

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: mobilità di compensazione tra la Dott.ssa Stefania Rasori e la Dott.ssa Sonia Tonucci, Dirigenti delle Professioni Sanitarie, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento approvato con Determina DGASUR n. 218 del 16/3/2012. Assenso.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- - - -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

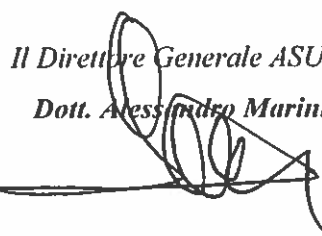
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di esprimere assenso alla mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del Personale Dirigente approvato con Determina DGASUR n. 218 del 16/3/2012 tra la Dott.ssa Stefania Rasori e la Dott.ssa Sonia Tonucci, dipendenti a tempo indeterminato, in qualità di Dirigenti delle Professioni Sanitarie - Area Infermieristica ed Ostetrica - rispettivamente di questa Area Vasta I e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";
2. di dare decorrenza alla predetta mobilità dal 16 Luglio 2018 (ultimo giorno di servizio 15/7/2018) con accollo delle ferie residue, pari a trentasei giorni, da parte di AORMN per la Dott.ssa Rasori e accollo delle ferie residue, pari a ventotto giorni, da parte di AV1 per la Dott.ssa Tonucci;
3. di notificare il presente atto all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" per gli atti conseguenti;

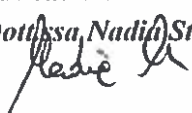
4. di dare mandato alla U.O. Gestione risorse umane di AV1 per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula del contratto di lavoro con il dirigente interessato, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati entro e non oltre 30 giorni dall'adozione del presente atto;
5. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio Aziendale;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

Il Direttore Generale ASUR
Dott. Alessandro Marini

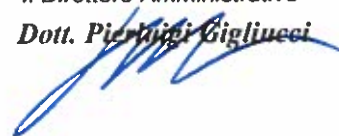


Per i pareri infrascritti:

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Nadia Storti



Il Direttore Amministrativo
Dott. Pierluigi Gigliucci



La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Gestione risorse umane)

Normativa di riferimento

- Art.7 del D.P.C.M n. 325 del 5/8/1988 Procedure per l'attuazione del principio di mobilità nell'ambito delle pubbliche amministrazioni.
- Art. 20 del CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del 8/6/2000.
- Art. 7 del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente approvato con determina DGASUR n. 218 del 16/3/2012.

Motivazione:

La Dott.ssa Stefania Rasori, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 1 e la Dott.ssa Sonia Tonucci, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", entrambe Dirigenti delle Professioni Sanitarie dell'Area Infermieristico-Ostetrica, con nota congiunta acquisita agli atti in data 22/6/2018 prot. n. 51340, chiedevano l'attivazione di una procedura di mobilità di compensazione.

Acquisiti per le vie brevi i pareri favorevoli del Direttore Generale ASUR e del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" si concorda con la data indicata dalle candidate e si autorizza lo scambio a far data dal 16 Luglio 2018 (u.g.l. 15/7/2018) con trentasei giorni di ferie residue per la Dott.ssa Rasori e ventotto giorni per la Dott.ssa Tonucci. L'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord", interpellata per le vie brevi, ha espresso assenso all'accollo delle ferie.

Si da altresì atto che l'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord" ha già espresso il proprio accordo alla suddetta mobilità di compensazione con Determina del Direttore Generale n. 364 del 25 Giugno 2018.

Pertanto, verificata le regolarità tecnica e formale, si propone alla Direzione Generale ASUR l'adozione della seguente determina:

- di esprimere assenso alla mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del Personale Dirigente approvato con Determina DGASUR n. 218 del 16/3/2012 tra la Dott.ssa Stefania Rasori e la Dott.ssa Sonia Tonucci, dipendenti a tempo indeterminato, in qualità di Dirigenti delle Professioni Sanitarie - Area Infermieristica

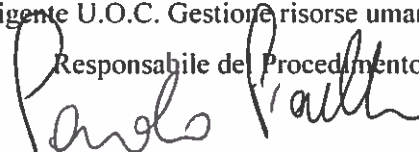
ed Ostetrica - rispettivamente di questa Area Vasta 1 e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";

- di dare decorrenza alla predetta mobilità dal 16 Luglio 2018 (ultimo giorno di servizio 15/7/2018) con accollo delle ferie residue, pari a trentasei giorni, da parte di AORMN per la Dott.ssa Rasori e accollo delle ferie residue, pari a ventotto giorni, da parte di AV1 per la Dott.ssa Tonucci;
- di notificare il presente atto all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" per gli atti conseguenti;
- di dare mandato alla U.O. Gestione risorse umane di AV1 per la predisposizione degli atti finalizzati alla stipula del contratto di lavoro con il dirigente interessato, ove saranno indicati analiticamente funzioni, obiettivi e relativa retribuzione di posizione, come risultante dagli atti approvati entro e non oltre 30 giorni dall'adozione del presente atto;
- di attestare che dall'adozione del presente atto non deriveranno oneri aggiuntivi per il bilancio Aziendale ;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. n. 13/2003;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O.C. Gestione risorse umane AV1

Responsabile del Procedimento



Ragioneria, Bilancio e Controllo di Gestione

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Area Vasta 1.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Anna Olivetti)



Il Responsabile del Bilancio
(Dott.ssa Laura Cardinali)



- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati cartacei