

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

**ASUR
N. DEL**

Oggetto: AV3 - MACERATA – SEDE DI CIVITANOVA MARCHE — PASSAGGIO CAVIDOTTO SU SUOLO PUBBLICO AREA CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE SITO NEL COMUNE DI MORROVALLE – Acquisizione servitù di passaggio interrato art.1056 C.C.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina come parte integrante e sostanziale, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. DI ACQUISIRE una servitù prediale di passaggio interrato, ai sensi dell'art. 1056 del Codice Civile, su suolo pubblico di proprietà del Comune di Morrovalle, nei pressi dell'Area del Centro Aggregazione Giovanile (CAG) del Comune stesso (Fg.39 part. 1333), per posizionare un cavidotto per il passaggio di cavi elettrici ed eventuali pozzetti funzionali allo stesso al fine di collegare il Poliambulatorio di Morrovalle al contatore Enel più vicino al fine di adeguare la struttura sanitaria alla vigente normativa elettrica e antincendio, il tutto evidenziato nell'allegata planimetria (all. n. 1);
2. DI DARE ATTO che tale servitù viene concessa a questa Amministrazione dal Comune di Morrovalle a titolo gratuito per una durata pari a quella dell'utilizzo, da parte dell'Asur Area Vasta n. 3, dell'immobile che ospita il Poliambulatorio quale struttura sanitaria pubblica;
3. DI DARE ATTO, inoltre, che il contratto di servitù sarà stipulato in forma pubblica, nel rispetto dei contenuti dello schema di contratto che si approva e si allega in copia (all. n. 2), verrà registrato e trascritto ai sensi dell'art. 2643 del Codice Civile e che le spese di stipula, di registrazione, di trascrizione ecc...nonché di bollo sono a carico di questa Amministrazione per un importo presuntivamente quantificato in euro 3.460,00 così suddiviso:

a. spese di stipula, oneri compresi	euro 2.500,00
b. spese ipotecarie e catastali	euro 400,00
c. spese di archivio e conservatoria	euro 130,00
d. spese di registro a tassa fissa	euro 200,00
e. spese di bollo	euro 230,00

4. DI DARE ATTO che i lavori di posizionamento del cavidotto, da effettuarsi secondo lo schema dell'allegata planimetria, possono iniziare dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di servitù e che il Comune, al fine della loro realizzazione, concede il diritto di occupazione temporanea dei terreni funzionali e necessari alla posa dell'opera a titolo gratuito;
5. DI NOMINARE Responsabile del presente Procedimento nonché Direttore dei lavori di cui al precedente punto 4) il Geom. Sergio Agostini, dipendente dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;
6. DELEGARE il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata alla sottoscrizione del contratto di servitù di cui trattasi;
7. DI DARE ATTO che l'onere di spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a complessivi euro 3.460,00, sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget che verrà assegnato per l'anno 2018 con imputazione così come segue:

Importo	Autorizzazione	Conto
€. 3.030,00	AV3 ALTRO 2018/11/1	0521031001 "altre spese generali e amministrative"
€. 200,00	AV3 ALTRO 2018/06/1	0901020101 "imposta di registro ecc..."
€. 230,00	AV3 ALTRO 2018/16/1	0901030101 "imposta di bollo"

8. DI DARE ATTO che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale 26/96 e ss.mm.ii., al Servizio Bilancio-Macerata, al Servizio Tecnico-Macerata dell'Area Vasta n. 3 di Macerata, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;
10. DI DARE ATTO, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Pierluigi Gigliucci

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Nadia Storti

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alessandro Marini

La presente determina consta di n. 11 pagine di cui 5 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 3 MACERATA

U.O.C. PATRIMONIO NUOVE OPERE ATTIVITA' TECNICHE

VISTA la seguente normativa:

- DPR 642/1972 sull'imposta di bollo;
- DPR 131/86 sull'imposta di registro;
- L.R. 26/96 sul "Riordino del S.S.R.";
- L.R. 13/2003 sulla "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- L.R. 17 del 23 novembre 2010;
- DG/ASUR n. 1096 dell'11.11.2009 avente ad oggetto "Regolamento per la Gestione del Patrimonio Immobiliare Aziendale",
- Codice Civile.

L'Area Vasta n. 3 di Macerata, avendo necessità di procedere all'adeguamento dell'impianto elettrico del Poliambulatorio di Morrovalle e al rilascio della relativa Dichiarazione di Rispondenza nonché al completamento della pratica di prevenzione incendi come previsto dal DM del 19.03.2015, e viste le difficoltà di sistemare le linee impiantistiche di collegamento già esistenti, con nota Prot. n. 116331 del 23.10.2017, ha chiesto al Comune di Morrovalle la possibilità di passare con un cavidotto interrato su suolo di proprietà comunale, adiacente al Centro di Aggregazione Giovanile (CAG) sito in Via Tiziano, per far passare nuovi cavi elettrici dal quadro di consegna Enel, situato sul marciapiedi della stessa Via Tiziano, al Poliambulatorio stesso.

Con nota del 09.11.2017 prot. 22991, recepita al nostro protocollo in data 13.11.2017 prot. 126110, il Comune di Morrovalle ha riscontrato positivamente la richiesta inviando uno schema di contratto che si allega in copia (all. n. 1) e proponendo un cambio del tracciato previsto dal Servizio Tecnico AV3 per le motivazioni esplicitate nella lettera stessa. Il Servizio Tecnico ha accettato il tracciato proposto dal Comune di Morrovalle per il passaggio del cavidotto e per la realizzazione dei pozzetti funzionali e opere annesse, il tutto risultante dall'allegata planimetria (all. n. 2).

La servitù richiesta interessa il fg. 39, part. 1333 del Comune di Morrovalle.

Il Comune concede la servitù richiesta a titolo gratuito per una durata pari a quella dell'utilizzo, da parte dell'Area Vasta n. 3 di Macerata, dell'immobile denominato "Poliambulatorio" quale struttura sanitaria pubblica.

Al fine della realizzazione dei lavori inerenti alla servitù in oggetto, il Comune concede il diritto di occupazione temporanea dei terreni funzionali e necessari alla posa dell'opera a titolo gratuito. Tali lavori verranno seguiti dal Geom. Sergio Agostini, dipendente dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 3 di Macerata, che viene individuato quale Responsabile del Procedimento della presente procedura finalizzata all'acquisizione della servitù di cui trattasi.

PREMESSO QUANTO SOPRA e visto l'art. 1056 del Codice Civile circa il passaggio di condutture elettriche, si reputa di approvare le condizioni proposte dal Comune nel citato schema di contratto di costituzione servitù delegando alla firma dello stesso il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

Il contratto di servitù sarà stipulato in forma pubblica, verrà registrato e trascritto ai sensi dell'art. 2643 del Codice Civile e le spese di stipula, di registrazione, di trascrizione nonché di bollo sono a carico di questa Amministrazione per un importo presuntivamente quantificato in euro 3.460,00 così suddiviso:

a. spese di stipula, oneri compresi	euro 2.500,00
b. spese ipotecarie e catastali	euro 400,00
c. spese di archivio e conservatoria	euro 130,00
d. spese di registro a tassa fissa	euro 200,00
e. spese di bollo	euro 230,00

ATTESO che il Responsabile del Procedimento ha dichiarato la conformità alla normativa vigente nonché la regolarità procedurale del presente atto e che la spesa derivante dalla sua adozione sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget che verrà assegnato per l'anno 2018 con imputazione ai conti e autorizzazione dettagliati nella proposta che segue.

Premesso quanto sopra

SI PROPONE

che il Direttore Generale determini:

- 1 DI ACQUISIRE una servitù prediale di passaggio interrato, ai sensi dell'art. 1056 del Codice Civile, su suolo pubblico di proprietà del Comune di Morrovalle, nei pressi dell'Area del Centro Aggregazione Giovanile (CAG) del Comune stesso (Fg.39 part. 1333), per posizionare un cavidotto per il passaggio di cavi elettrici ed eventuali pozzetti funzionali allo stesso al fine di collegare il Poliambulatorio di Morrovalle al contatore Enel più vicino al fine di adeguare la struttura sanitaria alla vigente normativa elettrica e antincendio, il tutto evidenziato nell'allegata planimetria (all. n. 1);
- 2 DI DARE ATTO che tale servitù viene concessa a questa Amministrazione dal Comune di Morrovalle a titolo gratuito per una durata pari a quella dell'utilizzo, da parte dell'Asur Area Vasta n. 3, dell'immobile che ospita il Poliambulatorio quale struttura sanitaria pubblica;
- 3 DI DARE ATTO, inoltre, che il contratto di servitù sarà stipulato in forma pubblica, nel rispetto dei contenuti dello schema di contratto che si approva e si allega in copia (all. n. 2), verrà registrato e trascritto ai sensi dell'art. 2643 del Codice Civile e che le spese di stipula, di registrazione, di trascrizione ecc...nonché di bollo sono a carico di questa Amministrazione per un importo presuntivamente quantificato in euro 3.460,00 così suddiviso:

a. spese di stipula, oneri compresi	euro 2.500,00
b. spese ipotecarie e catastali	euro 400,00
c. spese di archivio e conservatoria	euro 130,00
d. spese di registro a tassa fissa	euro 200,00
e. spese di bollo	euro 230,00

- 4 DI DARE ATTO che i lavori di posizionamento del cavidotto, da effettuarsi secondo lo schema dell'allegata planimetria, possono iniziare dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di servitù e che il Comune, al fine della loro realizzazione, concede il diritto di occupazione temporanea dei terreni funzionali e necessari alla posa dell'opera a titolo gratuito;
- 5 DI NOMINARE Responsabile del presente Procedimento nonché Direttore dei lavori di cui al precedente punto 4) il Geom. Sergio Agostini, dipendente dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere Attività Tecniche dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;
- 6 DI DELEGARE il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata alla sottoscrizione del contratto di servitù di cui trattasi;
- 7 DI DARE ATTO che l'onere di spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a complessivi euro 3.460,00, sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget che verrà assegnato per l'anno 2018 con imputazione così come segue:

Importo	Autorizzazione	Conto
€. 3.030,00	AV3 ALTRO 2018/11/1	0521031001 "altre spese generali e amministrative"
€. 200,00	AV3 ALTRO 2018/06/1	0901020101 "imposta di registro ecc..."
€. 230,00	AV3 ALTRO 2018/16/1	0901030101 "imposta di bollo"

8. DI DARE ATTO che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 9 DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale 26/96 e ss.mm.ii., al Servizio Bilancio-Macerata, al Servizio Tecnico-Macerata dell'Area Vasta n. 3 di Macerata, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;
10. DI DARE ATTO, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Funzionario istruttore
Dr.ssa Liliana Grassetti



Il Responsabile del Procedimento

Geom. Sergio Agostini



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Cristiana Valerii

U.O.C. PATRIMONIO NUOVE OPERE ATTIVITA' TECNICHE

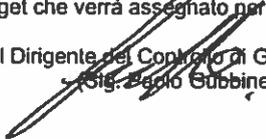
Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente provvedimento, ne dichiara la conformità alla normativa vigente e, inoltre, che agli oneri di spesa derivanti dalla sua adozione si farà fronte con i fondi così come sopra individuati.

**U.O.C. PATRIMONIO NUOVE OPERE
ATTIVITA TECNICHE- AV3
II DIRETTORE
Ing. Fabrizio Ciribeni**

**SERVIZIO BILANCIO-Macerata e SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE-Macerata**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente del Controllo di Gestione- Macerata
(Sig. Paolo Subbinelli)



Il Dirigente del Servizio Bilancio-Macerata
(Dr.ssa Lucia Fesebi)



- ALLEGATI -

Sono allegati al presente atto:

all. n. 1 – Planimetria (n. 1 pag.)

all. n. 2 – Schema di contratto di servizi (n. 4 pagg.)