



ALLEGATO ALLA
DETERMINA N. 703/159
DEL 22 NOV. 2016

Azienda Sanitaria Unica Regionale – Area Vasta Territoriale n. 3 – Sede Macerata
Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata– Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710
www.asur.marche.it
C.F. e P.IVA 02175860424

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

La seguente procedura è gestita secondo le modalità del ME.PA.:

OGGETTO: RDO (richiesta di offerta) per l'affidamento del Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3. Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale conforme al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014.

CIG : _____

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA: con la presentazione dell'offerta, l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella RDO, nei suoi allegati, nel **Capitolato tecnico speciale**, approvati con atto di _____ n. _____ del _____

IMPORTO DEL SERVIZIO: € 180.000,00 (compresi € 4.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta)

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/16 l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 80.000,00 (compresi € 2.000,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di € 40.000,00 oltre Iva.

Lotto n.2 – Macerata: € 100.000,00 (compresi € 2.500,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di 50.000,00 oltre Iva.

OPZIONI: € 13.000,00. per la messa a dimora di materiale vegetale. Qualora si verificasse, nel periodo di validità del contratto, la necessità di mettere a dimora materiale vegetale la stazione appaltante si riserva la facoltà di opzionare detta prestazione per l'ulteriore importo di € 13.000,00 oltre Iva, suddiviso come segue:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.000,00 (compresi € 150,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 7.000,00 (compresi € 175,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

proroga tecnica: si prevede, nelle more della conclusione di nuova gara, la possibilità di proroga tecnica per un periodo ulteriore di n.2 mesi (per ciascun lotto) oltre la scadenza del contratto per un importo di € 15.000,00 di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.666,00 (compresi € 167,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 8.334,00 (compresi € 208,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta concorrente può presentare offerta per tutti i lotti sopra elencati.

Ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il numero di lotti che possono essere aggiudicati a un solo offerente ammonta a n. 1 lotto.

Nel caso che un concorrente risulti 1° classificato nella graduatoria finale di entrambi i lotti, ha la facoltà di esprimere la preferenza per l'aggiudicazione del lotto. In caso mancato riscontro nel termine di 3 giorni dalla notifica della richiesta di esprimere la propria preferenza, viene aggiudicato il "Lotto n.1 – Civitanova Marche".

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (SERVIZIO + OPZIONI): € 208.000,00 (compresi € 5.200,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva, di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 92.666,00 (compresi € 2.317,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 115.334,00 (compresi € 2.883,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva.

SUBAPPALTO: E' fatto espresso divieto di subappaltare e/o cedere anche parzialmente le prestazioni oggetto del presente capitolato, salvo espressa autorizzazione rilasciata, dietro apposita richiesta scritta, dall'Azienda sanitaria. E' ammesso il subappalto nei limiti del

30%, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 purchè l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

LUOGHI DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI: meglio descritti all'art. 3 del Capitolato tecnico speciale, cui si rimanda. Il concorrente dovrà dichiarare di avere comunquè preso visione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 e 78 del D.Lgs 50/2016 e sulla base dei criteri di seguito indicati,

- 1) Offerta tecnica: punti 40
- 2) Offerta economica: punti 60

Il punteggio dell'offerta tecnica di cui al criterio sub 1) viene assegnato secondo i seguenti sub criteri:

- proposta di varianti integrative e/o migliorative dell'esecuzione del servizio che prevedano prestazioni ambientali più elevate rispetto a quelle minime previste nel Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014. (Max punti 20), senza costi aggiuntivi per l'azienda
- Tempistiche di intervento in conseguenza di eventi straordinari (Max punti 10)
- Servizio aggiuntivo offerto gratuitamente di consulenza di un tecnico esperto per la redazione di massimo n. 5 perizie tecniche. Il professionista/dipendente/collaboratore deve essere in possesso di certificazione europea ETW (European Tree Worker) (Max punti 10)

Il punteggio dell'offerta tecnica di cui al criterio sub 1) viene assegnato in base al sistema del confronto a coppie tra le offerte presentate. Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi secondo il seguente criterio: si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Il punteggio dell'offerta economica di cui al criterio sub 2) viene assegnato sulla base del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza. Il punteggio attribuito alle offerte è calcolato tramite un'interpolazione lineare.

dove:

$Vai = Ra/R \max$

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto Ra assume il valore 0, così come il coefficiente Vai; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto Vai assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

Effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, si determina la graduatoria finale sulla base del metodo aggregativo compensatore.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza (nel DGUE compilare PARTE IV – A – IDONEITA' – 1);
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, comprese quelle previste dalla normativa antimafia(nel DGUE compilare PARTE III) ;
- Possesso dei requisiti di capacità tecnica desunto da:
 1. un fatturato minimo annuo eseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio pari almeno a:
LOTTO 1 – Civitanova Marche ; € 40.000,00/anno
LOTTO 2 – Macerata ; € 50.000,00/anno

(nel DGUE compilare PARTE IV – B : Capacità economica e finanziaria – 2a)

2. attrezzatura e macchine:

n.4 decespugliatori

n. 4 motoseghe di varie potenze

n.2 trattorini rasaerba con lama fino a 130 cm. con raccogliitore

n. 1 trattore con trincia, rasaerba, braccio

n.1 piattaforma aerea con braccio da 13 mt minimo (piano di calpestio) portata su camion

n.1 autocarro con braccio e pinza

n. 2 trattori di cui n. 1 da minimo 100 cv e n.1 da 60cv per decespugliamento

Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese: Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente capitolato amministrativo.

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno

L'OPERATORE ECONOMICO DOVRÀ PRODURRE:

BUSTA A) - : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA**, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto (allegato1), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.
2. **DGUE (Allegato 2)**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Il DGUE va compilato secondo le istruzioni riportate nelle "Linee Guide" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/7/2016.
3. **GARANZIA PROVVISORIA** di Euro 3.600,00 (Euro tremilaseicento), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lvo n. 50/16.
La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa
La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.
La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lvo n. 50/16, deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto.
Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lvo n. 50/2016.
In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.
Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.
In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.
4. *(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)* COPIA DELLA PROCURA.
5. **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS:** PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5 del D.Lvo n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.
6. **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI** rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i servizi. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. La data del sopralluogo dovrà essere concordata con il referente aziendale previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri:

Lotto n.1 – Civitanova Marche tel. 0733 894805 (cell. 3474663271)

Lotto n.2 – Macerata: tel. _____

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA** sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
- a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016.
- b) (per ciascuna impresa): tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) **ATTO COSTITUTIVO** dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre:

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**
In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:
 - il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;
 N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientra la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.
2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre a:

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**
La documentazione relativa all'ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA e DGUE devono essere resi e sottoscritti dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

- **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**

La documentazione relativa all'ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA e DGUE devono essere resi e sottoscritti con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dello 1% del valore stimato della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lvo n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lvo n. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

BUSTA B): OFFERTA TECNICA

DOCUMENTI DA PRODURRE PER L'OFFERTA TECNICA

- 1) Dettagliata Relazione Tecnica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente che illustri le proposte di svolgimento del servizio che tengono conto della sostenibilità ambientale economica e sociale attraverso prestazioni ambientali più elevate rispetto a quelle descritte nel Capitolato tecnico speciale secondo soluzioni ecoinnovative. La relazione non deve superare n. 4 facciate di formato A 4 .
- 2) Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente che riporta la tempistica di intervento, espressa inore, in caso di interventi straordinari richiesti dalla Stazione Appaltante, mediante apposito ordine di servizio. Il tempo di intervento deve essere inferiore a quello massimo già stabilito dalla stazione appaltante nel Capitolato tecnico speciale (max 24 ore).
- 3) Dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente che attesti l'offerta gratuita del servizio di consulenza di un tecnico esperto per la redazione di massimo n. 5 perizie tecniche. Il professionista/dipendente/collaboratore deve essere in possesso di certificazione europea ETW (European Tree Worker) (Max punti 5)

BUSTA C): OFFERTA ECONOMICA

DOCUMENTI DA PRODURRE PER L'OFFERTA ECONOMICA

- 1) Dichiarazione (redatta in conformità all'allegato 3 titolato "Modulo dell'offerta"), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente, redatta in lingua italiana, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

Nell'offerta, a pena di esclusione la ditta dovrà indicare i propri costi della sicurezza ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lvo n. 50/16.

Nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Finanziamento: I servizi sono finanziati con fondi propri della stazione appaltante

Pagamento: come previsto all'articolo 15) del Capitolato tecnico speciale

VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

Si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 10 del D.Lvo n. 50/2016

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui:

- non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
- non abbia corrisposto la sanzione di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16.

ALTRE INFORMAZIONI:

- Ai sensi dell'art. 100 del D.Lvo n. 50/16, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lvo n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nel DGUE (compilare Parte II punto D)
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lvo n. 50/16) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la richiesta di offerta ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuna, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Appalti, tel., oppure al seguente indirizzo di posta elettronica:i@sanita.marche.it.....
- Responsabile del procedimento è l'ing. Benedetto Curti: tel.....mail.....

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003 e smi:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Unica Regionale in persona del legale rappresentante della stessa.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato tecnico speciale ed all'art. 103 del D.Lvo n. 50/16;
- Sostenere le spese di bollo
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016.

Allegati:

MOD. 1 – MODELLO ISTANZA DI AMMISSIONE

MOD. 2 – DICHIARAZIONE UNICA (DGUE)

MOD. 3 – OFFERTA ECONOMICA



AREA VASTA TERRITORIALE N.3



Capitolato tecnico speciale

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3 Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014.

In particolare il servizio ha ad oggetto l'esecuzione di tutte le opere, prestazioni e somministrazioni necessarie per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aeree verdi e di tutte le piante, essenze floreali, siepi arbusti etc di proprietà o competenza dell'Asur Area Vasta 3, per 2 anni, per un importo complessivo posto a base di gara di ciascun lotto come segue:

IMPORTO DEL SERVIZIO: € 180.000,00 (compresi € 4.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta)

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/16 l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 80.000,00 (compresi € 2.000,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di € 40.000,00 oltre Iva.

Lotto n.2 – Macerata: € 100.000,00 (compresi € 2.500,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di 50.000,00 oltre Iva.

OPZIONI: € 13.000,00. per la messa a dimora di materiale vegetale. Qualora si verificasse, nel periodo di validità del contratto, la necessità di mettere a dimora materiale vegetale la stazione appaltante si riserva la facoltà di opzionare detta prestazione per l'ulteriore importo di € 13.000,00 oltre Iva, suddiviso come segue:



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.000,00 (compresi € 150,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 7.000,00 (compresi € 175,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

PROROGA TECNICA: si prevede, nelle more della conclusione di nuova gara, la possibilità di proroga tecnica per un periodo ulteriore di n.2 mesi (per ciascun lotto) oltre la scadenza del contratto per un importo di € 15.000,00 di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.666,00 (compresi € 167,00 per oneri di sicurezza)

oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 8.334,00 (compresi € 208,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta concorrente può presentare offerta per tutti i lotti sopra elencati.

Ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il numero di lotti che possono essere aggiudicati a un solo offerente ammonta a n. 1 lotto . Nel caso che un concorrente risulti 1° classificato nella graduatoria finale di entrambi i lotti, ha la facoltà di esprimere la preferenza per l'aggiudicazione del lotto. In caso mancato riscontro nel termine di 3 giorni dalla notifica della richiesta di esprimere la propria preferenza, viene aggiudicato il "Lotto n.1 – Civitanova Marche".

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (SERVIZIO + OPZIONI): € 208.000,00 (compresi € 5.200,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva, di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 92.666,00 (compresi € 2.317,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 115.334,00 (compresi € 2.883,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Art. 2 – DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto ha durata di 2 anni decorrenti dalla data del verbale di consegna con la possibilità di proroga tecnica per altri 2 mesi oltre la scadenza del contratto per consentire lo svolgimento di nuova gara.

Art. 3 – STRUTTURE OVE DEVE ESEGUIRSI IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione riguarda il verde delle seguenti strutture:

Lotto n.1 – Civitanova Marche:

- Ospedale di Civitanova Marche – Via Ginevri 1;
- Ospedale di Recanati – Piazzale A. da Recanati 1;
- Poliambulatorio di Trodica di Morrovalle – Via Tiziano 20;
- Poliambulatorio di Recanati – Via Madonna Cupa di Varano;
- Poliambulatorio di Civitanova Marche – Via Abruzzo;
- Poliambulatorio di Potenza Picena – Via delle Fonti;
- Sert. Di Civitanova Marche – Via d'Annunzio, 1;
- Uffici Amm.vi di Civitanova Alta – P.zza Garibaldi n8;
- Gruppo Appartamenti di S. Maria Apparente, Civitanova Marche Via Silvio Pellico n.46;
- Ex Scuola, Porto Recanati, viale Gramsci

Lotto n.2 – Macerata:

- Presidio Ospedaliero - Via S. Lucia, 2 Macerata
- Distretto, RSA e Comunità Protetta - Via Diaz di Corridonia
- Presidio Ospedaliero e Distretto - Via Leopardi di Treia
- Presidio Ospedaliero e Distretto - Piazzale Giorgi di Montecassiano
- Area Ex Crass - Bevedere Raffaello Sanzio, 1 di Macerata



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

- (Parco secolare esclusa la proprietà dell'Università degli Studi di Macerata)
- Presidio ospedaliero, Distretto - Viale della Repubblica, 18 di Tolentino
- Dipartimento di Salute Mentale - Centro Diurno - Via Forlanini di Tolentino
- Poliambulatorio – C.da Passo Sant'Angelo in Pontano
- Distretto ed RSA - Viale Rimembranze di Sarnano
- Edificio ex ospedale di - Via S. Agostino di Sarnano
- Distretto ed RSA -Via Roma, 5 di San Ginesio
- Dipartimento Salute Mentale - Via dei Velini di Macerata
- Dipartimento Salute Mentale - Via Verga di Macerata
- Comunità Terapeutica Diurna - Loc. Acquesalate di Macerata
- Struttura sanitaria ex INAIL - Via B. Gigli di Macerata

L'operatore economico è obbligato ad effettuare un approfondito sopralluogo per prendere visione dei luoghi di esecuzione del servizio.

Art. 4 – PRESTAZIONI E TEMPISTICA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni oggetto del servizio sono:

A) PULIZIA – RASATURA- SFALCI

Prima di eseguire ogni intervento di tosatura, la ditta è tenuta ad eseguire la raccolta e l'asporto di ogni materiale estraneo (carta, plastica, sassi, ecc.) presente sul manto erboso ed trasporto nel punto di raccolta differenziata del comune ove si opera, a sue spese.

Le rasature dovranno essere eseguite in tempi utili e secondo le necessità di crescita e comunque per il periodo che va da marzo ad ottobre dovranno essere fatte almeno due volte al mese.

L'erba rasata dovrà essere raccolta e smaltita in discarica in giornata o al massimo due o tre giorni dopo il taglio, il tutto a cura e spese della ditta appaltatrice.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Nei luoghi ove non sia possibile l'impiego di macchine (tosatrici- pacciamatrici) lungo le recinzioni o cordatura lungo le siepi etc. si procederà al taglio manuale con falci, falchetti, o decesplugliatori a motore muniti di apparato radente in fili di nylon.

L'altezza di taglio dovrà essere sempre non superiore ai 4-5 cm.

Eventuali danni al manto erboso o altro, dovranno essere prontamente riparati dalla Ditta stessa.

B) PULIZIA DI AREE INCOLTE CON MEZZI MECCANICI

La pulizia delle aree incolte con mezzo meccanico (trinciastocchi o similare) delle zone dovrà essere eseguita almeno due volte all'anno su richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto (d'ora innanzi DEC) e comunque nei periodi maggio–giugno e settembre–ottobre.

Inoltre per le suddette zone si dovrà provvedere allo sfaccio dell'erba con decespugliatore almeno tre volte l'anno su richiesta del DEC.

Le zone incolte saranno identificate e specificate agli operatori economici nel corso del sopralluogo preventivo.

C) POTATURA SIEPI E CESPUGLI ORNAMENTALI

La potatura delle siepi e cespugli ornamentali deve avvenire almeno due volte l'anno di cui una in primavera ed una in autunno. I cespugli dovranno essere regolarmente potati sia per la soppressione del vecchio e del secco, sia per regolarne la forma di sviluppo, secondo indicazioni del DEC.

Dovrà essere eliminate sia dalle siepi che dai cespugli ogni tipo di essenza spontanea e infestante.

La tosatura delle siepi dovrà essere eseguita sui tre lati mantenendo invariate le dimensioni delle siepi adulte e consentendo il normale sviluppo a quella in fase di accrescimento.

Il DEC si riserva il diritto di chiedere, senza ulteriori compensi, la riduzione delle dimensioni delle siepi adulte o invecchiate, o comunque quando lo ritenga necessario per esigenze tecniche o di viabilità od altri motivi.

La ditta assuntrice, durante i lavori di potatura è inoltre obbligata:

- a) Non intralciare la circolazione di mezzi privati e pubblici;



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

- b) A collocare durante le ore di lavoro, transenne, cartelli e segnalazioni varie atte a garantire la pubblica incolumità e adibire il personale occorrente per segnalare ai veicoli ed ai pedoni gli incombenti pericoli;
- c) Ad evitare di occupare suolo al pubblico se strettamente necessario per l'esecuzione dei lavori, e ad installare segnalazioni luminose onde evitare danni a terzi o cosa nelle ore notturne;
- d) A provvedere giornalmente al carico, trasporto e scarico del materiale di risulta, lasciando puliti sia marciapiede che sede stradale.

D) POTATURA DI PIANTE ANCHE DI ALTO FUSTO

I vari tipi di potatura (di mantenimento, di contenimento, di alleggerimento, di riequilibrio, di asportazione del secco, di alleggerimento branche etc.) di tutte le piante, comprese quelle di alto fusto, dovrà avvenire in base alle esigenze di ogni singola specie o addirittura della singola pianta.

Qualsiasi tipo di potatura, dovrà avvenire nel periodo più indicato per le varie specie, il lavoro dovrà essere eseguito con idoneo mezzo meccanico munito di cestello a norma, il taglio dovrà avvenire senza arrecare alcun tipo di danno a persone o cose.

Dovrà essere adottato ogni accorgimento per la protezione del taglio con prodotti idonei che garantiscono l'impermeabilizzazione della superficie interessata al taglio.

Il legname e le frasche derivanti dalla potatura devono essere raccolti e smaltiti dalla ditta stessa che potrà utilizzare il legname per qualsiasi scopo, restando lo stesso sì sua proprietà.

Restano a carico della ditta appaltatrice tutti gli oneri per la recinzione delle aree soggette a potatura o abbattimento, le segnaletiche necessarie atte a indicare l'esecuzione dei lavori, nonché le eventuali richieste agli organi proposti (Corpo forestale, Ufficio Ambiente Comune, etc.);

E) ABBATTIMENTO ALBERI

Qualora si rendesse necessario, durante il periodo dell'appalto procedere all'abbattimento di alberi di proprietà dell'Ente, previa autorizzazione delle autorità preposte (Corpo Forestale dello Stato, Ufficio Ambiente Comune etc.) la ditta dovrà eseguire il lavoro di abbattimento del fusto. Qualora fosse necessario dovrà procedere all'estirpazione della ceppaia con ausilio di cava-ceppi o ruspe, indi ripristinare la buca secondo le disposizioni impartite da DEC.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Il legname derivante dall'abbattimento e le frasche dovranno essere raccolte e smaltite dalla ditta stessa che potrà utilizzare il legname per qualsiasi scopo, restando lo stesso a suo completo carico.

Per quanto riguarda l'area Ex Scuola di Porto Recanati, si dovrà procedere all'abbattimento di circa 8 /10 alberi di alto fusto con tempi e modalità da concordare con il DEC.

F) EFFICIENZA SOSTEGNI PIANTE ARBOREE

La lavorazione consiste nel controllo, regolazione e reintegro dei tutori, degli ancoraggi e dei sostegni di qualsiasi natura, compresa la fornitura dei materiali occorrenti. La ditta dovrà provvedere a proprie spese a tutti quei accorgimenti atti a correggere le deformazione del tronco.

G) IRRIGAZIONE

L'irrigazione ordinaria dovrà essere effettuata secondo le esigenze per assicurare il miglior mantenimento e sviluppo di tutte le essenze esistenti nelle aree a verde. La ditta appaltatrice dovrà fornire il necessario personale mentre il quantitativo di acqua (in particolare nei periodi di siccità), fornito mediante utilizzo di serbatoi o cisterne, sarà a cura e spese dell'Ente, che potrà autorizzare mediante il personale preposto, prelievi occasionali di esigue quantità dagli impianti di erogazione dei vari presidi, quando non sia sufficiente il quantitativo di acqua meteorica raccolta

H) CONCIMAZIONE

La concimazione dovrà essere effettuata almeno una volta all'anno (preferibilmente nel mese di novembre) in tutte le superfici del tappeto erboso con concimi adatti alla specie del terreno.

La concimazione delle piante giovani e delle siepi sarà effettuata una volta l'anno (preferibilmente nel mese di novembre) sempre con concimi adatti alle specie.

Andranno utilizzati esclusivamente ammendanti compostati misti o verdi

I) TRATTAMENTI DISINFESTANTI

Le principali malattie e infestanti dovranno essere trattate attraverso l' applicazione di tecniche che consentano la riduzione al minimo dell' impiego di prodotti fitosanitari, che dove utilizzati, devono essere di origine naturale.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

L'offerente dovrà presentare una relazione contenente le misure che si impegna ad applicare per contrastare le principali fitopatologie e la presenza di infestanti, elencando i prodotti che intende utilizzare.

L'esecutore del servizio ha l'obbligo di segnalare al DEC, nelle periodiche bolle di lavoro, la necessità di eseguire trattamenti disinfestanti.

L) FORNITURA DI ABETI NATALIZI E PIANTE ORNAMENTALI

Su richiesta dell'Ente, la ditta dovrà fornire gratuitamente alcuni abeti natalizi di medie dimensioni su apposito vaso. In caso di inaugurazioni di strutture e/o reparti aziendali dell'Ente, la ditta appaltatrice dovrà collocare delle piante ornamentali nelle strutture interessate, da ritirare a fine inaugurazione senza onere e spesa per l'Ente Appaltante.

M) INTERVENTI STRAORDINARI

Su richiesta dell'Ente ed in conseguenza di eventi straordinari, la Ditta ha l'obbligo di intervenire per la eliminazioni di situazione di pericolo o di intralcio alle attività sanitarie secondo le tempistiche comunicate dal DEC e comunque non oltre le **24 ore**.

La ditta aggiudicataria oltre l'onere di eseguire tutte le lavorazioni si assume l'obbligo di mantenere in condizioni di rigoglio e vitalità i tappeti erbosi nonché tutte le piante ed essenze arboree o floreali presenti nelle aree oggetto di intervento e pertanto deve impegnarsi ad operare fattivamente, al di là delle singole prestazioni manutentive che sono espressamente richieste, al mantenimento del patrimonio verde dell'Ente.

Particolare cura dovrà essere prestata alle aree maggiormente trafficate ed in vista.

Art. 5 – SPECIFICHE TECNICHE

Gestione e controllo dei parassiti

Le principali malattie dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (ad esempio, trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentono la riduzione al minimo dell'impiego di prodotti fitosanitari, che ove utilizzati, devono essere di origine naturale.

Verifica: L'offerente deve presentare una relazione contenente le misure che si impegna ad applicare per contrastare le principali malattie delle piante e tenere i parassiti sotto controllo riducendo al minimo l'utilizzo di prodotti fitosanitari. Nella relazione deve essere



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

riportato altresì l'elenco dei prodotti di origine naturale che l'offerente prevede di utilizzare nel caso di patologie resistenti alle misure indicate.

L'amministrazione aggiudicatrice monitorerà il rispetto di quanto riportato nella relazione in sede di esecuzione contrattuale.

Qualora fosse necessario mettere a dimora Materiale vegetale, operatore economico deve osservare le seguenti specifiche tecniche:

Alberi, arbusti, cespugli, erbacee da mettere a dimora devono:

- essere adatti alle condizioni ambientali e di coltivazione del sito di impianto, ove per "condizioni ambientali e di coltivazione" si intendono le caratteristiche climatiche e dei terreni (esempio: livelli di acidità del suolo, precipitazioni medie, temperature nel corso dell'anno, ecc.)
- essere coltivati con tecniche di lotta integrata utilizzando substrati privi di torba.
- presentare caratteristiche qualitative tali da garantire l'attecchimento (dimensioni e caratteristiche della zolla e dell'apparato epigeo, resistenza allo stress da trapianto, stabilità, ecc.)
- non presentare fitopatogeni che potrebbero inficiarne la sopravvivenza o renderne più difficoltosa la gestione post-trapianto.
- appartenere a specie che non siano state oggetto, negli anni precedenti di patologie endemiche importanti nel territorio del sito di impianto. Un elenco delle specie con tali caratteristiche è incluso nella documentazione di gara.

Verifica: l'offerente dovrà indicare le specie che intende utilizzare ed il relativo collocamento in base alle aree verdi da servire.

Contenitori ed imballaggi del materiale vegetale

Il materiale vegetale da mettere a dimora deve essere fornito in contenitori/imballaggi riutilizzabili e/o riciclati, che supportino la qualità e la crescita dei sistemi radicali i quali, ove non destinati a permanere con la pianta per tutta la sua durata di vita, dovranno essere restituiti al fornitore delle piante, se diverso dall'aggiudicatario, insieme agli altri imballaggi secondari eventualmente utilizzati.

Verifica: Dichiarazione sottoscritta del legale rappresentante della ditta offerente, con descrizione dei contenitori/imballaggi che si impegna ad utilizzare e l'impegno al ritiro dei contenitori non destinati a permanere con la pianta.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Consumo di acqua

L'aggiudicatario deve adottare pratiche di irrigazione che consentono una riduzione del consumo di acqua ivi inclusa la pacciamatura, almeno nelle zone interessate a fenomeni di eccessiva evaporazione.

Taglio dell'erba

L'offerente deve prevedere l'utilizzo di tecniche di taglio dell'erba a basso impatto ambientale in base alla localizzazione, estensione e importanza dell'area verde da trattare quali il "mulching" (tagli frequenti, sminuzzamento dell'erba, non asporto del materiale di risulta) nei tappeti ornamentali o in contesti ad elevato valore storico-culturale mentre, nei parchi estivi periferici, la fienagione e, ove possibile, il pascolo.

Verifica: Presentazione di un paio degli sfalci coerente con il criterio.

Art. 6 – CLAUSOLE CONTRATTUALI

Caratteristiche degli ammendanti

Gli ammendanti utilizzati devono essere esclusivamente ammendanti compostati misti e/o ammendanti compostati verdi, conformi alle prescrizioni della normativa in materia di fertilizzanti, D. lgs. n. 75/2010 e s.m.i.

Verifica: dichiarazione sottoscritta del legale rappresentante

L'amministrazione aggiudicatrice monitorerà il rispetto del criterio di esecuzione contrattuale. La dimostrazione dell'utilizzo di prodotti in possesso del marchio CIC o di marchi equivalenti rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità al criterio ambientale sopra descritto. Ove l'aggiudicatario non riuscirà a dimostrare l'utilizzo di prodotti conformi tramite idonea documentazione, l'amministrazione si riserva di richiedere l'esecuzione di analisi su campioni di prodotto, da parte di laboratori in possesso degli idonei accreditamenti e sulla base di quanto indicato nel Regolamento (CE) n.2003/2003 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo ai consumi e s.m.i. (quale il Regolamento 1020/2009)

Gestione residui organici

I residui di potatura prodotti durante l'esecuzione del servizio devono essere gestiti come nel seguito specificato.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

I residui organici (foglie secche, residui di potatura, erba, ecc.) prodotti nelle varie verdi, devono essere *compostati* in loco o cippati "in situ" e utilizzati come pacciame nelle aree idonee per ridurre il fenomeno di evaporazione del terreno, come indicato nel punto 4.2.4

Qualora il compostaggio in loco non fosse tecnicamente possibile e, ove tali residui non potessero essere interamente utilizzati come pacciame nelle aree verdi gestite nell'ambito del contratto, le eccedenze di tali rifiuti organici debbono essere compostate in impianti autorizzati oppure, ove abbiano le caratteristiche fisiche adeguate, debbono essere utilizzate come biomassa per esigenze termiche della stazione appaltante o di enti limitrofi.

Verifica: Quanto a tal proposito effettuato, dovrà essere descritto nel rapporto periodico annuale.

Piante ed animali, infestanti

Qualsiasi pianta o animale sospetto di essere invasivo, deve essere immediatamente segnalato, all'amministrazione aggiudicatrice affinché siano presi opportuni provvedimenti appositamente concordati.

Verifica: Quanto a tal proposito effettuato, dovrà essere indicato nel rapporto periodico annuale.

Formazione del personale

Il personale addetto ai lavori di giardinaggio deve essere formato in tema di pratiche di giardinaggio compatibili e deve saperle applicare nell'esecuzione del servizio. Tale formazione deve essere comprendere argomenti quali:

- tecniche di prevenzione dei danni provocati da parassiti, malattie e infestanti tramite scelta di specie e di varietà di piante ed alberi e processi termici;
- nozioni su prodotti fitosanitari, caratteristiche e indicazione di quelli autorizzati per essere impiegati nella produzione biologica, nozioni sull'uso di prodotti basati su materie prime rinnovabili, sul maneggiamento, la gestione di prodotti chimici e dei loro contenitori, sull'uso legale ed in sicurezza di pesticidi, di erbicidi, e tecniche per evitare fenomeni di resistenza indotta dei parassiti alle sostanze chimiche usate, sull'uso e le caratteristiche del *compost*;
- pratiche di risparmi idrico e energetico;
- gestione e raccolta differenziata dei rifiuti.

Verifica: Il contraente, ove non possa dimostrare che il personale che impiegherà nella commessa sia opportunamente formato, dovrà presentare, entro 30 giorni della



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

decorrenza contrattuale, un programma di formazione con indicazione di docenti loro profilo curriculare, sede, date e ore di formazione previste e dovrà indicare il personale che dovrà prendervi parte.

Entro il termine massimo di 90 giorni della decorrenza contrattuale dovrà produrre il foglio delle firme di presenza, i test di verifica effettuati e i risultati conseguiti. Analoga formazione deve essere effettuata per il personale assunto in corso di esecuzione contrattuale, se non adeguatamente formato. Un referente dell'amministrazione aggiudicatrice potrà presenziare alle lezioni del corso formativo.

Rapporto periodico

Il contraente deve presentare ogni anno una relazione contenente informazioni sulle pratiche adottate per la gestione ed il controllo dei parassiti, sul nome commerciale e le quantità dei fertilizzanti, dei fitofarmaci e dei lubrificanti impiegati, sulle operazioni di potatura effettuate ed eventuali indicazioni per migliorare la qualità dei suoli e dell'ambiente.

Verifica: Presentazione del rapporto. L'amministrazione si riserva di richiedere idonea documentazione per verificare la veridicità delle informazioni rese.

Art. 7 – CONSEGNA E INIZIO DEL SERVIZIO

L'esecuzione degli interventi ha inizio dopo la stipula del contratto, in seguito a consegna risultante da apposito verbale, sottoscritto dall'Affidatario e dal Dec. All'inizio dell'appalto verrà sottoscritto, in doppio esemplare, dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dall'Affidatario, il "Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto". L'Affidatario, al momento della sottoscrizione di tale documento, dovrà avere perfetta conoscenza dei luoghi, delle specifiche e delle modalità indicati nel presente Capitolato speciale e nei restanti documenti di gara.

La sottoscrizione di tale verbale senza obiezione alcuna, comporta da parte dell'Affidatario:

- la piena cognizione della consistenza delle prestazioni da rendere e di tutta la normativa vigente in materia
- la completa ed incondizionata accettazione delle condizioni riportate nel presente Capitolato speciale e nei restanti documenti di gara.

L'Affidatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dall'Amministrazione per l'avvio dell'esecuzione del contratto; in caso di inadempienza, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. E' facoltà dell'Amministrazione procedere in via



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

d'urgenza, alla consegna del servizio, anche nelle more della stipulazione formale del contratto .

Ai fini della durata complessiva del contratto, il termine contrattuale decorre, in ogni caso, dalla data del primo verbale di consegna.

Se nel giorno fissato e comunicato l'Affidatario non si presenta a ricevere la consegna del servizio, viene fissato un termine perentorio, decorso inutilmente il quale l'Affidatario stesso è dichiarato decaduto dall'affidamento, il contratto è risolto di diritto e l'Amministrazione provvede all'incameramento della garanzia fideiussoria al fine del risarcimento del danno, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta. Qualora la consegna non avvenisse nel termine stabilito per fatto dipendente dall'Amministrazione, l'Affidatario potrà chiedere di recedere dal contratto.

In caso di accoglimento dell'istanza di recesso, ai sensi del comma precedente, l'Affidatario ha diritto al rimborso delle spese di contratto, di registro ed accessorie, nonché al rimborso delle spese da lui effettivamente sostenute nelle modalità e percentuali previste dalla normativa vigente.

Ove l'istanza di recesso dell'impresa non sia accolta e si proceda tardivamente alla consegna, l'Affidatario ha diritto ad un compenso per i maggiori oneri dipendenti dal ritardo.

L'Affidatario darà inizio al servizio entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal verbale di consegna.

L'avvenuta ultimazione del servizio sarà constatata in contraddittorio e sarà formalizzata con apposito Verbale di Ultimazione.

Art. 8 – NORME GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere presentato a regola d'arte e dovrà rispondere a tutte le norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni vigenti al momento dell'espletamento del servizio medesimo.

Il contraente dovrà presentare ogni anno una relazione contenente informazioni sulle pratiche adottate per la gestione e il controllo dei parassiti, sul nome commerciale e le quantità dei fertilizzanti, dei fitofarmaci e dei lubrificanti impiegati, sulle operazioni di potatura effettuate ed eventuali indicazioni per migliorare la qualità del suolo e dell'ambiente.

Art. 9 – OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

13

Azienda Sanitaria Unica Regionale – Area Vasta Territoriale n.3– Sede Macerata
Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata C.F. e P.IVA 02175860424 – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Nell'esecuzione delle prestazioni l'Affidatario dovrà aver cura di attuare tutte le cautele, i provvedimenti e gli accorgimenti tecnici e organizzativi, atti a:

- garantire la vita e l'incolumità dei lavoratori e delle persone in genere che siano comunque addetti alle prestazioni o che vi intervengano direttamente o indirettamente per conto dell'Ente, comprese le persone da questa preposte a rilievi, misurazioni, assistenza, sorveglianza e controllo delle prestazioni;
- evitare danni a beni pubblici e privati e all'ambiente;
- osservare le disposizioni contenute nel D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e tutte le norme in vigore in materia antinfortunistica. Ogni responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Affidatario.

L'Affidatario è sempre responsabile, senza riserve ed eccezioni, sia verso l'Ente che verso i terzi, di qualunque danno arrecato alla proprietà, all'ambiente ed alle persone in dipendenza dell'esecuzione delle prestazioni in appalto ed è alla pari responsabile dei sinistri e dei danni, anche se fortuiti, che potessero derivare agli addetti alle prestazioni, alle persone, agli animali, alle cose o all'ambiente, sollevando pertanto l'Ente, nonché i propri dipendenti, da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi; esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei propri dipendenti e degli eventuali danni che dal proprio personale o dai mezzi impiegati potessero derivare all'ambiente, all'Ente o a terzi. Qualora nell'esecuzione delle prestazioni avvengano sinistri alle persone, o danni alle proprietà, il DEC compilerà apposita relazione da trasmettere senza indugio al RUP indicando il fatto e le presumibili cause ed adotterà gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre per l'Ente le conseguenze dannose. In caso di danni procurati dal personale e dai mezzi di trasporto e di lavoro dell'Affidatario al patrimonio aziendale (rottture recinzioni, cancelli, vetrate, pilastri, zoccolature, cordoli, marciapiedi, chiusini, idranti, pavimentazioni, impianti in genere, ecc.), il ripristino dello stato dei luoghi dovrà avvenire entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi, a carico e spese dell'Affidatario, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa. Nel caso in cui lo stesso non provveda nel termine indicato, il RUP farà eseguire d'ufficio le prestazioni i cui costi verranno detratti dal credito dell'Affidatario, eventualmente ricorrendo all'uso della cauzione definitiva. In alternativa l'Affidatario potrà coprire tali spese avvalendosi di propria polizza assicurativa, dandone comunicazione scritta al RUP e al DEC entro il termine sopra specificato.

Sanzioni eventuali cui l'Ente dovesse essere costretta per fatti e/o atti riconducibili allo svolgimento dei servizi, sia riguardo agli aspetti burocratico/amministrativi sia riguardo a quelli esecutivi di competenza dell'Affidatario, danno diritto di rivalsa nei confronti dello stesso. In tal caso l'Ente informerà l'Affidatario dell'atto contestativo e dell'eventuale sanzione affinché lo stesso possa intervenire, avendovi interesse, presso gli organi contestanti e/o sanzionanti nella fase procedimentale. Il diritto di rivalsa si attualizza con il



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

pagamento della sanzione da parte dell'Ente e può essere fatto valere con la cauzione definitiva, salvo che l'Affidatario, dietro esplicita richiesta dell'Ente, provveda direttamente al pagamento della sanzione stessa.

Art. 10 – PERSONALE CHE PROVVEDERÀ ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere espletato da squadre di operai di composizione variabile nella qualifica in relazione al tipo di intervento da effettuare. Si stima la necessità di almeno n. 6 operai di cui n. 2 specializzati. In ogni squadra dovrà sempre essere presente almeno n.1 operaio specializzato. I nominativi degli operai dedicati allo svolgimento del servizio di ciascun lotto sono comunicati dalla Ditta al momento dell'avvio del servizio, con possibilità di sostituire detti lavoratori con altri di pari qualifica e formazione, previa preliminare comunicazione al DEC. L'aggiudicatario deve anche garantire per l'espletamento del servizio la presenza nella propria struttura organizzativa di almeno una delle seguenti figure tecniche :

- n. 1 dipendente diplomato di laurea in scienza agraria o forestali o equipollenti
- n. 1 dipendente perito agrario o agrotecnico con almeno 5 anni di esperienza.

La Ditta si impegna, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti dai contratti collettivi nazionale di lavoro, da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da tutte le disposizioni comunque applicabili restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte dell'Ente (ASUR - Area Vasta 3). Gli operai dovranno indossare idonee divise di lavoro, uniformi tra loro, con cartellino indicante le generalità del dipendente e la denominazione della Ditta.

Il personale dovrà essere di provata esperienza e di gradimento dell'Ente (ASUR - Area Vasta 3).

La Ditta è responsabile dell'osservanza da parte dei propri dipendenti delle disposizioni di ordine interno che dovessero essere emanate dell'ASUR Area Vasta 3. La stessa potrà richiedere in qualsiasi momento l'allontanamento del personale ritenuto non idoneo al servizio.

Il personale addetto ai lavori di giardinaggio deve essere formato in tema di pratiche di giardinaggio compatibili e deve saperle applicare nell'esecuzione del servizio.

Art. 11 – ATTREZZATURE E MACCHINE



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Per il corretto espletamento delle prestazioni l'Affidatario dovrà fornire, a sua cura e spese, mezzi, attrezzature, strumentazioni e prodotti di tipologie, caratteristiche e quantità sufficienti all'effettuazione di tutte le prestazioni descritte nel presente Capitolato d'appalto e nei restanti documenti di gara. L'Affidatario dovrà, altresì, garantire le scorte necessarie.

I mezzi, le attrezzature, le apparecchiature ed i dispositivi di protezione individuale usati nei servizi affidati dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative CE ed ai requisiti di sicurezza vigenti; inoltre, dovranno essere sottoposti a regolare lavaggio nei luoghi e con i metodi consentiti dalla normativa vigente.

Tutti i mezzi, le attrezzature, le apparecchiature, i dispositivi di protezione individuale ed in genere tutta la strumentazione occorrente per l'esecuzione delle prestazioni dovranno:

- essere rispondenti alle normative relative alla marcatura CE e ai requisiti di sicurezza e alle prescrizioni igienico – sanitarie vigenti,
- essere in ottime condizioni di efficienza e di stato di decoro,
- rispettare le normative in materia di scarichi ed emissioni gassose e rumorose in atmosfera, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto. E' preferibile l'uso di mezzi elettrici o alimentati con carburanti a basso impatto ambientale quali gas, metano, ecc..
- rispondere alle caratteristiche richieste dal codice della strada e dalle normative vigenti, con particolare riguardo ai dispositivi segnaletici da riportare alle diverse modalità operative. Inoltre dovranno essere tutti correttamente assicurati, omologati e revisionati secondo la normativa vigente in materia.

Art. 12 – RESPONSABILITÀ PER DANNI

La ditta sarà considerata diretta responsabile di tutte le conseguenze penali e civili che dovessero derivare a seguito dei danni subiti da persone o cose per negligente o colpevole espletamento del servizio.

Art. 13 – CAUZIONE

Il soggetto affidatario del servizio, dovrà costituire una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, per l'intero periodo di esecuzione contrattuale regolarmente avvenuta, da prestarsi nei modi di legge.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, deve prevedere espressamente la rinuncia al benefico della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale garanzia fideiussoria è data a copertura degli oneri per mancato o inesatto adempimento contrattuale.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Art. 14 – CONTESTAZIONI

L'Ente (ASUR - Area Vasta 3) comunicherà per iscritto le osservazioni e le eventuali contestazioni conseguenti ai controlli effettuati ad ai rilievi mossi in sede di valutazione quali/quantitativa del servizio.

Art. 15 – PREZZI, FATTURAZIONI E PAGAMENTI

La Ditta appaltatrice provvederà alla fatturazione mensile sulla base di 1/12 dell'importo annuo di aggiudicazione. La Ditta dovrà provvedere all'emissione di bolle di lavoro, con frequenza mensile e a fronte delle prestazioni eseguite nel servizio (sfalcio erba, tosatura di siepi e cespugli, ecc) per ogni struttura interessata dal servizio in oggetto. Le bolle di lavoro, compilate e firmate, vanno consegnate al DEC, per procedere alla liquidazione delle relative fatture, fatti salvi agli atti amministrativi, previsti dal presente regolamento, conseguenti alla verifica/controllo/contestazione da parte dell'Ente.

La liquidazione ed il successivo pagamento della fattura sono subordinati al regolare espletamento del servizio verificato dal DEC. Il periodo di garanzia inizierà a decorrere dalla data dell'intervento.

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010, sia relativi ai rapporti diretti con l'Amministrazione sia relativi ai rapporti con i subcontraenti interessati alle prestazioni dedotte nel presente appalto. Conseguentemente tutti i pagamenti devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi identificativi nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso devono essere comunicate alla Amministrazione

Art. 16 – REVISIONE PREZZI

Le condizioni economiche in base alle quali sarà aggiudicato l'appalto rimarranno ferme per l'intera durata del contratto senza che il soggetto aggiudicatario abbia nulla di ulteriore da pretendere per qualsiasi ragione o titolo.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

Art. 17 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore anche gli oneri e obblighi seguenti senza diritto ad alcun corrispettivo oltre quello contrattuale:

- Gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale;
- Gli obblighi verso i citati dipendenti, in base alle disposizioni legislative vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. La Ditta affidataria della fornitura si obbliga ad attuare nei confronti dei dipendenti occupati nelle prestazioni indicate condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro;
- I risarcimenti degli eventuali danni che fossero arrecati a proprietà pubbliche o private, restando liberi ed indenni la amministrazione ed il suo personale;
- L'adozione nell'esecuzione dei servizi citati di tutti i procedimenti e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e i terzi.

Art. 18 – PENALITA'

In caso di parziale o totale inadempimento degli obblighi contrattuali assunti, ferma restando la facoltà dell'Ente di risoluzione del contratto ove ne ricorrano i presupposti, l'Affidatario, oltre all'obbligo di ovviare, in un termine stabilito dal RUP e dal DEC, all'infrazione contestatagli ed al pagamento degli eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione e/o da privati a causa dell'inadempimento, e fatte salve le eventuali conseguenze penali, è tenuta al pagamento di una penalità che potrà essere applicata dall'Amministrazione, di importo variabile a seconda dell'inadempimento, come di seguito riportato:

NUMERO INADEMPIMENTO PENALITA'

- Ritardata esecuzione dei servizi dell'ordine di servizio del DEC, per giorno di ritardo € 10,00
- Mancato rispetto delle prescrizioni tecniche di esecuzione degli interventi di potatura e abbattimento, per pianta € 200,00
- Mancato rispetto delle prescrizioni tecniche di esecuzione degli interventi di potatura e abbattimento, per arbusto € 50,00
- Mancato rispetto delle prescrizioni tecniche di esecuzione degli interventi di rimozione ceppaie, per ceppaia € 40,00



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

- Ritardata rimozione del materiale di risulta, per sito e per giorno di ritardo €. 50,00
- Ritardata conclusione delle prestazioni richieste, per ogni giorno di ritardo, pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale

Le penali di cui al precedente comma sono applicate in misura doppia nel caso di recidiva specifica.

L'applicazione della penale deve essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, via mail, indicante il termine entro cui ovviare all'infrazione contestata, alla quale l'Affidatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della stessa. Qualora dette controdeduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Ente ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine sopra indicato, le penali si intenderanno definitivamente da applicare.

In caso di inadempienze che comportino l'osservanza di norme, leggi e regolamenti per cui viene prevista l'irrorazione di sanzioni amministrative specifiche, l'applicazione delle stesse non assorbe l'eventuale applicazione di penali contrattuali che verranno rimosse in modo autonomo e non assorbente.

L'Ente procede, a seguito dell'assunzione di provvedimento definitivo di applicazione della penale, al recupero delle penalità mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa alle prestazioni rese e/o avvalendosi della cauzione definitiva. E' ammessa, su motivata richiesta dell'Affidatario, la totale o parziale disapplicazione della penale quando si riconosca che il ritardo non è imputabile allo stesso oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata rispetto all'interesse dell'Ente. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'Affidatario. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide il RUP sentito il DEC.

Verificandosi deficienze o abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'Affidatario, regolarmente diffidato, non ottemperi agli ordini ricevuti e nei tempi indicati, l'Ente avrà la facoltà di rivolgersi ad altra impresa del settore e fare eseguire d'ufficio, a spese dell'Affidatario, le prestazioni necessarie per il regolare adempimento dell'appalto, fatta salva l'applicazione delle penalità contrattuali ed il risarcimento del maggior danno subito dall'Amministrazione. Il recupero delle somme spese, maggiorate del 15% a titolo di rimborso spese generali, sarà operato dall'Ente con rivalsa sulle somme dovute all'Affidatario a partire dalla prima fattura in scadenza e fino alla completa estinzione della pendenza pecuniaria. Tale addebito potrà anche essere riscosso direttamente dall'Ente mediante l'escussione della cauzione definitiva.

Nel caso di inadempimenti relativi a prestazioni non rese, il RUP ed il DEC, fatta salva l'applicazione della relativa penale, provvederanno a trattenere, dalle somme spettanti



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

all'Affidatario, il relativo compenso ricavabile dal ribasso offerto in sede di gara, dandone preventiva e motivata comunicazione scritta all'Affidatario.

Nessuna controversia potrà in alcun caso, per qualsivoglia motivo o fatto, determinare la sospensione neppure parziale o temporanea dei servizi se non espressamente richiesto dall'Amministrazione.

Art. 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ASUR Area Vasta 3 dichiara che intende avvalersi della "clausola risolutiva espressa" ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'amministrazione ha il diritto potestativo di risolvere unilateralmente il contratto con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso nei seguenti casi:

- a) mancata effettuazione della prestazione oltre 30 giorni consecutivi dal termine concordato;
- b) per gravi e reiterate inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- c) in caso di cessione, cessazioni di attività, assoggettamento a procedure concorsuali, atti di sequestro o di pignoramento, della ditta aggiudicataria;
- d) per motivate esigenze di pubblico interesse.

In tutte le ipotesi sopraelencate l'ASUR Area Vasta 3 dichiarerà di avvalersi della facoltà di risolvere il contratto e comunicherà per iscritto tale volontà al soggetto affidatario del servizio mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La Ditta affidataria del servizio non può opporre eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta, salvo quanto espressamente previsto dall'art. 1462 c.c..

Tutte le riserve che il soggetto affidatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASUR Area Vasta 3 e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto, il tutto entro quindici giorni dal manifestarsi dell'evento che giustifichi le riserve stesse, pena decadenza dal diritto di far valere le stesse.

Art. 20 – RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) - MATERIALE DI RISULTA



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

I fornitori dovranno impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi (CAM), di cui al D.M. 13 dicembre 2013 (G.U. n.13 del 17 gennaio 2014) avente ad oggetto Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico di cui all'allegato 3 al presente capitolato.

Art. 21 – MATERIALE DI RISULTA

Lo smaltimento dei materiali di risulta quali ramaglie, erba tagliata e raccolta, malerbe, radici, foglie, sassi, carte, rifiuti in genere ecc. derivanti dall'esecuzione dei servizi del presente capitolato dovranno essere asportati e trasportati in idonei impianti conformemente alla normativa vigente a cura e spese dell'Affidatario in quanto sono da considerarsi oneri già inclusi nelle singole voci di spesa.

Art. 22 – RISCHI D'INTERFERENZA

In sede di stipulazione del contratto verrà sottoscritto il documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.V.R.I.) predisposto dall'Ente facente parte, in prima stesura, degli elaborati di gara.

L'Affidatario è tenuto a fornire ogni informazione utile e necessaria all'elaborazione, da parte del committente, del documento unico di valutazione dei rischi – D.U.V.R.I. riferiti all'oggetto del presente contratto, conformemente a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/2008 e ad osservare tassativamente quanto in esso contenuto.

Art. 23 – VIOLAZIONI NORME DI SICUREZZA

Le gravi o ripetute violazioni delle norme di sicurezza da parte dell'Affidatario sono causa di risoluzione del contratto, previa costituzione in mora.

Art. 24 – FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono unico foro competente, per qualsiasi controversia, quello di Ancona.

Art. 25 – RISERVATEZZA

Qualsiasi dato, notizia o informazione personale di cui titolare l'ASUR Area Vasta 3, fornita alla Ditta affidataria del servizio, o di cui la Ditta venisse a conoscenza nell'ambito delle attività oggetto del Contatto da stipularsi, sarà oggetto di trattamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza dei dati personali e nel rispetto dell'obbligo di assoluta riservatezza e del segreto professionale. I dati che verranno richiesti all'ASUR Area Vasta 3 per l'espletamento delle attività di cui all'oggetto del presente servizio saranno, se necessario, conservati dalla Ditta in archivi sia elettronici che cartacei, comunque con modalità idonee a garantire la riservatezza e la sicurezza secondo quanto previsto dalla vigente normativa.



AREA VASTA TERRITORIALE N.3

I dati riguardanti l'ASUR Area Vasta 3 dovranno essere utilizzati solo per le finalità oggetto del Contratto da stipularsi e non saranno comunicati e/o diffusi per altri fini, se non previo consenso scritto da parte dell'ASUR Area Vasta 3.

Si conviene che tutti i dati, notizie o informazioni dei quali la Ditta venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico ricevuto, rivestono carattere di assoluta riservatezza: ne segue l'impegno a mantenere sugli stessi il più stretto riserbo. L'eventuale rivelazione ai terzi, tanto in pendenza di rapporto quanto dopo la cessazione, sarà soggetta alle sanzioni previste dall'art. 622 c.p, e dal D.Lgs 196/2003, oltre che ad eventuali azioni per il risarcimento del danno.

Per integrale presa visione ed espressa accettazione delle presenti condizioni generali di fornitura:

Il titolare o legale rappresentante o persona all'uopo delegata della ditta

_____ data _____

_____ data _____



**Azienda Sanitaria Unica Regionale – Area Vasta Territoriale n. 3 – Sede
MacerataBelvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata– Tel. 0733/25721 – Fax
0733/2572710 www.asur.marche.it**

C.F. e P.IVA 02175860424

AVVISO

SVOLGIMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2,
LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16 - RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SI RENDE NOTO

- che l'ASUR MARCHE AREA VASTA 3 intende indire una procedura ai sensi dell'articolo 36, comma 2) lett b) D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3 Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale conforme al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014.

CIG: _____

IMPORTO DEL SERVIZIO: € 180.000,00 (compresi € 4.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 80.000,00 (compresi € 2.000,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di € 40.000,00 oltre Iva.

Lotto n.2 – Macerata: € 100.000,00 (compresi € 2.500,00 per oneri di sicurezza oltre Iva, corrispondente ad un importo annuale di 50.000,00 oltre Iva.

OPZIONI: € 13.000,00. per la messa a dimora di materiale vegetale. Qualora si verificasse, nel periodo di validità del contratto, la necessità di mettere a dimora materiale vegetale la stazione appaltante si riserva la facoltà di opzionare detta prestazione per l'ulteriore importo di € 13.000,00 oltre Iva, suddiviso come segue:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.000,00 (compresi € 150,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 7.000,00 (compresi € 175,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

PROROGA TECNICA: si prevede, nelle more della conclusione di nuova gara, la possibilità di proroga tecnica per un periodo ulteriore di n.2 mesi (per ciascun lotto) oltre la scadenza del contratto per un importo di € 15.000,00 di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 6.666,00 (compresi € 167,00 per oneri di sicurezza)

oltre Iva,
Lotto n.2 – Macerata: € 8.334,00 (compresi € 208,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (SERVIZIO + OPZIONI): € 208.000,00
(compresi € 5.200,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva, di cui:

Lotto n.1 – Civitanova Marche: € 92.666,00 (compresi € 2.317,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva,

Lotto n.2 – Macerata: € 115.334,00 (compresi € 2.883,00 per oneri di sicurezza) oltre Iva.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 e 78 del D.lgs 50/2016 e sulla base dei criteri di seguito indicati,

1) Offerta tecnica: punti 40

2) Offerta economica: punti 60

Il punteggio dell'offerta tecnica di cui al criterio sub 1) viene assegnato secondo i seguenti sub criteri:

- proposta di varianti integrative e/o migliorative dell'esecuzione del servizio che prevedano prestazioni ambientali più elevate rispetto a quelle minime previste nel Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014. (Max punti 20), senza costi aggiuntivi per l'azienda
 - Tempistiche di intervento in conseguenza di eventi straordinari (Max punti 10)
 - Servizio aggiuntivo offerto gratuitamente di consulenza di un tecnico esperto per la redazione di massimo n. 5 perizie tecniche. Il professionista/dipendente/collaboratore deve essere in possesso di certificazione europea ETW (European Tree Worker) (Max punti 10)
- che l'Amministrazione intende svolgere una procedura negoziata mediante "RDO". (richiesta di offerta) su piattaforma Consip "Mercato Elettronico", con richiesta di offerta a n. 5 operatori economici per ciascun lotto

REQUISITI: Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- Abilitazione al bando ME.PA. denominato "Facility Management Urbano" metaprodotto Fornitura di Beni e Servizi per il Verde Pubblico,
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

- Possesso dei requisiti di capacità tecnica desunto da:
- Possesso dei requisiti di capacità tecnica desunto da:
 1. un fatturato minimo annuo eseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio pari almeno a:
 LOTTO 1 – Civitanova Marche ; € 40.000,00/anno
 LOTTO 2 – Macerata ; € 50.000,00/anno
 2. attrezzatura e macchine:
 - n.4 decespugliatori
 - n. 4 motoseghe di varie potenze
 - n.2 trattorini rasaerba con lama fino a 130 cm. con raccogliatore
 - n. 1 trattore con trincia, rasaerba, braccio
 - n.1 piattaforma aerea con braccio da 13 mt minimo (piano di calpestio) portata su camion
 - n.1 autocarro con braccio e pinza
 - n. 2 trattori di cui n. 1 da minimo 100 cv e n.1 da 60cv per decespugliamento
- che la RDO sarà rivolta a n. 5 operatori per ciascun lotto selezionati fra coloro che avranno manifestato il loro interesse scelti secondo la seguente modalità: criterio della estrazione a sorte in seduta pubblica che si terrà il giorno..... alle ore presso la sede dell'UOC A.T.T.P. in Macerata via L. Belvedere Sanzio n.1, nel rispetto del principio di segretezza. il sorteggio prevede l'estrazione di n. 5 candidati. Ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo in base al numero di protocollo di arrivo assegnato. Si procederà al sorteggio ovviamente solo nel caso in cui il numero delle richieste ammesse sia superiore a 5. Nel caso il numero delle richieste sia inferiore la stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare alla gara ulteriori concorrenti scelti fra gli operatori abilitati **Facility Management Urbano**” metaprodotto Fornitura di Beni e Servizi per il Verde Pubblico.

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare una domanda da trasmettere al seguente indirizzo di PEC: areavasta3asur@emarche.it a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro le ore 13 del giorno/20....., utilizzando l'allegato modello n.1

Responsabile del procedimento: ing. Benedetto Curti tel.....mail.....
 Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l'ufficio tecnico dell'Area Vasta 3 al seguente numero di telefono....., dalle ore.....alle ore....., nei giorni.....

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" per un periodo di __ giorni.

Responsabile del procedimento: ing. Benedetto Curti tel.....mail.....

Data.....Luogo.....

Il dirigente

.....

MODELLO "1"

Spett.le

.....

Via, n.

Oggetto: manifestazione di interesse

Cap Città (....)

Il sottoscritto

nato a Prov. il

residente nel Comune di Prov. Stato

Via/Piazza n.

CODICE FISCALE

in qualità di

dell'impresa

con sede nel Comune di Prov. Stato

Via/Piazza n.

con codice fiscale: Partita IVA:

telefono Fax

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla RDO per l'esecuzione del Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3 Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale conforme al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014, da svolgersi attraverso la Piattaforma MEPA.

per il/i seguente/i lotto/i:

- LOTTO n.1 - Civitanova Marche**
- LOTTO n.2 – Macerata**

A tal fine
DICHIARA

di voler partecipare

come impresa singola

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

organo comune mandatario di una rete d'impresa, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

organo comune mandatario di una rete d'impresе, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresе, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresе, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

mandante di una rete d'impresа, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016;

Oppure

mandatario di una rete d'impresа, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016;

D I C H I A R A altresì

di possedere tutti i requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione e di essere abilitata sul mercato elettronico ME.PA. per il seguente bando:

Facility Management Urbano: Fornitura di Beni e Servizi per il Verde Pubblico

FIRMATO DIGITALMENTE

La presente dichiarazione deve essere resa e firmata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.

MODELLO "1"
ISTANZA DI AMMISSIONE

Spett.le

Via n.
Cap Città (...)

Il sottoscritto
nato a Prov. il
residente nel Comune di Prov. Stato
Via/Piazza n.
CODICE FISCALE
in qualità di
dell'impresa
con sede nel Comune di Prov. Stato
Via/Piazza n.
con codice fiscale: Partita IVA:
telefono Fax

CHIEDE

di partecipare alla RDO avente ad oggetto Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3. Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale conforme al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014

per i/ri seguente/i lotto/i:

- LOTTO n.1 - Civitanova Marche
- LOTTO n.2 - Macerata

come impresa singola

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le imprese:

.....

.....
.....

Oppure

come mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

organo comune mandatario di una rete d'impresa, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

organo comune mandatario di una rete d'impresa, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresa, sprovvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

impresa retista mandante di una rete d'impresa, provvista di soggettività giuridica, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016

Oppure

mandante di una rete d'impresa, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016;

Oppure

mandatario di una rete d'impresa, dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune, aderente al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016;

DICHIARA

1. di essersi recato sui luoghi dove devono essere effettuati i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione dei lavori;
2. di aver preso visione ed accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nella RDO e nel capitolato amministrativo e tecnico speciale;
3. che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente il servizio oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte;
4. di valutare remunerativa la propria offerta e che i prezzi sono pienamente congrui;
5. di possedere tutte le abilitazioni/requisiti previste dalla vigente normativa per il servizio oggetto dell'appalto;
6. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e procedure previste dalla L. 19.3.90, n. 55 e s.m.i.;
7. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori;
8. *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 18.04.2016, n. 50) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):*
9.
.....
10. che intende subappaltare le seguenti parti della prestazione:
(Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere quanto stabilito nell'art. 105 del D.Lvo n. 50/2016)
.....
.....
11. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante le prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
12. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:* e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del D.lgs 18.04.2016, n. 50 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
13. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
14. nn. di autorizzare la trasmissione di eventuali comunicazioni inerenti la presente gara, di qualunque natura, presso i seguenti recapiti: e-mail certificata e di eleggere domicilio al seguente indirizzo
.....
.....
15. di precisare che, nell'ambito della documentazione prodotta per concorrere alla gara in oggetto, per quanto previsto dall'art. 53, c. 5, del D Lgs. n. 50/16:

non è presente alcun documento che possa contenere dati riconducibili a riservatezza di natura tecnica e/o commerciale e pertanto di autorizzare

l'ostensione dei documenti a chi ne abbia legittimo interesse e diritto;

Oppure

che nei seguenti documenti presentati a corredo dell'offerta vi sono i
seguenti segreti tecnici motivati da e comprovati
da ed i
seguenti segreti commerciali
..... motivati da e
comprovati da (numerare ed elencare detti documenti, redigendo, per ognuno di essi, motivata e
comprovata dichiarazione, da trascrivere nel seguito del presente foglio o da allegare a parte):

16. e pertanto di autorizzare l'ostensione dei restanti documenti a chi ne abbia legittimo interesse e diritto;

17. di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi, a pena di nullità assoluta del contratto.

18. ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lvo n. 165/01 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara.

19. di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;

20. (solo in caso di un'aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016) che ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. 50/2016, in qualità di impresa retista indicata/mandataria/mandante, di non partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma prevista dal medesimo Decreto (cfr. Determinazione AVCP n. 3/2013);

21. (solo in caso di rete d'impresa con organo comune e soggettività giuridica) che in qualità di organo comune,

• impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto, presentando la copia autentica del contratto di rete,

ovvero

• fermo restando la presentazione della copia autentica del contratto di rete, NON impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto ed
INDICA, pertanto, la denominazione ed il codice fiscale delle sole imprese retiste con le quali
concorre.....

Data _____

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO MODELLO N.2 (DGUE) COMPILATO E SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

- La presente dichiarazione deve essere resa e firmata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.
- Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, la presente domanda può essere firmata soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.

Mod. 3
OFFERTA ECONOMICA

Li
Spett.le
.....
Via, n.
Cap Città (....)

Oggetto: procedura negoziata per Servizio per la gestione del verde (c.p.v. 77311000-3. Servizi di manutenzione di giardini ornamentali o ricreativi; c.p.v. 77313000-7 Servizi di manutenzione parchi; c.p.v. 77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) a ridotto impatto ambientale al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, pubblicato nella G.U. n. 13 del 17/01/2014

Il sottoscritto _____

nato a _____

residente nel Comune di _____ Cap. _____ Prov. _____

_____ Via _____ in qualità di _____ della Ditta

(nomelrag. sociale) _____

con sede legale in _____ Cap. _____ Prov. _____

_____ Via _____ C.F. _____ P.IVA _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, **SI OBBLIGA** ad assumere in appalto i lavori in oggetto e, a tale fine

OFFRE

per il/i seguente/i lotto/i:

- LOTTO n.1 - Civitanova Marche**
- LOTTO n.2 – Macerata**

lo sconto percentuale del% (in lettere)
.....) sull'importo posto a base di gara, soggetto a sconto.

La ditta, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/16, indica quali oneri per la sicurezza la somma di Euro (in lettere)

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante
