

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle camere mortuarie per le necessità dell'ASUR Marche AV3, per un periodo di 3 anni (esclusi opzioni, ripetizione e/o proroga) – CIG 7265347203 – Aggiudicazione.

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina quale parte integrante e sostanziale della medesima;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- DI APPROVARE** i risultati delle operazioni di gara e quindi la proposta di aggiudicazione della procedura aperta indetta con determina del Direttore Generale n. 600/ASURDG del 11/10/2017 per l'affidamento del servizio di gestione delle camere mortuarie necessario alle esigenze dell'ASUR Marche – Area Vasta 3 per un periodo di 36 mesi (3 anni);
- DI AGGIUDICARE** il servizio di cui al punto 1. in via definitiva all' operatore economico SERVICE ONE SRL – Contrada Ferretti n. 27 – 63081 Castorano (AP) – P.IVA 02259840441 all'importo di € 243.152,40 + IVA 22% per un importo complessivo di € 296.645,93 (IVA compresa), con le seguenti "opzioni":
 - previsione del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 per un importo di € 54.000,00 + IVA 22%;
 - possibilità di affidare nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico (ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016) per ulteriori 36 mesi;
 - possibilità di proroga del contratto, nelle more della conclusione della procedura per il nuovo affidamento del servizio, per un periodo massimo di 12 mesi per un importo di € 90.000,00 + IVA 22%;
- DI STIPULARE** il contratto con la ditta aggiudicataria secondo lo schema allegato alla documentazione di gara ed alle condizioni tutte dei medesimi documenti di gara e dell'offerta tecnica ed economica, nonché dei chiarimenti forniti durante la pendenza del termine per presentare offerta, delegando il Direttore dell'Area Dip.le di Supporto Acquisti e Logistica AV3 alla relativa sottoscrizione;
- DI PRECISARE** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) provvederà ad effettuare la comunicazione di aggiudicazione all'operatore economico aggiudicatario secondo quanto disposto dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 ed alla successiva pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento secondo quanto disposto dagli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016;
- DI APPROVARE** lo schema di avviso di aggiudicazione, in versione integrale ed in estratto, delegando la loro sottoscrizione al RUP;

6. **DI PREVEDERE** per la pubblicazione degli esiti di gara, una spesa di circa € 2.431,42 IVA inclusa da imputarsi al Conto Economico 05.21.03.02.01 – “Spese per pubblicità e inserzioni”, autorizzazione AV3PROV n. 32 sub 1/2018, che troverà copertura nel budget assegnato per l’anno 2018;
7. **DI PREVEDERE**, per il personale non dirigente coinvolto nella fase di affidamento (punto 6 della determina di indizione 600ASURDG 11/10/20/2017), l’accantonamento dell’importo per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016, nelle more di perfezionamento dell’apposito regolamento aziendale, tenuto conto delle indicazioni operative, di cui alla nota protocollo aziendale n. 9636 del 30/03/2018 della Direzione Amministrativa in misura pari ad € 673,92 (di cui € 285,12 per la fase di affidamento ed € 388,80 per la fase di esecuzione);
8. **DI DARE ATTO** che tutti gli oneri relativi alla pubblicità della procedura dovranno essere rimborsati dall’aggiudicatario;
9. **DI DARE ATTO** che il nuovo quadro economico complessivo della spesa presunta conseguente all’aggiudicazione è riportato nel documento istruttorio;
10. **DI DARE ATTO** che la spesa totale effettiva potrà essere determinata esattamente solo a consuntivo e sulla base dei servizi effettivamente prestati, tenendo altresì conto dell’eventuale utilizzo delle opzioni previste dai documenti di gara;
11. **DI DARE ATTO** che gli oneri derivanti dall’aggiudicazione del presente appalto per il periodo di 36 mesi, quantificati in un importo complessivo di € 243.152,40 + IVA 22% = € 296.645,93 (IVA compresa), sono imputati al conto economico 05.09.01.01.19 “Altri servizi esternalizzati”, autorizzazione AV3PROV n. 18 sub 1/2018 e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget assegnato per l’anno 2018 e di quelli che verranno assegnati per gli esercizi 2019-2020-2021 e sarà presumibilmente distribuita sugli esercizi contabili come segue:

Numero di Conto	Mesi		Anno	Nr. Mesi	Importo (iva esclusa)	Importo (iva compresa)
	settembre	dicembre				
05.09.01.01.19 “Altri servizi esternalizzati”	settembre	dicembre	2018	4	€ 27.016,93	€ 32.960,66
	gennaio	dicembre	2019	12	€ 81.050,80	€ 98.881,98
	gennaio	dicembre	2020	12	€ 81.050,80	€ 98.881,98
	gennaio	agosto	2021	8	€ 54.033,87	€ 65.921,32

12. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 296/96 e dell’art. 15 c. 13 lettera d) della Legge del 7 Agosto 2012 n. 135, per l’appalto in oggetto non risultano opzioni d’acquisto attive presso la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (istituita con L.R. 12/2012 ed operante sia come *centrale di acquisti in campo sanitario* sia come Soggetto Aggregatore ai sensi del DGR Marche n. 1461 del 22/12/2014), né risultano opzioni d’acquisto Consip (Convenzioni Quadro o Piattaforma Mepa);
13. **DI NOMINARE** quale Direttore dell’Esecuzione del contratto la dott.ssa Giorgia Scaloni, dirigente della Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero dell’Area Vasta n. 3 di Macerata che tenuto conto delle specificità dell’appalto potrà proporre la nomina di uno o più assistenti;
14. **DI DARE ATTO** che il presente atto:
 - non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informativo, ai sensi dell’art. 1, comma 6 della legge Regionale n. 36/2013;
 - non è sottoposto a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
 - ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, rientra nei casi “aggiudicazione definitiva servizio”;

15. **DI TRASMETTERE** il presente atto:

- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
- al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
- al Responsabile Unico del Procedimento dell'UOC Acquisti e Logistica dell'Area Vasta 3 di Macerata;
- al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alessandra Platini



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Pierluigi Gigliucci



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Nadia Storti



La presente determina consta di n. 14 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 3 MACERATA)

□ Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e di servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 – “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”;
- Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del Codice, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”;
- Delibera numero 1007 del 11 ottobre 2017 - Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”
- Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” s.i.m.;
- Legge 7 agosto 2012, n. 135 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)”;

□ Motivazione:

PREMESSE e CONSIDERAZIONI IN FATTO

Con determina del Direttore Generale n. 600/ASURDG del 11/10/2017 è stata avviata una procedura aperta per l’affidamento del servizio di gestione delle camere mortuarie per l’Area Vasta 3 per un importo complessivo presunto a base d’asta di € 270.000,00 + IVA 22% (€ 329.400,00 IVA compresa) per un periodo di 36 mesi (3 anni).

Nel bando di gara sono state previste le seguenti opzioni:

- Facoltà di affidare ulteriori ed analoghe prestazioni nella misura massima pari ad 1/5 dell’importo a base di gara;
- Possibilità di affidare nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all’operatore per un periodo di ulteriori 36 mesi;
- Possibilità di chiedere la prosecuzione del servizio alla scadenza del termine naturale del contratto per un periodo massimo di 12 mesi, nelle more della conclusione della procedura per il nuovo affidamento del servizio.

Con la determina n. 600/ASURDG è stato approvato il bando di gara e tutti i documenti allegati, ed è stato stabilito che il criterio da utilizzare per l’affidamento è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei criteri indicati nella documentazione di gara, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

In esecuzione della sopra citata determina n. 600/ASURDG del 11/10/2017

⇒ Il bando integrale di gara:

- è stato inviato per la pubblicazione sulla “Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europea” in data 8/11/2017 e pubblicato con documento 449326-2017-IT del 10/11/2017;
- è stato pubblicato sulla “Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana GU - V Serie Speciale Contratti Pubblici n. 131 del 13/11/2017;
- è stato pubblicato sul sito del Ministero delle infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 Aprile 2001, n. 20, in data 13/11/2017;
- è stato pubblicato sul sito informatico della Regione Marche Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici nella sezione Bandi di gara in data 13/11/2017;

⇒ l’estratto del bando di gara:

- è stato pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale (*SIFIC* in data 21/11/2017 e *La Verità* in data 21/11/2017)
- è stato pubblicato su due quotidiani a diffusione locale (*Il Giornale ed. centro-sud* in data 21/11/2017 e *Il Corriere dello Sport* in data 26/11/2017).

⇒ La documentazione di gara (disciplinare di gara e relativi allegati), unitamente al bando integrale di gara, sono stati pubblicati sul sito informatico aziendale sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di gara” in data 13/11/2017.

Il bando di gara prevedeva, quale termine finale di presentazione di plichi contenenti le offerte, il giorno 21 dicembre 2017, alle ore 14:00.

Nel termine predetto è pervenuta offerta da parte di un solo operatore economico:

Denominazione	Indirizzo
SERVICE ONE SRL – P.IVA 02259840441	Contrada Ferretti n. 27 – 63081 Castorano (AP)

Nel bando e nella documentazione di gara è stato espressamente previsto che si procederà all’aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida (art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016), purché idonea in relazione all’oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

In tale ambito successivamente al termine finale di presentazione dell’offerta si è proceduto allo svolgimento delle principali operazioni di gara:

- Fase amministrativa apertura pubblica documentazione amministrativa ed offerte tecniche
 - il giorno 27 dicembre 2017 si è tenuta la 1° seduta pubblica per l’apertura della documentazione amministrativa nella quale si è proceduto alla verifica dell’arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, alla verifica dell’integrità dei plichi ed al controllo della completezza e correttezza formale della documentazione amministrativa, all’esito della quale si è avviato il soccorso istruttorio per la ditta SERVICE ONE s.r.l. (verbale n. 1) ex art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.
 - il giorno 8 gennaio 2018 si è proceduto a verificare la documentazione amministrativa prodotta dall’operatore economico SERVICE ONE s.r.l. in esito al soccorso istruttorio e, in seguito all’acquisizione delle precisazioni presentate, il RUP, assistito da testimoni, dispone che l’operatore economico può essere ammesso al proseguo dell’iter della procedura di gara, e tale ammissione è stata comunicata con nota prot. 007530 del 19/01/2018, pubblicata sul profilo del committente.
 - Con determina n. 157/ASURDG del 09/03/2018 è stata nominata la commissione giudicatrice e con determina 170/ASURDG del 26/03/2018 la composizione della stessa è stata modificata, preso atto della

impossibilità a partecipare alle operazioni di uno dei componenti nominati. Pertanto, la commissione nominata risulta così composta:

Funzione	Nome Cognome	Ruolo	Posizione funzionale
Presidente	Dott.ssa Nadia Mosca	Dirigente Medico	Dirigente Medico della Direzione Medica AV3 - struttura ospedaliera di Civitanova Marche
Componente	Annamaria Bellanova	Infermiera	Infermiera professionale della Direzione Medica AV3 - struttura ospedaliera di Camerino
Componente	Alessandra Costantini	Infermiera	Infermiera professionale della Direzione Medica AV3 - struttura ospedaliera di Macerata

- Le determinate adottate sono state pubblicate, unitamente ai curricula dei commissari, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, sono stati pubblicati sul profilo del committente (sezione Amministrazione Trasparente);
- Fase valutazione offerte tecniche – Verbali della Commissione Giudicatrice
 - il giorno 13 aprile 2018 si è svolta la 2° seduta pubblica (come risulta dal verbale di pari data) nell'ambito della quale si è proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica: il Presidente della Commissione Giudicatrice assistito dai componenti, dal RUP e da testimoni in tale sede ha verificato l'integrità della busta B ed ha verificato la presenza della documentazione tecnica richiesta e la commissione ha ammesso il concorrente alla verifica e valutazione della documentazione tecnica;
 - in seguito alla citata seduta pubblica, si è tenuta la seduta riservata per l'apertura della busta tecnica e per la sua valutazione da parte della commissione; altre sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica da parte della commissione si sono svolte in data 19 aprile 2018, 3 maggio 2018 e 10 maggio 2018;
- Fase apertura offerte economiche
 - in data 10 maggio 2018 si è tenuta la 3° seduta pubblica durante la quale la Commissione Giudicatrice ha comunicato i punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed ha proceduto all'apertura della Busta C, contenente l'offerta economica, ed all'attribuzione del punteggio relativo al parametro prezzo, applicando la formula prevista nei documenti di gara;
 - all'esito delle operazioni di gara sopra riportate, è stata formulata la seguente graduatoria provvisoria e la conseguente proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016:

Operatore Economico	Punteggio totale criteri tecnici e degli elementi di valutazione espressi dal punto 1.2 dell'Allegato Criteri di aggiudicazione	Punteggio calcolato per elemento prezzo	Punteggio totale finale	Posizione in graduatoria
SERVICE ONE SRL	70	30	100	1° classificata

- In data 6 giugno 2018, in conformità al paragrafo 19.4 e 20 del disciplinare di gara, si è proceduto in seduta riservata all'esame degli elementi costitutivi di offerta potenzialmente anomala, a conclusione del sub-procedimento di verifica dell'anomalia iniziato con nota prot. 51480 del 15/05/2018 nella quale veniva richiesto all'operatore economico di trasmettere le spiegazioni previste dall'art. 97 comma 4 del D.lgs. 50/2016. Durante tale seduta sono stati esaminati tutti i chiarimenti forniti dall'operatore economico e si è ritenuto opportuno richiedere un'analisi di dettaglio dei costi della sicurezza.
- Pertanto, è stato richiesto un approfondimento di spiegazioni con nota prot. 60490 del 07/06/2018 e in data 12 giugno 2018 il RUP ha avviato l'ulteriore seduta riservata per l'analisi dei chiarimenti forniti dall'operatore economico, il quale ha precisato la quantificazione dei costi interferenziali e degli oneri per la sicurezza specifica. All'esito di tale ulteriore analisi, l'offerta presentata è stata ritenuta complessivamente congrua.

Preso atto della suddetta proposta di aggiudicazione, è necessario provvedere:

- all'approvazione delle risultanze di gara e della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs.50/2016;
- all'aggiudicazione del servizio all'operatore economico primo classificato;
- alla comunicazione dell'aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) del Codice
- al completamento della verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati dall'operatore economico aggiudicatario in fase di gara, ai sensi dell'art. 81 del Codice
- alla redazione e alla trasmissione dell'avviso di appalto aggiudicato all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica ed alla pubblicazione, a livello nazionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 98, comma 1, e 72 del Codice, nonché del D.M. 06 dicembre 2016, entro 30 giorni dalla conclusione del contratto:
 - Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
 - profilo di committente» dell'ASUR - Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti", voce "Bandi e altri documenti di gara su piattaforma telematica";
 - sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20;
 - per estratto, su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;
 - per estratto, su n. 2 quotidiani a diffusione locale nella Regione Marche;
- alle ulteriori operazioni istruttorie propedeutiche alla stipula dei contratti con gli operatori economici aggiudicatari con scrittura privata semplice in modalità elettronica;

Ritenuto di conferire formale delega al Direttore dell'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica Area Vasta 3, Dott.ssa Zelinda Giannini, affinché provveda alla sottoscrizione del contratto in oggetto, in ossequio ai principi di efficienza ed efficacia della Pubblica Amministrazione, oltre che di economia procedurale.

L'Operatore economico, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dovrà provvedere alla costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

Divenuta efficace la presente aggiudicazione, il contratto che verrà stipulato e sarà notificato al Direttore dell'Esecuzione del Contratto che dovrà sottoscrivere le dichiarazioni di cui allo schema approvato con Det 697/ASUDG del 21/11/2016 avente ad oggetto *Schema di Patto di integrità in materia di contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi - Approvazione*.

In merito agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per il presente servizio, l'appaltatore dovrà effettuare la riunione di coordinamento e cooperazione con il Servizio Prevenzione e Protezione aziendale prevista dal "Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.)" acquisito dai concorrenti con la documentazione di gara.

COERENZA E COMPATIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

1) SPESE DI PUBBLICAZIONE

Si stima necessaria una somma pari ad 2.431,42 IVA inclusa per la pubblicazione obbligatoria dell'avviso di aggiudicazione dell'appalto da imputare al conto 0521030201 "Spese per pubblicità e inserzioni", autorizzazione AV3PROVV 32 sub 1/2018, che troverà copertura nel budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Le spese di pubblicazione del bando di gara, già sostenute, e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, da sostenere, dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 giorni dalla richiesta in base a quanto disposto dall'articolo 5 del D.M. del 06 dicembre 2016.

2) QUADRO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO IN ESITO ALL'AGGIUDICAZIONE		
		ASUR - Area Vasta 3
A	a1) Importo base annuale	81.050,80
	a2) Importo base d'asta del SERVIZIO (IVA esclusa) per il triennio	243.152,40
	a3) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
	Totale A (a2+a3)	243.152,40
Somme a disposizione dell'Amministrazione		
		ASUR - Area Vasta 3
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22%	53.493,53
	Oneri per pubblicazioni Iniziale (Per Bando digara euro 3.758,26 di cui GURI € 1.854,31 + IVA 22; Quotidiani 1.200,00 + iva + € 32 Marche da Bollo)	3.758,26
	Oneri per pubblicazioni Esito (Per Avviso Esito € 779,85 + € 1.200,00 + € 16,00)	2.431,42
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	673,92
	totale B.	60.357,13
Totale (A+B) IVA inclusa		303.509,53

EVENTUALI OPZIONI / RINNOVI / RIPETIZIONI (previste e quantificate nei documenti di gara)		
		ASUR - Area Vasta 3 Macerata
C	C1 - Modifiche ex art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016 - Quinto d'obbligo	54.000,00
	C2 - Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alle modifiche) 22%	11.880,00
	Totale Quinto d'obbligo (i.c) (C1+C2)	65.880,00
D	D1 - nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi di mesi 36 (trentasei)	324.000,00
	D2 - Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alla ripetizione) 22%	71.280,00
	Totale ripetizione per 36 mesi (i.c.) (D1+D2)	395.280,00
E	E1 - proroga contratto massimo di 12 mesi (a1+ c1)	90.000,00
	E2 - Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alla proroga) 22%	19.800,00
	Totale proroga massima (E1+E2)	109.800,00
TOTALE IMPONIBILE DELL'APPALTO (a2+C1+D1+E1)		711.152,40

IVA Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alle modifiche) 22%	156.453,53
VALORE MASSIMO STIMANTO DELL'APPALTO CON IVA	867.605,93

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Sulla base delle motivazioni sopra illustrate si propone di adottare formale provvedimento come di seguito indicato:

DATO ATTO, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio, che costituisce presupposto della presente proposta di determina;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la legittimità della presente proposta di provvedimento;

ATTESTATA da parte del proponente la conformità del citato percorso istruttorio e della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture e la regolarità procedurale della presente proposta di determina in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste Territoriali / sedi operative;

CONSTATATO che non risultano allo stato attuale attivate da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM), per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura dei prodotti oggetto della presente proposta di determina;

CONSTATATO che non risultano allo stato attuale attivate da parte della CONSIP convenzioni attive per la fornitura dei prodotti oggetto della presente proposta di determina;

SI PROPONE

al Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale della Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- DI APPROVARE** i risultati delle operazioni di gara e quindi la proposta di aggiudicazione della procedura aperta indetta con determina del Direttore Generale n. 600/ASURDG del 11/10/2017 per l'affidamento del servizio di gestione delle camere mortuarie necessario alle esigenze dell'ASUR Marche – Area Vasta 3 per un periodo di 36 mesi (3 anni);
- DI AGGIUDICARE** il servizio di cui al punto 1. in via definitiva all'operatore economico SERVICE ONE SRL – Contrada Ferretti n. 27 – 63081 Castorano (AP) – P.IVA 02259840441 all'importo di € 243.152,40 + IVA 22% per un importo complessivo di € 296.645,93 (IVA compresa), con le seguenti "opzioni":
 - previsione del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 per un importo di € 54.000,00 + IVA 22%;
 - possibilità di affidare nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico (ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016) per ulteriori 36 mesi;
 - possibilità di proroga del contratto, nelle more della conclusione della procedura per il nuovo affidamento del servizio, per un periodo massimo di 12 mesi per un importo di € 90.000,00 + IVA 22%;
- DI STIPULARE** il contratto con la ditta aggiudicataria secondo lo schema allegato alla documentazione di gara ed alle condizioni tutte dei medesimi documenti di gara e dell'offerta tecnica ed economica, nonché dei chiarimenti forniti durante la pendenza del termine per presentare offerta, delegando il Direttore dell'Area Dip.le di Supporto Acquisti e Logistica AV3 alla relativa sottoscrizione;

4. **DI PRECISARE** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) provvederà ad effettuare la comunicazione di aggiudicazione all'operatore economico aggiudicatario secondo quanto disposto dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 ed alla successiva pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento secondo quanto disposto dagli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016;
5. **DI APPROVARE** lo schema di avviso di aggiudicazione, in versione integrale ed in estratto, delegando la loro sottoscrizione al RUP;
6. **DI PREVEDERE** per la pubblicazione degli esiti di gara, una spesa di circa € 2.431,42 IVA inclusa da imputarsi al Conto Economico 05.21.03.02.01 – "Spese per pubblicità e inserzioni", autorizzazione AV3PROV n. 32 sub 1/2018, che troverà copertura nel budget assegnato per l'anno 2018;
7. **DI PREVEDERE**, per il personale non dirigente coinvolto nella fase di affidamento (punto 6 della determina di indizione 600ASURDG 11/10/20/2017), l'accantonamento dell'importo per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, nelle more di perfezionamento dell'apposito regolamento aziendale, tenuto conto delle indicazioni operative, di cui alla nota protocollo aziendale n. 9636 del 30/03/2018 della Direzione Amministrativa in misura pari ad € 673,92 (di cui € 285,12 per la fase di affidamento ed € 388,80 per la fase di esecuzione);
8. **DI DARE ATTO** che tutti gli oneri relativi alla pubblicità della procedura dovranno essere rimborsati dall'aggiudicatario;
9. **DI DARE ATTO** che il nuovo quadro economico complessivo della spesa presunta conseguente all'aggiudicazione è riportato nel documento istruttorio;
10. **DI DARE ATTO** che la spesa totale effettiva potrà essere determinata esattamente solo a consuntivo e sulla base dei servizi effettivamente prestati, tenendo altresì conto dell'eventuale utilizzo delle opzioni previste dai documenti di gara;
11. **DI DARE ATTO** che gli oneri derivanti dall'aggiudicazione del presente appalto per il periodo di 36 mesi, quantificati in un importo complessivo di € 243.152,40 + IVA 22% = € 296.645,93 (IVA compresa), sono imputati al conto economico 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati", autorizzazione AV3PROV n. 18 sub 1/2018 e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget assegnato per l'anno 2018 e di quelli che verranno assegnati per gli esercizi 2019-2020-2021 e sarà presumibilmente distribuita sugli esercizi contabili come segue:

Numero di Conto	Mesi		Anno	Nr. Mesi	Importo (iva esclusa)	Importo (iva compresa)
05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati"	settembre	dicembre	2018	4	€ 27.016,93	€ 32.960,66
	gennaio	dicembre	2019	12	€ 81.050,80	€ 98.881,98
	gennaio	dicembre	2020	12	€ 81.050,80	€ 98.881,98
	gennaio	agosto	2021	8	€ 54.033,87	€ 65.921,32

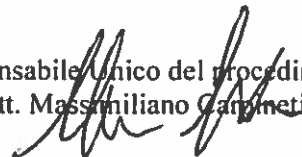
12. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 296/96 e dell'art. 15 c. 13 lettera d) della Legge del 7 Agosto 2012 n. 135, per l'appalto in oggetto non risultano opzioni d'acquisto attive presso la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (istituita con L.R. 12/2012 ed operante sia come *centrale di acquisti in campo sanitario* sia come Soggetto Aggregatore ai sensi del DGR Marche n. 1461 del 22/12/2014), né risultano opzioni d'acquisto Consip (Convenzioni Quadro o Piattaforma Mepa);
13. **DI NOMINARE** quale Direttore dell'Esecuzione del contratto la dott.ssa Giorgia Scaloni, dirigente della Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero dell'Area Vasta n. 3 di Macerata che tenuto conto delle specificità dell'appalto potrà proporre la nomina di uno o più assistenti;
14. **DI DARE ATTO** che il presente atto:

- non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo, ai sensi dell'art. 1, comma 6 della legge Regionale n. 36/2013;
- non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
- ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, rientra nei casi "aggiudicazione definitiva servizio";

15. **DI TRASMETTERE** il presente atto:

- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
- al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
- al Responsabile Unico del Procedimento dell'UOC Acquisti e Logistica dell'Area Vasta 3 di Macerata;
- al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

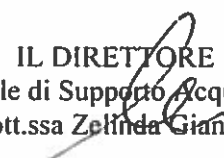
Il Responsabile Unico del procedimento
Dott. Massimiliano Campinetti



IL DIRIGENTE AREA DIP.LE DI SUPPORTO ACQUISTI E LOGISTICA

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale

IL DIRETTORE
Area Dip.le di Supporto Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelfinda Giannini

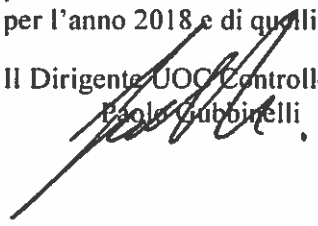


Per il parere infrascritto:

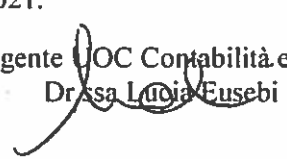
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO

"Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget assegnato per l'anno 2018 e di quelli che verranno assegnati per gli esercizi 2019-2020-2021.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinielli



Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Luigia Eusebi



- ALLEGATI -

Allegati in copia:

- Schema Avviso GURI
- Estratto Avviso GURI

