

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: PROCEDURA GIUDIZIALE PER RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DI N. P. –
CONFERIMENTO INCARICO AVV. FRANCESCO MENICHELLI DEL FORO DI MACERATA.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 a oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina n. 547/DGASUR del 29.07.2015 a oggetto “Insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale Dr Alessandro Marini”, la Determina n. 551/DGASUR del 31.07.2015 a oggetto “Nomina del Direttore Sanitario dell’ASUR Marche” e la Determina n. 552/DGASUR a oggetto “Nomina del Direttore Amministrativo dell’Asur Marche”;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

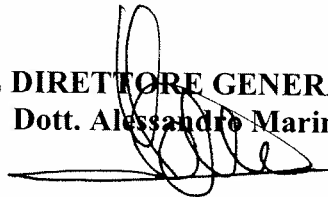
1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Conferire incarico legale, per i motivi di cui in narrativa, all’Avv. Francesco Menichelli del Foro di Macerata, finalizzato al recupero coattivo dei crediti tutti vantati dall’Asur/AV2 nei confronti dell’ex dipendente N.P. (la cui identità è documentata agli atti d’ufficio);
3. Delegare il suddetto professionista ad attivare tutte le procedure giudiziali necessarie e utili al recupero coattivo del credito vantato, a tutela e difesa degli interessi dell’ASUR Marche/AV2, con ogni più ampia facoltà di legge, eleggendo unitamente allo stesso domicilio ad Ancona, C.so

Mazzini 100 presso lo studio legale degli Avvocati Leto ed Edoardo Baldoni come da procura *ad litem* che sarà all'uopo rilasciata;

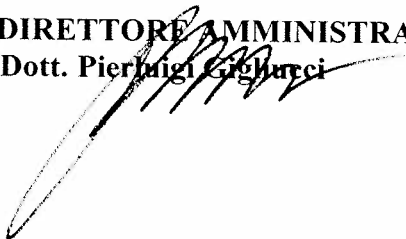
4. Dare atto che le spese legali relative al conferimento dell'incarico in parola dovranno essere poste a carico di controparte e, in caso di esito negativo della procedura di recupero coattiva, saranno rimborsate all'Avv. Francesco Menichelli solamente le spese vive opportunamente documentate;
5. Attestare la copertura delle eventuali spese, di cui al punto 4. del presente atto, nel conto n. 0521030301 "Spese Legali" e dare atto che si procederà alla corresponsione di spese vive richieste pari a Euro 441,58 al ricevimento di idonea documentazione da parte del professionista comprovante la spesa, spese che andranno comunque recuperate a carico di controparte;
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
8. Trasmettere copia conforme del presente atto all'Avv. Francesco Menichelli, unitamente alla procura *ad litem*, per il seguito di competenza.

Ancona, sede legale ASUR

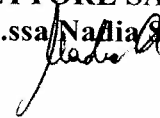
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Marini



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pierluigi Gighurci



IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Natalia Storti



Per i pareri infrascritti:

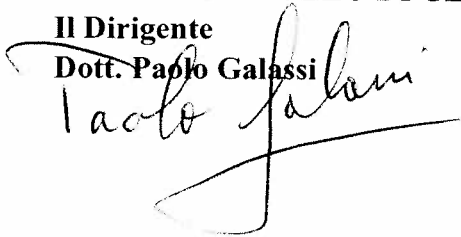
RAGIONERIA E BILANCIO:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Dirigente U.O. Segreteria di Direzione Area Vasta 2, attestano che dall'adozione del presente atto derivano oneri economici a carico del Bilancio ASUR Marche, sezionale Area Vasta 2 anno 2016, pari a Euro 441,58 da imputarsi al conto 0521030301 "Spese legali" da recuperarsi a carico della controparte in caso di esito positivo della procedura esecutiva.

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Il Dirigente

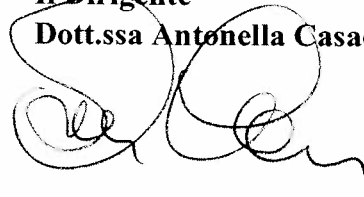
Dott. Paolo Galassi



U.O. BILANCIO

Il Dirigente

Dott.ssa Antonella Casaccia



La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
AREA VASTA 2 – SEGRETERIA DI DIREZIONE
AFFARI GENERALI**

□ **Premessa in fatto e diritto:**

L'ASUR Marche/Area Vasta 2 si è a suo tempo costituita in giudizio quale parte offesa, con atto del 01.02.2010, nel Procedimento Penale n. 4111/07 RG NR n.3381/07 RG GIP, pendente innanzi al Tribunale di Ancona, che ha coinvolto –tra gli altri- un dipendente dell'Azienda Sanitaria, ex Zona Territoriale 7 – Ancona, sig. N. P. (la cui identità è documentata agli atti d'ufficio), affidando la difesa legale all'avvocatura interna aziendale.

Il ridetto N.P. è stato condannato per truffa in primo grado, con sentenza n. 460/2011, confermata dalla Corte di Appello di Ancona n. 925/2013 (procedimento rubricato con il numero RG.1498/2012) e con condanna al pagamento della somma di Euro 55.000,00 quale risarcimento del danno nonché delle spese sostenute per la costituzione in giudizio. Il ricorso per Cassazione proposto dal medesimo è stato dichiarato inammissibile con sentenza della Suprema Corte del 09.06.2014.

In relazione a quanto sopra, la Corte dei Conti ha avviato un'istruttoria per accertamento di danno erariale n. 519/07/GROS a carico di N.P. e, nelle more della conclusione delle indagini e della formulazione dell'addebito per responsabilità amministrativa, ha richiesto all'Azienda Sanitaria di mettere in mora cautelativamente l'ex dipendente per un importo complessivo di Euro 120.000,00 oltre interessi legali e rivalutazione monetaria per danno erariale e all'immagine. L'Asur Marche ha dunque provveduto a notificare atti di diffida e messa in mora, come comunicato dall'Azienda stessa, atti rimasti tuttavia improduttivi di effetti.

Pertanto, a tutela e difesa degli interessi dell'Asur e in particolare dell'AV2, atteso l'insuccesso dell'iniziativa stragiudiziale intrapresa direttamente, è necessario procedere giudizialmente al recupero coattivo dei crediti vantati da questa Amministrazione nei confronti del sig. N.P..

A tal proposito, il Direttore Generale ASUR Marche, con nota prot. n. 7258/07.03.2016 (in entrata al prot. n.47808/07.03.2016) ha comunicato il nominativo dell'Avv. Francesco Menichelli del Foro di Macerata quale legale esterno incaricato nel procedimento volto al recupero del credito vantato dall'azienda nei confronti di N.P. Nel contempo si è stabilito che *“le spese legali relative al conferimento dell'incarico in questione dovranno essere poste a carico di controparte e, in caso di esito negativo della procedura di recupero coattivo, saranno rimborsate all'Avvocato Menichelli solamente le spese vive opportunamente documentate”*.

Sentito a mezzo mail il ridetto legale, questi ha comunicato l'accettazione dell'incarico alle condizioni suindicate (giusta nota prot. n. 57771/22.03.2016), ha indicato di eleggere domicilio in

Ancona, C.so Mazzini 100 presso lo studio degli Avvocati Leto e Edoardo Baldoni e ha richiesto un fondo spese (costituito unicamente da spese vive) che nel dettaglio è composto da spese relative alla procedura esecutiva e costituito da Euro 379,50 per contributo unificato, Euro 27,00 per bollo, Euro 23,08 per diritti di copia, Euro 12,00 per notificazione, per un totale complessivo di Euro 441,58. Queste ultime, come stabilito dall'ASUR Marche, saranno fatte oggetto di rimborso alla presentazione di documentazione comprovante la spesa fermo restando il recupero nei confronti della controparte.

Premesso quanto sopra, con il presente atto si conferisce incarico legale all'Avv. Francesco Menichelli del Foro di Macerata, eleggendo domicilio, unitamente allo stesso, ad Ancona, C.so Mazzini 100 presso lo studio degli Avv.ti Leto ed Edoardo Baldoni, al fine di porre in essere azione giudiziaria di recupero coattivo del credito nei confronti dell'ex dipendente N.P., con il conferimento di ogni e più ampia facoltà di legge come da procura *ad litem* che sarà all'uopo rilasciata. Le spese legali relative al conferimento dell'incarico in questione saranno poste a carico di controparte e, in caso di esito negativo della procedura di recupero coattiva, saranno rimborsate all'Avvocato Francesco Menichelli solamente le spese vive opportunamente documentate e, per l'intanto, quelle vive a ricevimento di idonea documentazione comprovante l'esborso da parte del professionista.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Tutto quanto sopra premesso, richiamato il documento istruttorio e i documenti tutti custoditi agli atti d'ufficio, tenuto conto delle circostanze di fatto e di diritto in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina;

Attestata, altresì, da parte del proponente la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate nel sistema vigente dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale/Aree Vaste,

SI PROPONE

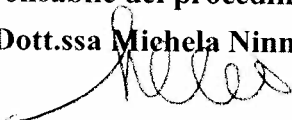
1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Conferire incarico legale, per i motivi di cui in narrativa, all'Avv. Francesco Menichelli del Foro di Macerata, finalizzato al recupero coattivo dei crediti tutti vantati dall'Asur/AV2 nei confronti dell'ex dipendente N. P. (la cui identità è documentata agli atti d'ufficio);
3. Delegare il suddetto professionista ad attivare tutte le procedure giudiziali necessarie e utili al recupero coattivo del credito vantato, a tutela e difesa degli interessi dell'ASUR Marche/AV2, con ogni più ampia facoltà di legge, eleggendo unitamente allo stesso domicilio ad Ancona, C.so Mazzini 100 presso lo studio legale degli Avvocati Leto ed Edoardo Baldoni come da procura *ad litem* che sarà all'uopo rilasciata;

4. Dare atto che le spese legali relative al conferimento dell'incarico in parola dovranno essere poste a carico di controparte e, in caso di esito negativo della procedura di recupero coattiva, saranno rimborsate all'Avv. Francesco Menichelli solamente le spese vive opportunamente documentate;
5. Attestare la copertura delle eventuali spese, di cui al punto 4. del presente atto, nel conto n. 0521030301 "Spese Legali" e dare atto che si procederà alla corresponsione di spese vive richieste pari a Euro 441,58 al ricevimento di idonea documentazione da parte del professionista comprovante la spesa, spese che andranno comunque recuperate a carico di controparte;
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
8. Trasmettere copia conforme del presente atto all'Avv. Francesco Menichelli, unitamente alla procura *ad litem*, per il seguito di competenza.

U.O.C. Segreteria di Direzione AV2

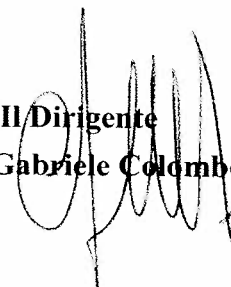
Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Michela Ninno



Il Dirigente

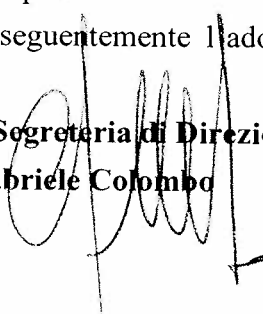
Dott. Gabriele Colombo



Il sottoscritto, vista la proposta di provvedimento sopra formulata, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità e ne propone conseguentemente l'adozione al Direttore Generale.

Il Dirigente U.O.C. Segreteria di Direzione AV2

Dott. Gabriele Colombo



**- ALLEGATI -
N.N.**