Denominazione anagrafica Struttura	Denominazione Tecnica della Struttura	Denominazione lea e codice	Posti letto conv	Quota Sanitaria	Quota Sociale	Tariffa totale per giornate di degenza nell' anno necessarie
Comunità San Girolamo – C.da San Girolamo- Fermo	Comunità Protetta SRP 3.1.1 Residenza Psichiatrica	Attività socio- sanitaria rivolta alle persone con problemi psichiatrici	40	€ 80.50	€ 34.50	€ 115.00

- Per un importo complessivo pari ad € 2.210.328,77, corrispondente a n. 26.148 giornate di degenza e comunque non superiore a quello relativo al costo sostenuto per l'effettivo utilizzo dei posti letto.

I nominativi degli assistiti inseriti dal direttore DSM AV4 sono indicati nelle note allegate alla presente.

La Struttura si impegna ad erogare le prestazioni concordate, distribuendole uniformemente e secondo necessità nel corso dell'anno solare. Eventuali revisioni del budget assegnato potranno essere fatte qualora intervengano, da parte della Regione Marche, modifiche delle relative tariffe. Analoghe revisioni potranno essere effettuate qualora norme di legge introducano quote di partecipazione diverse da quelle vigenti.

Art. 7 Quota di compartecipazione

Relativamente alla quota di compartecipazione per il livello assistenziale SRP 3.1.1 prestato, si applica quanto previsto nella DGRM 1331/2014 unitamente agli altri atti regionali di disciplina vigenti.

Art. 8 Prestazioni alberghiere

Le attività alberghiere incluse nella tariffa residenziale sono le seguenti:

- 1) Servizio di ristorazione

Occorre, dedicare particolare impegno e le necessarie risorse affinché il servizio di ristorazione risponda ai seguenti requisiti:

- Ambiente gradevole, confortevole e caratterizzato da uno scrupoloso rispetto delle condizioni igieniche delle strutture;

- Tempi per i pasti compatibili con i ritmi di vita delle persone al fine anche di poterli consumare alla giusta temperatura;
- Qualità e varietà dei cibi che si concreta anche con la possibilità di scelta e l'adozione di menù personalizzati per ospiti con esigenze particolari, visti dall'Area Vasta competente per territorio. In ogni caso la scelta alimentare va prevalentemente orientata su cibi freschi (preferibilmente cucinati in loco), di stagione, provenienti dal territorio in modo da poter consentire, attraverso il recupero del vissuto, la rievocazione di sensazioni e ricordi, importante contributo al mantenimento dell'equilibrio psico-fisico dell'ospite;
- Sicurezza sanitaria che deve essere garantita mediante efficace controllo sanitario (documentale ed ispettivo) della qualità delle materie prime; controlli sulle modalità di preparazione, confezionamento e conservazione dei cibi, igiene del personale, dei locali e delle attrezzature;

2) Lavanderia

Include la gestione della biancheria piana e della biancheria personale degli ospiti.

3) Parrucchieria

Include le attività connesse con l'igiene personale: lavaggio e asciugatura (almeno settimanale) e taglio (almeno mensile).

4) Supplementi a richiesta dell'ospite

L'ospite, a richiesta, può essere inserito in camere con accessori ulteriori rispetto a quelli previsti dalla normativa regionale per le strutture sanitarie e socio-sanitarie.

Riguardo a tali prestazioni gli ospiti devono essere dettagliatamente informati, all'atto dell'inserimento, in merito agli eventuali servizi (quali ad es. supplementi per camera singola e/o per camera con accessori ulteriori, etc.) che possono essere offerti dalle strutture residenziali con oneri a totale carico degli ospiti stessi, garantendone trasparenza e possibilità di scelta di usufruirne o meno.

Tali prestazioni:

- devono essere esplicitate e quantificate nel loro importo giornaliero a carico dell'utente;
- devono essere concordate fra l'utente e la struttura nell'ambito del contratto d'accoglienza, sottoscritto da entrambe le parti;
- devono essere rendicontate mensilmente all'utente, da parte della struttura residenziale erogante, specificando la tipologia del servizio/prestazione ed il relativo importo giornaliero richiesto all'utente.

L' Area Vasta 4 è responsabile di garantire l'osservanza delle suddette disposizioni effettuando le necessarie azioni di vigilanza e, nel caso di reiterato accertamento di inadempienza, provvede all'adozione degli opportuni provvedimenti relativamente all'accreditamento/autorizzazione delle strutture residenziali interessate.

Art. 9 Conservazione del posto

Nell'ipotesi di assenza per rientri programmati o motivi sanitari, la struttura si impegna a conservare il posto assegnato all'utente per convenzione e ad applicare all'Area Vasta uno sconto pari al 50 % della retta a suo carico per ogni giornata di assenza.

Art. 10 Contabilizzazione

La Struttura si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta n. 4 la contabilità mensile.

Ogni contabilità si compone:

- a) del rendiconto attestante le giornate di assenza/presenza con la relativa tariffa giornaliera e tariffa complessiva del mese (con indicazione dell'iva e dei bolli, se dovuti). Il rendiconto sarà sottoscritto dal sanitario del DSM competente relativamente ai giorni di presenza e di assenza e legitimerà eventuali contestazioni precedenti all'emissione della successiva fattura;
- b) della fattura commerciale.

L'Ente Gestore, ottemperando a quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dalla legge n 244/2007, si adegua all'obbligo di fatturazione elettronica, rappresentando tempestivamente eventuali eccezioni ammesse ai sensi delle disposizioni vigenti.

Il mancato invio della documentazione richiesta ovvero la rilevazione della incompletezza o imprecisione della stessa, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con l'interruzione dei termini previsti dalla legge per la liquidazione ed il pagamento, ai quali si rimanda.

Art. 11 Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per l'Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla Struttura.

Il debito informativo delle prestazioni tariffarie è assoluto nel rispetto dei seguenti principi:

- La struttura è tenuta al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- La struttura raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione – anche in via informatica – fornite dal competente ufficio di competenza salute.

- Funzionari ed incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante della struttura e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto del contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie controdeduzioni all'Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le controdeduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 12 Contenzioso

Eventuali inadempienze agli accordi di cui alla presente intesa saranno contestate dall'Area Vasta n. 4 per iscritto e con fissazione del termine perché le stesse siano rimosse. Trascorso inutilmente il termine concesso, l'Area Vasta n. 4 ha facoltà di proporre la procedura di revoca dell'accreditamento.

Art. 13 Tutela della privacy

La Struttura accreditata, nella sua qualità di Responsabile del trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente accordo, si impegna a trattare i dati, di cui è titolare l'Area Vasta n. 4 e dei quali venga a conoscenza in esecuzione del contratto e nell'effettuazione delle operazioni e dei compiti ad essa affidati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 e s.m.i.

La Struttura accreditata

- garantisce altresì la compiuta osservanza di quanto disposto dall'Area Vasta nel regolamento privacy e l'adozione di tutte le misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di distruzione e perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta;
- assicura in ogni caso espressamente che non effettuerà operazioni di comunicazione e diffusione dei dati personali sottoposti al trattamento verso soggetti terzi diversi dall'Ente committente, senza preventivo consenso dell'Ente stesso.

L'Area Vasta n. 4, per il tramite del referente privacy e/o dei responsabili del trattamento, ha la facoltà di richiedere alla Struttura accreditata e verificare, in qualunque momento, lo stato di applicazione della normativa sulla privacy.

Art. 14 Piano Terapeutico

Il piano terapeutico è redatto dal DSM che dispone l'inserimento e sarà somministrato dal personale sanitario abilitato all'interno della struttura.

Art. 15 Disposizioni transitorie e finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale.

Si precisa che il presente accordo negoziale non è soggetto all'applicazione del decreto legislativo n 50/2016 in materia di contratti pubblici e pertanto lo stesso, alla data della sottoscrizione e fatte salve eventuali successive modifiche, non è soggetto alle prescrizioni procedurali previste per gli appalti e alle contribuzioni dovute ai sensi dell'art 1 della legge n 266/2005 e smi e per gli effetti della determinazione ANAC n 4/2011 e della recente delibera ANAC n 556 del 31/05/2017.

La convenzione in oggetto verrà adeguata o, se necessario, ricontrattata qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni nazionali e/o regionali di modifica rispetto a quanto previsto nella stessa.

Il presente "contratto" sarà registrato solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta n. 4 secondo le procedure previste dalla legge.

Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico della Struttura accreditata.

Il presente accordo sarà adeguato o, se necessario, ricontrattato qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale.

LUOGO E DATA

Allegato n. 1- Nomina Responsabile esterno del trattamento dati personali;

Allegato n. 2 - Nota riepilogativa inserimenti disposti nella struttura convenzionata dal Direttore UOSD- DSM Strutture Riabilitative Residenziali AV4 per gli anni 2016 e 2017;

Allegato n. 3 - Elenco personale impiegato e piani di attività ex DGRM 1331/2014.

Il Rappresentante Legale dell'Ente Gestore _____

Il Direttore ASUR/Area Vasta n 4 _____

Allegato a)

all' Accordo contrattuale
tra ASUR AV4 e Soc. Coop. Solaria a R. L.

NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con il presente atto l'Asur Marche – Area Vasta 4 ai sensi e per gli effetti del Dlgs.vo n. 196 del 30/06/2006 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del “Regolamento organizzativo Privacy” dell'Asur, approvato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 148 del 14.02.2013

NOMINA

La Sig.ra Gazzoli Simona nata a Fermo in data 05/12/1970 responsabile esterno del trattamento dei dati personali di cui la Soc. Coop. Solaria a R. L possa venire a conoscenza nell'espletamento delle sue funzioni istituzionali/professionali ed in relazione all'attività di collaborazione svolta con l'ASUR AV4 nell'ambito delle finalità connesse all'assistenza riabilitativa dei pazienti con disabilità psichiche, affidandole i compiti di cui all'art.29 del D Lgs.vo n. 196/2003. La SV è pertanto tenuta ad attivarsi secondo le vigenti disposizioni in tema di protezione dei dati personali ed in adesione a quanto disposto da questa Azienda Sanitaria nel regolamento sopra citato per garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali e ad adottare le misure minime di sicurezza indicate nel titolo V del Codice Privacy e nell'allegato B “Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza” per quanto riguarda ogni uso del dato. Resta inteso che, nel caso si avvalga di incaricati o collaboratori, è tenuto a renderli edotti delle suddette norme operative generali, fermo restando che in ogni caso essi si intendono operare sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità

Luogo _____ data _____

Per accettazione