

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Corsi di formazione: “Le novità dello “Split Payment” introdotte per la P.A. e Società pubbliche dal Dl. n. 50/17, il Decreto attuativo 27 giugno 2017 e le modifiche apportate dal Decreto 13” e “La gestione del Debito nella P.A.”

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, inerente la realizzazione dei corsi di formazione dal titolo “Le novità dello “split payment” introdotte per la P.A. e le Società pubbliche dal Dl. n. 50/17, il Decreto attuativo 27 giugno 2017 e le modifiche apportate dal Decreto 13”, e “La gestione del debito nella P.A.” come da schede progetto allegate (allegati n. 3 e 4);
2. di liquidare, per le attività di docenza dei corsi di cui al punto 1, la somma complessiva lorda di € 3.100,00 (IVA non dovuta), da iscriversi sul conto economico n. 0509030201 (“Compensi ai docenti esterni”) della contabilità generale ASUR nell’esercizio 2017;
3. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. n. 36/2013;

4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Frighiucci)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 10 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(CENTRO ALTA FORMAZIONE ASUR)

□ Normativa di riferimento

- ✓ **D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;**
- ✓ **D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;**
- ✓ **Direttiva Fu.Pu. del 13/12/2001** “Formazione e valorizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni”;
- ✓ **L.R. n. 13 del 20/06/2003** "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- ✓ **L.R. n. 17 del 22/11/2010** “Modifiche alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 "Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- ✓ **L.R. n. 17 dell’1/08/2011** “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17”;
- ✓ **DGRM n. 353 del 19/03/2012** “Legge regionale n. 20/2001, articoli 3, comma 1 e 14, commi 1 e 2 - Disciplina concernente l'organizzazione ed il funzionamento della Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione ai sensi del regolamento regionale n. 32/1992 nonché l'istituzione e la tenuta dell'Albo dei formatori: Modifiche alla DGR n. 1009 del 11 luglio 2011;
- ✓ **DGRM n. 774 del 28/05/2013** “Piano di Formazione regionale rivolto al personale del Sistema Sanitario Regionale”;
- ✓ **Determina n. 943/ASURDG del 6/10/2009** “Centro Alta Formazione ASUR – Marche”;
- ✓ **Decreto ARS n. 5 del 26/01/2017** “Accreditamento standard come provider ECM dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)”.

□ Motivazione

Con riferimento al Piano Formativo Aziendale per l’anno 2017 (determina ASUR/DG n. 15 del 16 gennaio 2017) il dott. Luigi Stortini - direttore Area Contabilità, Bilancio e Finanza ASUR – ha chiesto l’attivazione di due corsi di formazione in merito all’aggiornamento fiscale e contabile sulla base dei fabbisogni individuati.

Successivamente l’Area Bilancio ha provveduto a trasmettere all’Area Formazione, con email dell’11/08/2017, gli argomenti da trattare nell’ambito dei due corsi che intendeva attivare (Split Payment e Gestione del Debito).

In considerazione dell'esigenza di reperire operatori in grado di garantire idonee e specifiche competenze professionali e didattiche, l'Area Formazione ha inviato specifiche richieste di preventivo alle più note società del settore (email del 21/08/2017), precedentemente individuate dall'Area Bilancio (Maggioli, Paradigma, CEIDA, Formez, Centro Studi Enti Locali, F.U.T Feder Uffici Tecnici, ITASOI, ANQUAP), specificando nelle stesse richieste che l'eventuale mancato riscontro entro il termine fissato sarebbe stato considerato "rinuncia".

Dall'esame dei preventivi pervenuti, il dott. Luigi Stortini mediante nota prot. n. 27997 del 05/10/2017, comunicava all'Area Formazione le seguenti scelte: il Centro Studi Enti Locali per il corso sulle novità dello Split Payment e il CEIDA S.r.l. per il corso sulla Gestione del Debito nella P.A..

Di seguito l'Area Formazione (Alberto Lanari RUP), dopo l'acquisizione dei relativi CIG (per il CSEL "Z502048DC6" e per il CEIDA "Z9D2048DF0") ha incaricato l'Area Vasta n.3 (dott. Massimo Carpineti come punto ordinante e dott.ssa Martina Orlandi come responsabile della fase istruttoria) all'espletamento della procedura nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.). La stessa Area Vasta n. 3 ha provveduto all'affidamento del contratto ai due operatori economici, secondo la procedura di cui alla Determina n. 4/2017, con i provvedimenti di cui alle schede ID387636/URP e ID 387640/URP (allegati n.1 e n.2).

Il costo complessivo dei due corsi di formazione, comprensivo di docenza, progettazione e rimborsi spese, è pari a € 3.100,00 (IVA non dovuta), di cui € 1.450,00 a favore del CSEL per il corso "Le novità dello "Split Payment" introdotte per la P.A. e le Società pubbliche dal Dl. n. 50/17, il Decreto attuativo 27 giugno 2017 e le modifiche apportate dal Decreto 13" e € 1.650,00 a favore del CEIDA S.r.l. per il corso "Gestione del Debito nella P.A.." come da schede progetto allegate (allegati n.3 e n.4).

□ **Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore Generale di approvare il seguente schema di determina:

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, inerente la realizzazione dei corsi di formazione dal titolo "Le novità dello "split payment" introdotte per la P.A. e le Società pubbliche dal Dl. n. 50/17, il Decreto attuativo 27 giugno 2017 e le modifiche apportate dal Decreto 13", e "La gestione del debito nella P.A." come da schede progetto allegate (allegati n. 3 e 4);
2. di liquidare, per le attività di docenza dei corsi di cui al punto 1, la somma complessiva lorda di € 3.100,00 (IVA non dovuta), da iscriversi sul conto economico n. 0509030201 ("Compensi ai docenti esterni") della contabilità generale ASUR nell'esercizio 2017;

3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Alberto Lanari)

ATTESTAZIONI AREA CONTABILITÀ, BILANCIO E AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta la copertura economico-finanziaria della spesa del presente provvedimento pari a € 3.100,00 (IVA non dovuta), da iscriversi sul conto economico n. 0509030201 ("Compensi ai docenti esterni") della contabilità generale ASUR nell'esercizio 2017 e da imputare all'autorizzazione DIRFORM 2017 n. 2 sub.0, all'interno del budget 2017 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1640 del 27/12/2016 e s.m.i..

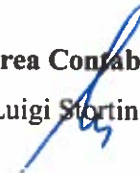
Il Dirigente Area Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Dirigente Area Contabilità e Bilancio

(Dott. Luigi Stortini)



- ALLEGATI -

- **Allegato n. 1:** Scheda procedura e provvedimento di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa - ID387636/URP (CSEL)
- **Allegato n. 2:** Scheda procedura e provvedimento di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa - ID387640/URP (CEIDA)
- **Allegato n. 3:** Scheda Progetto corso "Le novità dello "Split Payment" introdotte per la P.A. e le Società pubbliche dal Dl. n. 50/17, il Decreto attuativo 27 giugno 2017 e le modifiche apportate dal Decreto 13"
- **Allegato n. 4:** Scheda Progetto corso "Gestione del Debito nella P.A..".

