

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL

**Oggetto: Avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi - Approvazione atti.**

IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1 di approvare gli atti concernenti la procedura dell'avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, finalizzato ad assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi indetto con determina ASURDG n.501/2014;
- 2 di approvare conseguentemente la graduatoria finale di merito, stilata dalla Commissione a conclusione dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio che viene in appresso riportata:

Graduatoria			
N.	Cognome	Nome	Valutazione finale
1	Anselmi	Laura	27,622
2	Canaletti	Marco	27,060
3	Carpinetti	Massimiliano	26,252
4	Capozucca	Valchiria	25,610
5	Mercuri	Gianni	25,050
6	Rocchetti	Francesca	24,638
7	Ercolani	Marcello	24,350
8	Chiappa	Catia	23,415
9	Baleani	Roberta	23,313
10	Della Valle	Doriana	23,060
11	Cercamondi	Paola	22,827
12*	Berluti	Cristina	22,767
13	Ambrosini	Stefania	22,182
14	Bucossi	Barbara	21,340
15	Gidiucci	Antonio	21,165
16	Marziali	Valeria	20,513
17	Colarizi Graziani	Ranieri	19,642
18	Santoni	Simone	18,733
19	Catalini	Marianna	17,265

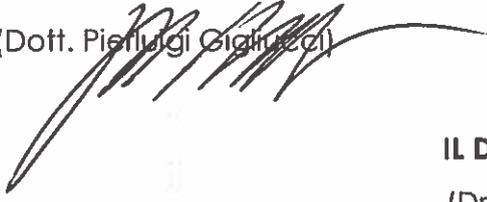
\*Ammissa con riserva

- 3 di dare mandato all'Area Politiche del Personale di provveder alla pubblicazione della graduatoria di merito, approvata con il presente atto, nel sito internet aziendale;
- 4 di dare atto che dall'adozione della presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio Aziendale;

- 5 di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informativo Aziendale, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- 6 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e smi;

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Pierluigi Gigliucci)



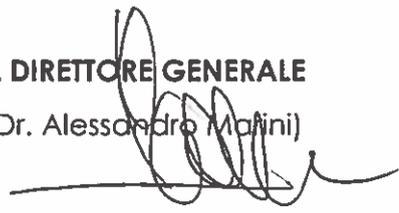
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr.ssa Nadia Storti)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dr. Alessandro Malini)



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
Area Politiche del Personale**

**Normativa ed atti di riferimento**

- DPR n.483/1997 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Regionale";
- Determina ASURDG n.501/2014 "Revoca della determina n.769/ASURDG del 09/10/2012. Approvazione avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi";
- Determina n.505/2016 "Avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi – Ammissione ed esclusione candidati";
- Determina ASURDG n.592/2016 "Avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi – Modifica elenco candidati "ammessi con riserva" e "non ammessi" ex determina n. 505/ASURDG del 05/08/2016";
- Determina ASURDG n.758/2016 "Avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi. Scioglimento riserva in merito all'ammissione di alcuni candidati";

**Motivazione**

Con determina ASURDG n.501/2014 è stato indetto un avviso di selezione pubblica, a titoli e colloquio, finalizzato ad assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi nelle more dell'espletamento del pubblico concorso.

Il calendario dei colloqui, in conformità a quanto prescritto nell'avviso di selezione, è stato reso noto con apposito comunicato pubblicato, come richiesto all'Area Comunicazione Asur con nota prot. n. 30752/2016, nel sito internet aziendale il giorno 27/10/2016.

La Commissione di Valutazione, nominata con determina ASURDG n. 505/2016, ha svolto i lavori, come risulta dai verbali depositati agli atti della scrivente Area, secondo il seguente calendario:

- 24/11/2016 – insediamento della Commissione e determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli (verbale n. 1);
- 6/12/2016 – valutazione dei titoli presentati dai candidati (verbale n.2);
- dal 12 al 14/12/2016 espletamento colloqui e definizione delle risultanze(verbali dal n.3 al n.7).

Al termine dei lavori la Commissione di valutazione ha redatto, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato per i titoli e per il colloquio, la graduatoria finale di merito.

Tanto premesso si sottopone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1 di approvare gli atti concernenti la procedura dell'avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio, finalizzato ad assunzioni a tempo determinato di dirigenti amministrativi indetto con determina ASURDG n. 501/2014;
- 2 di approvare conseguentemente la graduatoria finale di merito in appresso riportata, stilata dalla Commissione a conclusione dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascun candidato per i titoli e per il colloquio che viene in appresso riportata:

Graduatoria			
N.	Cognome	Nome	Valutazione finale
1	Anselmi	Laura	27,622
2	Canaletti	Marco	27,060
3	Carpineti	Massimiliano	26,252
4	Capozucca	Valchiria	25,610
5	Mercuri	Gianni	25,050
6	Rocchetti	Francesca	24,638
7	Ercolani	Marcello	24,350
8	Chiappa	Catia	23,415
9	Baleani	Roberta	23,313
10	Della Valle	Doriana	23,060
11	Cercamondi	Paola	22,827
12*	Berluti	Cristina	22,767
13	Ambrosini	Stefania	22,182
14	Bucossi	Barbara	21,340
15	Gidiucci	Antonio	21,165
16	Marziali	Valeria	20,513
17	Colarizi Graziani	Ranieri	19,642
18	Santoni	Simone	18,733

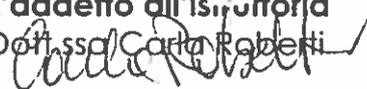
19	Catalini	Marianna	17,265
----	----------	----------	--------

\*Ammessa con riserva

- 3 di dare mandato all'Area Politiche del Personale di provveder alla pubblicazione della graduatoria di merito, approvata con il presente atto, nel sito internet aziendale;
- 4 di dare atto che dall'adozione della presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio Aziendale;
- 5 di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informativo Aziendale, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- 6 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e smi;

L'addetto all'ispezione

Dott.ssa Carla Roberti



IL DIRETTORE F.F. DELL'AREA  
Lucia Cancellieri



- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati