

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

N. _____ DEL _____

Oggetto: Affidamento di un incarico professionale finalizzato all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia – Determinazioni.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di indire, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la procedura di gara per l'affidamento di un incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia invitando gli operatori economici di cui all'elenco allegato (All. 1) che per motivi di tutela della riservatezza di cui all'art. 53 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 non è soggetto a pubblicazione nell'albo pretorio dell'Azienda;
3. Di approvare lo schema di lettera di invito comprensivo degli allegati, trasmessa alla Direzione Generale dell'ASUR Marche dal Responsabile Unico del Procedimento unitamente al presente atto;
4. Di dare atto che gli oneri di spesa per incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia per un importo complessivo pari ad Euro 17.067,80, saranno imputati al conto economico

0102020204 “fabbricati indisponibili” del bilancio ASUR del rispettivo anno di competenza, successivamente all’espletamento della gara.

5. Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’articolo 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall’articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
6. Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
7. Di dare atto, ai fini della repertoriatura del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi “altre tipologie”;

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Gigliucci)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Nadia Storti)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. " PATRIMONIO , NUOVE OPERE
E ATTIVITA' TECNICHE" DELL' AREA VASTA N.2

Normativa di riferimento:

- Legge n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") come modificata dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, dal Decreto legge 14 marzo 2005, n. 35 e dalla Legge 2 aprile 2007, n. 40
- Legge Regionale del 20 giugno 2003 n. 13 avente ad oggetto "*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*"
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Decreto legislativo 19 aprile 2017 n.56 " disposizioni correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50";
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*";
- Linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Con nota prot. id n° 1596552 del 30/04/2018 il Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 2, Ing. Claudio Tittarelli, ha nominato l'Ing. Francesco Rossetti, assegnato all'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 2, Responsabile Unico del Procedimento dei servizi in oggetto.

La Fondazione Città di Senigallia e il Comune di Senigallia, a seguito del completamento della procedura espropriativa, hanno ceduto all'ASUR le aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia.

Per tale motivo questa U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 2 intende avviare le necessarie procedure tecnico-amministrative finalizzate all'acquisizione, mediante rogito notarile, nel patrimonio indisponibile dell'ASUR, delle aree interessate dall'edificio in oggetto ed al successivo accatastamento dello stesso.

Tenuto conto dell'impossibilità di predisporre le suddette procedure tecnico-amministrative finalizzate all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR, delle aree interessate dall'edificio denominato

“monoblocco D2” del Presidio Ospedaliero di Senigallia con il personale tecnico appartenente alla scrivente U.O., in quanto già impegnato in altri interventi, con nota prot. 72165 del 08.05.2018 è stato chiesto al personale tecnico dei servizi tecnici delle altre Aree Vaste dell’ASUR Marche e delle altre Aziende Sanitarie Regionali la disponibilità ad assumere l’incarico in oggetto. Accertata l’indisponibilità del personale dipendente ad assumere i suddetti incarichi si rende necessario procedere con l’affidamento dei suddetti servizi ad operatori economici di cui all’art.46 del D.lgs. 50/2016.

In conformità al D.M. 17 giugno 2016, alle linee guida dell’Ordine degli Ingegneri e all’art. 60 L. 02.03.1949 è stato calcolato l’onorario per le prestazioni professionali da affidare, che ammonta ad Euro 17.067,80 + contributi previdenziali ed iva al 22%.

Ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per servizi di importo inferiore a 40.000 euro è consentito l’affidamento diretto ad un operatore economico da parte del Responsabile del Procedimento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Stante la normativa e regolamentazione soprarichiamata, questa U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche al fine di rispettare maggiormente i principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, ma soprattutto di economicità sanciti dall’art. 30 del Codice degli Appalti, in conformità alle linee guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il 27/04/2018 ha pubblicato, rispettivamente sul sito internet dell’ASUR Marche nella sezione gare e appalti e sul sito internet della Regione Marche, l’avviso esplorativo per la manifestazione d’interesse per l’affidamento di un incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all’acquisizione nel patrimonio indisponibile dell’ASUR delle aree interessate dall’edificio denominato “monoblocco D2” del Presidio Ospedaliero di Senigallia.

Entro i termini prescritti all’art. 11 dell’avviso esplorativo, ore 13.00 del giorno 19/04/2018 sono pervenute numero 41 istanze di cui nessuna fuori dei termini fissati.

In data 19/04/2018, si è proceduto in seduta riservata a verificare in capo agli operatori economici che hanno presentato l’istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse l’inesistenza delle condizioni stabilite all’art. 12 dell’avviso esplorativo della procedura in oggetto tali da far ritenere le istanze irricevibili.

In conformità all’art. 12 dell’avviso esplorativo, in data 27/04/2018, è stato dato avviso della data, dell’ora e del luogo della seduta pubblica per le operazioni di sorteggio degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata per l’affidamento di un incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all’acquisizione nel patrimonio indisponibile dell’ASUR delle aree interessate dall’edificio denominato “monoblocco D2” del Presidio Ospedaliero di Senigallia.

In data 30/04/2018 in seduta pubblica sono stati estratti 2 operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento di un incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all’acquisizione nel patrimonio indisponibile dell’ASUR delle aree

interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia e si è redatto conseguentemente il relativo verbale.

Gli operatori economici estratti e indicati nell'elenco allegato al presente atto (All.1) per motivi di tutela della riservatezza di cui all'art. 53 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 non è soggetto a pubblicazione nell'albo pretorio dell'Azienda.

Stabilito che l'aggiudicazione dei servizi avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 determinato come ribasso sull'importo dei servizi posto a base di gara.

Accertata l'effettiva necessità di procedere con l'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia e di predisporre pertanto tutti gli atti tecnico-amministrativi necessari a tal fine.

Tanto premesso, considerato e stabilito, dichiarata la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento nonché la sua regolarità tecnica, si propone al Direttore Generale dell'ASUR l'approvazione del seguente schema di determina:

PROPONE

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di indire, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la procedura di gara per l'affidamento di un incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia invitando gli operatori economici di cui all'elenco allegato (All. 1) che per motivi di tutela della riservatezza di cui all'art. 53 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 non è soggetto a pubblicazione nell'albo pretorio dell'Azienda;
3. Di approvare lo schema di lettera di invito comprensivo degli allegati, che viene trasmessa alla Direzione Generale dell'ASUR Marche dal sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento unitamente al presente atto;
4. Di dare atto che gli oneri di spesa per incarico professionale per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi finalizzati all'acquisizione nel patrimonio indisponibile dell'ASUR delle aree interessate dall'edificio denominato "monoblocco D2" del Presidio Ospedaliero di Senigallia per un importo complessivo pari ad Euro 17.067,80, saranno imputati al conto economico 0102020204 "fabbricati indisponibili" del bilancio ASUR del rispettivo anno di competenza, successivamente all'espletamento della gara.

5. Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
6. Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
7. Di dare atto, ai fini della repertoriazione del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Ing. Francesco Rossetti



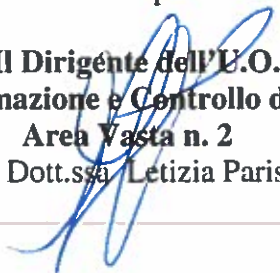
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
"Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche"
Dott. Ing. Claudio Tittarelli



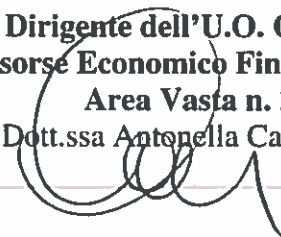
Attestazione delle U.O. Controllo di Gestione e Gestione risorse Economico-finanziarie dell'AV2

I sottoscritti attestano che, l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri economici per l'Azienda e che la spesa effettivamente sostenuta sarà imputata al conto economico 0102020204 "fabbricati indisponibili" del piano dei conti del bilancio ASUR del rispettivo anno di competenza, successivamente all'espletamento della gara.

Il Dirigente dell'U.O.
Programmazione e Controllo di Gestione
Area Vasta n. 2
Dott.ssa Letizia Paris



Il Dirigente dell'U.O. Gestione
Risorse Economico Finanziarie
Area Vasta n. 2
Dott.ssa Antonella Casaccia



- ALLEGATI -

- Allegato 1: elenco operatori economici non soggetto a pubblicazione