

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: [APPALTO FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER LABORATORIO TOSSICOLOGIA DELL'AV1 - NOMINA NUCLEO TECNICO PER PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO D'ONERI.]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

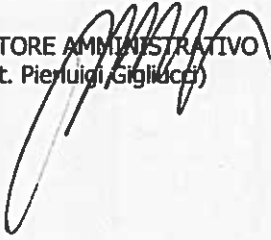
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

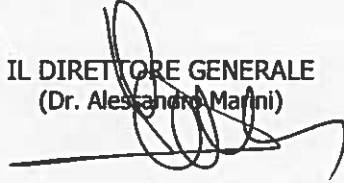
1. di nominare i componenti del nucleo tecnico per l'appalto della fornitura in service dei sistemi diagnostici di laboratorio tossicologico dell'Area Vasta 1, nelle persone di seguito indicate:
 - Dr. Cesare Grianti – Direttore Laboratorio Tossicologia dell'AV1 con funzione di coordinatore;
 - Dr.ssa Caterina Renzoni Dirigente Biologa Laboratorio Tossicologia AV1 con funzione di componente;
 - Ing. Letizia Siler - U.O.C. Ingegneria Clinica - Patrimonio con funzione di componente;
2. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Nucleo tecnico:
 - predisposizione del capitolato d'oneri, per quanto concerne:
 - ⇒ specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
 - ⇒ livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
 - ⇒ criteri e punteggi per la valutazione qualitativa;
 - ⇒ elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta;
 - tempi per l'espletamento del mandato: giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
3. di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del bilancio dell'ASUR;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.

6. di dare atto, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema "Attweb Salute", che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie"

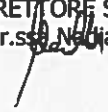
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nella Storti)



La presente determina consta di n. 4 pagine, di cui n. 0 pagina/e di allegati, quale parte integrante della stessa.



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 1
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento

- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente *"Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"*
- Deliberazione Giunta Regionale n. 238 del 16/03/2004, concernente *"Modalità per l'esercizio da parte dell'ASUR delle funzioni di cui all'articolo 28, comma 3, della Legge regionale 20 giugno 2003, n. 13."*
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005, concernente *"Art. 3, comma 2, della Legge regionale 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)"*
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, concernente *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.

Motivazione:

Il piano di articolazione degli acquisti dell'ASUR approvato con determina n. 533/ASURDG del 24/07/2015 prevede che le procedure per l'acquisizione dei sistemi diagnostici di laboratorio, per le esigenze dell'ASUR, vengano espletate direttamente dall' Area Vasta interessata.

Premesso quanto sopra, per soddisfare le esigenze funzionali dell'Area Vasta n. 1 si rende necessario procedere autonomamente all'espletamento della procedura di gara per l'acquisizione del sistema diagnostico per Laboratorio di Tossicologia, al cui fine costituisce adempimento preliminare la predisposizione del capitolato d'onere, contenente le specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto, per la cui definizione sono richieste competenze ed esperienze professionali specialistiche.

Al riguardo, emerge quindi la necessità di procedere alla nomina del nucleo tecnico per tale attività, nel rispetto delle indicazioni impartite con la direttiva n. 42, diramata con nota prot. n. 13288 del 10/07/2009 come segue:

- Dr. Cesare Grianti – Direttore Laboratorio Tossicologia dell'AV1 con funzione di coordinatore;
- Dr.ssa Caterina Renzoni Dirigente Biologa Laboratorio Tossicologia AV1 con funzione di componente;
- Ing. Letizia Siler - U.O.C. Ingegneria Clinica - Patrimonio con funzione di componente;

Trattandosi di personale interno, allo stesso, per lo svolgimento di tali mansioni, non sarà riconosciuto alcun onere aggiuntivo.

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, si propone l'adozione di determina secondo il testo di seguito riportato:

1. di nominare i componenti del nucleo tecnico per l'appalto della fornitura in service dei sistemi diagnostici del laboratorio tossicologico dell'Area Vasta 1 nelle persone di seguito indicate:

- Dr. Cesare Grianti – Direttore Laboratorio Tossicologia dell'AV1 con funzione di coordinatore;
- Dr.ssa Caterina Renzoni Dirigente Biologa Laboratorio Tossicologia AV1 con funzione di componente;
- Ing. Letizia Siler - U.O.C. Ingegneria Clinica - Patrimonio con funzione di componente

2. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Nucleo tecnico:
 - predisposizione del capitolato d'oneri, per quanto concerne:
 - ⇒ specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
 - ⇒ livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
 - ⇒ criteri e punteggi per la valutazione qualitativa;
 - ⇒ elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta;
 - tempi per l'espletamento del mandato: giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
3. di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del bilancio dell'ASUR;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.
6. di dare atto, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema "Attiveb Salute", che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie"

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
Dott. Massimo Ricci

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Claudio Montalbini

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

II DIRIGENTE f.f.
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
Dott. Claudio Montalbini

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'ASUR.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Diwetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

Non sono previsti allegati.