



U.O.C. Acquisti e Logistica

ALLEGATO \_\_\_\_\_ ALLA  
DETERMINA N. 628109  
DEL 11 OTT. 2016

**AVVISO INDAGINE DI MERCATO per INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA  
Art. 36 comma 2 lettera b) d.lgs.50/2016**

**OGGETTO: AVVISO INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI ARREDI STANZE DEGENZA UO GERIATRIA S.O. SAN BENEDETTO DEL TRONTO .**

L'A.S.U.R. - Area Vasta 5 - intende effettuare un'indagine di mercato per individuare potenziali operatori economici da invitare alla procedura negoziata tramite RDO sul MePa per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Base d' Asta €84.000,00 + iva

**Requisiti per la partecipazione:**

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 co.1 lett. a) del d.lgs. 50/2016 (iscrizione al registro della C.C.I.A.A. o altro Albo capace di attestare lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del contratto)
- *abilitazione ad operare sul MEPA per la categoria merceologica di riferimento ;*

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE :**

per manifestare il proprio interesse ad essere invitato alla procedura di cui all'oggetto, l'operatore economico dovrà presentare apposita richiesta (fac simile Allegato 1) completa dei dati identificativi e contatti dell'Operatore, contenente altresì le dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46, e 47 del D.P.R. 445/2000 circa il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

La richiesta di partecipazione dovrà pervenire entro le ore ..... del giorno..... via e-mail: .....@sanita.marche.it, ed essere indirizzata a Area Vasta 5 - U.O.C. Acquisti e Logistica -Sede di San Benedetto del Tronto- Via Manara 7 63074 San Benedetto del Tronto;

**NUMERO DI OPERATORI DA INVITARE:** Saranno invitati un numero di operatori economici non superiore a 10, ove esistenti

Ove il numero di richieste pervenute sia superiore a 10, gli operatori da invitare potranno essere individuati mediante sorteggio - che avverrà in seduta pubblica tra gli operatori che abbiano presentato la propria candidatura nei termini indicati e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione.

Delle operazioni di sorteggio verrà redatto apposito verbale.

Ove il numero delle richieste sia inferiore a 10, l'amministrazione inviterà alla gara tutti gli operatori che hanno presentato richiesta entro i termini prescritti e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione.

Se perverrà una sola richiesta, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con un unico operatore.

I documenti di gara saranno inviati con lettera d'invito/RDO, successivamente alla richiesta di partecipazione.

La richiesta di partecipazione non potrà essere in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che si riserva, comunque, la facoltà di invitare, a proprio insindacabile giudizio, anche altri Operatori Economici operanti nel settore anche superando il numero di 10 e non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura sarà pubblicata sul sito aziendale [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it) (voce: *amministrazione trasparente / sezione: Bandi di gara e contratti*).

IL Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_ (ragione sociale dell'operatore economico)

**ALLEGATO 1 -fac simile**

**ASUR MARCHE**  
Area Vasta 5  
Sede di San Benedetto del Tronto

**OGGETTO: Manifestazione di interesse fornitura di .....**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

IN QUALITA' di *(barrare il riquadro del caso ricorrente)*

**RAPPRESENTANTE LEGALE**

**PROCURATORE** (allegare originale o copia conforme dell'atto)

DELL'OPERATORE ECONOMICO \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE (via, n. civico e C.A.P.) \_\_\_\_\_

SEDE OPERATIVA (via, n. civico e C.A.P.) \_\_\_\_\_

NUMERO DI TELEFONO/FISSO E/O MOBILE \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata cui è autorizzato l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura

PEC \_\_\_\_\_ (In caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva, l'indicazione della PEC è richiesta al solo capogruppo/mandatario)

Codice Fiscale/PARTITA I.V.A. \_\_\_\_\_

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE AD ESSERE INVITATO ALLA PROCEDURA DI CUI ALL'OGGETTO**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze civili e amministrative cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,

**DICHIARA**

1. di possedere i requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. 50/2016)
2. di possedere gli ulteriori requisiti richiesti per la partecipazione

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

A.S.U.R. MARCHE

*Area Vasta 5*  
*Ascoli Piceno / S. Benedetto Tr.-*

# **FORNITURA ARREDI U.O. GERIATRIA**

**DISCIPLINARE**

## TITOLO I Indicazioni Generali

### Art. 1 - INTRODUZIONE

L'ASUR della Regione Marche, via Oberdan 2 – 60122 Ancona, indice, per conto e nell'interesse dell' Area Vasta 5 una procedura di gara telematica attraverso il Me.Pa di Consip per la **FORNITURA di ARREDI PER L' U.O. DI GERIATRIA**

### Art. 2 OGGETTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura **ARREDI PER L' U.O. DI GERIATRIA DELLO STABILIMENTO OSPEDALIERO DI SBT Via L. Manara 7 0735 793261 – fax 0735 793271** nella configurazione indicata nel Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati al quale si rinvia per maggiori dettagli.

**Il codice identificativo della gara CIG è .....**

### Art. 3 IMPORTO PRESUNTO

L'importo a base d'asta ai sensi dell'art. 36 del d. lgs 50/2016 è pari ad € 84.000,00+ iva 22%

### Art.4 OPZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione, che potrà essere esercitata durante il periodo di validità contrattuale ( 24 mesi ), fino alla concorrenza di un importo max di €120.000,00+ iva

Il numero di ulteriori quantità di tecnologie aquisibili è quindi subordinato al raggiungimento di tale soglia economica .

Fermo restando le quantità minime nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per il mancato raggiungimento degli importi max.

### Art.5 CLAUSOLA DI ACCOLLO

Il produttore del materiale fornito di cui al presente capitolato dovrà essere adeguatamente assicurato per eventuali danni a pazienti derivanti da difetti di produzione e/ o progettazione ;

### ART 6 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti invitati a partecipare alla **procedura telematica** dovranno inserire entro la data di scadenza i documenti richiesti nella sezione documentazione amministrativa, tecnica ed economica. L' **EVENTUALE** documentazione cartacea e/o supporti telematici dovranno **PERVENIRE entro la data di scadenza della richiesta di offerta** all'Ufficio Protocollo della Area Vasta n. 5 sede San Benedetto del Tronto. Sul plico contenente tali documenti dovranno essere chiaramente indicati la denominazione, la ragione sociale, l'indirizzo, il numero di telefono, PEC il numero di fax e il numero della **RDO e l'oggetto**

**ART 7**  
**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art 80 del d. lgs 50/2016:

1. **di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione previste nell'art.80 Codice (motivi di esclusione),**  
Tale dichiarazione deve essere resa mediante elaborazione del Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) di cui all'articolo 85 Codice secondo il modello di formulario riportato nell'allegato 2 del Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. come da fac-simile allegato al presente disciplinare di gara (allegato A).  
Si precisa che in relazione alla Parte IV del suddetto D.G.U.E. l'operatore economico può limitarsi a compilare solo la sezione  $\alpha$
- 2.*(solo per i concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list)* **di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del Decreto-legge n. 78/2010 (Disposizioni antiriciclaggio)**
- 3.**Di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art.83 comma 1 lett. a) Codice (requisiti di idoneità professionale: il concorrente deve essere iscritto alla CCIAA)**

La sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 83 c.9 del D. Lgs. 50 / 2016 s è fissata nella misura dell' 1‰.

**ART 8**  
**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio stabilito dall'art. 95 c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

- **PREZZO:** PUNTI 30
- **QUALITA':** PUNTI 70

**TITOLO II**  
**Documentazione Richiesta**

**ART. 9**  
**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA**

La documentazione amministrativa di gara comprende:

- disciplinare e suoi allegati
- capitolato speciale
- modello formulario per il documento di gara unico europeo ( - all. A- del disciplinare )
- schema offerta economica (-all. B- del disciplinare )
- schede documentazione tecnica **3A1** e seguenti **3A2** e seguenti- ( allegati al disciplinare)
- avviso manifestazione di interesse per individuazione operatori da invitare alla procedura negoziata

Ai fini della partecipazione alla presente procedura codesta spettabile ditta dovrà far pervenire entro il termine stabilito, mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement previsto nell'ambito della piattaforma digitale Me.pa – denominata “ Richiesta di Offerta” la seguente documentazione

- Copia del presente disciplinare di appalto e relativi allegati, capitolato speciale di appalto e relativi allegati, firmato digitalmente per integrale accettazione dal Legale Rappresentante della impresa candidata.
- Cauzione provvisoria pari al 2 % dell'importo complessivo presunto di stima dell'appalto calcolato in ragione della base d'asta fissata dal presente capitolato di gara di € **1.680,00** costituita nelle forme e modalità previste dall'articolo 93 del Decreto legislativo n. 50 /2016.

Le offerte non firmate digitalmente e/o quelle , relazione alle quali, il sistema digitale MEPA generi l'avviso “ firma digitale non valida” sempreché la invalidità sia successivamente confermata a questa SA da enti certificatori accreditati a livello nazionale saranno ritenute nulle.

**ART. 10**  
**DOCUMENTAZIONE TECNICA**

**(NECESSARIA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONFORMITA' DEL/I BENE/I E SERVIZI PROPOSTO/I)**

La ditta dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1- **Schede tecniche e deplianti illustrativi dei prodotti offerti ( in lingua italiana)**
- 2- **Schede indicate nella tabella sotto riportata.**

Dette schede dovranno essere debitamente compilate utilizzando, ove forniti, i fac-simili indicati nella tabella successiva; la compilazione di detti Questionari Tecnici potrà essere accompagnata da documentazione di ulteriore dettaglio recante illustrazione/descrizione di ogni singolo dispositivo offerto, documentazione scientifica disponibile e tutto il materiale illustrativo sui prodotti e servizi offerti con relative descrizioni (checklist, moduli, etc.).

Con particolare riferimento ai documenti che il concorrente deve inviare in formato digitale si precisa che:

- per i documenti per i quali siano stati forniti dei fac-simile da parte dell'ASUR, essi dovranno essere inviati preservando il formato originale del file (Word o Excel);
- per gli altri documenti dovranno essere visualizzabili mediante software gratuiti e di ampia diffusione (PDF / MS Word / MS Excel);
- si avverte e si sottolinea che **NON** dovrà essere riprodotta nella citata elaborazione digitale L'OFFERTA ECONOMICA CON INDICAZIONE DEI PREZZI

Nel riportare ogni elemento ritenuto utile per la valutazione, detta documentazione tecnica dovrà comunque essere prodotta secondo le seguenti specifiche indicazioni e ripartizioni:

Documento	Fac Simile (nome file e scheda)	Note
Elenco / legenda di presentazione delle documentazioni presentate.		
Capitolato Tecnico sottoscritto o firmato digitalmente		
Relazione generale complessiva dell'offerta		(1)
Descrizione del servizio di Assistenza Tecnica		
Catalogo di tutti gli accessori (sonde, software, etc.)		
Informazioni operatore economico offerente	"3.A-1 - Informazioni generali fornitura.xls" Scheda 3.A-1.1	(2)
Servizio di Formazione/Addestramento del personale sanitario / tecnico	"3.A-1 - Informazioni generali fornitura.xls" Scheda 3.A-1.2	(2)
Descrizione Servizio di Assistenza Tecnica	"3.A-1 - Informazioni generali fornitura.xls" Scheda 3.A-1.3	(2)
Contratto di Assistenza Tecnica in modalità Tutto Compreso (TC)	"3.A-1 - Informazioni generali fornitura.xls" Scheda 3.A-1.4	(2)
Descrizione tecnologia offerta	"3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls" Scheda 3.A-2.1	(2)
Materiale consumabile e soggetto ad usura	"3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls" Scheda 3.A-2.2	(2)
Scheda Generale per installazione tecnologia sanitaria	"3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls" Scheda 3.A-2.3	(2)
Descrizione manutenzione preventiva	"3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls" Scheda 3.A-2.4	(2)
Questionario Caratteristiche Tecniche	"3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls" Scheda 3.A-2.5	(2)(3)
Copia dell'offerta economica PRIVA DI INDICAZIONE DI PREZZI.	"- Offerta Economica.doc"	
Copie Certificati e/o Dichiarazioni di conformità CE ai sensi della Dir.Eu. 93/42		(4)
Elenco dei tecnici della Ditta abilitati ad intervenire sui beni oggetto della fornitura		(5)
"DICOM CONFORMANCE STATEMENT" (se applicabile)		
IHE Integration Profiles (se applicabile)		
Manuali d'uso in lingua italiana di tutte le TS offerte		
Manuali di servizio per la manutenzione correttiva su guasto e preventiva di tutte le TS offerte		
Video sulle modalità di utilizzo e manutenzione delle tecnologie (opzionale)		
	<i>Solo in formato digitale ( CD/DVD)</i>	

**NOTE:**

- (1) numero massimo di 50 pagine in formato A4, corpo 12, 2.500 battute per pagina;
- (2) la compilazione deve essere effettuata preservando il formato originale Microsoft Excel o Word;
- (3) compilare obbligatoriamente la colonna valore/descrizione in ogni loro parte per tutte le Tecnologie offerte; si precisa che, in luogo della compilazione della cella Excel, è possibile indicare il riferimento preciso del manuale d'uso/di service/ altra documentazione tecnica

contenente tale informazione. La compilazione di detti Questionari tecnici potrà inoltre essere accompagnata da documentazione di ulteriore dettaglio recante illustrazione / descrizione di ogni singolo dispositivo offerto, documentazione scientifica disponibile e tutto il materiale illustrativo sui prodotti e servizi offerti con relative descrizioni;

- (4) ai fini della presente documentazione, non sono accettabili, ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000, autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.
- (5) specificare qualifica dei tecnici e tipo di formazione ricevuta;

Stante la limitata possibilità tecnica della piattaforma MEPA di acquisire file di dimensioni notevoli, il concorrente dovrà inviare i video e manuali d'uso e di servizio, codificati in formati standard e gratuiti, mediante masterizzazione su supporto CD/DVD non riscrivibile. Tale supporto deve:

- essere inserito in una busta chiusa e sigillata, con l'indicazione all'esterno della busta della procedura amministrativa in oggetto;
- la superficie esterna del supporto deve contenere la dicitura della procedura amministrativa in corso;
- essere ricevuto dalla Stazione Appaltante entro la data di presentazione dell'offerta (la data che fa fede è quella di arrivo).

L'ASUR si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo nelle more della risposta, la procedura di gara.

#### ART.11

##### DOCUMENTAZIONE ECONOMICA DI GARA (OFFERTA)

L'offerta economica dovrà essere redatta:

- secondo la procedura RDO all'interno del Me.Pa, e inoltre dovrà essere riportata nello schema di offerta economica (allegato B) precisando la percentuale di sconto applicata sul prezzo unitario a base d'asta ed il prezzo netto unitario (iva esclusa) offerto comprensivo di spese di trasporto e delle altre spese accessorie e di tutti gli oneri di natura fiscale per merce resa franco UO destinazione;
- L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione dei costi della sicurezza secondo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016
- il file in cui dovrà essere riportata l'offerta economica dovrà essere firmato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa (firma leggibile);

In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante dall'offerta economica redatta secondo la procedura RDO all'interno del Me.Pa. ed il prezzo risultante dal file .xls messo a disposizione dalla stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione sarà in ogni caso considerato valido il prezzo complessivo risultante dall'offerta economica redatta secondo la procedura RDO all'interno del Me. Pa.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, pertanto eventuali offerte superiori verranno escluse

Eventuali offerte in alternativa, opzionali, parziali non verranno prese in considerazione, così come verranno escluse offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate.

#### ART. 12

##### REQUISITI DELL'OFFERTA

Il prezzo di fornitura si intende comprensivo di spese di trasporto, facchinaggio, ritiro imballaggio, installazione, calibrazione e quant'altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento degli arredi e delle altre spese accessorie e di tutti gli oneri di natura fiscale per merce resa franco U.O. destinazione

Ciascuna impresa non potrà presentare più di un'offerta (art 32 c.4 D. Lgs. n. 50/2016).

Non è ammessa la partecipazione di una impresa contemporaneamente a titolo individuale e quale componente di un raggruppamento.



## **ART. 13 GARANZIE**

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dal Fornitore con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo complessivo contrattuale, esclusa l' IVA, in conformità del contenuto dell' art. 103 d.lgs. 50/2016, valida per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data del verbale di collaudo, da prestarsi in una delle modalità previste dalla Legge.

La garanzia opera per l'intero periodo contrattuale e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto; pertanto la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti dell' Amministrazione verso il fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e decorsi detti termini.

In particolare la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto resta espressamente inteso che l' Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sul deposito cauzionale per l' applicazione delle penali.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Tale cauzione sarà restituita alla scadenza, dopo aver accertato la completa e regolare esecuzione del contratto , nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.

La cauzione concessa a mezzo fidejussione o polizza assicurativa deve espressamente prevedere la clausola " pagamento a semplice richiesta" con la quale il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta dell' Area Vasta5, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto contraente ovvero di terzi aventi causa.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 gg. dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla SA.

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti il deposito cauzionale.

## **ART. 14 ESCLUSIONI**

Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 59 comma 3 Decreto Legislativo 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 4 Codice sono considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini prescritti;
- b) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara.

Si applicano le cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice

## **ART. 15 CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI**

Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere - **esclusivamente tramite il portale MePa** chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre la scadenza fissata nella Richiesta d'offerta.

Le domande con le relative risposte verranno rese disponibili a tutti gli operatori economici partecipanti - **esclusivamente sul sito portale MePa** tramite il canale "*Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione*".

## **Art. 16 VISIONE ARREDI OFFERTI**

Ai fini della valutazione tecnica dell'offerta la ditta concorrente dovrà far visionare gli articoli proposti nello stesso allestimento/ configurazione di quanto offerto nel luogo e nei termini che saranno indicati dalla stazione appaltante tramite il canale "Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione" con un preavviso di due/tre giorni.

La mancata disposizione alla visione comporterà la non valutazione dell'offerta .

#### Art. 17

##### ANOMALIA DELL'OFFERTA

Qualora una offerta appaia anormalmente bassa, l'Azienda si riserva la facoltà di richiedere all'offerente le relative giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle che fossero state già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa.

Tali giustificazioni possono riguardare gli aspetti previsti dall'art. 97, comma 4 del Codice.

La richiesta di giustificazioni verrà formulata per iscritto e trasmessa elettronicamente (*Comunicazioni con i fornitori*) e prevedrà un termine non inferiore a 15 giorni per presentare nella stessa forma le giustificazioni richieste.

#### ART. 18

##### MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA RDO

Si procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Amministrativa** nel giorno fissato per la scadenza dell'offerta e verrà verificata la regolarità e la completezza della stessa.

Prima della chiusura della valutazione della documentazione amministrativa non è possibile consultare i documenti di carattere tecnico ed economico.

Sarà data comunicazione ai concorrenti tramite il canale "Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione" con un preavviso di due/tre giorni, della data in cui la Commissione Giudicatrice – all'uopo nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 77 e art. 216 comma 12 del Codice – procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Tecnica**.

La Commissione Giudicatrice procederà quindi - in una o più sedute riservate - alla valutazione delle offerte pervenute ed all'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità, che avverrà applicando i criteri e le formule di cui agli artt. 24.-25-26 del presente disciplinare di gara **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI - VALUTAZIONE PARAMETRO QUALITA' VALUTAZIONE PARAMETRO PREZZO**.

L'Amministrazione avrà facoltà mediante l'utilizzo del mezzo di comunicazione elettronico (*Comunicazioni con i fornitori*) di:

- invitare gli operatori economici concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica, restando tuttavia inteso che la carenza sostanziale, non sanabile, della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione dei beni da parte della Commissione, comporterà l'esclusione dalla gara.

- Invitare a completare e/o chiarire il contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentati in ambito amministrativo, in caso di irregolarità formali non compromettenti per la "par condicio".

La chiusura di ogni "busta" determina il definitivo congelamento delle valutazioni effettuate.

L'accesso ai soli concorrenti che hanno sottomesso l'offerta avviene tramite l'attivazione della funzione "**ATTIVA SEDUTA PUBBLICA**" che consente di accedere a una pagina di consultazione delle fasi di esame della gara che l'Amministrazione sta conducendo.

L'accesso consentito ai partecipanti simula una seduta pubblica di commissione.

Sarà data comunicazione ai concorrenti ammessi della data in cui avrà luogo l'apertura, in seduta pubblica, delle buste virtuali contenenti l'offerta economica.

Completata la valutazione della Busta Economica, si attiverà il pulsante "**CHIUDI GRADUATORIA E MOSTRA CLASSIFICA**" per attestare la conclusione delle attività di valutazione e procedere eventualmente all'Aggiudicazione provvisoria.

Nessun rimborso o compenso spetta alle ditte concorrenti per l'elaborazione dei progetti dalle medesime predisposti e tutto il materiale pervenuto verrà acquisto agli atti dell'Amministrazione.

Salva la verifica nei confronti dell'offerente aggiudicatario dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-

organizzativa, l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata successivamente con determina.

L'aggiudicazione definitiva, immediatamente vincolante per l'offerente aggiudicatario, diventa efficace a seguito:

☑ della verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32 comma 7 del Codice), per accertare l'insussistenza di impedimenti alla stipulazione del contratto;

☑ della prestazione di cauzione definitiva (art. 103 del Codice).

Il concorrente aggiudicatario riceverà a sistema il "DOCUMENTO DI STIPULA RELATIVO" alla RDO medesima a cui farà seguito l'emissione da parte dell'Amministrazione del buono d'ordine dettagliato e firmato.

## **ART. 19 CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato dall'ASUR tramite il punto ordinante MEPA che ha eseperto la RDO.

## **ART. 20 ESECUZIONE / COLLAUDO**

Con la stipula del contratto l'Aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire la consegna degli articoli oggetto di aggiudicazione entro i termini previsti nel capitolato speciale

## **Art .21 MODALITA' DI CONSEGNA**

La consegna di tutto quanto incluso nella fornitura dovrà soddisfare le seguenti condizioni:

- 1) essere effettuata a cura ed a carico dell' aggiudicatario
- 2) secondo le istruzioni del fabbricante
- 3) secondo le tempistiche indicate
- 4) **presso le strutture / luoghi indicati nell'ordinativo di fornitura**
- 5) essere comprensiva di
  - i) consegna , trasporto al piano , facchinaggio etc.
  - ii) ritiro degli imballi o materiale di scarto , comprensivo di trasporto/ facchinaggio
- 6) il documento di trasporto dovrà fare esplicito riferimento all'ordinativo
- 7) la consegna dovrà essere immediatamente precedente all'installazione per evitare stazionamenti incustoditi di cui la stazione appaltante non si accolla alcuna responsabilità
- 8) in tutte le varie fasi ( *consegna , installazione ..*) deve essere presente almeno un tecnico capace di parlare fluentemente in lingua italiana al fine di costituire una efficace interfaccia con l'impresa aggiudicataria ed evitare possibili disguidi linguistici.

L'aggiudicatario deve garantire altresì , senza invocare ulteriori compensi, che

- l'installazione deve avvenire durante i periodi di non operatività della UO e/o compatibilmente con l'operatività della stessa

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti dei beni all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sul documnto di consegna. L'impresa aggiudicataria dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni se al momento del collaudo i prodottii consegnati dovessero risultare non conformi a quelli aggiudicati. In tal caso l' aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la stazione appaltante.

### **21.1 - TEMPISTICHE**

La consegna dei prodotti dovrà avvenire **entro 30 gg. naturali e consecutivi** dal ricevimento dell'ordine scritto o entro un periodo minore se specificato nell'offerta di gara dell'aggiudicatario

La decorrenza di tale termine viene sospesa nei seguenti periodi:

- dal 5 agosto al 25 agosto (estremi inclusi )
- dal 15 dicembre al 6 gennaio (estremi inclusi ) solo se non viene esplicitamente richiesta la consegna entro il 31 dicembre.

**Art.22**  
**ASSISTENZA TECNICA/GARANZIA**

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere a fornire totale garanzia d'assistenza tecnica, manutenzione e riparazione per un periodo di 24 mesi dalla data di consegna, intendendosi in esse comprese:

-manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le parti di ricambio, qualsiasi titolo deteriorate, salvo il dolo, con relativa sostituzione delle parti difettose ed usurate con oneri a carico dell'impresa aggiudicataria.

Intervento tecnico entro le 6 ore dalla chiamata e ripristino delle funzionalità entro le ventiquattro ore solari consecutive dall'intervento, per i 24 mesi di garanzia.

**ART. 23**  
**PRESTAZIONI COLLATERALI**

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alle seguenti ulteriori prestazioni collaterali:

- eventuale attività di formazioni / addestramento per il personale qualificato (sanitario e tecnico)

**Art. 24**  
**MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata **per lotto intero**, non frazionabile ai sensi dell'art 95 del d. lgs 50 / 2016, a favore dell'offerta più vantaggiosa valutabile in base ai seguenti elementi:

<b>PREZZO</b>	<b>Punti max 30</b>
<b>QUALITA'</b>	<b>Punti max 70</b>

Considerato che l'aggiudicazione avviene in base all'offerta più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, **costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.**

L'Azienda si riserva di procedere alla aggiudicazione dei prodotti per i quali risulti essere stata presentata una sola offerta valutabile, previa verifica della congruità del prezzo.

**Art. 25**  
**VALUTAZIONE PARAMETRO PREZZO**

**PARAMETRO PREZZO**

La determinazione del punteggio relativo al prezzo avverrà secondo la seguente formula

$$PU = 30 \cdot \frac{Pm}{P}$$

Dove

**PU** = punteggio assegnato alla ditta x

**Pm** = prezzo più basso ( miglior prezzo)

**P** = prezzo praticato dalla ditta in esame

Sarà dichiarata aggiudicataria provvisoria la ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo dato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascuno dei due elementi di valutazione previsti (qualità- prezzo).

**Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente ai prezzi, costituiscono obbligo contrattuale.**

**Art .26**  
**VALUTAZIONE PARAMETRO QUALITA'**

La valutazione dei punteggi relativi alla qualità sarà effettuata sulla base di un giudizio discrezionale espresso dalla Commissione di aggiudicazione che, dall'esame comparativo delle offerte tecniche, attribuirà i punteggi previsti assegnando un punteggio maggiore all'offerta che riterrà più qualificata. Le modalità di attribuzione dei punteggi relativi alle caratteristiche tecniche del prodotto sono di seguito riportate:

**Il punteggio complessivo di 70 punti sarà assegnato secondo i seguenti sub criteri :**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA</b>
<b>PREZZO: punti massimo 30</b> <b>QUALITA': punti massimi 70</b> <b>TOTALE : 100</b>
<b>A) QUALITA' : sub-criteri e sub-punteggi.</b>

Sono presi in considerazione ai fini dell' attribuzione dei punti relativi alla "qualità" i seguenti subcriteri per ognuno dei quali sono fissati i sub punteggi massimi attribuibili :

CARATTERISTICHE DI VALUTAZIONE			
<b>A</b>	<b>Caratteristiche Tecniche e Funzionali degli arredi offerti</b>	<b>Punteggio massimo disponibile così suddiviso</b>	<b>40</b>
	Funzionalità ( ergonomica e modularità)	15	
	Sicurezza	10	
	Facilità di utilizzo	10	
	Caratteristiche e prestazioni migliorative	5	
<b>B</b>	<b>Qualità materiali, finiture, estetica</b>	<b>Punteggio massimo disponibile così suddiviso</b>	<b>20</b>
	Caratteristiche materiale	10	
	Facilità pulizia / disinfezione	6	
	Gamma colori	4	
<b>C</b>	<b>Accessori offerti e soluzioni funzionali</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>2</b>
<b>D</b>	<b>Assistenza post vendita e post garanzia</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>6</b>
<b>E</b>	<b>Condizioni migliorative tempi di consegna</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>

**Le imprese concorrenti che non raggiungeranno la votazione minima di 42/70 NON** verranno ammesse alla fase successiva di apertura delle offerte economiche.

Il giudizio della Commissione Giudicatrice è insindacabile.

Le offerte non possono essere ritirate e vincolano l'impresa per 240 gg. consecutivi dalla scadenza del termine di presentazione delle stesse.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del presente capitolato da parte delle ditte concorrenti.

#### Art. 27 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il maggior punteggio dato dalla somma del punteggio prezzo e punteggio qualità.

Nel caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio, verrà data la preferenza a quella che avrà ottenuto un maggiore punteggio qualità; nel caso in cui qualità e prezzo risultassero uguali, le stesse ditte saranno invitate a presentare un'offerta migliorativa per il prezzo. In caso di esito negativo l'aggiudicazione avverrà per sorteggio.

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata con determina del Direttore Generale dell'ASUR.

L'ASUR si riserva la facoltà di:

- *sospendere temporaneamente la procedura e di rinviarla a successiva data*

- **non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini di scadenza senza che il concorrente possa avanzare pretese al riguardo.**  
*non accettare alcuna offerta per motivi di pubblico interesse.*
- **invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo nelle more della risposta, la procedura di gara.**
- **aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida , purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua.**
- **non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le offerte pervenute non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze della stazione appaltante ovvero, qualora non le ritenga convenienti sotto il profilo economico**
- **non procedere ad alcuna aggiudicazione con provvedimento motivato.**

L'Impresa che avrà presentato la migliore offerta resta vincolata anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte della stazione appaltante .

Nulla spetterà alle imprese concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere da esse sostenute per la partecipazione alla gara. Gli elaborati tecnici diverranno di proprietà dell'Amministrazione e non verranno restituiti.

Qualora venga eventualmente attivata da parte di CONSIP Sanità, una procedura di gara per la stipula della convenzione nazionale relativa ai prodotti in gara, si precisa che qualora tale convenzione fosse conclusa prima della presente gara, sarà necessario verificare, prima dell'aggiudicazione, che i prezzi proposti non risultino superiori ai prezzi indicati nella convenzione.

Poiché l'aggiudicazione è effettuata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi qualitativi attestati dall'impresa aggiudicataria, unitamente al valore economico dell'offerta, costituiscono formale impegno e si intenderanno quindi integralmente recepiti nel contratto di fornitura.

**TITOLO IV**  
**Gestione contrattuale**

**Art. 28**

**- DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

La Ditta aggiudicataria dovrà presentare cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, che verrà formulata dall'ASUR – Area Vasta 5 successivamente all'avvenuta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

I suddetti depositi cauzionali dovranno presentarsi secondo le modalità previste dall'art 93 de d. lgs 50/2016 seguenti modi:

Qualora la cauzione sia presentata con fideiussione o la polizza assicurativa devono prevedere la rinuncia espressa del fideiussore alla facoltà di cui agli articoli 1944 e 1945 c.c., nonché la previsione della sua operatività entro 15 (*quindici*) giorni a semplice richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante (*clausola cosiddetta di pagamento a semplice richiesta*).

La cauzione definitiva, in qualunque forma presentata, deve coprire l'intero periodo di validità del contratto. Il deposito cauzionale definitivo rimane vincolato per tutta la durata stabilita ed è svincolato e restituito al contraente soltanto alla conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione

Il deposito cauzionale è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

**Art. 29**

**RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE**

Il contraente è responsabile per infortuni o danni arrecati a persone o cose delle Aree Vaste facenti parte della ASUR, o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, con conseguente esonero dell'ASUR da qualsiasi eventuale responsabilità a riguardo.

**Art.30**

**ONERI A CARICO DEL CONTRAENTE**

Sono ad esclusivo e totale carico della Ditta o Società aggiudicataria tutti gli oneri:

- derivanti dall'espletamento della fornitura, con particolare riferimento agli oneri di carattere amministrativo, previdenziali ed assistenziali relativi ai dipendenti;
- previsti dal presente capitolato d'oneri e, per quanto non espressamente previsto, tutti gli oneri derivanti dal rispetto delle disposizioni vigenti interessanti direttamente o indirettamente l'appalto;
- nonché tutti gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

**ART. 31**

**FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La fatturazione dovrà essere intestata all'Asur Area Vasta 5 Via degli Iris 18 – Ascoli Piceno in base all'emissione del buono d'ordine.

**CODICE UNIVOCO B7TZLF.**

Il pagamento del corrispettivo sarà disposto, successivamente al ricevimento dei beni e previo collaudo positivo degli arredi consegnati, a seguito di presentazione di regolare fattura.



Il pagamento delle fatture sarà eseguito mediante ordinativo di pagamento da effettuarsi tramite il tesoriere dell'Azienda come disposto D.lgs. 231/2002 integrato con il D.lgs. 192/2012 nel termine di 30 gg. dall'accertamento della regolare esecuzione della fornitura in termini di quantità e qualità, esperibili entro 60 gg data ricevimento.

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte del Fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la mancata evasione degli ordinativi e delle obbligazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'Aggiudicatario.

#### **ART. 32**

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore si obbliga ad assicurare la completa tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente appalto e all'osservanza di quanto specificamente previsto dall'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore è obbligato a registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari che devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ad eccezione dei pagamenti espressamente indicati dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, cui si fa espresso rinvio, che possono essere eseguiti con modalità diverse dal bonifico bancario o postale, fermo restando in ogni caso l'obbligo della documentazione della spesa e il divieto dell'impiego del contante.

L'appaltatore si obbliga , in caso di subappalto o subcontratto espressamente autorizzato, a far rispettare le prescrizioni sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopracitata legge al subappaltatore o subcontraente, informando immediatamente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente dell'eventuale inadempimento agli obblighi predetti. A tal fine nel relativo contratto di subappalto l' Appaltatore si obbliga a inserire un'apposita clausola, a pena di nullità, nella quale ciascuna delle parti si obbliga al rispetto degli obblighi di tracciabilità sui flussi finanziari e a trasmettere alla Stazione Appaltante il relativo contratto.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito sul conto corrente bancario o postale, acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato , anche non in via esclusiva , alla commessa pubblica. L'appaltatore comunicherà alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto entro sette giorni dall'accensione, nonché nello stesso termine , le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. In difetto di alcuna comunicazione ovvero in caso di comunicazione incompleta o mancante dei requisiti richiesti, la stazione appaltante non effettuerà alcun pagamento , fermo restando l'applicazione ad opera degli organi competenti delle relative sanzioni amministrative previste.

Il contratto si intende risolto ai sensi dell'art 1456 del Codice Civile in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie ed i pagamenti di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 , connessi al presente appalto , sono eseguiti dall'appaltatore senza avvalersi della banca o della società Poste Italiane spa e non siano rispettate le modalità indicate dalla suddetta legge.

#### **Art. 33**

#### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

In caso di ripetute inosservanze alle prescrizioni contrattuali ed in specie quelle riflettenti la qualità del prodotto consegnato, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, a tutto danno e rischio della ditta contraente, provvedendo a proprio insindacabile giudizio all'approvvigionamento della fornitura con obbligo del soggetto fornitore decaduto, di risarcire i danni economici e di sottostare alla perdita della cauzione definitiva prestata.

**Art 34**  
**ALTRE INFORMAZIONI**

Si precisa che il DUVRI non vien allegato ex art.3 bis del D. Lgs 81/08 in quanto è prevedibile che l'installazione richieda un periodo di tempo di durata inferiore ai cinque giorni/uomo, né comporta rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, dallo svolgimento di attività in ambienti confinati dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive, o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato xi del citato decreto.

Al momento della stipula del contratto, dovrà essere comunque firmato il " Verbale di cooperazione e coordinamento " ai sensi dell'art 26 del citato D. Lgs.

**Art. 35**  
**DOMICILIO E FORO COMPETENTE**

Il foro competente per le controversie che dovessero insorgere tra l'Ente Appaltante e la ditta aggiudicataria sarà quello di Ancona

**Art. 36**  
**TRASPARENZA ACCESSO E RISERVATEZZA**

Tutti gli atti relativi alla presente procedura, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 112 Codice ovvero secretati ai sensi dell'art. 162 Codice, sono pubblicati e aggiornati sul sito [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it), nella sezione Amministrazione trasparente/Concorsi, Gare ed Appalti con applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali (art. 29, comma 1 del codice "Principi in materia di trasparenza").

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, salvo quanto espressamente previsto dal Codice

**Art. 37**  
**- NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria , nazionale e regionale in materia di appalti di beni e servizi ed alle norme del Codice Civile .

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [ ], data [ ], pag. [ ].

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(1)</sup>	Risposta:
Nome:	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(2)</sup> :	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II 1.1 e II 1.3 dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II 1.1 dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: E-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'«impresa sociale» <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III 1.5 del bando di gara

<sup>(9)</sup> Un'«impresa sociale» ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa:</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo direttamente a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [ ..... ]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):	a): [ ..... ]
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [ ..... ]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [ ..... ]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo:	[ ..... ]:
se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[ ..... ]
Posizione/Titolo ad agire:	[ ..... ]
Indirizzo postale:	[ ..... ]
Telefono:	[ ..... ]
E-mail:	[ ..... ]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):	[ ..... ]

<sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione

<sup>(11)</sup> Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V <sup>(12)</sup>.

**D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**

**(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti: [...]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.**

<sup>(12)</sup> Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.

## Parte III: Motivi di esclusione

### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(13)</sup>;
2. Corruzione <sup>(14)</sup>;
3. Frode <sup>(15)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(16)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo <sup>(17)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(18)</sup>.

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva:	Risposta:
L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] <sup>(19)</sup>
In caso affermativo, indicare <sup>(20)</sup> : a) la data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]: c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:	a) Data: [ ], punti: [ ], motivi: [ ] b) [ ..... ] c) durata del periodo d'esclusione [ ..... ] e punti interessati [ ] Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] <sup>(21)</sup>
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(22)</sup> (autodisciplina o «Self-Cleaning»)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, descrivere le misure adottate <sup>(23)</sup> :	[ ..... ]

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11 11 2008, pag. 42)

<sup>(14)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25 6 1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31 7 2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(15)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27 11 1995, pag. 48).

<sup>(16)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22 6 2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25 11 2005, pag. 15).

<sup>(18)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15 4 2011, pag. 1).

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte o contributi previdenziali:</b>	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo, indicare:</b> a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: — Tale decisione è definitiva e vincolante? — Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. — Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe?	<b>Imposte</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [ ..... ]	a) [ ..... ]
	b) [ ..... ]	b) [ ..... ]
	c1) [ ] Sì [ ] No — [ ] Sì [ ] No — [ ..... ] — [ ..... ]	c1) [ ] Sì [ ] No — [ ] Sì [ ] No — [ ..... ] — [ ..... ]
	c2) [ ..... ]	c2) [ ..... ]
d) [ ] Sì [ ] No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [ ..... ]	d) [ ] Sì [ ] No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [ ..... ]	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): <sup>(24)</sup> [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]	

**C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(25)</sup>**

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di «grave illecito professionale» rientrino forme diverse di condotta.**

<b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro <sup>(26)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
	In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o «Self-Cleaning»)? [ ] Sì [ ] No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [ ..... ]

<sup>(24)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(25)</sup> Cfr articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(26)</sup> Così come stabilito ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni:</p> <p>a) fallimento, oppure</p> <p>b) è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, oppure</p> <p>c) ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure</p> <p>d) si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali <sup>(27)</sup>, oppure</p> <p>e) è in stato di amministrazione controllata, oppure</p> <p>f) ha cessato le sue attività?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>— Fornire informazioni dettagliate:</p> <p>— Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate <sup>(28)</sup>?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>— [.....]</p> <p>— [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali <sup>(29)</sup>?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o «Self-Cleaning»?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o «Self-Cleaning»?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi <sup>(30)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>(27)</sup> Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(28)</sup> Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) a f) riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto.

<sup>(29)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o «Self-Cleaning»?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[ ..... ]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni,</p> <p>c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e</p> <p>d) non avere tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non avere fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE.**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Se la documentazione richiesta nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] <sup>(21)</sup></p>
<p>Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o «Self-Cleaning»?</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario

## Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

### A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Idoneità	Risposta
<p>1) <b>Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(22)</sup>:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ..... ]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>
<p>2) <b>Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone. [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>

### B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo («generale») dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(23)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [ ..... ] fatturato: [ ..... ] [...] valuta</p> <p>esercizio: [ ..... ] fatturato: [ ..... ] [...] valuta</p> <p>esercizio: [ ..... ] fatturato: [ ..... ] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[ ..... ], [ ..... ] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>

<sup>(22)</sup> Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato

<sup>(23)</sup> Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara

<p>2a) Il fatturato annuo («specifico») dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(34)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(35)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(36)</sup>, e valore)  [.....], [.....] <sup>(37)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....] [.....] [.....]</p>

### C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli <i>appalti pubblici di lavori</i>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento <sup>(38)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  [.....]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....] [.....] [.....]</p>

<sup>(34)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara

<sup>(35)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività

<sup>(36)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività

<sup>(37)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(38)</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima

<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(40)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="831 259 1410 360"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(41)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche <sup>(42)</sup> delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i suoi dirigenti:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>Anno, numero di dirigenti</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....]</p>								
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare <sup>(43)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								

<sup>(32)</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a tre anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di tre anni prima

<sup>(40)</sup> In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>(41)</sup> Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>(42)</sup> La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<sup>(43)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr. parte II, sezione C.

<p>11) <b>Per gli appalti pubblici di forniture:</b></p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>((indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>
<p>12) <b>Per gli appalti pubblici di forniture:</b></p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuali mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p> <p>((indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i sistemi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ] [ ..... ]</p> <p>((indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ] [ ..... ]</p> <p>((indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri o le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri o le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	{ ..... }
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(45)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(44)</sup> , indicare per ciascun documento:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): { ..... } { ..... } { ..... } <sup>(46)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave fals

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(47)</sup>, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 <sup>(48)</sup> l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [ ..... ]

<sup>(44)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta

<sup>(45)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario

<sup>(46)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario

<sup>(47)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(48)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE

**INTESTAZIONE DITTA OFFERENTE**

Spett.le  
**ASUR**  
**AREA VASTA 5**

Da compilare su carta resa legale con l'applicazione di una marca dal bollo

**OFFERTA ECONOMICA PER FORNITURA DI ARREDI PER UO GERIATRIA CIG.....**

Il sottoscritto .....  
 Nato a ..... il..... CF.....  
 Residente a .....in via ..... n.....  
 In qualità di .....della ditta.....  
 Con sede legale in .....  
 PEC ..... e-mail ..... tel. .... fax .....  
 C.F. .... Partita IVA .....

Mediante questa offerta si obbliga a fornire a codesto Spett.le Ente GLI ARREDI sotto indicati, nel rispetto delle caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto alle seguenti Condizioni economiche:

**OFFERTA ECONOMICA**

N. PEZZI	DESCRIZIONE ARTICOLI	COSTO UNITARIO ( IVA ESCLUSA )	COSTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA	ALIQUOTA IVA
33	LETTO (COMPENSIVO DI ACCESSORI)			
33	COMODINO			
33	TAVOLO SERVITORE			
33	ARMADIO			
33	SEDIA			
	<b>COSTO COMPLESSIVO .....</b>		.....	



## DICHIARA

1. di impegnarsi a mantenere valida ed impegnativa l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta stessa;
2. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
3. che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
4. che in caso di indicazione di valori/prezzi offerti recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento;
5. che i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - secondo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sono pari ad euro  (..... lettere)
6. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità previste per il presente appalto;
7. di allegare alla presente offerta economica l'elenco di tecnologie accessorie disponibili, da intendersi come componenti puramente opzionali, indicandone il singolo costo, da intendersi aggiuntivo.

(L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ai sensi del comma 8 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016; deve inoltre specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese)

Luogo e data.....

In fede  
(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

**ALLEGATO 3.A-2.1**  
**DESCRIZIONE TECNOLOGIA OFFERTA**

*Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte*

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL		
Indirizzo	Via Fori Imperiali 1	CAP	100
email	mario.rossi@mariorossisrl.it	Tel.	06.111111111
Procedura	nome procedura	Città	Roma
CIG	1234567	RdO	123456
		RIF.Offerta	OFF: 2020/MR

<b>CLASSE TECNOLOGICA</b>			
CLASSE C.N.D.			
BD / RDM - numero di Iscrizione nella banca dati o nel Repertorio			
Dispositivi Medici			
(In caso contrario spiegare i motivi di non iscrizione)			

<b>FABBRICANTE</b>			
MODELLO			
CODICE CATALOGO FABBRICANTE			
CODICE CATALOGO FORNITORE			
ANNO IMMISSIONE IN COMMERCIO			
ACCESSORI FORNITI			

<b>MARCATURA CE</b>			
Dir. Eu. 93/42 (Disp. Medici) (si/no)			
classe di rischio ex 93/42 ( I / IIa / IIb / III)			

<b>PROTEZIONE CONTRO SHOCK ELETTRICI</b>			
Classe di protezione (I/II/S.E.I.)			
Parte applicata (B/BF/CF)			
Parte applicata - protezione contro defibrillatori (si/no)			

<b>NORME TECNICHE APPLICATE</b>			
EN 60601-1			
EN 60601-2			
ISO 14971 - Applicazione della gestione dei rischi ai DM			

<b>GARANZIA FABBRICANTE</b>		mesi
decorrenti da ...		
(produzione app.fornita, collaudo etc.)		
<b>GARANZIA OFFERENTE</b>		mesi (dalla data del collaudo definitivo)
(verificare di soddisfare il periodo minimo espresso nel capitolato speciale di gara)		
<b>PERIODO DI TEMPO IN CUI SI GARANTISCE LA DISPONIBILITA' DI PEZZI DI RICAMBIO/ACCESSORI PER LA COMPLETA FUNZIONALITA'</b>		anni
decorrenti da ...		
(anno immissione in commercio, produzione apparecchiatura fornita, collaudo apparecchiatura fornita, produzione ultima apparecchiatura di quella linea produttiva, etc.)		
<b>PARTI DI RICAMBIO PER LE QUALI SI GARANTISCE UN PERIODO DI TEMPO MINORE (Descrizione, Durata e Motivazione della riduzione di disponibilità)</b>		
<b>TEMPI DI DISPONIBILITA' IN LOCO DELLE PARTI DI RICAMBIO</b>		gg lavorativi dalla richiesta

**UPGRADE E AGGIORNAMENTO DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE**

L'Upgrade e/o aggiornamento delle apparecchiature offerte é (indicare con SI o NO alla rispettiva voce)

	hw	software/firmware
GRATUITO SU RICHIESTA (anche senza contratto di manutenzione, senza ulteriori oneri per trasferta orario di lavoro, etc.)		
PREVISTO SOLO NELL'AMBITO DI UN CONTRATTO DI MANUTENZIONE DA CONTRATTARE DI VOLTA IN VOLTA		

Specificare in cosa consistono gli aggiornamenti HW e/o SW (es, upgrade major/minor release, correzione bug, adeguamenti normativi, nuove funzionalità, etc.)

\_\_\_\_\_

Roma, li 01/01/2010  
(Città, data)

in qualità di Rappresentante legale  
Firma \_\_\_\_\_  
(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es.

**ALLEGATO 3.A-2.2  
MATERIALE CONSUMABILE, SOGGETTO AD USURA e PARTI DI RICAMBIO**

*Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte*

**NOTA:** tutti i materiali necessari al funzionamento "normale" delle tecnologie, e non indicati nel presente prospetto né in quello della manutenzione preventiva, sono da considerarsi FORNITI A TITOLO GRATUITO

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL	RdO	123456	RIF.Offerta	OFF: 2020/MR
Procedura	nome procedura				
CIG	1234567				

**KIT PAZIENTE / PROCEDURA**

(tutti i materiali che sono necessari per l'attività diagnostica e/o terapeutica - il cui utilizzo è direttamente collegato al numero dei pazienti e/o delle procedure) - indicare anche eventuali cavi di collegamento, prolunghe, etc.

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

**KIT GIORNALIERO**

(tutti i materiali che sono necessari per l'attività diagnostica e/o terapeutica - il cui utilizzo è massimo 24/48 ore) - se presenti

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

**ALTRI MATERIALI UTILIZZATI (filtri, kit 500 ore, rotolini di carta, filtri, sensori flusso, etc.)**

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

**NOTE:**

--

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto Rossi Mario  
in qualità di Rappresentante legale

Firma \_\_\_\_\_

*(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)*

**ALLEGATO 3.A-2.3**
**SCHEDA GENERALE PER INSTALLAZIONE TECNOLOGIA SANITARIA**

 Nota: *Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte*

Rag.Sociale ROSSIMARIO SRL  
 Procedura nome procedura  
 CIG 1234567 R.dO 123456 RIF.Offerta OFF: 2020/MR

COMPONENTI (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Necessità spazi laterali per manutenzione	DIMENSIONE ESTERNA (LxPxH in cm)	PESO [Kg]	POTENZA TERMICA DA DISSIPARE (specificare Unità di misura e/o se non è applicabile)
A)					
B)					
C)					
D)					
E)					
F)					

<b>LOCALI di installazione (Numero e dimensioni minime.</b>	
<b>Capacità di carico del pavimento necessarie ( t/m2 ).</b>	
<b>Requisiti particolari strutturali/ambientali/ingombri dei percorsi per raggiungere il sito finale di installazione finale (ad es. larghezza corridoi, altezza e larghezze porte, etc)</b>	

**REQUISITI IMPIANTISTICI RICHIESTI**
**IMPIANTO ELETTRICO**

COMPONENTE	Stand by (V A)	picco (A)	funzionamento (A . kW)	Alimentazione (mono/trifase)
A)				
B)				
C)				
D)				
E)				
F)				

**Caratteristiche quadro elettrico del sistema (descrivere analiticamente)**  
**Caratteristiche Interruttore Differenziale (descrivere analiticamente)**  
**necessità UPS (no/sì - descriverne le caratteristiche)**  
 tipologia (on line, doppia conversione, in line, line interactive, etc)  
 carico massimo ammissibile (W / VA e Cos phi)  
 caratteristiche tecniche delle batterie  
 tipologia (Pb, NiCd, NiMH, Li, etc.)  
 Quantità  
 tensione  
 capacità massima ( Ah - Ampere Ora)  
 peso [kg]  
 scarica rapida ( Ah - Ampere Ora)

**Altre caratteristiche peculiari (descrivere)**
**ALTRI IMPIANTI**

**Collegamenti in rete informatica (indicare l'accesso e tipo presa):**  
 Microclima, Necessità di condizionamento. Umidità
 

<i>Temperatura</i>	<i>Umidità</i>
Min-max °C	min-max %

Tubo di estrazione aria soffitto (specificarne le caratteristiche se richiesta)

Linea aria compressa (specificarne le caratteristiche se richiesta)

**SPECIFICARE SE RICHIESTE (in questo caso descriverle analiticamente)**

Alimentazione Idrica  
 Scarichi idrici  
 Gas medicali  
 Liquidi o gas per il raffreddamento  
 Protezione contro RX  
 Protezione contro radiazioni ottiche (LASER)  
 Protezione RF

**NOTE:**

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto Rossi Mario  
 in qualità di Rappresentante legale  
 Firma

(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

**ALLEGATO 3.A-2.4**  
**DESCRIZIONE MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL		
Procedura	nome procedura		
CIG	1234567	RdO	123456
		RIF.Offerta	OFF: 2020/MR

TIPO APPARECCHIATURA	0
FABBRICANTE / MANDATARIO	0
MODELLO	0

frequenza di man.preventiva indicata da fabbricante  mesi

**DESCRIZIONI DELLE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PREVENTIVA (tarature, sostituzioni, controlli, ecc.)**

DESCRIZIONE
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
...
...

**PARTI DI RICAMBIO / KIT / etc. sostituito durante manutenzione preventiva (1)**

DESCRIZIONE	Quantità	Costo Listino (I.V.A. esclusa)
1 aaaa		
2 bbbb		
3 bbbb		
4 bbbb		
5 bbbb		
6 bbbb		
7 bbbb		
8 bbbb		
9 bbbb		
10 bbbb		
...		
...		

(1) - I costi relativi sono da intendersi inclusi nel contratto di manutenzione TC e/o in interventi "a chiamata" di manutenzione preventiva, anche se sono materiale soggetto ad usura e/o materiale consumabile  
- qualora non fossero indicati dei componenti sostituiti durante le operazioni di manutenzione preventiva, che comunque ne fanno parte, questi devono essere installati senza ulteriori oneri



Ingegneria Clinica ASUR

ASUR MARCHE - Area Vasta n.5  
Ascoli Piceno - S.Benedetto del Tronto

Indicare se vengono contestualmente effettuati i seguenti controlli (SI, NO)

VERIFICHE DI SICUREZZA ELETTRICA

\_\_\_\_\_ in conformità alle norme

CONTROLLI DI FUNZIONALITA'

\_\_\_\_\_ in conformità alle norme

CONTROLLI DI SICUREZZA (altri)

\_\_\_\_\_ in conformità alle norme

riferimenti puntuali (documento, pagina) nella documentazione del fabbricante (manuale d'uso, di service, etc), dove vengono indicati:

frequenza consigliata \_\_\_\_\_

attività da effettuare \_\_\_\_\_

materiale utilizzato \_\_\_\_\_

competenze richieste \_\_\_\_\_

**NOTE:**

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Mario**

in qualità di **Rappresentante legale**

Firma \_\_\_\_\_

(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

**ALLEGATO 3.A-2.5**  
**QUESTIONARIO CARATTERISTICHE TECNICHE e SERVIZI**

**DATI GENERALI**

Offerente	ROSSIMARIO SRL
Fabbricante / Mandatario	0
Modello	0
Anno Immissione in commercio	

**CARATTERISTICHE DEL SISTEMA OFFERTO**

Tipologia di Valori consentiti	Range di ammissibilità - a pena di esclusione se specificato	Valori Sistema Offerto	Note
--------------------------------	--	------------------------	------

**NOTA BENE:**

ai fini di una efficace presentazione della caratteristica offerta, nonché per agevolare la valutazione delle offerte delle concorrenti, è possibile, in alternativa alla trascrizione integrale all'interno della cella Excel, indicare i riferimenti precisi (nel manuale d'uso e/o in altri documenti a corredo dell'offerta di gara) nei quali reperire tali informazioni!

**CARATTERISTICHE GENERALI**

**ACCESSO CONTROLLATO**

Sistema di autenticazione preliminare all'utilizzo (es: scelta utente, password, etc.)	(si/no - specificare)	
La TS è dotata di soluzioni hw/sw per il controllo all'accesso non autorizzato dalla rete LAN (es Firewall hw/sw, antimalware, etc.)	(si/no - specificare)	
<b>ANTIVIRUS</b>		
Sulla TS sono installabili antivirus	(si/no - specificare)	
sulle TS sono già preinstallati antivirus dal fabbricante		
Tipologia di antivirus compatibili con le TS		
Modalità di aggiornamento delle definizioni antivirus		
Attori/responsabilità nell'aggiornamento delle definizioni antivirus		

**SERVIZI**

**CRONOPROGRAMMA INSTALLAZIONE (rif. art. 3 del CSA)**

Redazione progetto esecutivo (se necessario)	gg solari	
Approntamento Cantiere (se necessario)	gg solari	
Tempo di disinstallazione e rimozione delle tecnologie presenti (se richiesto)	gg solari	
Tempo complessivo di adeguamento edile-impiantistico (se necessario)	gg solari	
Consegna	gg solari	
Installazione, tarature, calibrazioni, collaudi, fine tuning, configurazioni, etc.	gg solari	
Collaudo tecnico - disponibilità delle nuove tecnologie 'pronte all'uso'	gg solari	entro 30 gg dall'ordine
Formazione ed addestramento iniziale (escluso eventuale retraining dopo alcuni mesi)	gg solari	
<b>TOTALE TEMPO DI MESSA A DISPOSIZIONE TECNOLOGIA PRONTA AL COLLAUDO</b>	<b>gg solari</b>	

NOTA: è possibile allegare ulteriore documentazione di dettaglio

**FORMAZIONE (rif. Art.3 del CSA)**

**FORMAZIONE OPERATORI SANITARI - PRELIMINARE AL COLLAUDO**

Corso per il PERSONALE SANITARIO (medici, infermieri, TSRM, fisici, etc.) comprendente tutte le informazioni e la documentazione necessarie alla gestione ed utilizzo dell'apparecchiatura	(si/no)	si	
Durata singola sessione	ore solari	almeno 6 ore	
Numero giorni	gg	almeno n.1 per apparecchiatura installata	
Totale Ore	ore solari		
sede corso		luogo di installazione delle apparecchiature	
Insegnante			

**FORMAZIONE OPERATORI TECNICI - PRELIMINARE AL COLLAUDO**

Corso per il PERSONALE TECNICO (Ing.Clinica, etc.) comprendente tutte le informazioni e la documentazione necessarie ad effettuare la manutenzione preventiva, programmata e correttiva	(si/no)	si	
Durata singola sessione	ore solari	almeno 1 ora	
Numero giorni	gg	almeno n.1 per apparecchiatura installata	
Totale Ore	ore solari		
sede corso		luogo di installazione delle apparecchiature	
Insegnante			

**FORMAZIONE OPERATORI SANITARI - RETRAINING POST-COLLAUDO**

RETRAINING per il PERSONALE SANITARIO	(si/no)		
Durata singola sessione	ore solari		
Numero giorni	gg		
Totale Ore	ore solari		
sede corso			
Insegnante			

NOTA: è possibile allegare ulteriore dettaglio della proposta formativa

**CONNETTIVITA' e ICT**

**INTERFACCIA HW PER CONNESSIONE IN RETE**

Connettore	<b>RJ45</b>	
Velocità di trasferimento massima	<b>10/100/1000 Mbps</b>	
<b>Numero di schede di rete utilizzabili per la comunicazione LAN (escluse quelle eventuali di service e/o destinate ad integrazione diretta con altre app. elettromedicali)</b>		
Disaccoppiatore ottico nel connettore di rete già integrato	(si/no)	

**INTERFACCIA WIRELESS**

Connessione wireless	(si/no)	
Standard utilizzato	es. 802.11 a/b/g/n/ac	
Frequenza portante utilizzata/e	2,4 e/o 5,4 GHz	
Incluso nella configurazione offerta	(si/no - specificare)	

**CLASSI DI SERVIZIO DICOM per la modalità della presente diagnostica**

Image Storage		
Still	(si/no - specificare)	
Multiframe	(si/no - specificare)	
Query / Retrieve	(si/no - specificare)	
MWM - Modality worklist	(si/no - specificare)	
Storage commitment	(si/no - specificare)	
Print	(si/no - specificare)	
Modality performed procedure step	(si/no - specificare)	
Interchange media storage	(si/no - specificare)	
Media Storage	(si/no - specificare)	
Verification	(si/no - specificare)	
3D/stress SOP	(si/no - specificare)	
Structured Reporting IHE compliance	(si/no - specificare)	

**IHE**

Scheduled Workflow (SWF)	(si/no - specificare)	
Patient Information Reconciliation (PIR)	(si/no - specificare)	
Portable Data for Imaging (PDI)	(si/no - specificare)	
Evidence Documents (ED)	(si/no - specificare)	
Teaching file and Clinical trial Export (TCE)	(si/no - specificare)	
Echocardiography Workflow (ECHO)	(si/no - specificare)	
Stress Testing Workflow (STRESS)	(si/no - specificare)	
Consistent Time (CT)	(si/no - specificare)	

**MEDICAL IT NETWORK RISK MANAGEMENT**

Flusso di informazioni che si instaura tra dispositivo e rete	TCP/IP, porte, servizi utilizzati, etc.	
Qualsiasi informazione nota che possa influenzare il processo di risk management della rete IT medica		

**ALTRE CARATTERISTICHE**

Numero di installazioni dello stesso modello in ambito regionale (specificare ospedale e anno di vendita)		
Numero delle installazioni dello stesso modello in Italia		
Numero di installazioni dello stesso modello vendute in Italia nell'ultimo triennio		

**ULTERIORI INFORMAZIONI A CURA DELLA DITTA**

Nota: Nel caso in cui alcuni punti del questionario non fossero applicabili all'apparecchiatura in considerazione, indicarne il motivo.

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Maria**  
in qualità di **Rappresentante legale**  
Firma \_\_\_\_\_



**ALLEGATO 3.A-1.1**

**INFORMAZIONI OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE**

**PROCEDURA**

OGGETTO ..... nome procedura  
 CIG (se applicabile) ..... CIG0000000000  
 RdO (se applicabile) ..... 123456

**DATI ANAGRAFICI DITTA**

RAGIONE SOCIALE ..... RossiMario srl  
 CITTA' ..... Roma  
 PROVINCIA (sigla) ..... RM  
 INDIRIZZO ..... Via Fori Imperiali 1  
 CAP ..... 00100  
 TELEFONO 1 ..... 06.111111111  
 TELEFONO 2 .....  
 FAX ..... 06.111111111  
 E-Mail ..... info@azienda.com  
 PEC ..... info@azienda\_pec.com  
 INDIRIZZO INTERNET www ..... www.azienda.com

**RAPPRESENTANTE LEGALE**

COGNOME NOME ..... Rossi Mario  
 data di Nascita ..... 01/01/1900  
 luogo/Prov. di Nascita ..... Roma (RM)  
 C.F. ..... RSMRA11A11A111E  
 in qualità di: ..... Rappresentante Legale

**REFERENTE PER LA PROVA PRATICA**

COGNOME NOME ..... Verdi Paolo  
 tel. ..... 333123456  
 email ..... bruno.verdi@gmail.com  
 Ruolo ..... agente commerciale / specialist / ...

**RESPONSABILE DELLA FORNITURA (installazione, COLLAUDO, etc.) - cfr Art.5 del C.S.A.**

COGNOME NOME ..... Bruno Verdi  
 tel. ..... 333123456  
 email ..... bruno.verdi@gmail.com  
 Ruolo ..... agente commerciale / specialist / ...

**RIFERIMENTI OFFERTA**

RIF.OFFERTA ..... OFF.2020/MR/111  
 LUOGO ..... Roma  
 DATA ..... 01/01/2020

*Il sottoscritto* Rossi Mario

Firma

-----  
*(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)*

**NOTA BENE:**

- è necessario compilare tutti i campi evidenziati in giallo
- per semplificare la preparazione dell'offerta, nei fogli successivi sono stati inseriti dei collegamenti automatici alle voci compilate in questo foglio

**ALLEGATO 3.A-1.2  
DESCRIZIONE ASSISTENZA TECNICA**

Ragione Sociale ROSSIMARIO SRL  
 PROCEDURA nome procedura  
 CIG CIG00000000000 RdO 123456 Rif. Offerta OFF.2020/MR/111

Fatturato del servizio di manutenzione della ditta (espresso in migliaia di €) per gli anni indicati:

2013 2014 2015

**ASSISTENZA PRINCIPALE DEL FABBRICANTE IN ITALIA**

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO: \_\_\_\_\_ QUALIFICA: \_\_\_\_\_

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta): \_\_\_\_\_

**ASSISTENZA TECNICA DI RIFERIMENTO (che interverrà on site)**

*(Indicare se autorizzata dal produttore / referente per l'assistenza formato dal produttore)*

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO: \_\_\_\_\_ QUALIFICA: \_\_\_\_\_

ORARIO DI ACCETTAZIONE DELLE CHIAMATE	LUN. - VEN.	SAB.	DOM. e festivi	ESTENSIONE IN CASO DI CONTRATTO TC
Con risposta da parte di sistemi automatici senza conferma attivazione chiamata (es. segreteria tel.)				
Con risposta da parte di un Call Center/sist. Automatico e apertura chiamata "lato manutentore", con generazione num.intervento)				
Con risposta da parte di un tecnico specialista				

**ASSISTENZA TECNICA TELEFONICA / TELEASSISTENZA**

mediante contatto telefonico \_\_\_\_\_  
 mediante collegamento informatico diretto alla tecnologia \_\_\_\_\_  
 tecnologie ICT utilizzate \_\_\_\_\_ VNC, RDP, Teamviewer, etc

**MANUTENZIONE - "A CHIAMATA"**

**TARIFFE**

DIRITTO DI CHIAMATA: \_\_\_\_\_  
 COSTO ORARIO LAVORO \_\_\_\_\_  
 COSTO ORARIO VIAGGIO \_\_\_\_\_  
 INDENNITA' CHILOMETRICA: \_\_\_\_\_  
 COSTO FORFETTARIO INTERVENTI SUPERIORI ALLE 8 ORE: \_\_\_\_\_ (solo per ore eccedenti)  
 ALTRO: \_\_\_\_\_

**TEMPISTICHE**

	guasto BLOCCANTE	guasto NON BLOCCANTE	
Tempo massimo di invio del PREVENTIVO (1):	_____	_____	ore lavorative
Tempo massimo di INTERVENTO (2):	_____	_____	ore lavorative
Tempo massimo di RIPRISTINO (2):	_____	_____	ore lavorative
Tempo massimo di RISOLUZIONE (2):	_____	_____	ore lavorative

(1) dal momento della chiamata da parte dell'ASUR:

(2) dal momento dell'accettazione del preventivo

### NORMATIVE E/O CERTIFICAZIONI

L'assistenza tecnica della ditta è effettuata secondo le seguenti normative (ISO, EN, ecc.)

EDIZIONE

EDIZIONE

L'assistenza tecnica è inoltre certificata da:

Roma , li 01/01/2020

Il sottoscritto **Rossi Mario**  
in qualità di **Rappresentante Legale**

Firma

(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

**ALLEGATO 3.A-1.3**
**CONTRATTO DI MANUTENZIONE IN MODALITA' TUTTO COMPRESO (TC)**

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Ragione Sociale ROSSIMARIO SRL

PROCEDURA nome procedura

CIG CIG0000000000

RfO 123456

Rif.Offerta OFF.2020/MR/111

**TEMPI DI INTERVENTO, DI RIPRISTINO E DI RISOLUZIONE**

	guasto BLOCCANTE	guasto NON BLOCCANTE	
Tempo massimo di INTERVENTO			ore/gg lavorativi (specificare)
Tempo massimo di RIPRISTINO			ore/gg lavorativi (specificare)
Tempo massimo di RISOLUZIONE			ore/gg lavorativi (specificare)

NOTA BENE: verificare che i tempi soddisfino i requisiti minimi richiesti nello specifico appalto (ove non specificato nel documento 3.A Capitolato Speciale, i tempi di intervento/Ripristino/Risoluzione sono rispettivamente 1/3/5 gg lav per guasti bloccanti e 5/10/10 gg lav per guasti non bloccanti)

FABBRICANTE	MODELLO	Numero visite man. prevent. per anno	Ore lavorative di fermo macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione preventiva	Numero interventi riparaz. garantiti per anno	Numero max gg indisponibilità per anno (includere anche i giorni necessaria alla man.preventiva)	Apparecchiatura sostitutiva temporanea (di prestazioni equivalenti) in comodato d'uso gratuito durante la riparazione

**ELENCO MATERIALE NON INCLUSO NEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE TC**

IL CONTRATTO TC PREVEDE L'ESCLUSIONE DEI SEGUENTI MATERIALI (1) (2) (3) (4)

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	CODICE	EVENTUALI LIMITAZIONI (quantità annuali, numero colpi, numero ore, etc.)	COSTO UNITARIO DI LISTINO (IVA ESCLUSA)
Parti Speciali				
Parte di ricambio				
Mat.Soggetto ad usura				
Consumabile				

NOTE:

(1) verificare le parti escluse/incluse per la specifica gara

(2) i materiali consumabili sono di norma esclusi, eccetto quelli espressamente identificati nel capitolato speciale

(3) i materiali non espressamente indicati come esclusi nel seguente prospetto sono sostituiti gratuitamente nel contratto di manutenzione TC

(4) Qualora l'elenco ecceda gli spazi a disposizione, è possibile allegare una lista analogo con i materiali/parti di ricambio non inclusi nel contratto di manutenzione TC

Roma, 11/01/2020

Il sottoscritto Rossi Mario

in qualità di Rappresentante Legale

Firma

(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

**ALLEGATO 3.A-1.4**

**DICHIARAZIONE DISPONIBILITA' ALL'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA PRATICA**

Ragione Sociale	ROSSIMARIO SRL		
PROCEDURA	nome procedura		
CIG	CIG00000000000	RdO	123456
		Rif.Offerta	OFF.2020/MR/111

Nota: Completare le parti per le quali si dichiara la disponibilità alla prova pratica

- che l'impresa offerente è disponibile all'effettuazione della prova pratica presso:

Denominazione \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_

- che l'impresa offerente è disponibile a mettere a disposizione, a titolo gratuito, lo stesso modello e configurazione il più possibile simile dei beni offerti in sede di gara, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto, per il tempo necessario all'effettuazione della prova pratica;

Indicare SI in caso  
affermativo \_\_\_\_\_

- (per i prodotti software) messa a disposizione, in modalità Remote Desktop o tecnologie simili, delle medesime tecnologie offerte in sede di gara (per quanto possibile) completamente operative nella sede di seguito indicata, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

Denominazione \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_

Roma , li 01/01/2020

Il sottoscritto Rossi Mario  
in qualità di Rappresentante Legale

Firma \_\_\_\_\_  
sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il

*Area Vasta 5*  
**Ascoli Piceno S. Benedetto Tr.**  
**U.O.C. GERIATRIA**

**CAPITOLATO**

**FORNITURA**  
**ARREDI U.O. GERIATRIA**

**TITOLO I**  
**caratteristiche tecniche della fornitura**

**Art 1**  
**OGGETTO E QUANTITATIVI FORNITURA**

**LOTTO 1**

- N. 33 LETTI PER ALZAHIMER
- N. 33 COMODINI BIFRONTE
- N. 33 SEDIE FISSE
- N. 33 TAVOLI SERVITORI
- N. 33 ARMADI DEGENZA

**Art 2**  
**CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI OGGETTO DI FORNITURA**

**LETTO PER ALZHAIMER**

**LETTO A 3 SNODI 4 SEZIONI AD ALTEZZA VARIABILE ELETTRICA SU PANTOGRAFI CON ATTUATORI ELETTRICI, CON TRENDELENBURG E ANTITRENDELENBURG, SEZIONE SCHIENALE E FEMORALE TRASLANTI, SEZIONE BACINO FISSA, SEZIONE PIEDI REGOLABILE SU CREMAGLIERA**

La struttura portante del piano rete realizzata in tubolari di acciaio rettangolare a forte spessore dotata in tutti gli angoli interni, di apposite sedi per l'inserimento dell'asta solleva malato o di asta porta flebo.

Il piano rete realizzato con profilati a sezione quadrata senza la presenza di spigoli vivi con ferma materasso in tondino saldato e con coperture in pannelli di polistirolo rigido di 5mm di spessore antimacchia e antigraffio, con asole di areazione facilmente asportabili per la sanificazione.

Piano rete a 3 snodi e 4 sezioni.

traslazione dello schienale e del femorale per ridurre la compressione della zona torace/bacino ed impedire lo scivolamento del paziente verso la zona piedi.

sezione schienale con traslazione di 12 cm. ( +/- 1 cm)

zona bacino fissa realizzata in lamiera con asole di areazione

zona femorale con traslazione di 5,5 cm ( +/- 1 cm)

sezione piedi regolabile tramite coppia di cremagliere

Letto dotato di 2 leve di colore rosso – emergenza- (posizionate a destra e a sinistra sotto la sezione schienale) per lo sblocco rapido di emergenza (CPR).

**Dotato di apposita pulsantiera retroilluminata con chiavetta per la regolazione /disattivazione delle seguenti funzioni**

**Altezza variabile del piano rete**

**Regolazione sezione schienale**

**Regolazione sezione gambe**

**Trendelenburg (0° - 18°) ed antitrendelenburg (0° + 18°)**

**Regolazione contour (sollevamento/abbassamento contemporaneo di schienale e femorale)**

**CPR (contemporaneo azzeramento dello schienale, delle gambe e dell'altezza variabile)**

**Letto completo di**

**Batteria Tampone**

La verniciatura del letto viene eseguita con polveri epossidiche antibatteriche

Basamento dotato di 4 ruote girevoli Ø 100 mm con freno simultaneo di cui una con blocco direzionale.

Progettazione e produzione in conformità alla Direttiva Dispositivi Medici 93/42/CEE

**NORME TECNICHE APPLICATE:**

UNI CEI EN ISO 15223

UNI CEI EN 1041

CEI EN 60601-1

CEI EN 60601-1-2

UNI CEI EN 60601-2-52

**CARATTERISTICHE ELETTRICHE:**

Alimentazione elettrica: 230 V, 50-60 Hz

Batteria di alimentazione: 24 V continua

Classe di isolamento: II- tipo B

Grado di protezione: IP 54

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Inclinazione schienale: 0 / 75°

Inclinazione femorale: 0 / 34°

Inclinazione sezione piedi: -11° / +16°

Trendelenburg:/Antitrendelenburg: 18°/ 18°

Elevazione del piano rete da terra: 27 - 83 cm

Dimensioni piano rete: cm 190x84

Dimensioni d'ingombro esterno con sponde montate: cm 208x102

Auto regressione dello schienale: 12 cm

Auto regressione del femorale: 5,5 cm

Portata (peso massimo del paziente) : 190 kg

Carico lavoro sicuro: 270 kg

Peso del letto: 90 Kg

**COPPIA SPALLE ASPORTABILI IN TECNOPOLIMERO E TUBOLARE INOX**

Realizzate in doppio guscio di tecnopolimero antigraffio colorato in massa con schiumatura interna in poliuretano espanso, dotata di tubolari in acciaio inox per una semplice e rapida asportazione

**COPPIA SPONDE LATERALI ASPORTABILI A SCORRIMENTO VERTICALE**

La sponda deve essere costituita da 2 montanti che vengono agganciati alle spalle letto tramite leve..

All'interno dei montanti scorrono 3 traverse orizzontali di contenimento realizzate in tubolare di acciaio a sezione ovale verniciate con polveri epossidiche antibatteriche

Sponde dotate di meccanismo di blocco automatico e sblocco di sicurezza azionabile solo dall'esterno

Costruzione in conformità alla direttiva 93/42 CEE "dispositivi medici".

Dimensioni di ingombro: Cm 215x56x10

Altezza sopra al piano rete: Cm 38

**ASTA FLEBO INOX 4 GANCI SAGOMATA REGOLABILE IN ALTEZZA CON BLOCCAGGIO TRAMITE VOLANTINO**

**ADATTA PER AGGANCIAMENTO POMPE INFUSIONE**

Realizzata con due tubolari in acciaio inox scorrevoli l'uno all'interno dell'altro per ottenere la regolazione dell'altezza.

Il tubolare superiore è sagomato per non interferire con il testaleto e dotato di 4 ganci inox richiudibili

Bloccaggio tramite volantino

Costruzione in conformità alla direttiva 93/42 CEE "dispositivi medici".

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Altezza variabile: cm 143-200

Portata: 6 kg

**ASTA SOLLEVAMALATI INOX CON FISSAGGIO AD INNESTO**

Realizzata in tubo di acciaio inox a forte spessore.

Triangolo di trazione in materiale plastico resistentissimo con cinghia regolabile.

Innesto rapido su boccola interna al telaio letto.

Costruzione in conformità alla direttiva 93/42 CEE "dispositivi medici".

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Portata: 75 Kg

**COMODINO BIFRONTE SU RUOTE CON PORTA BOTTIGLIE LATERALE IN ABS, TOP IN LAMINATO STRATIFICATO, FRONTALI IN TECNOPOLIMERO CON MANIGLIE CROMATE**

**BASAMENTO PREDISPOSTO PER INSERIMENTO TAVOLO SERVITORE**

Struttura realizzata interamente in lamiera d'acciaio verniciata con polveri epossidiche antibatteriche

Piano superiore realizzato in laminato plastico stratificato

Ante e frontali del cassetto in tecnopolimero colorato in massa con sagomatura bombata realizzate con doppio guscio.

Ante montate con cerniere apertura 110°.

Maniglie di presa realizzate in tondino di acciaio cromato.

Cassetto dotato di contenitore in ABS termoformato a 2 scomparti



Scomparto interno del comodino è dotato di pianetto intermedio asportabile e di pianetto di fondo in lamiera d'acciaio con asole d'aerazione.

Portabottiglie laterale in ABS termoformato dotato di 2 scomparti.

Basamento predisposto per inserimento tavolo servitore in tubolari d'acciaio verniciato dotato di n°2 ruote gemellari in nylon (Ø 50 mm) piroettanti con freno e n°2 pattini.

n°4 anelli paracolpi in gomma antitraccia sui 4 angoli.

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Dimensioni ingombro: cm 54x47x74 h ( +/- 1 cm)

**TAVOLO SERVITORE CON ALTEZZA VARIABILE MANUALMENTE, PIANO INCLINABILE A LEGGIO E BASAMENTO A PIASTRA " IMPILABILE CON IL COMODINO"**

Struttura composta da basamento ad "T" con piastra in acciaio a forte spessore ricoperta in ABS.

Colonna portante realizzata in tubolare d'acciaio a sezione quadra.

Verniciatura con polveri epossidiche antibatteriche

Tavolo servitore in ABS termoformato con bordi di contenimento regolabile in altezza manualmente

Scorrevole sul piano orizzontale, ed inclinazione a leggio (regolazione continua ±45°)

Base con n°4 ruote piroettanti gemellari in nylon (Ø 50 mm) di cui due con freno

Costruzione in conformità alla direttiva 93/42 CEE "dispositivi medici".

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Portata: 6 kg

Ruote: Ø 50 mm di cui due con freno

Dimensioni piano superiore: cm 60x40( +/-1CM) –Altezza tavolo servitore: cm 92-109 h (+/-1cm)

**ARMADIO DEGENZA AD 1 POSTO CON STRUTTURA IN ACCIAIO VERNICIATO E ANTA IN TECNOPOLIMERO, CON RIPIANO, ASTA APPENDIABILI, CASSETTO E VANO PORTASCARPE**

Struttura realizzata interamente in lamiera d'acciaio verniciata con polveri epossidiche antibatteriche All'interno l'armadio è dotato di un ripiano fisso in lamiera d'acciaio verniciata e di un'asta appendiabiti nella parte superiore mentre, nella parte inferiore, cassetto e spazio vuoto per riporre scarpe o pantofole.

Anta realizzata in tecnopolimero colorato in massa con sagomatura bombata realizzata con doppio guscio schiumata internamente con guarnizione perimetrale antipolvere

Cerniere apertura di 110°.

Maniglie in tondino cromato

L'anta è dotata di una serratura dotata di doppia chiave pieghevole antitrauma

L'armadio poggia su 4 gambe in acciaio a sezione tonda con piedini livellatori in ABS.

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

Apertura anta: 110°

Dimensioni: cm 45x52x190 h

**SEDIA FISSA IMPILABILE IN POLIPROPILENE CON BRACCIOLI**

Struttura in tubolare di acciaio ad alta resistenza.

Sedile, schienale e braccioli in polipropilene in diversi colori

Sedia impilabile

Dimensioni cm 65x52x44/81h

**Art. 3**

**GARANZIA**

Gli arredi offerti devono avere garanzia 24 mesi dalla data del collaudo.

**Art .4**

**MODALITA' DI CONSEGNA**

La consegna di tutto quanto incluso nella fornitura dovrà soddisfare le seguenti condizioni:

- 1) essere effettuata a cura ed a carico dell'aggiudicatario
- 2) secondo le istruzioni del fabbricante
- 3) secondo le tempistiche indicate
- 4) presso le strutture / luoghi indicati nell'ordinativo di fornitura
- 5) essere comprensiva di

- i) consegna , trasporto al piano , facchinaggio etc
  - ii) ritiro degli imballi o materiale di scarto , comprensivo di trasporto/ facchinaggio
- 6) il documento di trasporto dovrà fare esplicito riferimento all'ordinativo
  - 7) la consegna dovrà essere immediatamente precedente all'installazione per evitare stazionamenti incustoditi di cui la stazione appaltante non si accolla alcuna responsabilità
  - 8) in tutte le varie fasi ( *consegna , installazione ..*) deve essere presente almeno un tecnico capace di parlare fluentemente in lingua italiana al fine di costituire una efficace interfaccia con l'impresa aggiudicataria ed evitare possibili disguidi linguistici.

L'aggiudicatario deve garantire altresì , senza invocare ulteriori compensi, che

- l'installazione deve avvenire durante i periodi di non operatività della UO e/o compatibilmente con l'operatività della stessa

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti dei beni all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sul documento di consegna. L'impresa aggiudicataria dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni se al momento del collaudo i prodotti consegnati dovessero risultare non conformi a quelli aggiudicati. In tal caso l'aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la stazione appaltante.

### 3.1 - TEMPISTICHE

La consegna dei prodotti dovrà avvenire entro 30 gg. naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine scritto o entro un periodo minore se specificato nell'offerta di gara dell'aggiudicatario

La decorrenza di tale termine viene sospesa nei seguenti periodi:

- dal 5 agosto al 25 agosto (estremi inclusi)
- dal 15 dicembre al 6 gennaio (estremi inclusi) solo se non viene esplicitamente richiesta la consegna entro il 31 dicembre.

### Art 5

#### PENALI

Le ditte aggiudicatarie sono responsabili dell'esatto adempimento delle condizioni di fornitura . In caso di inosservanza delle obbligazioni derivanti dal presente capitolato o di non puntuale adempimento delle stesse che non comportino , per la loro gravità , l'immediata risoluzione del contratto , sono fissate le seguenti penali :

**PER RITARDATA CONSEGNA:** in misura giornaliera pari allo 0,3 per mille del valore totale netto di aggiudicazione per ogni giorno naturale di ritardo.

**PER MANCATA CORRISPONDENZA A QUANTO RICHIESTO** penale per ogni non conformità rilevata, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo dello 0,05 per mille ad un massimo dell'1 per mille calcolato sull'intero importo contrattuale.

### Art. 6

#### FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO

Al personale sanitario e non, incaricati all'uso e manutenzione dell'attrezzatura, deve essere garantita :

- una formazione ed addestramento adeguati alle condizioni d'impiego dell'attrezzatura ed alle situazioni anormali prevedibili;
- su tutto quanto necessario per far funzionare correttamente e in maniera ottimale tutte le attrezzature offerte;
- una formazione sulle principali procedure di manutenzione preventiva e correttiva;

### Art. 7

**MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO  
PER VALUTAZIONE ARREDI**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA</b>			
<b>PREZZO: punti massimo 30</b>			
<b>QUALITA': punti massimi 70</b>			
<b>TOTALE : 100</b>			
<b>A) QUALITA' : sub-criteri e sub-punteggi.</b>			
Sono presi in considerazione ai fini dell' attribuzione dei punti relativi alla "qualità" i seguenti subcriteri per ognuno dei quali sono fissati i sub punteggi massimi attribuibili :			
	<b>CARATTERISTICHE DI VALUTAZIONE</b>		
<b>A</b>	<b>Caratteristiche Tecniche e Funzionali degli arredi offerti</b>	<b>Punteggio massimo disponibile così suddiviso</b>	<b>40</b>
	Funzionalità ( ergonomica e modularità)	15	
	Sicurezza	10	
	Facilità di utilizzo	10	
	Caratteristiche e prestazioni migliorative	5	
<b>B</b>	<b>Qualità materiali, finiture, estetica</b>	<b>Punteggio massimo disponibile così suddiviso</b>	<b>20</b>
	Caratteristiche materiale	10	
	Facilità pulizia / disinfezione	6	
	Gamma colori	4	
<b>C</b>	<b>Accessori offerti e soluzioni funzionali</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>2</b>
<b>D</b>	<b>Assistenza post vendita e post garanzia</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>6</b>
<b>E</b>	<b>Condizioni migliorative tempi di consegna</b>	<b>Punteggio massimo disponibile</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>

**ART. 8  
VISIONE ARREDI**

Ai fini della valutazione tecnica dell'offerta la ditta concorrente dovrà far visionare quanto offerto nel luogo e nei termini che saranno indicati dalla stazione appaltante tramite il canale "Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione" con un preavviso di due/tre giorni.

La mancata disposizione alla visione comporterà la non valutazione dell'offerta