

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: APPALTO SERVIZIO DI CASSA E TESORERIA UNICA PER ASUR, AOU OSPEDALI RIUNITI DI ANCONA, AO OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD e INRCA. AVVIO NUOVA PROCEDURA DI GARA E NOMINA PROGETTISTI.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

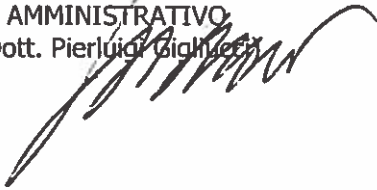
1. di dare atto che per la gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica per le necessità dell'ASUR, dell'AOU "Ospedali Riuniti di Ancona" e dell'AO "Ospedali Riuniti Marche Nord", indetta con determina n. 828/ASURDG del 30/12/2016 e pubblicata su G.U.U.E in data 19/01/2017 e sulla G.U.R.I. in data 20/01/2017, non sono pervenute offerte entro i termini stabiliti dalla documentazione di gara;
2. di dare atto pertanto che è necessario avviare una nuova procedura di gara, permanendo la necessità di garantire il servizio in oggetto;
3. di dare atto che la nuova procedura di gara sarà espletata da ASUR Marche in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8bis della L.R. n.13/2003 e s.m.i., anche per conto dell'AOU Ospedali Riuniti di Ancona, dell'AO Ospedali riuniti Marche Nord e dell'INRCA;
4. di dare atto che è necessario definire le nuove condizioni del progetto da porre a base di gara;
5. di confermare, a tal fine, i progettisti per l'appalto relativo all'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica, già nominati con determina n.642/ASURDG del 19/10/2016, integrandoli con il nominativo individuato dalla Direzione Generale dell'INRCA;

Ente di riferimento	Nome e cognome	Profilo funzionale
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)	Luigi Stortini	Direttore Area Bilancio ASUR
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN)	Anna Gattini	Direttore UOC Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti
Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOUOR)	Maria Cristina Vitali	Direttore SO Economico Finanziaria
Istituto Nazionale di Ricerca e Cura Anziani di Ancona	Patrizia Pacenti	Dirigente dell'U.O.C. Amministrazione e Finanza

6. di attribuire ai progettisti il compito della predisposizione della progettazione del servizio di cassa e tesoreria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D.Lgs. n.50/2016, comma 14), completo dei seguenti documenti/elaborati:
- relazione tecnico illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
 - indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
 - calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
 - capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale;
7. di attribuire ai progettisti, per l'espletamento del mandato, le seguenti tempistiche:
- ✓ giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
8. di attribuire al dott. Luigi Stortini le funzioni di coordinatore dei progettisti;
9. di nominare quale responsabile unico del procedimento il dott. Matteo Biraschi, in qualità di Direttore dell'Area Acquisti e Logistica ASUR;
10. di nominare la dott.ssa Cristina Galeazzi – Collaboratore Amministrativo Area Acquisti e Logistica ASUR - collaboratore del RUP, con la funzione di redigere e sottoscrivere gli atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità, nonché di collaborare con il RUP in tutte le fasi della procedura;
11. di attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio l'ASUR;
12. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
13. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;

14. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

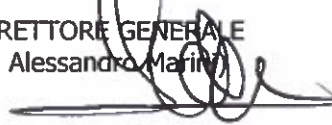
IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliotti)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 7 pagine; non ci sono allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento

- L.R. Marche 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 dicembre 2015, concernente: "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi."
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori speciali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (di seguito anche «Codice»)

Con determina del Direttore Generale n. 828/ASURDG del 30/12/2016 questa Azienda ha indetto una gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica per le necessità dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale, dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", pubblicata su G.U.U.E in data 19/01/2017 e sulla G.U.R.I. in data 20/01/2017. La data di scadenza per la presentazione delle offerte era stabilita per le ore 13:00 del giorno 24/02/2017. Entro tale data non è pervenuta alcuna offerta.

Permanendo la necessità di assicurare il servizio di cui si discute, occorre procedere all'avvio di una nuova procedura di gara. Al riguardo si ritiene necessario ridefinire il contenuto del "progetto" sia in ordine agli aspetti tecnici che a quelli di tipo economico, ritenendo che la non presentazione di offerte da parte del mercato possa derivare dall'impianto progettuale posto a base della precedente procedura, che pertanto si ritiene necessario ridefinire, coerentemente peraltro con le modalità previste dall'art. 23, commi 14 e 15, del D.Lgs. n.50/2016.

Nel mentre, con nota acquisita al prot. n. 9500 del 27/03/2017, la Direzione Generale dell'INRCA ha richiesto di aderire alla nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica che sarà indetta dall'ASUR Marche in qualità di centrale di committenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 bis della Legge Regionale n.13/2003 e s.m.i., e ha comunicato il nominativo del professionista incaricato del progetto, individuato nella dott.ssa Patrizia Pacenti – Dirigente dell'U.O.C. Amministrazione e Finanza.

Al fine della definizione delle attività progettuali, si ritiene opportuno confermare il gruppo dei progettisti nominati con determina n.642/ASURDG del 19/10/2016, che risultava così composto:

- Dott. Luigi Stortini – Direttore Area Bilancio ASUR
- Dott.ssa Anna Gattini - Direttore UOC Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti AO "Ospedali Riuniti Marche Nord"
- Dott.ssa Maria Cristina Vitali - Direttore SO Economico Finanziaria AOU "Ospedali Riuniti di Ancona"

e, contestualmente, integrarlo con il progettista individuato dall'INRCA.

In relazione alla gara in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, occorre inoltre procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento che dovrà possedere i requisiti di cui alla Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 Linee guida n. 3, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016. A tal fine si rappresenta che l'oggetto dell'appalto, di importo sopra la soglia comunitaria, non riveste particolare complessità e quindi non richiede valutazioni e competenze altamente specialistiche.

Occorre, infine, nominare il collaboratore del RUP che assumerà la funzione di redazione e sottoscrizione degli atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità e collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura.

Pertanto si propone l'adozione della determina secondo il testo di seguito riportato:

1. di dare atto che per la gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica per le necessità dell'ASUR, dell'AOU "Ospedali Riuniti di Ancona" e dell'AO "Ospedali Riuniti Marche Nord", indetta con determina n. 828/ASURDG del 30/12/2016 e pubblicata su G.U.U.E in data 19/01/2017 e sulla G.U.R.I. in data 20/01/2017, non sono pervenute offerte entro i termini stabiliti dalla documentazione di gara;
2. di dare atto pertanto che è necessario avviare una nuova procedura di gara, permanendo la necessità di garantire il servizio in oggetto;
3. di dare atto che la nuova procedura di gara sarà espletata da ASUR Marche in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8bis della L.R. n.13/2003 e s.m.i., anche per conto dell'AOU Ospedali Riuniti di Ancona, dell'AO Ospedali riuniti Marche Nord e dell'INRCA;
4. di dare atto che è necessario definire le nuove condizioni del progetto da porre a base di gara;
5. di confermare, a tal fine, i progettisti per l'appalto relativo all'affidamento del servizio di cassa a tesoreria unica, già nominati con determina n.642/ASURDG del 19/10/2016, integrandoli con il nominativo individuato dalla Direzione Generale dell'INRCA;
6. di attribuire ai progettisti il compito della predisposizione della progettazione del servizio di cassa e tesoreria, ai sensi ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D.Lgs. n.50/2016, comma 14), completo dei seguenti documenti/elaborati:
 - relazione tecnico illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
 - indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
 - calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
 - capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale;

7. di attribuire ai progettisti, per l'espletamento del mandato, le seguenti tempistiche:
 - ✓ giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
8. di nominare il responsabile unico del procedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 in possesso dei requisiti di cui alla Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 Linee guida n. 3, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
9. di nominare il collaboratore al RUP che assumerà le funzioni di redazione e sottoscrizione di atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità, nonché collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura;
10. di attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio l'ASUR;
11. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
13. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Dott.ssa Cristina Galeazzi



IL RESPONSABILE DEL

PROCEDIMENTO

Dott. Matteo Biraschi



Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

20170329125157- Det.nomina
progettisti_MODASUR

II DIRETTORE AREA ACQUISTI E
LOGISTICA ASUR

Dott. Matteo Biraschi



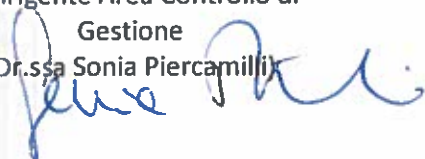
Per il parere infrascritto:

AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR.

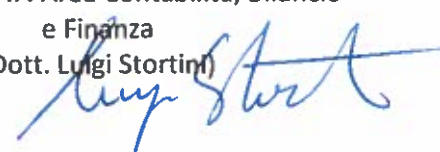
Il Dirigente Area Controllo di
Gestione

(Dr.ssa Sonia Piercamilli)



Il Dirigente F.F. Area Contabilità, Bilancio
e Finanza

(Dott. Luigi Stortini)



Numero	200	Pag. 7
Data	- 4 APR. 2017	

- ALLEGATI -

