

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**ASUR****N. DEL**

Oggetto: GARA REGIONALE SUAM PER LA FORNITURA DI VACCINI AD USO UMANO E VACCINI ANTINFLUENZALI PER LA CAMPAGNA DI VACCINAZIONE 2017-2018 NECESSARI AGLI ENTI DEL S.S.R. – APPROVAZIONE PROGETTO.

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili dell'Area Controllo di Gestione e dell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza, circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

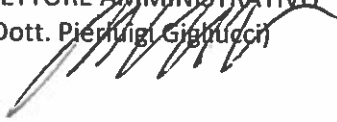
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) approvare il progetto per la gara regionale SUAM per la fornitura di "vaccini ad uso umano e vaccini antinfluenzali per la campagna di vaccinazione 2017-2018 necessari agli enti del S.S.R." trasmesso dai progettisti con nota prot. 14138 del 16/05/2017 e depositato agli atti dell'Area Acquisti e Logistica ASUR;
- 2) nominare quale Responsabile Unico del Procedimento per questa Azienda il dott. Matteo Biraschi, Direttore dell'Area Acquisti e Logistica ASUR;
- 3) approvare il prospetto economico comprensivo di tutte le voci di spesa per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura, riportato nel documento istruttorio;
- 4) dare atto che la spesa annuale presunta per la fornitura di competenza di questa azienda pari ad € 12.437.473,21 + iva 10%, è in incremento rispetto alle spesa storica sostenuta per analoga fornitura nell'anno 2016. Tale incremento, come si evince dalla relazione tecnico illustrativa prodotta dai progettisti, è causato dall'entrata in vigore del Nuovo Piano Nazionale Vaccini, frutto dell'Intesa tra Governo, Regioni e Province autonome del 19 gennaio 2017 (G.U. n. 41 del 18/02/2017), in corso di recepimento da parte della Regione Marche.
- 5) dare atto che la quota parte di competenza dell'anno corrente (avvio presunto dei contratti settembre 2017) sarà compresa nel budget aziendale, come assegnato dalla Regione Marche, anche alla luce della legge n.232 dell'11 dicembre 2016 con la quale sono stati definiti i fondi finalizzati al rimborso delle regioni per l'acquisto di vaccini alla luce appunto del nuovo piano vaccinale.
- 6) trasmettere il presente atto all'Area Contabilità, Finanza e Bilancio ASUR per gli adempimenti di competenza di cui all'art. 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 per la quota relativa a questa azienda;
- 7) dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;

- 8) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. Marche n. 26/1996 e s.m.i.;
- 9) trasmettere copia del presente atto al Direttore della SUAM e al Direttore del Servizio Sanità.
- 10) dare atto che, ai fini della repertorizzazione della presente determina nel sistema "Attiweb Salute", la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marin)



La presente determina consta di n. 6 pagine; non sono presenti allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
ASUR
AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento

- **L.R. Marche 14 maggio 2012 n. 12** concernente "Istituzione della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM)";
- **Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, concernente "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **DPCM 24 dicembre 2015** concernente "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi";
- **D.G.R.M. n. 468 del 09/05/2016** avente ad oggetto "Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli enti del servizio sanitario regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e relative disposizioni attuative";
- **Decreto del Dirigente del Servizio Sanità n. 48/SAN del 22/07/2016** avente ad oggetto "Costituzione gruppi tecnici procedure di gara condotte dal Soggetto Aggregatore biennio 2016/2017 ai sensi della DGR 468/2016".

Motivazione

Con D.G.R.M. n. 468 del 09/05/2016 è stato approvato il piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli enti del Servizio Sanitario Regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM, costituito dall'elenco delle iniziative di acquisto relative al biennio 2016/2017 programmate dalla SUAM in qualità di soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla Legge n. 89/2014.

Nel D.P.C.M. 24 dicembre 2015, attuativo dell'articolo 9 del D.L. n. 66/2014, è prevista, per il biennio 2016/2017, tra le altre, anche la categoria di beni "vaccini".

La Regione Marche, con Decreto n. 48/SAN del 22/07/2016 ha costituito, ai sensi di quanto disposto dalla D.G.R.M. n. 468 del 9/5/2016, i Gruppi Tecnici per le categorie merceologiche le cui procedure di gara saranno condotte dalla SUAM per gli enti del servizio sanitario regionale in qualità di soggetto aggregatore.

Con Decreto del Dirigente del Servizio Sanità n. 48 del 22/07/2016, sono stati individuati i componenti del Gruppo Tecnico di progettazione per la categoria merceologica "vaccini"; pertanto, il Gruppo Tecnico di Progettazione, risulta composto come di seguito indicato:

Coordinatore: Dott.ssa Margherita Lalli – A.S.U.R. Marche;
Membri: Dott.ssa Lucia Racca - A.S.U.R. Marche;
Dott. Francesco Migliozi – A.S.U.R. Marche;
Dott. Stefano Bianchi – A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord";
As. Coord. Simona Quarchioni – A.S.U.R. Marche.

Il suddetto Gruppo Tecnico di Progettazione ha avviato la progettazione relativa ai beni in argomento e, con nota prot. 14138 del 16.05.2017 ha trasmesso i seguenti elaborati di progetto, depositati in originali agli atti di quest'Area Dipartimentale

- Capitolato tecnico
- Tabella elenco lotti
- Relazione tecnico illustrativa
- Prospetto fabbisogno per enti
- Quadro economico
- Elenco magazzini
- DUVRI
- Capitolato d'oneri

Il prospetto economico complessivo dell'appalto relativo all'A.S.U.R. Marche è il seguente:

			Totale
A	Importo base di FORNITURA ANNUALE (IVA esclusa)	€ 12.437.473,21	
	Totale A		€ 12.437.473,21
B	1/5 valore contratto ex art. 106 D.Lgs. 50/2016	€ 2.487.494,64	
	Imposta sul valore aggiunto (IVA) al 10%	€ 248.749,46	
	Totale B		€ 2.736.244,10
C	Rinnovo di anni 1(uno)	€ 12.437.473,21	
	Imposta sul valore aggiunto (IVA) al 10%	€ 1.243.747,32	
	Totale C		€ 13.681.220,53
D	Proroga contratto 6 mesi	€ 6.218.736,61	
	Imposta sul valore aggiunto (IVA) al 10%	€ 621.873,66	
	Totale D		€ 6.840.610,27
E	Imposta sul valore aggiunto	€ 1.243.747,32	
	Oneri per pubblicazioni	0	
	Contributo ANAC	€ 799,43	
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D. Lgs. 50/2016 – 2% importo base di gara A (di cui il 25% del 2% di A per la SUAM)	€ 248.749,46 (€ 62.187,37)	
	Totale E		€ 1.493.296,21

Totale spesa annuale A.S.U.R. Marche A. + E.		Totale
Spese al netto IVA al 10% di A.	€ 12.687.022,10	
Imposta sul valore aggiunto (IVA) al 10% di A.	€ 1.243.747,32	
Totale spesa annuale A.S.U.R.		€ 13.930.769,42

Valore massimo stimabile dell'appalto		Totale
Spesa netta	€ 33.581.177,67	
Imposta sul valore aggiunto (IVA) al 10%	€ 3.358.177,77	
Totale valore massimo stimabile dell'appalto		€ 36.939.295,43

La spesa annuale presunta per la fornitura di competenza di questa azienda pari ad € 12.437.473,21 + iva 10%, è in incremento rispetto alle spesa storica sostenuta per analoga fornitura nell'anno 2016. Tale incremento, come si evince dalla relazione tecnico illustrativa prodotta dai progettisti, è causato dall'entrata in

vigore del Nuovo Piano Nazionale Vaccini, frutto dell'Intesa tra Governo, Regioni e Province autonome del 19 gennaio 2017 (G.U. n. 41 del 18/02/2017), in corso di recepimento da parte della Regione Marche. La quota parte di competenza dell'anno corrente (avvio presunto dei contratti settembre 2017) dovrà essere quindi compreso nel budget aziendale, come assegnato dalla Regione Marche, anche alla luce della legge n.232 dell'11 dicembre 2016 con la quale sono stati definiti i fondi finalizzati al rimborso delle regioni per l'acquisto di vaccini alla luce appunto del nuovo piano vaccinale.

La quota delle altre voci di spesa (contributo ANAC pari ad € 799,43 e incentivi ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 pari ad € 248.749,46) riportate nel prospetto economico a carico di questa Azienda dovranno anche queste rientrare nel budget aziendale assegnato dalla Regione Marche per l'anno 2017.

L'importo di € 248.749,46 (di cui un quarto – € 62.187,37 – destinato alla SUAM, ai sensi dell'art. 113 comma 5 del D. Lgs. 50/2016) relativo al fondo del 2% per incentivi previsto dall'art. 113, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (quota di competenza di questa azienda), è stato così quantificato nelle more dell'adozione del regolamento aziendale previsto dal comma 3 dello stesso articolo.

Esito dell'istruttoria

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone l'adozione di determina con la quale si disponga di:

- 1) approvare il progetto per la gara regionale SUAM per la fornitura di "vaccini ad uso umano e vaccini antinfluenzali per la campagna di vaccinazione 2017-2018 necessari agli enti del S.S.R." trasmesso dai progettisti con nota prot. 14138 del 16/05/2017 e depositato agli atti dell'Area Acquisti e Logistica ASUR;
- 2) nominare quale Responsabile Unico del Procedimento per questa Azienda il dott. Matteo Biraschi, Direttore dell'Area Acquisti e Logistica ASUR;
- 3) approvare il prospetto economico comprensivo di tutte le voci di spesa per l'esecuzione del contratto e per l'espletamento della procedura, ripotato nel documento istruttorio;
- 4) dare atto che la spesa annuale presunta per la fornitura di competenza di questa azienda pari ad € 12.437.473,21 + iva 10%, è in incremento rispetto alle spesa storica sostenuta per analoga fornitura nell'anno 2016. Tale incremento, come si evince dalla relazione tecnico illustrativa prodotta dai progettisti, è causato dall'entrata in vigore del Nuovo Piano Nazionale Vaccini, frutto dell'Intesa tra Governo, Regioni e Province autonome del 19 gennaio 2017 (G.U. n. 41 del 18/02/2017), in corso di recepimento da parte della Regione Marche.
- 5) dare atto che la quota parte di competenza dell'anno corrente (avvio presunto dei contratti settembre 2017) sarà compresa nel budget aziendale, come assegnato dalla Regione Marche, anche alla luce della legge n.232 dell'11 dicembre 2016 con la quale sono stati definiti i fondi finalizzati al rimborso delle regioni per l'acquisto di vaccini alla luce appunto del nuovo piano vaccinale.
- 6) trasmettere il presente atto all'Area Contabilità, Finanza e Bilancio ASUR per gli adempimenti di competenza di cui all'art. 113, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 per la quota relativa a questa azienda;
- 7) dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
- 8) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. Marche n. 26/1996 e s.m.i.;

- 9) trasmettere copia del presente atto al Direttore della SUAM e al Direttore del Servizio Sanità.
10) dare atto che, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema "Attiveb Salute", la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Dott.ssa Sara Pantaloni



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Matteo Biraschi

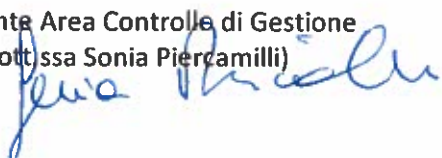


Per il parere infrascritto:

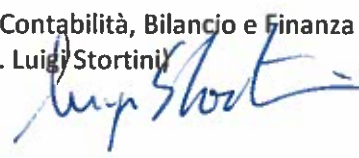
AREA CONTABILITÀ BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato nel documento istruttorio e si attesta che della spesa derivante dal presente atto si terrà conto nella predisposizione del bilancio di previsione 2017 e seguenti.

Il Dirigente Area Controllo di Gestione
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Dirigente F.F. Area Contabilità, Bilancio e Finanza
(Dott. Luigi Stortini)



- ALLEGATI -