



ALLEGATO 1

SISTEMI INFORMATIVI AV3 MACERATA

**AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE
DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3**

Relazione Tecnico Illustrativa

1 - PREMESSA

Nel corso di questi ultimi anni l'ASUR Marche – Area Vasta 3 di Macerata è stata soggetta a numerosi cambiamenti di tipo organizzativo/gestionale. Infatti la Regione Marche con L.R. n. 17 del 01/08/2011 avente ad oggetto “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17” ha disposto che le Aree Vaste territoriali sono articolazioni dell'ASUR alle quali è affidato il compito di assicurare alla popolazione residente le prestazioni incluse nei livelli essenziali di assistenza (LEA) e l'equo accesso ai servizi e alle funzioni di tipo sanitario, sociale e di elevata integrazione sanitaria, organizzate nel territorio;

L'Area Vasta 3 dislocata nel territorio della provincia di Macerata include come disposto dall'art. 28 della citata L.R. n. 17 del 01/08/2011 i territori corrispondenti alle ex Zone Territoriali n. 8, n. 9 e n. 10 rispettivamente di Civitanova Marche, Macerata e Camerino. Nell'ambito della menzionata riorganizzazione territoriale con riferimento alle incombenze di carattere tecnico riguardanti tutte le attività di manutenzione delle apparecchiature informatiche, stante l'impossibilità di soddisfare dette esigenze mediante ricorso a proprie risorse interne, tenuto conto di precedenti esperienze maturate in tal senso, condividendo i principi posti alla base delle riserve – quali sancite dall'art.52 del D.Lgs. 163/06 smi- ispirate ad esigenze e finalità sociali, si intende avviare, ai sensi del combinato disposto del citato art. 52 del D.Lgs. 163/09 smi, dalle disposizioni di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale Marche 569 del 12/05/2014 avente ad oggetto “L.R. 18/12/2001 n. 34 – art. 5 approvazione dei criteri per l'affidamento dei servizi alle Cooperative sociali e loro consorzi da parte degli Enti Locali territoriali e degli Enti Pubblici operanti nelle materie di competenza regionale. Revoca delle DGR 2064/2009 e DGR 343/2012”, dalla L.R. n. 34/2001, ed in ultimo dalla legge n. 381/1991 (valutata anche alla luce del documento di consultazione “linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 381/1991” emanato dall'ora Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture), una procedura di affidamento temporaneo del servizio di manutenzione delle apparecchiature informatiche con cui si intende coniugare le

delle apparecchiature informatiche, coniugando detta possibilità con la circostanza di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate.

In esito a quanto sopra, si ritiene opportuno precisare che nel caso di specie si intende adottare, secondo quanto stabilito dalla sopracitata Delibera della Giunta Regionale Marche 569 del 12/05/2014 allegato C, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 della Legge 381/1991 ed in conformità con i dettami del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., una procedura negoziata con la modalità di selezione in forma comparativa in un unico Lotto, come appresso articolata nella presente relazione tecnico illustrativa.

La scelta di procedere ad una procedura di affidamento in unico Lotto risiede nel fatto che il servizio di manutenzione verrà centralizzato presso la sede dell'U.O. Sistemi Informativi dove la Cooperativa Sociale aggiudicataria avrà a disposizione un locale nel quale dovrà coordinare tutti gli interventi di manutenzione che verranno richiesti dalle sedi periferiche dell'AV3 ed inoltre, nello stesso, verrà attrezzata una piccola officina dove verranno portate in riparazione le attrezzature informatiche che non possono essere riparate sul posto.

2 – OGGETTO DEL SERVIZIO/OBIETTIVI E FABBISOGNI DELLA AV3 DI MACERATA

La finalità del servizio è rappresentata dal complesso dei servizi ed attività volti a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature informatiche coniugando, al contempo, detta esigenza con la possibilità d'inserimento in ambito lavorativo di persone svantaggiate.

il complesso dei servizi ed attività oggetto della procedura sono:

- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per personal computer/notebook e relative periferiche connesse (es. mouse, tastiera, monitor, scanner, escluse stampanti)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per stampanti (compresi i materiali consumabili da sostituire ad eccezione di toner e cartucce)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per plotter

Dimensionamento

Le apparecchiature oggetto del servizio sono suddivise secondo le seguenti tipologie :

La distribuzione delle apparecchiature, in funzione della riorganizzazione di Area Vasta, potrà subire modifiche nel tempo e si prevede che esse porteranno ad un trasferimento di postazioni, di concerto col trasferimento del personale, dalle sedi periferiche verso la sede centrale dell' Area Vasta n. 3 ovvero quella di Macerata.

Le cooperative sociali di tipo B partecipanti alla procedura negoziata dovranno presentare in sede di gara un progetto di inserimento lavorativo per le persone svantaggiate che per legge devono essere almeno il 30% del totale dei lavoratori o soci della stessa. La progettazione dei servizi d'inserimento lavorativo, pianificati secondo le diverse articolazioni e valutati con riferimento ai sotto citati parametri qualitativi e specificati nel.

Il progetto d'inserimento lavorativo dovrà essere articolato tenendo conto dei seguenti parametri:

- A. rapporti che il concorrente si impegna ad instaurare con organizzazioni pubbliche e private operanti nello specifico territorio ove verranno realizzati gli inserimenti lavorativi;
- B. validità del progetto al fine della creazione e della continuità di occupazione stabile per i soggetti svantaggiati;
- C. validità del programma di recupero e di inserimento lavorativo di persone svantaggiate in relazione agli obiettivi individuati dall'Ente (ASUR – AV3 Macerata);
- D. validità del progetto qualitativo in relazione agli obiettivi individuati dall'Ente (ASUR –AV3 Macerata)

Rispetto allo svolgimento dei servizi oggetto della presente procedura di affidamento, quali sopra elencati, si ritiene imprescindibile puntualizzare che:

1. i lavoratori dipendenti della cooperativa sociale, eventualmente incaricati dello svolgimento dei citati servizi non andranno a sostituire in alcun modo il personale afferente all'AV3 di Macerata;
2. ogni indicazione/istruzione concernente le modalità di svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto sarà impartita al personale dipendente della Cooperativa sociale aggiudicataria esclusivamente dal Responsabile della Cooperativa stessa o suo delegato, il quale a sua volta, sarà ritenuto interlocutore unico nei confronti dell'AV3 Macerata nelle persone del RUP e del Direttore di esecuzione del contratto;
3. le modalità operative concernenti lo svolgimento dei servizi di cui sopra, dovranno essere concertate

componenti hardware (computer, monitor, stampanti, plotter), costituenti parte del parco macchine di proprietà dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata.

Le apparecchiature oggetto dei servizi sono ubicate presso le seguenti sedi, divise secondo le aree delle Ex Zone Territoriali facenti ora parte dell'Area Vasta n. 3 di Macerata:

sede operativa Civitanova Marche:

Sedi principali:

Civitanova Marche Alta	Piazza Garibaldi, 8	Amministrazione
Civitanova Marche	Via Ginevri, 1	Ospedale

Sedi decentrate :

Recanati	Piazzale Andrea Da Recanati	Ospedale
Civitanova Marche	Via Abruzzo	Poliambulatorio Civitanova
Recanati	Via Madonna Cupa da Varano	Poliambulatorio Recanati
Potenza Picena	Via delle Fonti	Poliambulatorio Potenza Picena
Trodica di Morrovalle	Via Tiziano	Poliambulatorio Trodica
Civitanova Marche	Via Ginocchi, 1/A	Dip. di Prevenzione Civitanova
Recanati	Via Bonfini	Dip. di Prevenzione Recanati
Civitanova Marche	Via D'Annunzio, 43	SERT Civitanova
Montefano	Via Pallotta, 8	CSA di Montefano
Monte San Giusto	Via Monti Sala snc	CSA di Monte San Giusto
Montecosaro Scalo	Via Roma, 133	CSA di Montecosaro
Morrovalle	Piazza V.Emanuele, 12	CSA di Morrovalle
Montelupone	Via Vecchiotti, 26	CSA di Montelupone
Porto Potenza Picena	Via Beethoven, 50	CSA di Porto Potenza Picena
Porto Recanati	Borgo Marinaro	CSA di Porto Recanati
Recanati	Piazzale Europa	Dip. di salute mentale Recanati

Corridonia	Via Italia, 1	Distretto
Macerata	Via B. Gigli, 15	Amm. Ospedaliera
Macerata	Via dei Velini, 2	Centro Diurno
Macerata	Via Verga, 237	Centro Diurno
Mogliano	Piazza S. Michele, 7	Distretto
Montecassiano	Piazzale Giorgi, 1	Distretto
Petriolo	Via S. Giovanni, 1	Distretto
Pollenza	Via Leopardi, 9	Distretto
S. Ginesio	Via Gioberti, 1	Distretto
S. Angelo in Pontano	Via Faleriense	Distretto
Sambucheto	C.da Acquesalate	Centro Diurno
Sarnano	Via Rimembranza, 51	Distretto
Tolentino	V.le della Repubblica, 18	Ospedale
Tolentino	Via Forlanini, 2	Centro Diurno
Treia	Piazza Leopardi, 1	Ex Ospedale
Urbisaglia	Piazza Minerva	Ex Ospedale

Sede operativa di Camerino:

Sedi principali:

Camerino	Via C.Lili, 55	Amministrazione
Camerino	Loc. Caselle, snc	Ospedale

Sedi decentrate :

Camerino	Viale E.Betti, snc	Vecchi Uffici
Camerino	G.Leopardi, 63	Salute Mentale
Camerino	Loc. Caselle, snc	Ospedale

San Severino Marche Via Salimbeni, 64

Veterinari

San Severino Marche Via Della Galetta

Salute Mentale

Visso Via Rosi

Ambulatorio

La Stazione Appaltante potrà nel corso del contratto individuare altre strutture dell'Azienda Sanitaria presso cui dovrà essere svolto il servizio e potrà altresì eliminare alcune sedi fra quelle previste al momento dell'aggiudicazione della gara.

Contesto tecnologico

Le postazioni di lavoro sono generalmente costituite da un personal computer connesso a un monitor (15", 17", 19", 22") o da un notebook, da una stampante locale ink-jet o laser formato A4 a colori o in bianco e nero. In alcuni casi è presente una multifunzione al posto della semplice stampante. Negli uffici tecnici abbiamo anche la presenza di un plotter. A disposizione degli utenti sono presenti anche delle fotocopiatrici utilizzate come stampanti laser di piano non oggetto del presente capitolato e del servizio in oggetto.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Premessa

Di seguito è fornito l'elenco ed una descrizione di massima dei servizi, assumendo come normalmente note alla Cooperativa le attività di carattere tecnico necessarie al raggiungimento degli obiettivi del servizio.

Si precisa che tutte le attrezzature, l'hardware e i software necessari per eseguire le attività previste nella presente convenzione saranno a carico della Cooperativa sociale affidataria del servizio, come peraltro eventuali mezzi di trasporto, pezzi di ricambio, strumentazione e altro. La Cooperativa Sociale dovrà garantire, per lo svolgimento delle attività, presso la sede dell'Area Vasta 3 la presenza di almeno due tecnici inquadrati, come da tariffario regionale (allegato A della DGRM 569/2014), nella categoria C1 e facenti parte del 30% dei dipendenti o soci assunti come persone svantaggiate.

Obiettivo dei servizi

essere associato un numero identificativo della chiamata, l'orario di registrazione della stessa e le altre informazioni utili per eseguire l'intervento.

L'orario giornaliero di ricezione delle richieste di intervento dovrà essere dal Lunedì al Venerdì nelle fasce orarie 8.00 – 13.00 e 14.00 – 16.00, mentre il Sabato nella fascia oraria 8.00 - 13.00. Le chiamate effettuate oltre l'orario suddetto verranno registrate mediante il medesimo sistema e si intenderanno come ricevute dalla Cooperativa alle ore 8.00 del giorno lavorativo successivo.

Manutenzione delle apparecchiature

La Cooperativa dovrà eliminare i malfunzionamenti hardware e ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura, comprendendo l'eventuale re-installazione del software, entro i tempi indicati nel successivo paragrafo.

Nel caso in cui sia necessario il ripristino del software sarà cura della Cooperativa effettuare il salvataggio preventivo dei dati degli utenti dall'hard disk dove sono immagazzinati per evitarne la perdita nel caso di problemi durante la procedura di re-installazione. In caso di guasto non riparabile in tempi utili si prevede la sostituzione temporanea dell'apparato mediante la dotazione di un così detto "muletto" garantendo la funzionalità dello stesso in tutte le sue componenti.

Al momento della riconsegna dell'apparecchiatura riparata la Cooperativa dovrà effettuare il salvataggio dei dati utente dall'hard disk dove sono immagazzinati ed il relativo restore sull'hard disk del personal computer riparato oltre ovviamente a verificarne il buon funzionamento complessivo.

Al termine di ciascun intervento la Cooperativa è tenuta a chiudere la relativa richiesta nel sistema di gestione richieste, indicando le azioni intraprese. Successivamente la Cooperativa dovrà stampare la scheda riepilogativa, firmarla e consegnarla al Servizio Sistemi Informativi per la verifica e la controfirma dell'avvenuta risoluzione.

Insieme alla scheda riepilogativa andrà consegnata ai Sistemi Informativi dell'Area Vasta n.3 anche la documentazione relativa all'eventuale materiale sostituito per la risoluzione del guasto.

Il personale della Cooperativa avrà libero accesso ai locali dove le macchine sono collocate durante l'orario di apertura degli uffici e dei reparti per tutto il tempo necessario all'eventuale riparazione o sostituzione.

Tempi di intervento

L'intervento deve essere assicurato entro le 24 ore solari dalla apertura della richiesta di intervento.

La riparazione definitiva del guasto deve avvenire entro le 48 ore solari dalla apertura della richiesta di intervento.

Si richiede che qualsiasi guasto venga riparato entro i tempi previsti, considerati dall'orario di segnalazione a quello di completamento, con intervento presso la sede dove esso si sia verificato.

L'orario giornaliero di riferimento per il computo del tempo di risoluzione dei malfunzionamenti è 8.00 – 20.00 dal Lunedì al Sabato, sono esclusi la Domenica ed i festivi.

Si precisa che per giorni festivi devono intendersi solo le festività a carattere nazionale.

Per cui in caso di chiamata per guasto effettuata alle ore 10.00 di lunedì il guasto dovrà essere riparato tassativamente entro le 10.00 di Mercoledì e se il Martedì è festivo la scadenza sarà posticipata alle ore 10.00 di giovedì; in caso di chiamata per guasto effettuata alle ore 10.00 del Sabato il guasto dovrà essere riparato entro le ore 10 di Martedì e se il Lunedì è festivo la scadenza verrà posticipata alle ore 10.00 di Mercoledì.

In caso di guasto non riparabile in tempi utili si prevede la sostituzione temporanea dell'apparato nei casi di urgenza garantendo la funzionalità dello stesso in tutte le sue componenti e in tutte le applicazioni software installate. L'U.O.C. Sistemi Informativi dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata valuterà di volta in volta l'urgenza della richiesta e la necessità della suddetta sostituzione temporanea.

In caso di guasto definitivamente non riparabile si prevede la sostituzione del componente o della periferica guasta garantendone la funzionalità.

Sostituzione dei componenti o degli apparati in caso di guasti

Gli apparati o i componenti forniti in sostituzione in caso di guasti sono a totale carico della Ditta, devono essere nuovi, non usati e non devono essere di qualità e/o caratteristiche inferiori rispetto a quelli rimossi.

Tutti i componenti o gli apparati sostituiti dovranno godere di una garanzia di 24 mesi.

Qualora l'intervento preveda la sostituzione di supporti di memorizzazione, la Ditta dovrà custodire adeguatamente il materiale sostituito affinché non sia possibile alcuna forma di recupero di dati in essi

- supportare, senza alcun onere aggiuntivo, il Servizio Sistemi Informativi nella messa in opera di tutte le funzionalità software di base garantite dal precedente prodotto (configurazione stampante, installazione del S.O. e dei più comuni software di uso interno) in attesa del ripristino definitivo.

Per le riparazioni fuori sede, le apparecchiature viaggeranno a rischio e pericolo della Cooperativa che dovrà farsi carico delle spese di trasporto, imballo e spedizione.

Stampanti e Plotter

Nello schema di dimensionamento sono riportate n. 100 stampanti e n. 1 plotter che costituiscono solo una minima parte del parco stampanti attualmente operative nelle varie sedi dell'Area Vasta n.3.

E' richiesto alla ditta aggiudicatrice dell'appalto di fornire assistenza e manutenzione anche per le 100 stampanti e per il plotter indicati senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante.

4 – SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art.6 dell'allegato C della DGRM 569/2014, è obbligatorio e quindi previsto a pena di esclusione, preliminarmente sopralluogo presso i luoghi/servizi interessati dall'affidamento di cui trattasi. Le modalità ed i tempi d'effettuazione del suddetto sopralluogo, saranno comunicati successivamente alle Cooperative candidate con congruo anticipo ed unicamente a mezzo posta elettronica ordinaria. Dell'avvenuto sopralluogo, in riscontro con le parti convenute, sarà redatto apposito verbale che la Cooperativa dovrà inserire all'interno del plico documentazione tecnico/amministrativa in sede di gara.

4 – INIZIO E DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'affidamento avente carattere di temporaneità, valutata in ragione dei fabbisogni dell'AV3 di Macerata ed in coerenza la possibilità di investimento da parte dei soggetti interessati al servizio si intende fissata in **mesi 30** decorrenti a far data dalla sottoscrizione della convenzione.

5 – VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto posto a base di gara nel rispetto dell'allegato C art. 2 "affidamenti" alla

assegnando un punteggio maggiore al progetto che riterrà più qualificato e uguale punteggio o punteggi decrescenti ai progetti degli altri concorrenti. I concorrenti che avranno ottenuto il punteggio qualitativo totale inferiore a 36 punti, ovvero la metà +1 del punteggio qualitativo, non saranno ammessi alla seconda fase della gara per l'applicazione del punteggio relativo al prezzo. Il raggiungimento o superamento della citata soglia è condizione per l'apertura delle offerte economiche

Valutazione degli Elementi tecnici:

Il punteggio di qualità, ai sensi dell'Allegato P, comma II lett. a) punto 4 del D.P.R. 207/2010, sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione, applicando la seguente formula:

$$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- \sum è il simbolo di sommatoria
- i è il numero totale di criteri di valutazione
- W(x)_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo dell'offerta x

V(x)_i è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:

ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti	V(x) _i
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Assolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3

- vengono calcolati i coefficienti definitivi [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.

L'offerta economica da redigersi su apposito modello da allegare alla procedura di gara dovrà essere formulata mediante ribasso unico percentuale da applicare a corpo sull'importo a base d'asta secondo l'art. 3 dell'allegato C della DGRM 569/2014. L'offerta dovrà essere soggetta al solo ribasso percentuale, con esclusione immediata di qualsiasi offerta in aumento.

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico offerto, pari a punti 30, sarà calcolato in maniera proporzionale tra i concorrenti non esclusi per offerta anomala con l'attribuzione del massimo punteggio all'indirizzo dell'offerta più bassa. L'offerta sarà valutata in maniera proporzionale secondo applicazione della seguente formula:

offerta complessiva più bassa X 30

_____ = X punti
Ogni ulteriore singola offerta

I prezzi determinati all'atto di aggiudicazione dovranno intendersi fissi e invariabili per tutta la durata dell'appalto, pena decadenza dello stesso.

Il prezzo dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, di ogni spesa concernente il servizio secondo le descrizioni di cui alla presente relazione ed ogni altro costo accessorio con la sola esclusione dell'IVA.

L'aggiudicazione sarà formulata nei confronti della Cooperativa sociale che avrà conseguito il punteggio più alto nella complessiva valutazione del parametro QUALITA' + parametro PREZZO.



U.O.C. Sistemi Informativi
Dr. Tartabini Luigi
 tel. 0733-257 2719 - fax. 0733-257 2633
 email: Luigi.tartabini@sanita.marche.it

CAPITOLATO TECNICO

AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA N.3 DI MACERATA

IL CONTESTO

Contesto organizzativo

I servizi oggetto della procedura saranno erogati per le postazioni di lavoro, intese quali insieme delle componenti hardware (computer, monitor, stampanti, plotter), costituenti parte del parco macchine di proprietà dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata.

Le apparecchiature oggetto dei servizi sono ubicate presso le seguenti sedi, divise secondo le aree delle Ex Zone Territoriali facenti ora parte dell'Area Vasta n. 3 di Macerata:

Ex Zona Territoriale n. 8:

Sedi principali:

Civitanova Marche Alta	Piazza Garibaldi, 8	Amministrazione
Civitanova Marche	Via Ginevri, 1	Ospedale

Sedi decentrate :

Recanati	Piazzale Andrea Da Recanati	Ospedale
Civitanova Marche	Via Abruzzo	Poliambulatorio Civitanova
Recanati	Via Madonna Cupa da Varano	Poliambulatorio Recanati
Potenza Picena	Via delle Fonti	Poliambulatorio Potenza Picena
Trodica di Morrovalle	Via Tiziano	Poliambulatorio Trodica
Civitanova Marche	Via Ginocchi, 1/A	Dipartimento di Prevenzione Civitanova
Recanati	Via Bonfini	Dipartimento di Prevenzione Recanati
Civitanova Marche	Via D'Annunzio, 43	SERT Civitanova
Montefano	Via Pallotta, 8	CSA di Montefano



Sedi decentrate :

Appignano	Via Rossini 14	Distretto
Corridonia	Via Italia, 1	Distretto
Macerata	Via B. Gigli, 15	Amm. Ospedaliera
Macerata	Via dei Velini, 2	Centro Diurno
Macerata	Via Verga, 237	Centro Diurno
Mogliano	Piazza S. Michele, 7	Distretto
Montecassiano	Piazzale Giorgi, 1	Distretto
Petriolo	Via S. Giovanni, 1	Distretto
Pollenza	Via Leopardi, 9	Distretto
S. Ginesio	Via Gioberti, 1	Distretto
S. Angelo in Pontano	Via Faleriense	Distretto
Sambucheto	C.da Acquesalate	Centro Diurno
Sarnano	Via Rimembranza, 51	Distretto
Tolentino	V.le della Repubblica, 18	Ospedale
Tolentino	Via Forlanini, 2	Centro Diurno
Treia	Piazza Leopardi, 1	Ex Ospedale
Urbisaglia	Piazza Minerva	Ex Ospedale

Ex Zona Territoriale n. 10:

Sedi principali:

Camerino	Via C.Lili, 55	Amministrazione
Camerino	Loc. Caselle, snc	Ospedale

Sedi decentrate :

Camerino	Viale E.Betti, snc	Vecchi Uffici
Camerino	G.Leopardi, 63	Salute Mentale
Camerino	Loc. Caselle, snc	Ospedale
Castelraimondo	Via Damiano Chiesa	Ambulatorio
Castelraimondo	Strada Camerte, 2	Veterinari
Fiastra	Via Roma, 1	Ambulatorio
Fiuminata	Piazza Giacomo Leopardi	Ambulatorio
Matelica	Viale Europa	Ospedale
Pievetorina	Via Roma	Ambulatorio
Pioraco	Piazza Dante Alighieri, 18	Ambulatorio
San Severino Marche	Via Del glorioso	Ospedale
San Severino Marche	Via Salimbeni, 64	Veterinari
San Severino Marche	Via Della Galetta	Salute Mentale
Visso	Via Rosi	Ambulatorio

La Stazione Appaltante potrà nel corso del contratto individuare altre strutture dell'Azienda Sanitaria



DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto

L'oggetto del servizio è rappresentato dal complesso dei servizi e delle attività volti a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature informatiche, ossia:

- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per personal computer/notebook e relative periferiche connesse (es. mouse, tastiera, monitor, scanner, escluse stampanti)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per stampanti (compresi i materiali consumabili da sostituire ad eccezione di toner e cartucce)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per plotter

Durata

La durata dell'affidamento avente carattere di temporaneità, valutata in ragione dei fabbisogni dell'AV3 di Macerata ed in coerenza la possibilità di investimento da parte dei soggetti interessati al servizio si intende fissata in mesi 30 decorrenti a far data dalla sottoscrizione della convenzione.

Il mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni contrattuali richieste e sottoscritte dalla cooperativa in merito al tipo di assistenza fornito sarà motivo di rescissione prematura del contratto con eventuale richiesta di danni.

Dimensionamento

Le apparecchiature oggetto del servizio sono suddivise secondo le seguenti tipologie :

HARDWARE	QUANTITA'
Personal Computer	1760
Stampanti	100
Plotter	1

Le singole tipologie sono suddivise territorialmente come segue:

per la sede operativa di Civitanova Marche 570 Computers e 30 stampanti;

per la sede operativa di Macerata 880 Computers, 50 stampanti e 1 plotter.

per la sede operativa di Camerino 310 Computers e 20 stampanti;

La distribuzione delle apparecchiature, in funzione della riorganizzazione di Area Vasta, potrà subire modifiche nel tempo e si prevede che esse porteranno ad un trasferimento di responsabilità di concetto ad



eventuali mezzi di trasporto, pezzi di ricambio, strumentazione e altro. La Cooperativa Sociale dovrà garantire, per lo svolgimento delle attività, presso la sede dell'Area Vasta 3 la presenza di almeno due tecnici inquadrati, come da tariffario regionale (allegato A della DGRM 569/2014), nella categoria C1 e facenti parte del 30% dei dipendenti o soci assunti come persone svantaggiate.

Obiettivo dei servizi

L'affidatario dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature per un periodo pari all'intera durata contrattuale, ponendo in essere ogni attività necessaria per l'eliminazione e la prevenzione dei malfunzionamenti. Per malfunzionamento si intende ogni difformità in relazione alle specifiche indicate nella documentazione tecnica e manualistica d'uso delle apparecchiature.

Gestione delle richieste di intervento tecnico

Gli interventi saranno richiesti dall' U.O.C. Sistemi Informativi dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata via computer, per mezzo del sistema di gestione richieste messo a disposizione dalla stazione appaltante, oppure via e-mail o telefono nel caso di indisponibilità del primo mezzo. Ad ogni richiesta di intervento dovrà essere associato un numero identificativo della chiamata, l'orario di registrazione della stessa e le altre informazioni utili per eseguire l'intervento.

L'orario giornaliero di ricezione delle richieste di intervento dovrà essere dal Lunedì al Venerdì nelle fasce orarie 8.00 – 13.00 e 14.00 – 16.00, mentre il Sabato nella fascia oraria 8.00 - 13.00. Le chiamate effettuate oltre l'orario suddetto verranno registrate mediante il medesimo sistema e si intenderanno come ricevute alle ore 8.00 del giorno lavorativo successivo.

Manutenzione delle apparecchiature

La cooperativa dovrà eliminare i malfunzionamenti hardware e ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura, comprendendo l'eventuale re-installazione del software, entro i tempi indicati nel successivo paragrafo.

Nel caso in cui sia necessario il ripristino del software sarà cura dell'affidatario effettuare il salvataggio preventivo dei dati degli utenti dall'hard disk dove sono immagazzinati per evitarne la perdita nel caso di problemi durante la procedura di re-installazione. In caso di guasto non riparabile in tempi utili si prevede la sostituzione temporanea dell'apparato mediante la dotazione di un così detto "muletto" garantendo la funzionalità dello stesso in tutte le sue componenti.

Al momento della riconsegna dell'apparecchiatura riparata la cooperativa dovrà effettuare il salvataggio dei dati utente dall'hard disk dove sono immagazzinati ed il relativo restore sull'hard disk del personal computer riparato oltre ovviamente a verificarne il buon funzionamento complessivo.

Al termine di ciascun intervento la cooperativa è tenuta a chiudere la relativa richiesta nel sistema di gestione richieste, indicando la azienda intrapresa, successivamente dovrà stampare la scheda riassuntiva



Inoltre l'affidatario dovrà per quanto possibile attuare tutte le azioni utili a prevenire eventuali malfunzionamenti o guasti, come ad esempio effettuare una pulizia interna dalla polvere delle stazioni di lavoro per prevenire l'overheating e i guasti da esso derivanti.
Infine la cooperativa affidataria dovrà ritirare le attrezzature non più utilizzabili/riparabili e provvedere alla riconsegna delle stesse presso la sede operativa dei Sistemi Informativi di Area Vasta più vicina.

Tempi di intervento

L'intervento deve essere assicurato entro le 24 ore solari dalla apertura della richiesta di intervento.
La riparazione definitiva del guasto deve avvenire entro le 48 ore solari dalla apertura della richiesta di intervento.

Si richiede che qualsiasi guasto venga riparato entro i tempi previsti, considerati dall'orario di segnalazione a quello di completamento, con intervento presso la sede dove esso si sia verificato.

L'orario giornaliero di riferimento per il computo del tempo di risoluzione dei malfunzionamenti è 8.00 – 20.00 dal Lunedì al Sabato, sono esclusi la Domenica ed i festivi.

Si precisa che per giorni festivi devono intendersi solo le festività a carattere nazionale.

Per cui in caso di chiamata per guasto effettuata alle ore 10.00 di lunedì il guasto dovrà essere riparato tassativamente entro le 10.00 di Mercoledì e se il Martedì è festivo la scadenza sarà posticipata alle ore 10.00 di giovedì; in caso di chiamata per guasto effettuata alle ore 10.00 del Sabato il guasto dovrà essere riparato entro le ore 10 di Martedì e se il Lunedì è festivo la scadenza verrà posticipata alle ore 10.00 di Mercoledì.

In caso di guasto non riparabile in tempi utili si prevede la sostituzione temporanea dell'apparato nei casi di urgenza garantendo la funzionalità dello stesso in tutte le sue componenti e in tutte le applicazioni software installate. L'U.O.C. Sistemi Informativi dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata valuterà di volta in volta l'urgenza della richiesta e la necessità della suddetta sostituzione temporanea.

In caso di guasto definitivamente non riparabile si prevede la sostituzione del componente o della periferica guasta garantendone la funzionalità.

Sostituzione dei componenti o degli apparati in caso di guasti

Gli apparati o i componenti forniti in sostituzione in caso di guasti sono a totale carico della cooperativa, devono essere nuovi, non usati e non devono essere di qualità e/o caratteristiche inferiori rispetto a quelli rimossi.

Tutti i componenti o gli apparati sostituiti dovranno godere di una garanzia di 24 mesi.

Qualora l'intervento preveda la sostituzione di supporti di memorizzazione, la cooperativa dovrà custodire adeguatamente il materiale sostituito affinché non sia possibile alcuna forma di recupero di dati in essi presenti, al fine di garantire il rispetto del d.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e successive modificazioni, a tutela della persona e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali



Stampanti e Plotter

Nello schema di dimensionamento sono riportate n. 100 stampanti e n. 1 plotter che costituiscono solo una minima parte del parco stampanti attualmente operative nelle varie sedi dell'Area Vasta n.3.

E' richiesto alla cooperativa affidataria dell'appalto di fornire assistenza e manutenzione anche per le 100 stampanti e per il plotter indicati senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante.

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Premessa

L'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata si riserva di modificare le modalità di esecuzione descritte, di introdurre nuove modalità, di definire/modificare gli standard concordati, anche in corso d'opera, dandone congruo preavviso all'affidatario qualora intervengano modifiche nell'assetto organizzativo aziendale. Inoltre tali modalità di esecuzione potranno essere concordate opportune semplificazioni o variazioni. L'ASUR – Area Vasta n.3 si riserva di chiedere all'affidatario di utilizzare prodotti o modulistica specifica di supporto alla gestione delle attività del servizio, di verificare in ogni momento la corretta esecuzione del servizio anche attraverso la richiesta di reportistica ad hoc, di avvalersi di terzi per il supporto allo svolgimento di attività di propria competenza.

Si sottolinea che all'affidatario è richiesto, in tutte le attività, il rispetto degli standard e delle policy adottate dall'ASUR – Area Vasta n.3 e di diffonderle al proprio interno, di applicarle proattivamente, e di recepirne tempestivamente eventuali variazioni.

Sopralluogo

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art.6 dell'allegato C della DGRM 569/2014, è obbligatorio e quindi previsto a pena di esclusione, preliminarmente sopralluogo presso i luoghi/servizi interessati dall'affidamento di cui trattasi. Le modalità ed i tempi d'effettuazione del suddetto sopralluogo, saranno comunicati successivamente alle Cooperative candidate con congruo anticipo ed unicamente a mezzo posta elettronica ordinaria. Dell'avvenuto sopralluogo, in riscontro con le parti convenute, sarà redatto apposito verbale che la Cooperativa dovrà inserire all'interno del plico documentazione tecnico/amministrativa in sede di gara.

Modalità di esecuzione e remunerazione dei servizi

I servizi dovranno essere erogati senza interruzioni e a regola d'arte a partire dalla data di inizio attività indicata dal contratto fino al termine del rapporto contrattuale e dovranno essere svolti nel rispetto delle specifiche definite nel presente Capitolato. I servizi saranno remunerati attraverso la corresponsione di un canone mensile.



le informazioni relative alle apparecchiature e componenti (es. Monitors, schede di rete, masterizzatori DVD, ecc.) forniti in sostituzione di quelli malfunzionanti.

Modalità di consegna

La cooperativa affidataria dovrà a consegnare i report secondo le modalità concordate con l'ASUR – Area Vasta n.3. La documentazione dovrà essere in formato pdf. La consegna sarà ritenuta valida se il documento consegnato rispetterà i formati concordati. Il caso di consegna non valida corrisponderà ad una mancata consegna. Tutti i prodotti consegnati dovranno essere esenti da virus, codice maligno, spyware, ecc. o a componenti software estranee al contenuto dello specifico prodotto. L'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata potrà verificare l'assenza di virus secondo le modalità e gli strumenti che riterrà più opportuni.

Referenti

E' richiesto che la cooperativa affidataria indichi un **Referente dei servizi**. Il Referente dei servizi dovrà avere una visione unica ed integrata dello stato dell'arte dell'intero servizio, delle attività e degli interventi in corso.

Pertanto, il Referente dei servizi dovrà garantire la qualità complessiva dei servizi erogati, operare quale interfaccia unica verso l'ASUR – Area Vasta n.3 nonché ricoprire il ruolo di responsabile unico all'interno dell'organizzazione operativa della cooperativa. L'ASUR – Area Vasta n.3, inoltre, si riserva di nominare la cooperativa quale “**Responsabile esterno del trattamento dei dati personali**”, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (c.d. Codice Privacy) atteso che l'esecuzione delle attività contrattuali implica un trattamento di dati personali. Tale trattamento dovrà essere compiuto nel pieno rispetto della legislazione vigente nonché della normativa per la protezione dei dati personali ivi inclusi - oltre al Codice privacy ed ai relativi allegati e s.m.i. – anche gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (nel seguito “Garante”). Il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali sarà nominato per iscritto. La remunerazione per la nomina e l'assunzione di tale qualifica e delle relative responsabilità, così come per lo svolgimento delle attività ad esse inerenti è da ritenersi ricompresa nei corrispettivi previsti per l'esecuzione dei servizi. Nella gestione delle postazioni di lavoro informatizzate, l'affidatario si impegna altresì a rispettare quanto prescritto nel provvedimento del 27 novembre 2008 del Garante per la protezione dei dati personali in merito agli amministratori di sistema.

CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Sono a carico della cooperativa affidataria tutti gli oneri e rischi relativi alle prestazioni del servizio.



funzioni di assistenza e manutenzione avvenga nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza. Particolari accorgimenti dovranno inoltre essere adottati dai tecnici della cooperativa per la corretta custodia e l'uso delle password (applicative o di sistema) eventualmente comunicate per lo svolgimento delle mansioni previste dal contratto.

L'ASUR - Area Vasta n.3 è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni ed altro che dovesse accadere per qualsiasi causa, al personale della cooperativa affidataria, nell'esecuzione del servizio, convenendosi che a tale riguardo qualsiasi onere è già compensato e compreso nel corrispettivo contratto. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula, resteranno ad esclusivo carico della cooperativa, la quale non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'ASUR – Area Vasta n.3 di Macerata. La cooperativa affidataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti. Le attività da svolgersi presso gli uffici dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici e senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

La cooperativa affidataria rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'amministrazione contraente e/o da terzi autorizzati.

La cooperativa affidataria risponde puramente per danni alle persone e alle cose che potessero derivare all'ASUR – Area Vasta n.3 per fatto suo o dei suoi dipendenti nell'espletamento del servizio manutentivo, tenendo perciò sollevato ed indenne l'ASUR – Area Vasta n.3 da qualsiasi protesta o molestia che al riguardo venisse mossa. L'affidatario è inoltre responsabile del buon andamento del servizio manutentivo ad esso affidato e delle passività nelle quali l'ASUR – Area Vasta n.3 dovesse incorrere per l'inosservanza di obblighi facenti carico direttamente a lui ed al personale da lui dipendente.

La cooperativa affidataria si impegna ad avvalersi di personale specializzato; detto personale potrà accedere negli uffici delle sedi dell'ASUR – Area Vasta n.3 nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere della cooperativa affidataria verificare preventivamente tali procedure.

Tutto il personale che l'affidatario metterà a disposizione per eseguire le varie attività richieste **deve possedere ineccepibili requisiti di idoneità morale**. Il soggetto affidatario deve incaricare per il servizio, persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori del territorio.

Inoltre la cooperativa affidataria dovrà curarsi del fatto che il proprio personale inviato presso i presidi sia sempre munito di cartellino di riconoscimento e di un documento di identità personale.

E' facoltà della ASUR chiedere al soggetto affidatario di allontanare i dipendenti o collaboratori o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza ed abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro. Il personale impiegato dall'affidatario, se non di



QUALITA' DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

massimo 70 punti

RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA

massimo 30 punti

L'attribuzione del punteggio relativo al parametro QUALITA' DEL PROGETTO sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO	
a1) rapporti che il concorrente si impegna ad instaurare con organizzazioni pubbliche e private operanti nello specifico territorio ove verranno realizzati gli inserimenti lavorativi;	Max.punti 10
a2) validità del progetto al fine della creazione e della continuità di occupazione stabile per i soggetti svantaggiati;	Max.punti 15
a3) validità del programma di recupero e di inserimento lavorativo di persone svantaggiate in relazione agli obiettivi individuati dall'Ente (ASUR – AV3 Macerata);	Max.punti 15
VALIDITÀ DEL PROGETTO QUALITATIVO IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI DALL'ENTE (ASUR –AV3 MACERATA)	Max.punti 30
TOTALE	MAX PUNTI 70

La valutazione dei punteggi sarà effettuata sulla base di un sintetico giudizio discrezionale espresso dalla Commissione giudicatrice di Gara che, dall'esame comparativo dei progetti, attribuirà i sub-punteggi previsti assegnando un punteggio maggiore al progetto che riterrà più qualificato e uguale punteggio o punteggi decrescenti ai progetti degli altri concorrenti. I concorrenti che avranno ottenuto il punteggio qualitativo totale inferiore a 36 punti, ovvero la metà +1 del punteggio qualitativo, non saranno ammessi alla seconda fase della gara per l'applicazione del punteggio relativo al prezzo. Il raggiungimento o superamento della citata soglia è condizione per l'apertura delle offerte economiche

Valutazione degli Elementi tecnici:

Il punteggio di qualità, ai sensi dell'Allegato P, comma II lett. a) punto 4 del D.P.R. 207/2010, sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione, applicando la seguente formula:

$$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x

- \sum è il simbolo di sommatoria

- i è il numero totale di criteri di valutazione

- W(x)_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo dell'offerta x



Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (media provvisoria); vengono calcolati i coefficienti definitivi [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.

L'offerta economica da redigersi su apposito modello da allegare alla procedura di gara dovrà essere formulata mediante ribasso unico percentuale da applicare a corpo sull'importo a base d'asta secondo l'art. 3 dell'allegato C della DGRM 569/2014. L'offerta dovrà essere soggetta al solo ribasso percentuale, con esclusione immediata di qualsiasi offerta in aumento.

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico offerto, pari a punti 30, sarà calcolato in maniera proporzionale tra i concorrenti non esclusi per offerta anomala con l'attribuzione del massimo punteggio all'indirizzo dell'offerta più bassa. L'offerta sarà valutata in maniera proporzionale secondo applicazione della seguente formula:

offerta complessiva più bassa X 30

————— = X punti
Ogni ulteriore singola offerta

I prezzi determinati all'atto di aggiudicazione dovranno intendersi fissi e invariabili per tutta la durata dell'appalto, pena decadenza dello stesso.

Il prezzo dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, di ogni spesa concernente il servizio secondo le descrizioni di cui alla presente relazione ed ogni altro costo accessorio con la sola esclusione dell'IVA.

L'aggiudicazione sarà formulata nei confronti della Cooperativa sociale che avrà conseguito il punteggio più alto nella complessiva valutazione del parametro QUALITA' + parametro PREZZO.

U.O.C. Sistemi Informativi
Area Vasta n. 3 - Macerata
Dr. Luigi Tartabini



ALLEGATO 3

U.O.C. Sistemi Informativi AV3 di Macerata

Spett.le Cooperativa Sociale

OGGETTO: L’AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL’AREA VASTA 3 DI MACERATA SECONDO LA MODALITA’ DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” CIG..... RICHIESTA DI OFFERTA – INVITO CIG

CODESTA SPETTABILE Cooperativa Sociale è invitata a presentare propria migliore offerta, secondo le norme indicate nell’avviso a manifestare interesse, nella presente lettera d’invito, nel capitolato speciale d’appalto e nel disciplinare di gara per l’eventuale affidamento del servizio in oggetto.

L’appalto verrà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sull’importo posto a base di gara di **€ 187.425,00 IVA esclusa** (di cui € 9.371,25 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta).

1) OGGETTO DELL’APPALTO.

L’appalto ha per oggetto l’attivazione di un servizio di manutenzione delle attrezzature informatiche dell’Area Vasta 3 di Macerata per un periodo di 30 mesi.

L’affidamento del servizio oggetto del presente appalto sarà effettuato secondo il dettato normativo e i criteri stabiliti dagli art. 2,3 e 9 dell’allegato C della DGRM 569/2014, tenuto conto degli elementi di cui alla Legge 381/91 e dei principi di cui all’art. 83 del D.Lgs.163/06 smi a favore della Cooperativa Sociale che avrà conseguito il punteggio più alto nella complessiva valutazione del parametro QUALITA’ + parametro PREZZO secondo i seguenti criteri di valutazione:

QUALITA’ DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO	massimo 70 punti
RIBASSO PERCENTUALE SULL’IMPORTO A BASE D’ASTA	massimo 30 punti

2) PREZZO A BASE DI GARA.

Il prezzo a base di gara ammonta a **€ 187.425,00 IVA esclusa** (di cui € 9.371,25 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta);

L’Azienda si riserva la facoltà di escludere le offerte ritenute anormalmente basse previa verifica in contraddittorio con la



4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Le offerte dovranno far pervenire PERENTORIAMENTE ENTRO E NON OLTRE LE ORE _____ DEL _____ A MEZZO RACCOMANDATA A/R O TRAMITE CONSEGNA DIRETTA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO di questo ente – una **BUSTA CHIUSA**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la scritta esterna "OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AV3 DI MACERATA CIG....." all'ufficio protocollo di questa Amministrazione sito in largo Belvedere Raffaello Sanzio,1 62100 Macerata (MC) perentoriamente entro e non oltre le oredel giorno..... . Le candidature pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra non verranno prese in considerazione. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Oppure trasmessa a mezzo PEC – Posta Elettronica Certificata all'indirizzo areavasta3.asur@emarche.it recante nell'oggetto la seguente dicitura "CONTIENE OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AV3 DI MACERATA" entro i termini perentori sopra indicati. (I plichi inviati per posta dovranno anch'essi pervenire entro la data sopra detta e non farà fede la data di spedizione ma soltanto quella di ricezione da parte dell'Ufficio protocollo).

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA –

Sono ammesse alla gara le Cooperative che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 dello stesso D.Lgs.163/06 e che sono iscritte all'apposito albo regionale.

6) DOCUMENTI A BASE DI APPALTO

Fanno parte integrante del contratto di appalto oltre la presente lettera d'invito i seguenti documenti:

- a) Capitolato speciale di appalto
- b) disciplinare

Eventuali informazioni complementari possono essere richieste dai partecipanti, semprechè pervengano all'Area Vasta 3 di Macerata almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di cui al paragrafo 5) in forma esclusivamente scritta per E.Mail all'indirizzo areavasta3.asur@emarche.it .Le risposte verranno inviate esclusivamente in forma scritta via E.Mail al candidato richiedente e pubblicate sul sito : www.asur.marche.it oppure www.asurzona9.marche.it.

7) FINANZIAMENTO DELL'APPALTO.

La spesa per i lavori di cui in oggetto sarà finanziata con fondi di bilancio Area Vasta 3 di Macerata.

8) DURATA DELL'APPALTO.

30 mesi a partire dalla data della firma della convenzione.

9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

I concorrenti interessati dovranno far pervenire il plico contenente l'offerta, entro il termine, con le modalità e presso



- A. **DICHIARAZIONE UNICA (mod."A")** resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni sia del possesso dei requisiti di cui agli articoli 39, 41, 42 del D.Lgs. 163/06, sia dell'inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- B. **DICHIARAZIONE UNICA (mod."A1")** Le dichiarazioni dell'art.38 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. limitatamente alle lettere b),c) e m- ter) **debbono essere rese anche dai soggetti indicati nei medesimi commi** in conformità al modello "A1" predisposto dalla Stazione appaltante;
- C. **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI (mod."B")** con la quale il responsabile della Cooperativa attesta di essersi recato sui vari posti e di aver preso visione delle difficoltà che possono eventualmente influire sulla determinazione del ribasso sull'importo a base di appalto;
- D. **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**, debitamente firmato in ogni sua pagina dal titolare della Cooperativa Sociale, o soggetto da esso nominato, con firma leggibile e timbro, per accettazione di ogni condizione in esso specificata;
- E. **MODULO ACCETTAZIONE RISCHI E CONSEGNA DUVRI** debitamente firmato in ogni sua pagina dal titolare della ditta, o soggetto da esso nominato, con firma leggibile e timbro e compilato in ogni sua parte.;
- F. **GARANZIA PARI AL 2% DELL'IMPORTO A BASE DI GARA**, a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o di fideiussione provvisoria, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Detta garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione offerte, di cui alla presente lettera invito, e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Sempre a pena di esclusione, la garanzia dovrà contenere inoltre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- G. **L'INDICAZIONE DELL'E.MAIL** a cui far pervenire le comunicazioni inerenti la gara, fermo restando che qualsiasi ulteriore comunicazione, tra le quali quella di cui al precedente punto 4), verrà effettuata con tale mezzo.

11) OFFERTA ECONOMICA. BUSTA B

Nel plico chiuso, sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi e contrassegnato con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovranno essere inseriti:

a) l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante della Cooperativa concorrente

In caso di discordanza tra lo sconto indicato in cifre e quelli indicati in lettere prevarranno quest'ultimi. Non saranno accettate offerte con correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente. Non sono ammesse offerte in aumento.

12) OFFERTA TECNICA. BUSTA C

Nel plico chiuso, sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi e contrassegnato con la dicitura OFFERTA TECNICA, dovrà essere inserita, la seguente documentazione tecnica, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente:

1. PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

13) VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di rinunciarvi all'offerta entro il termine di cui all'art. 100 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.



La Stazione Appaltante effettuerà la verifica delle informazioni fornite con le auto-dichiarazioni summenzionate e mantiene la facoltà di non procedere ad alcun affidamento. Il presente invito non vincola l'Amministrazione.

15) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.

L'aggiudicatario dovrà firmare la convenzione nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere sia alla risoluzione della convenzione, comunque formatosi con l'aggiudicazione, sia all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

16) STIPULA DEL CONTRATTO.

La Cooperativa definitivamente aggiudicataria del servizio deve provvedere a sottoscrivere la convenzione, entro il termine fissato in apposita comunicazione dall'Ente appaltante, disponendo altresì, entro tale termine:

- la costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e delle polizze assicurative previste.
- copia registro infortuni;
- elenco dei lavoratori e dei soci della Cooperativa;
- Documento di Valutazione dei Rischi ;
- Certificato penale e certificato dei Carichi pendenti di data non anteriore a 6 mesi.
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura "antimafia"
- eventuale altra documentazione integrativa inerente la sicurezza che la stazione appaltante ritenesse necessaria.
- Dichiarazione sostitutiva del Numero di conto corrente bancario dedicato ai pagamenti provenienti da pubbliche amministrazioni in ottemperanza dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010

Dalla data di tale consegna decorrono i termini di esecuzione del servizio.

17) SPESE A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

A carico dell'Impresa aggiudicataria sono tutti gli oneri specificati e/o richiamati nel contratto stesso e negli altri documenti a base d'appalto.

18) PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE.

L'cooperativa aggiudicataria dovrà emettere le fatture in forma elettronica intestandole all' ASUR via Caduti del Lavoro, 40 60131 Ancona ma dovranno esser inviate presso l'Area Vasta 3 di Macerata Belvedere R.Sanzio, 1 62100 Macerata ed indicare sulle stesse il codice univoco dell'AV3 0SH9XI il numero d'ordine e il numero di CIG riguardante il contratto in oggetto.

Condizioni di pagamento:

Sono previsti termini di pagamento, ai sensi dell'art. 4 c.4 della Legge 231/2002 e s.m.i., a 60 (sessanta) giorni dalla data dell'accettazione dell'appalto o della verifica di conformità del servizio/fornitura, previo positivo collaudo e ove necessario previa acquisizione di Durc positivo. Circa il pagamento nei termini di 60 giorni dalla data fattura si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni del contratto siano rispettate.

Il termine si intenderà sospeso nell'ipotesi in cui venga richiesta nota di credito per difformità dei prezzi ovvero per altri motivi e ricomincerà a decorrere dalla data di ricezione della nota di credito o dei chiarimenti.



AVVERTENZE GENERALI SULL'AGGIUDICAZIONE

- a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.
- b) il plico che non risulta pervenuto entro i termini suddetti o che non sia chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura non verrà aperto.
- c) Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare anche soltanto uno dei documenti richiesti.
- d) Allo stesso modo determina l'esclusione il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- e) La gara sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta neppure un'offerta valida.
- f) Trattandosi di procedura negoziata in economia si provvederà all'aggiudicazione anche se sarà pervenuta una sola offerta valida.
- g) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- h) Questa Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere altra documentazione eventualmente necessaria a chiarimento di quella prodotta.
- i) L'appalto non può essere ceduto, a pena di nullità; non è ammesso il subappalto;
- j) Per tutte le condizioni ulteriori non previste si fa riferimento al Capitolato Speciale di appalto.

SI SOTTOLINEA CHE:

- k) La Cooperativa risultata vincitrice dell'appalto si intenderà vincolata dopo l'aggiudicazione provvisoria, mentre l'amministrazione si intende impegnata soltanto dopo l'aggiudicazione definitiva che avverrà, per la Cooperativa vincitrice, a seguito della sottoscrizione della lettera di avvenuta aggiudicazione.
- l) Prima dell'aggiudicazione definitiva la Cooperativa vincitrice dovrà produrre a questa Amministrazione la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

INFINE SI PRECISA CHE RESTA FACOLTA' DI QUESTA AMMINISTRAZIONE NON PROCEDERE ALL'AGGIUDICAZIONE SENZA NULLA A PRETENDERE DA PARTE DELLE COOPERATIVE OFFERENTI.

- Con la presente lettera di invito vengono inviati i seguenti allegati:

- 1) MOD. "A" modello di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (Legale Rappresentante);
- 2) MOD. "A1" modello di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (Direttori Tecnici, Soci, Cessati dalla carica);
- 3) MOD. "B" modello per ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI;
- 4) MOD "C" Modello offerta.

Per la presa visione dei luoghi e per il ritiro del Capitolato Speciale di Appalto, della documentazione relativa alla sicurezza e per qualsiasi ulteriore chiarimento contattare L'U.O.C. Sistemi Informativi nel rispetto del seguente orario: martedì e giovedì dalle ore 09,00 alle ore 13,00, numeri telefonici: 0733/2572719 o 0733/2572609

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL’AREA VASTA 3 DI
MACERATA SECONDO LA MODALITA’ DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA
RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B”**

Ente appaltante: ASUR Area Vasta 3 di Macerata – U.O.C. Sistemi Informativi
Indirizzo: ASUR - AV3 di Macerata – U.O.C. Sistemi Informativi Largo Belvedere Sanzio,
1 62100 Macerata (MC)
Telefono: 0733/2572665, 0733/2572719, 0733/2572609
Indirizzo e.mail: luigi.tartabini@sanita.marche.it, silvia.pazzelli@sanita.marche.it
Indirizzo PEC: areavasta3.asur@emarche.it
Sito WEB: www.asur.marche.it oppure www.asurzona9.marche.it

Responsabile del Procedimento: Dr. Luigi Tartabini

Per informazioni di carattere amministrativo sulla presente procedura contattare U.O.C. Sistemi Informativi tel. 0733/2572719, 0733/2572609

1) DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO

La finalità del servizio è rappresentato dal complesso dei servizi ed attività volti a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature informatiche coniugando, al contempo, detta esigenza con la possibilità d’inserimento in ambito lavorativo di persone svantaggiate.

il complesso dei servizi ed attività oggetto della procedura sono:

- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per personal computer/notebook e relative periferiche connesse (es. mouse, tastiera, monitor, scanner, escluse stampanti)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per stampanti (compresi i materiali consumabili da sostituire ad eccezione di toner e cartucce)
- manutenzione ed assistenza tecnica HW on site per plotter

Ai sensi della L. 381/1991 e s.m.i., della L.R. 34/2001 e s.m.i. e della DGRM 569/2014 il presente affidamento ha come finalità, oltre alla fornitura del servizio, la creazione di opportunità di lavoro per persone che vivono una condizione di particolare fragilità e che risultano perciò meno competitive rispetto agli altri soggetti che prestano la propria attività sul libero mercato.

Più in generale, il servizio dovrà essere svolto nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale appalto.

Sede operativa Civitanova Marche:

Sedi principali:

Civitanova Marche Alta Piazza Garibaldi, 8 Amministrazione

Civitanova Marche Via Ginevri, 1 Ospedale

Sedi decentrate :

Recanati Piazzale Andrea Da Recanati Ospedale

Civitanova Marche Via Abruzzo Poliambulatorio Civitanova

Recanati Via Madonna Cupa da Varano Poliambulatorio Recanati

Potenza Picena Via delle Fonti Poliambulatorio Potenza Picena

Trodica di Morrovalle Via Tiziano Poliambulatorio Trodica

Civitanova Marche Via Ginocchi, 1/A Dip. di Prevenzione Civitanova

Recanati Via Bonfini Dip. di Prevenzione Recanati

Civitanova Marche Via D'Annunzio, 43 SERT Civitanova

Montefano Via Pallotta, 8 CSA di Montefano

Monte San Giusto Via Monti Sala snc CSA di Monte San Giusto

Montecosaro Scalo Via Roma, 133 CSA di Montecosaro

Morrovalle Piazza V.Emanuele, 12 CSA di Morrovalle

Montelupone Via Vecchiotti, 26 CSA di Montelupone

Porto Potenza Picena Via Beethoven, 50 CSA di Porto Potenza Picena

Porto Recanati Borgo Marinaro CSA di Porto Recanati

Recanati Piazzale Europa Dip. di salute mentale Recanati

Recanati Via XX Settembre RSA di Recanati

Sede operativa di Macerata:

Sedi principali:

Macerata via Belvedere R. Sanzio 1 Amministrazione

Macerata Via S. Lucia, 1 Ospedale

Sedi decentrate :

Appignano Via Rossini 14 Distretto

Corridonia Via Italia, 1 Distretto

Macerata Via B. Gigli, 15 Amm. Ospedaliera

Macerata Via dei Velini, 2 Centro Diurno

Macerata Via Verga, 237 Centro Diurno

Mogliano Piazza S. Michele, 7 Distretto

Montecassiano Piazzale Giorgi, 1 Distretto

Petriolo Via S. Giovanni, 1 Distretto

Pollenza Via Leopardi, 9 Distretto

S. Ginesio Via Gioberti, 1 Distretto

S. Angelo in Pontano Via Faleriense Distretto

Camerino	Loc. Caselle, snc	Ospedale
Castelraimondo	Via Damiano Chiesa	Ambulatorio
Castelraimondo	Strada Camerte, 2	Veterinari
Fiastra	Via Roma, 1	Ambulatorio
Fiuminata	Piazza Giacomo Leopardi	Ambulatorio
Matelica	Viale Europa	Ospedale
Pievetorina	Via Roma	Ambulatorio
Pioraco	Piazza Dante Alighieri, 18	Ambulatorio
San Severino Marche	Via Del glorioso	Ospedale
San Severino Marche	Via Salimbeni, 64	Veterinari
San Severino Marche	Via Della Galetta	Salute Mentale
Visso	Via Rosi	Ambulatorio

La Stazione Appaltante potrà nel corso del contratto individuare altre strutture dell'Azienda Sanitaria presso cui dovrà essere svolto il servizio e potrà altresì eliminare alcune sedi fra quelle previste al momento dell'aggiudicazione della gara

4) DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La durata dell'affidamento avente carattere di temporaneità, valutata in ragione dei fabbisogni dell'AV3 di Macerata ed in coerenza la possibilità di investimento da parte dei soggetti interessati al servizio si intende fissata in **mesi 30** decorrenti a far data dalla sottoscrizione della convenzione.

5) IMPORTO STIMATO A BASE DI GARA

Il valore complessivo dell'appalto posto a base di gara nel rispetto dell'allegato C art. 2 "affidamenti" alla Deliberazione della Giunta Regionale Marche n. 569/2014, calcolato in ragione della durata contrattuale stabilita in trenta (30) mensilità, si intende fissato in € 187.425,00 IVA esclusa (di cui € 9.371,25 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta).

6) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato tramite procedura negoziata – cottimo fiduciario secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e secondo quanto previsto dall'art.8 – 8.2 dell'allegato C alla DGRM 569 del 12/05/2014, tenuto conto della prevista riserva di cui all'art. 52 del D.Lgs. 163/06 smi, in base ai parametri ed ai punteggi indicati al successivo articolo denominato "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica". Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnico qualitativa e all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si

regolarmente iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali alle sezioni b) "cooperative che svolgono attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate" e "consorzi di cui all'articolo 8 della legge 381/1991".

I consorzi, ai sensi della normativa richiamata, devono essere costituiti come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al settanta per cento da cooperative sociali e dovranno presentare una dichiarazione dalla quale risultino:

- le singole cooperative ed imprese che compongono il consorzio, con indicazione delle rispettive quote percentuali;
- le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole cooperative ed eventuali imprese;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

L'ASUR AV3 di Macerata escluderà dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un consorzio di cooperative, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in consorzio.

I consorzi di cooperative sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti generali e particolari (art. 38 e seguenti del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.):

- a. Essere un soggetto giuridico, costituito nel rispetto della vigente normativa, che eserciti in via stabile e principale una attività economica organizzata.
- b. Prevedere nei documenti sociali, tra le finalità della società, quella dell'inserimento lavorativo delle persone disabili, svantaggiate o deboli, con riferimento alla DGRM 569/2014.
- c. Essere iscritta nell'albo regionale delle cooperative sociali di cui alla L.R. 34/2001
- d. Essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale di cui agli artt. 38-42 del D.lgs. 163/2006.
- e. Possedere tutti i requisiti previsti dalla legge 381/91 e dalla L.R. n. 34/2001.
- f. Essere in regola con tutte le disposizioni assicurative obbligatorie e con gli obblighi inerenti i versamenti contributivi INPS e INAIL.
- h. Avere comprovata esperienza nell'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.
- i. Rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, gli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci, ed in particolare a quanto disposto dalla Legge 142/2001 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica" relativamente al trattamento economico complessivo dei propri soci lavoratori;

requisito è riferito ad ogni singola consorziata.

n. Requisiti di capacità tecnico-professionale (Artt. 42 e 43 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.): Aver effettuato nell'ultimo triennio almeno tre servizi analoghi (dovranno essere specificati committente e periodo). Nel caso di Consorzi di cooperative sociali, il suddetto requisito riferito complessivamente a tutte le imprese consorziate.

9) CAUZIONE

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione:

- a) dalla cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo stimato a base di gara ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., presentata mediante fideiussione bancaria, polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da compagnie di assicurazione a ciò autorizzate o da altra forma di garanzia costituita nel rispetto della normativa che disciplina le cauzioni provvisorie richieste nelle gare per l'affidamento di servizi. In particolare, si richiede, che la garanzia indichi un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, risulti operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'ASUR AV3 di Macerata, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'articolo 113 del D.lgs.12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.,.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di Consorzi di cooperative sociali, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento ovvero, in alternativa, deve riportare la seguente clausola:

"la fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara delle cooperative/imprese _____ (denominazione) con sede _____ in _____ e cooperativa/impresa _____ (denominazione) con sede in _____, che partecipano in forma di Consorzio di cooperative sociali non ancora costituito".

Trovano applicazione le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria per le Cooperative certificate). A tal fine, la cooperativa/impresa deve produrre la certificazione prescritta dagli articoli sopra richiamati, documentandone il possesso ai sensi del medesimo articolo 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Nel caso di Consorzio di cooperative sociali, la riduzione di cui al presente articolo è accordata se tutte le cooperative/imprese facenti parte del consorzio sono in possesso della certificazione di qualità.

10) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le offerte dovranno far pervenire PERENTORIAMENTE ENTRO E NON OLTRE LE ORE _____ DEL _____ A MEZZO RACCOMANDATA A/R O TRAMITE CONSEGNA DIRETTA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO di questo ente – una BUSTA CHIUSA,

ricezione da parte dell'Ufficio protocollo L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASUR AV3 di Macerata ove, per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti.

Pena esclusione dalla gara il plico dovrà contenere le seguenti buste separate e sigillate:

I BUSTA A, riportante la ragione sociale della cooperativa/impresa concorrente o della cooperativa/impresa mandataria, con la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",

I BUSTA B riportante la ragione sociale della cooperativa/impresa concorrente o della cooperativa/impresa mandataria, con la dicitura "BUSTA B – OFFERTA TECNICA";

I BUSTA C riportante la ragione sociale dell'Impresa della cooperativa/impresa concorrente o della cooperativa/impresa mandataria, con la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"

In caso di partecipazione di cooperative/impresе aventi rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., saranno esclusi i concorrenti per i quali l'ASUR AV3 di Macerata accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, ai sensi del comma 2 dell'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

· BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La BUSTA A, con la dicitura "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", deve contenere la documentazione di seguito richiamata, redatta in lingua italiana:

a) **DICHIARAZIONE UNICA (mod."A")** resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni sia del possesso dei requisiti di cui agli articoli 39, 41, 42 del D.Lgs. 163/06, sia dell'inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale o dal titolare o da procuratore del concorrente con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i (in caso di procuratore deve essere allegata anche copia conforme all'originale della procura), a pena l'esclusione.

In particolare per la partecipazione alla gara di Consorzi di cooperative sociali, operano le seguenti prescrizioni, previste a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione (mod A) dei consorzi già costituiti deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio;
- la domanda di partecipazione dei Consorzi non ancora costituiti deve essere presentata e sottoscritta, da ciascuna cooperativa sociale/impresa componente il Consorzio costituendo.

Qualora l'impresa concorrente sia rappresentata da un Consorzio di cooperative sociali già costituito le eventuali dichiarazioni devono essere rese dai legali rappresentanti, direttori tecnici, soci muniti di potere di rappresentanza, eventuale socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci delle imprese per le quali il Consorzio dichiara di concorrere. Qualora il consorzio abbia indicato, in sede di gara, che intende concorrere in proprio non sono necessarie le dichiarazioni relative alle altre imprese consorziate.

- c) **ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI (mod."B")** con la quale il responsabile della Cooperativa attesta di essersi recato sui vari posti e di aver preso visione delle difficoltà che possono eventualmente influire sulla determinazione dell'offerta economica;
- d) **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**, debitamente firmato in ogni sua pagina dal titolare della Cooperativa Sociale, o soggetto da esso nominato, con firma leggibile e timbro, per accettazione di ogni condizione in esso specificata;
- e) **MODULO ACCETTAZIONE RISCHI E CONSEGNA DUVRI** debitamente firmato in ogni sua pagina dal titolare della Cooperativa, o soggetto da esso nominato, con firma leggibile e timbro e compilato in ogni sua parte;
- f) **GARANZIA PARI AL 2% DELL'IMPORTO A BASE DI GARA**, (non si accettano assegni né bancari né circolari) a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o di fideiussione provvisoria, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Detta garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione offerte e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Sempre a pena di esclusione, la garanzia dovrà contenere inoltre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- g) **L'INDICAZIONE DELL'E.MAIL** a cui far pervenire le comunicazioni inerenti la gara.
- h) **DICHIARAZIONE DA RENDERE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI DI COOPERATIVE SOCIALI DA COSTITUIRE/GIA' COSTITUITI** in Consorzi di cooperative sociali.

Si precisa che ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 163/06 devono essere indicate le prestazioni eseguite dalle singole imprese facenti parti del Raggruppamento di Imprese / Consorzio,

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di Consorzio stabile:

- Dichiarazione sottoscritta, **ai sensi del DPR 445/00**, relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

Inoltre:

- Nel caso di presentazione di offerta in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e speciali dovranno essere presentate da parte di ogni singola impresa appartenente al gruppo.
- Nel caso di presentazione di offerta in raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, dovrà essere contenuto nella busta contenente la suddetta documentazione amministrativa MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA AL MANDATARIO RISULTANTE DA SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA o COPIA DICHIARATA CONFORME ALL'ORIGINALE, AI SENSI DEL DPR 445/00, DEL MANDATO COLLETTIVO CITATO, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.
- Nel caso di presentazione di offerta in consorzi ex lettere b) e c) dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere contenuto nella busta contenente la suddetta documentazione amministrativa COPIA AUTENTICATA DELL'ATTO COSTITUTIVO del consorzio, ovvero dichiarazione sostitutiva del soggetto che ne ha i poteri, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti l'attuale composizione del consorzio.

Nel caso di presentazione di offerta in raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere contenuto nella busta contenente la suddetta documentazione amministrativa IMPEGNO SOTTOSCRITTO di tutte le imprese da raggrupparsi a costituirsi, in caso di aggiudicazione della gara, in associazione temporanea di imprese, e a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Dovrà inoltre essere contenuta l'indicazione dei servizi/forniture che saranno svolti da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

- i) **VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AVCP** ricevuta attestante il versamento della contribuzione all'AVCP, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 edell'art. 2 della deliberazione dell'AVCP del 21 dicembre 2011. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo determinerà l'esclusione del concorrente.

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione di gara attribuendo un punteggio al parametro QUALITA' DEL PROGETTO che terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

a1) rapporti che il concorrente si impegna ad instaurare con organizzazioni pubbliche e private operanti nello specifico territorio ove verranno realizzati gli inserimenti lavorativi **Max.punti 10**

a2) validità del progetto al fine della creazione e della continuità di occupazione stabile per i soggetti svantaggiati **Max.punti 15**

a3) validità del programma di recupero e di inserimento lavorativo di persone svantaggiate in relazione agli obiettivi individuati dall'Ente (ASUR – AV3 Macerata) **Max.punti 15**

VALIDITÀ DEL PROGETTO QUALITATIVO IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI DALL'ENTE (ASUR –AV3 MACERATA) **Max.punti 30**

TOTALE MAX PUNTI 70

La valutazione dei punteggi sarà effettuata sulla base di un sintetico giudizio discrezionale espresso dalla Commissione giudicatrice di Gara che, dall'esame comparativo dei progetti, attribuirà i sub-punteggi previsti assegnando un punteggio maggiore al progetto che riterrà più qualificato e uguale punteggio o punteggi decrescenti ai progetti degli altri concorrenti. I concorrenti che avranno ottenuto il punteggio qualitativo totale inferiore a 36 punti, ovvero la metà +1 del punteggio qualitativo, non saranno ammessi alla seconda fase della gara per l'applicazione del punteggio relativo al prezzo. Il raggiungimento o superamento della citata soglia è condizione per l'apertura delle offerte economiche

Valutazione degli Elementi tecnici:

Il punteggio di qualità, ai sensi dell'Allegato P, comma II lett. a) punto 4 del D.P.R. 207/2010, sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione, applicando la seguente formula:

$$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x

- \sum è il simbolo di sommatoria

- i è il numero totale di criteri di valutazione

- W(x)_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo dell'offerta x

V(x)_i è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:

ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti V(x)_i

Nulla 0

Il punteggio di qualità, ai sensi dell'Allegato P, comma II lett. a) punto 4 del D.P.R. 207/2010, sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione, applicando la seguente formula:

$$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- \sum è il simbolo di sommatoria
- i è il numero totale di criteri di valutazione
- W(x)_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo dell'offerta x
- V(x)_i è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:
ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti	V(x) _i
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Assolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

- viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (media provvisoria);
- vengono calcolati i coefficienti definitivi [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media

Ogni ulteriore singola offerta

I prezzi determinati all'atto di aggiudicazione dovranno intendersi fissi e invariabili per tutta la durata dell'appalto, pena decadenza dello stesso.

Il prezzo dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, di ogni spesa concernente il servizio secondo le descrizioni di cui alla presente relazione ed ogni altro costo accessorio con la sola esclusione dell'IVA.

L'aggiudicazione sarà formulata nei confronti della Cooperativa sociale che avrà conseguito il punteggio più alto nella complessiva valutazione del parametro QUALITA' + parametro PREZZO.

COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le offerte saranno valutate da una Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in data successiva allo scadere del termine previsto per la presentazione delle offerte. L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la sede dell'Area Vasta 3 di Macerata presso gli uffici dell'U.O.C. Sistemi Informativi Largo Belvedere Raffaello Sanzino, 1 62100 Macerata, il giorno, alle ore 9.00. Eventuali modifiche di data e orario saranno pubblicate sul sito internet dell'Area Vasta 3 di Macerata.

PRIMA FASE

Durante le operazioni di apertura dei plichi saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle cooperative sociali e consorzi di cooperative sociali partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuno dei concorrenti sia presente. In tale fase la Commissione di gara procederà:

- a verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- a prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificarne l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- a verificare la presenza delle "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" e della "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" all'interno dei plichi, contrassegnando ciascuna busta;
- all'apertura della "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per la verifica della documentazione amministrativa e all'ammissione alla gara dei concorrenti che risulteranno in regola, contrassegnando i documenti sulla prima pagina;
- all'apertura della "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" per verificare la documentazione presente al suo interno, contrassegnando ciascun documento sulla prima pagina.

Nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richiesti chiarimenti

-
- ai calcoli dei relativi punteggi ed alla determinazione del punteggio complessivo di ciascun concorrente;

Nell'eventualità che una o più offerte risultino anormalmente basse la Commissione procederà alla valutazione della congruità dell'offerta, in seduta riservata, secondo quanto stabilito dall'art. 88 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'Area Vasta 3 di Macerata si riserva di procedere, sempre in seduta riservata, all'analisi dei documenti comprovanti la non imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate, qualora alla procedura concorrano soggetti che i trovano tra loro in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C. si passerà quindi alla predisposizione della graduatoria finale. Delle sedute verranno redatti appositi verbali.

RETTIFICHE/CHIARIMENTI/INTEGRAZIONI

L'Area Vasta 3 di Macerata si riserva di diffondere mediante pubblicazione sul sito web eventuali note a rettifica/chiarimento/integrazione rispetto a disposizioni del disciplinare di gara e del capitolato d'onori entro il termine di giorni 5 (cinque) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Gli interessati hanno l'onere di prenderne conoscenza.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

L'esclusione dalla gara sarà determinata per i concorrenti che incorrano nei divieti di partecipazione e nelle cause di esclusione previste dalla vigente normativa e dal presente Disciplinare di Gara, per il verificarsi di mancanza di documenti prescritti dal disciplinare in cui viene dichiaratamente espresso "pena l'esclusione" e/o per le quali si verifichino le seguenti circostanze:

1. mancanza di uno o più requisiti di partecipazione alla gara quali risultano dal disciplinare di gara;
2. non integrità dei plichi contenenti l'offerta o la domanda di partecipazione, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
3. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta;
4. offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara;
5. offerte multiple;
6. offerte condizionate o parziali;
7. varianti rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto d'onori;
8. incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Le cause di esclusione operano di diritto e non sono sanabili.

Resta ferma ogni altra causa di esclusione da comminarsi in base ai principi della contrattualistica pubblica, al codice degli appalti, al regolamento ed alla normativa vigente.

AGGIUDICAZIONE, ADEMPIMENTI CONSEGUENTI E NORME FINALI

L'esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l'aggiudicazione del servizio comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione provvisoria ed i provvedimenti conseguenti.

Ai fini della stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa, con spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti a carico del concessionario, l'aggiudicatario dovrà presentarsi alla stipula del contratto nel termine che sarà assegnato dall'Area Vasta 3 di Macerata ai sensi delle vigenti disposizioni legislative. Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà inviare all'Area Vasta 3 di Macerata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva costituita ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza in originale o copia autenticata;
- la ricevuta per deposito spese di contratto, di registro, ed accessori, che sono a carico del concessionario;
- polizza assicurativa a norma di quanto previsto nel capitolato d'onere;
- dichiarazione della composizione societaria ai sensi articolo 1 del D.P.C.M. n. 187/91.

La mancata costituzione della cauzione definitiva nel termine prescritto determina la revoca dell'affidamento; si applicano le disposizioni di cui all'articolo 113, comma 4, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

RISPETTO DEL D.LGS. DEL 30 GIUGNO 2003, N. 196

Informazione ex articolo 13 D.Lgs. n. 196/2003: i dati forniti dai concorrenti all'Area Vasta3 di Macerata saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Area Vasta 3 interessato dal procedimento di gara e suoi consulenti;
- ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ad ogni altro soggetto che si trovi in una situazione di interesse giuridicamente rilevante, ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i., del D.P.R. 184/2006 e ai sensi del Regolamento dell'ASUR sull'accesso agli atti;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è reperibile sul sito : www.asur.marche.it oppure www.asurzona9.marche.it oppure in forma cartacea presso l'U.O.C. Sistemi Informativi dell'Area Vasta 3 di Macerata previo pagamento delle copie. Chiarimenti e precisazioni tecniche potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento.

prezzi ovvero per altri motivi e ricomincerà a decorrere dalla data di ricezione della nota di credito o dei chiarimenti.

Inoltre il suddetto termine per il pagamento verrà sospeso qualora:

- la fattura non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risulti una non conformità tra il servizio/fornitura effettuato/a e quanto richiesto;
- irregolarità contributive risultanti dal DURC;

I termini di pagamento saranno sospesi a seguito di formale comunicazione, anche a mezzo fax. Nella suddetta comunicazione saranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'appaltatore è invitato a far fronte tempestivamente. I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento della avvenuta risoluzione della causa di sospensione.

In caso di ritardo nei pagamenti si applicheranno gli interventi di legge in vigore tempo per tempo.

CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto, fatte salve le riserve di salvaguardia per la Stazione appaltante, avverrà anche oltre i termini previsti dall'art. 11 del D.Lgs 163/06. L'ASUR si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto la condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 s.m.i. e di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 163/06 s.m.i.. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, tenendo conto degli elementi indicati nella documentazione di gara.

Qualora si dovesse procedere alla registrazione del contratto, saranno ad esclusivo carico della Cooperativa le spese di bolli, di quietanze, registrazione del Contratto e consequenziali ed ogni altro onere accessorio inerente. Pertanto sono da considerarsi a carico dell'aggiudicatario/aggiudicatari le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

PENALI

In caso di interruzione o di irregolarità nella esecuzione dell'appalto, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto. L'ASUR potrà, anche cumulativamente:

- a. effettuare l'acquisto presso terzi, in danno del Cooperativa, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- b. applicare penalità per fornitura/servizio non eseguita o non idonea nella misura o per ritardo degli adempimenti contrattuali.

La misura delle eventuali penalità è determinata come segue:

- a. penalità 3% per il servizio non eseguito o non idoneo;
- b. penalità 1‰ dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo;
- c. per altre inadempienze di qualunque obbligo derivante dal contratto, l'ASUR avrà facoltà di applicare una penalità proporzionata all'inadempimento, fino ad un massimo di Euro 1.000,00,

con la modalità della contestazione degli adempimenti, mediante lettera raccomandata A R

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora si verificino 3 inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità di cui al precedente articolo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Per infrazioni di particolare gravità che comportino l'interruzione della fornitura, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto con apposito atto motivato, anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite.

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito, con lettera raccomandata A.R. o fax, indirizzata alla Cooperativa aggiudicataria, con l'indicazione di un termine per le relative giustificazioni.

In particolare, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni per eseguire transazioni inerenti il presente appalto è causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010 e s.m.i.

La risoluzione del contratto per inadempimento determina la facoltà per l'Amministrazione:

- di acquistare in danno del Cooperativa;
- di incamerare la garanzia fideiussoria definitiva, ove prestata, salva ogni ulteriore azione per il risarcimento del maggior danno subito.

La liquidazione dei crediti del Cooperativa sarà fatto pro-quota (ove vi siano le condizioni di regolarità della fornitura/servizio e contributiva) alla mezzanotte del giorno precedente a quello della risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso di fallimento della Cooperativa appaltatrice.

In tutte le ipotesi di risoluzione sopra elencate l'Amministrazione provvederà a incamerare l'intero importo della cauzione, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

RECESSO DAL CONTRATTO

Fatto salvo quanto rilevato nell'articolo del presente documento rubricato "**ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARDIA DELLA STAZIONE APPALTANTE**" l'ASUR potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, ai sensi dell'art. 92, commi 3 e 4, del D.Lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia", qualora tramite il competente Ufficio Territoriale del Governo siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa.

Per consentire gli accertamenti di cui sopra, durante il periodo di validità del contratto, il Cooperativa è obbligato a comunicare all'ASUR le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione).

L'Amministrazione si riserva altresì gli ulteriori fattispecie di recesso :

- a) recedere dal contratto ai sensi dell'art. 26 della legge 488/99, dell'art. 1 e 110 della legge

- c) recedere per sopravvenute modifiche normative o dei protocolli operativi dell'Azienda che abbiano come conseguenza la modifica delle modalità di esecuzione del servizio;
- d) recedere, ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs 163/06, in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento di quanto eseguito, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite.
- e) recedere unilateralmente, in tutto o in parte, nei casi di giusta causa, in qualsiasi momento con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni da comunicarsi al Cooperativa con lettera raccomandata o fax,. Si conviene che per giusta si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
- i. il deposito contro la Cooperativa di un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari della Cooperativa;
 - ii. la perdita da parte della Cooperativa dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, di quelli previsti dal Bando di gara e dall'altra documentazione di gara attraverso la quale è stata scelta la Cooperativa aggiudicataria;
 - iii. la condanna di taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o dell'Amministratore Delegato o del Direttore Generale o del Responsabile tecnico della Cooperativa aggiudicataria, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero l'assoggettamento dei medesimi alle misure previste dalla normativa antimafia.

Resta inteso che in caso di recesso dal contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare pure l'esecuzione del servizio fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di un servizio di pubblica utilità.

DIVIETO DI CEDIBILITA'

E' fatto divieto alla Cooperativa aggiudicataria, sotto pena di immediata risoluzione del contratto, di cedere o subappaltare in tutto o in parte la fornitura aggiudicata, salvo autorizzazione della stazione appaltante e salvo l'obbligo per tutti i cessionari, contraenti, sub-contraenti, sub-appaltanti di prevedere il rispetto della L. 136/10. Ai fini della cedibilità o del sub-appalto l'autorizzazione della stazione appaltante potrà prodursi anche ad esito del silenzio-assenso decorsi 90 giorni dalla richiesta da parte dell'affidatario. Ai sensi dell'art. 1260 del Codice Civile, viene esclusa la cedibilità a terzi dei crediti che la Cooperativa aggiudicataria potrà vantare a qualsiasi titolo nei confronti dell'Ente.

L'aggiudicataria inoltre assume l'obbligo di non delegare, in qualunque forma, persone fisiche e giuridiche per la riscossione dei crediti derivanti dalla presente fornitura ovvero per l'esercizio di qualsivoglia azione finalizzata alla soddisfazione delle ragioni del creditore

DANNI RESPONSABILITA' CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA R.C.

La Cooperativa aggiudicataria sarà considerata responsabile di tutte le conseguenze penali e civili che dovessero derivare a seguito dei danni subiti da persone o cose per l'errata esecuzione del servizio.

La Cooperativa aggiudicataria si assume ogni responsabilità per danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto causati dalla stessa quanto dall'Amministrazione contraente o da terzi, qualora dipendenti da omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad essa riconducibili, anche se eseguite da terzi.

La Cooperativa aggiudicataria dovrà stipulare una polizza assicurativa per rischio da responsabilità civile non inferiore ad € 5.000.000,00, per tutta la durata del contratto, atto a garantire la totale copertura delle attività che verranno svolte per garantire l'esatto svolgimento del servizio oggetto della procedura.

La sottoscrizione della polizza assicurativa è condizione essenziale per la stipula del contratto e la sua esecuzione. Pertanto qualora, nel corso dell'esecuzione la Stazione Appaltante riscontrasse la mancanza della copertura assicurativa, il contratto dovrà ritenersi risolto, con conseguente escussione della cauzione definitiva, con riserva di poter chiedere un maggior risarcimento danno per il maggior danno subito.

TRACCIABILITA' DEL FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il Cooperativa si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto, si conviene che, in ogni caso, l'Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Cooperativa con raccomandata A.R., il presente Contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

In ogni caso, si conviene che l'Amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, si riserva di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Cooperativa con raccomandata A.R., nell'ipotesi di reiterati inadempimenti agli obblighi di cui al precedente comma.

Il Cooperativa è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi

dell'appalto anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione dell'attività.

La Cooperativa non può sospendere o ritardare lo svolgimento dell'appalto con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con le Aziende stesse.

PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio deve essere idoneo a svolgere le prestazioni richieste, di provata capacità professionale ed onestà e deve essere a conoscenza delle modalità di espletamento del servizio e consapevole degli ambienti in cui è tenuto ad operare.

La Cooperativa aggiudicataria deve destinare al servizio persone in grado di mantenere un contegno irreprensibile, riservato e corretto.

Il personale addetto al servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La Cooperativa aggiudicataria assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possano venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs. 196/2006 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice. La Cooperativa si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dall'AV3 in applicazione della medesima normativa.

RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria dovrà obbligatoriamente comunicare all'ASUR Area Vasta 3 il nominativo e i recapiti del Responsabile/Referente per la Cooperativa stessa, per tutti gli adempimenti previsti dal presente appalto, nulla escluso. In caso di assenza, ferie incluse, o di impedimento dell'incaricato, l'impresa dovrà comunicare tempestivamente il nominativo ed i recapiti del sostituto. L'inosservanza del presente punto determina l'applicazione della penale del 3% fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

DOVERE DI LEALE COLLABORAZIONE E COMPORTAMENTO

(Leale Collaborazione): Le parti, nello svolgimento delle trattative e nella formazione/esecuzione del contratto, devono comportarsi secondo buona fede. La parte che, conoscendo o dovendo conoscere l'esistenza di una causa d'invalidità o irregolarità o di dubbia interpretazione del contratto o dei documenti di gara, non ne ha dato notizia all'amministrazione è tenuta a risarcire il danno da questa risentito per avere confidato, senza sua colpa, nella validità del contratto.

La Cooperativa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione alla S.A. di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

(Comportamento): Con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad assicurare e far assicurare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario dovrà considerare tutti i dati e le notizie delle quali viene a conoscenza nel corso del servizio riservati. Tutti i dati e le informazioni relative alle problematiche oggetto della consulenza di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerate strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi.

DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le attività e le responsabilità afferenti al ruolo del R.U.P. sono definiti dall'art. 6 L.241/90 e s.m.i. e dall'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il R.U.P. inoltre:

- trasmette al direttore dell'esecuzione del contratto tutta la documentazione necessaria prevista dal capitolato;
- acquisisce tutte le segnalazioni dal direttore dell'esecuzione del contratto per provvedimenti nei confronti della Cooperativa aggiudicataria e provvede alla notifica;
- commina le penali sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dell'esecuzione;
- promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente capitolato, ecc.

Ai sensi dell'art. 300 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. sono nominati assistenti tecnici del D.E..

Il Direttore dell'esecuzione (in seguito denominato per brevità D.E.) eventualmente coadiuvato da assistenti nominati dalla Stazione Appaltante (S.A.), provvede al coordinamento alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla S.A., inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione del contratto svolge tutte le attività allo stesso espressamente demandate dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 nonché tutte le attività che si rendono opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati. In particolare il Direttore dell'esecuzione:

- qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ne ordina la "sospensione", indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime (art. 308, comma 1, DPR 207/2010);
- compila il "*verbale di sospensione*" a norma dell'art. 308, (comma 4 e 5, DPR 207/2010);
- accerta eventuali inadempimenti alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al RUP una relazione particolareggiata;
- propone al RUP l'istanza di applicazione della penale;
- propone all'Azienda appaltante l'istanza di disapplicazione della penale;
- **attesta** il corretto e regolare svolgimento della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali (art. 307, comma 7, DPR 207/2010) propedeutico alla liquidazione delle fatture ovvero verificando che le merci consegnate dal Cooperativa siano conformi ai prodotti aggiudicati e al capitolato di gara;
- effettua le attività di verifica di conformità definitiva ed emette "l'attestazione di regolare

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati in nostro possesso, acquisiti in relazione alle Gare d'Appalto sono raccolti direttamente presso l'interessato.

Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, e comunque, con la dovuta riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/03 si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
4. i dati verranno comunicati e/o diffusi solo per adempiere a specifici obblighi di legge ed ai soggetti coinvolti nel ciclo dell'appalto;
5. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/03.

PREVENZIONE E PROTEZIONE LUOGHI DI LAVORO

La Cooperativa è responsabile nei confronti sia dell'amministrazione sia dei terzi della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti al servizio. Esso è tenuto al rispetto delle disposizioni legislative e regolamenti sulla sicurezza e l'igiene del lavoro, sia di carattere generale che specifico per l'ambiente in cui si svolgono i lavori. L'impresa aggiudicataria deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e diretti alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

L'impresa aggiudicataria dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi. L'impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione dei propri dipendenti D.P.I. appropriati ai rischi inerenti le attività svolte e per quelli presenti nell'area di lavoro, in modo da garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a provvedere all'informazione e alla formazione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro. Il personale impiegato dovrà essere adeguatamente formato nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, antincendio e pronto soccorso.

Si dovrà dare evidenza dell'avvenuta formazione degli operatori oltre che dell'avvenuta effettuazione della valutazione dei rischi correlati con le mansioni e le attività. Si rende noto che il Servizio Protezione e Prevenzione previsto dal D.Lgs. 81/2008 è operante presso l'ASUR/Area Vasta n. 3.



Ove per cause imputabili alla Stazione Appaltante, non venisse stipulato il contratto, la Cooperativa aggiudicataria avrà diritto ad un indennizzo omnicomprendivo pari all'1% del valore del lotto aggiudicato, a titolo di rimborso spese per le prestazioni espletate.

RESPONSABILITA'

Il soggetto aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della perfetta riuscita della fornitura; è responsabile, inoltre, dell'osservanza di leggi e regolamenti vigenti in materia di commercio relativi alle merci da fornire o dei servizi da prestare.

La Cooperativa aggiudicataria verrà ritenuta l'unica responsabile per gli eventuali danni che strumentazioni non a norma o installate in modo anomalo, dovessero arrecare a persone e/o a cose, e, di conseguenza, si impegna alla pronta riparazione dei danni stessi ed in difetto al loro risarcimento, sollevando l'AV3 da ogni e qualsiasi coinvolgimento nella responsabilità della stessa. Sono a carico dell'esecutore tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione dell'appalto. La Cooperativa aggiudicataria è ritenuta responsabile di tutti i danni ai luoghi, a persone o cose che potessero essere provocati durante l'utilizzo dei prodotti oggetto del presente appalto a causa di difetti, imperfezioni, non rispondenza degli stessi alla relativa normativa vigente, alle richieste di Capitolato.

Conseguentemente la medesima Cooperativa si impegna alla pronta riparazione dei danni e in difetto, al loro risarcimento, sollevando il committente da ogni e qualsivoglia responsabilità in merito.

La Cooperativa fornitrice dovrà inoltre, rispondere in qualsiasi momento di eventuali danni a persone dell'Area Vasta n. 3, pazienti o terzi, derivanti dall'utilizzo del prodotto fornito a causa di difetti, imperfezioni, non rispondenza degli stessi alla relativa normativa vigente, alle richieste di Capitolato. La Cooperativa aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità del funzionamento del servizio e si impegna a promuovere tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione dei rifornimenti; assume quindi a proprio carico i danni derivanti da interruzione del servizio per qualsiasi causa.

CONTROVERESIE E FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto che verrà stipulato per l'appalto in questione NON saranno deferite ad arbitri ex art. 241 c. 1 del D.Lgs. 163/06, pertanto il contratto medesimo non ne conterrà la relativa clausola compromissoria ex art. 241 c. 1-bis del citato D.Lgs.. In caso di contestazione fra l'ASUR ed il Cooperativa, che non possa essere composta in via transitoria ed amichevole, competente per territorio è il foro di Ancona. Nelle more del giudizio, il Cooperativa non può comunque interrompere l'esecuzione del contratto, ma continuarla secondo le richieste dell'ASUR – Area Vasta n. 3 sede di Macerata.



Timbro e firma (leggibile)
del Titolare o Legale rappresentante o Procuratore della Cooperativa

Con la firma apposta si intendono conosciuti ed accettati , tutti gli articoli contenuti nel presente capitolato che pertanto devono intendersi ad ogni effetto efficaci a norma dell'art.1341 del Codice Civile.

Timbro e firma (leggibile)
del Titolare o Legale rappresentante o Procuratore della Cooperativa

Letto, approvato e sottoscritto.



OGGETTO : ATTESTAZIONE DI "PRESA VISIONE DEI LUOGHI " AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3 SECONDO MODALITA' DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B. CIG.....

Il Sottoscritto nato a
il..... nella sua qualità di..... della
Cooperativa/Impresa..... partecipante alla procedura negoziata per
l'appalto di cui in oggetto

DICHIARA

di avere preso visione di tutta la documentazione di gara, di essersi recato a visionare sul posto i luoghi dove si dovranno realizzare gli interventi in appalto, nonché di aver preso conoscenza dei fatti e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali relative all'appalto del servizio in oggetto.

Il sopralluogo suddetto è stato effettuato alla presenza dell'incaricato della stazione appaltante,
Sig. _____, il quale svolge
nell'Ente le funzioni di _____

Macerata li _____

Firma leggibile ⁽³⁾

per conferma della Stazione Appaltante

Il sottoscritto incaricato



Modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

LEGALE RAPPRESENTANTE

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3 SECONDO MODALITA' DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B CIG.....

Io sottoscritto nato a.....
il nella mia qualità di (eventualmente) giusta procura
generale / speciale n. del, autorizzato a rappresentare legalmente la
Cooperativa/l'Impresa....., forma giuridica
..... codice fiscale, partita
I.V.A....., con sede legale in Via/P.zza n.
telefono..... E.Mail (obbligatoria).....

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE

DICHIARO AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO DI CUI IN OGGETTO

- 1) L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 come di seguito elencate:
 - a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m-bis) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la

partita IVA n.....;

numero di iscrizione al REA :.....del

n. posizione assicurativa INAILdi.....;

n. posizione assicurativa INPSdi.....;

matricola INPS.....

numero di lavoratori CCNL applicato.....;

3) che i direttori tecnici sono i Sigg.: (indicare per ognuno: nome cognome, data e luogo di nascita)

.....

.....

.....

4) che in base allo statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone: (indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita):

.....

.....

.....

5) (ad esclusione delle imprese individuali) che in base allo statuto o atto costitutivo la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone: (indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza):

.....

.....

.....

6) (solo per le società in nome collettivo) che i soci sono i Sigg.ri: (indicare, per ognuno, nome, cognome, data e luogo di nascita)

.....

.....

.....

.....

7) (solo per le società in accomandita semplice) che i soci accomandatari sono i Sigg.ri: (indicare, per ognuno, nome cognome, data e luogo di nascita)

8) (per tutti, ma solo in caso di firma congiunta) che il/i seguenti/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....
.....

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....

9) (per tutti, ma solo in caso di procura) che, ai fini della presente offerta, il Sig.

..... nato a il (C.F.
.....) nella sua qualità di può impegnare La
Cooperativa/l'Impresa giusta procura generale/speciale in data a rogito del Notaio
..... rep. n.;

10) di aver preso integrale e accurata visione della lettera d'invito del disciplinare e del Capitolato e di dover accettare tutte le clausole e prescrizioni della documentazione di gara; di essersi recati sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire lo sconto offerto;

11) di avere effettuato le opportune verifiche circa la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio e circa la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria del servizio in appalto;

12) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

13) (per tutti - cancellare, a seconda del/i caso/i che non interessa/no, la voce 13.A, 13.B o 13.C)

13.A) che la Cooperativa che rappresento, partecipa alla presente gara esclusivamente come singolo soggetto,

OPPURE in caso di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni già formalmente costituiti:

.....
.....
.....
.....

e che la Cooperativa/l'impresa capogruppo (ovvero mandatario) è:

con sede in:

OPPURE in caso di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) della D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 comma 8 del predetto D.Lgs. 163/2006:

13.C) che la Cooperativa/Impresa che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come membro del (barrare l'ipotesi che non ricorre):

a) associazione temporanea di concorrenti ex lett. d) cit

b) consorzio di concorrenti ex lett. e) cit

che in caso di aggiudicazione sarà costituito da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese):

.....
.....
.....

14) (solo per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c):

che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale):

.....
.....
.....
.....

15) che, con riferimento a quanto previsto dall'art 2359 del Codice Civile, non hanno presentato offerta per il presente appalto altre/i Cooperative/Imprese nei confronti delle quali esistano rapporti di controllo con la Cooperativa/impresa concorrente;

16) (per tutti) che la Cooperativa/Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere consapevole di dover presentare, in caso di richiesta dell'Amm.ne, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla L 12/3/1999 n.68;

17) (per tutti) che la Cooperativa/Società, ai sensi dell'art. 1, comma 5, della L. n.327/2000, ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

18) (per tutti) che la Cooperativa/impresa, ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14, della L.n.383/2001 e successive modifiche e integrazioni, non si avvale di piani individuali di emersione ovvero che il periodo di emersione si è comunque concluso.

.....
.....
21) che la Cooperativa/Consorzio di cooperative è iscritto all'Albo regionale previsto dalla vigente normativa come di seguito indicato:

Albo.....

Data

**TIMBRO DELLA COOPERATIVA/IMPRESA
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

NOTA BENE:

al presente modello deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità valido del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Cooperativa/Impresa. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

- a) costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;
- b) ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte dell'ASUR Area Vasta 3 di Macerata (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.



Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

(da compilare e sottoscrivere ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sottoelencati per il possesso dei requisiti di cui alle medesime lett. b), c) e m-ter.

1. ogni direttore tecnico;
2. tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società.
3. tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara.

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3 SECONDO MODALITA' DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B.

CIG:.....

Il sottoscrittonato a.....il
 residente nel Comune diProvinciaVia / Piazza
nella sua qualità di
della Cooperativa/società
con sede legale in
 Provincia.....Viacodice fiscale
, partita I.V.A.

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR del 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

oppure

sono state pronunciate sentenze di condanna per le quali abbia beneficiato della non menzione e precisamente:

3) Che, ai sensi dell'art. 38, comma 1), m-ter del D.Lgs. 163/2006:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del DL 152/91, convertito con modificazioni dalla L. 203/91

oppure

pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del DL 152/91, convertito con modificazioni dalla L. 203/91, non ha omesso di denunciare i fatti all'Autorità giudiziaria.

Luogo e data

Firma

MODALITA' DI COMPILAZIONE:

1) E' consigliabile utilizzare il modello predisposto dalla Stazione appaltante. Il modulo deve essere dattiloscritto oppure scritto a mano con inchiostro indelebile.

2) La dichiarazione, ove espressamente indicato, si rende barrando le caselle che interessano che corrispondono alla situazione dell'operatore economico concorrente e/o o completando gli eventuali spazi. La mancata indicazione della scelta effettuata tra le opzioni proposte equivale a mancata dichiarazione ed è **causa di esclusione**.

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE:

1) La dichiarazione deve essere sottoscritta dai soggetti di cui ai punti 1), 2) e 3) ed è presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido (non scaduto) del sottoscrittore.

2) La mancata sottoscrizione equivale a mancata dichiarazione ed è **causa di esclusione**.

NOTA BENE:

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui al punto 1 lettere b) ,C) e M ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/06 devono essere personalmente rese, a pena di esclusione dalla gara, anche dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da ogni socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di società di altro tipo o consorzio. I soggetti interessati devono compilare e sottoscrivere il mod. A1 ed allegare fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;

ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte dell'ASUR Area Vasta 3 di Macerata (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.



ALLEGATO 5

U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI AREA VASTA 3 DI MACERATA

AVVISO ESPLORATIVO

DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3 DI MACERATA SECONDO LA MODALITA' DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" CIG.....

L'Area Vasta 3 di Macerata intende promuovere una procedura competitiva di tipo negoziato secondo quanto previsto dall'art.8 – 8.2 dell'allegato C alla DGRM 569 del 12/05/2014, tenuto conto della prevista riserva di cui all'art. 52 del D.Lgs. 163/06 smi e stante la Determina d'approvazione del Direttore Generale della Azienda Sanitaria Unica Regionale n..... del per il servizio di Manutenzione delle attrezzature informatiche dell'AV3 di Macerata per la durata di 30 mesi.

L'amministrazione ha stabilito di affidare il servizio sopra citato ad una cooperativa sociale di tipo b), in conformità all'art. 5 della Legge 08/11/1991 n. 381 che così dispone: "Gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), ovvero con analoghi organismi aventi sede negli Stati membri della Comunità europea, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli sociosanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1";

Considerato che la finalità perseguita dall'amministrazione è l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e che i servizi in argomento rientrano tra quelli previsti all'art.1, comma 1 lett. B della legge 381/91 e che, peraltro, l'importo stimato complessivo al netto dell'IVA risulta inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, in accordo a quanto stabilito dall'art. 5 della citata legge 381/91;

Dato atto che il citato art.8 – 8.2 dell'allegato C alla DGRM 569 del 12/05/2014 stabilisce che l'ente dopo aver individuato le esigenze di approvvigionamento di beni e servizi che possono essere soddisfatte mediante le convenzioni ex art. 5 della legge n. 381/1991, indica di procedere alla pubblicazione, di un avviso pubblico, atto a rendere nota la volontà di riservare parte degli appalti di determinati servizi e forniture alle cooperative sociali di tipo b) e successivamente, in applicazione dei generali principi di buona amministrazione, economicità, efficacia e trasparenza, ove sussistano più cooperative interessate alla stipula della convenzione, dispone l'esperimento di una procedura competitiva di tipo negoziato tra tali soggetti.

TUTTO CIÒ PREMESSO



- di aver eseguito nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) per un periodo di almeno tre anni, servizi analoghi a quelli di cui al presente avviso di gara, svolti regolarmente e con buon esito in favore di enti pubblici, riportando gli enti committenti, i periodi di affidamento e gli importi IVA esclusa.

Inoltre, la convenzione per i servizi in argomento potrà essere stipulata solo con cooperative sociali in possesso dei requisiti previsti dalla Legge 381/91.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutte le cooperative sociali di tipo b) interessate alla procedura per il convenzionamento dei suddetti servizi, ai sensi del combinato disposto dall'art.8 – 8.2 dell'allegato C alla DGRM 569 del 12/05/2014, dall'art. 5 della Legge 381/91 e in applicazione della determinazione n. 3 del 1/08/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, dovranno proporre la propria candidatura, presentando istanza di ammissione come da modello - Allegato A.

Si precisa che la candidatura dovrà essere presentata per il servizio in argomento.

La candidatura riportante ogni riferimento utile per Stazione appaltante ai fini delle successive comunicazioni utili all'espletamento della gara) dovrà pervenire in busta chiusa riportante all'esterno la dicitura "CONTIENE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AV3 DI MACERATA CIG....." all'ufficio protocollo di questa Amministrazione sito in largo Belvedere Raffaello Sanzio,1 62100 Macerata (MC) perentoriamente entro e non oltre le oredel giorno..... . Le candidature pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra non verranno prese in considerazione.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Oppure trasmessa a mezzo PEC – Posta Elettronica Certificata all'indirizzo areavasta3.asur@emarche.it recante nell'oggetto la seguente dicitura "CONTIENE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AV3 DI MACERATA" entro i termini perentori sopra indicati.

FORMAZIONE DELL'ELENCO - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Ad avvenuta presentazione delle candidature si provvederà a formare un elenco delle cooperative sociali con i requisiti e le caratteristiche richiesti, che saranno successivamente invitate a presentare i propri progetti di qualità e prezzo, sperando, per i servizi in argomento, apposita procedura competitiva di tipo negoziato, così come previsto dal combinato disposto dell'art.8 – 8.2 dell'allegato C alla DGRM 569 del 12/05/2014 dalla determinazione dell'ex AVCP, n. 3 del 01/08/2012.

Nel caso in cui, con riferimento alla procedura negoziata sopra richiamata, dovesse pervenire una sola candidatura, la stipula della relativa convenzione sarà subordinata al riscontro effettivo dei requisiti previsti dalla legge 381/91 nonché di tutti gli altri requisiti richiesti nella procedura stessa.



Allegato A)

Spett.le **ASUR- AREA VASTA 3 MACERATA**
U.O.C. Sistemi Informativi
Largo Belvedere Raffaello Sanzio, 1
62100 Macerata

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL’AREA VASTA 3 DI MACERATA SECONDO LA MODALITA’ DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” CIG.....

Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
cod. fiscale residente a in via
....., **legale rappresentante/titolare, della Cooperativa**

Sociale di tipo b)

denominata.....

con **sede legale in via/piazza**

del Comune di.....

PARTITA I.V.A. N. _____

CODICE FISCALE N. _____

Tel. _____

E-mail PEC _____

n. fax _____

E-mail _____

INPS: sede di..... **matr.n.**.....

INAIL: sede di..... **matr.n.**.....

CHIEDE



A tal fine e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- che la menzionata Cooperativa è iscritta all'Ufficio del Registro delle Imprese istituito presso la C.C.I.A.A. di per la seguente attività d'impresa:..... e che i dati di iscrizione sono i seguenti:
(per le imprese stabilite in Stati stranieri, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)

numero d'iscrizione:

data d'iscrizione

durata della Cooperativa / data termine

- che il/i titolare/i o legale/i rappresentante/i è/sono il/i Sig./Sigg.ri..... nato/i a, residente/i a, Via.....,

- che i soci o i componenti l'organo di amministrazione sono:;
(specificare quelli che sono muniti di potere di rappresentanza)

il Sig..... nato a il.....,residente a
Via..... in qualità di

il Sig..... nato a il....., residente a
Via..... in qualità di

il Sig..... nato a il, residente a
Via..... in qualità di

che Direttore/i tecnico/i dell'impresa è/sono il/i Sig./Sigg.ri....., nato/i a, residente/i a, Via.....;

- che il volume di affari medio annuo al netto dell'IVA è pari ad Euro



-
.....
.....
- che la Cooperativa/Consorzio di cooperative è iscritto all'Albo regionale previsto dalla vigente normativa come di seguito indicato:

Albo.....

- che il Consorzio partecipa alla presente gara per le Cooperative consorziate.....che sono in possesso dei requisiti generali di partecipazione alla presente gara;
- che la Cooperativa non incorre nei divieti di cui agli artt. 36 e 37, del D. Lgs. n. 163/2006;
- di essere in regola con quanto previsto dall'art.1 bis della L. 383/01, come modificata dalla L. 266/02;
- di aver adempiuto ,all'interno della propria Cooperativa, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere in possesso di referenze per aver espletato servizi analoghi
- di essere in grado di comprovare quanto dichiarato;

indica, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **quale domicilio eletto**, per tutte le comunicazioni di cui all'art. 79 medesimo, il seguente indirizzo:

.....
.....
e autorizza l'invio di dette comunicazioni alla seguente email

.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido



MODELLO "C"

ALLEGATO 6

Modello offerta

Spett.le
ASUR – Area Vasta 3 Macerata
Sistemi Informativi Macerata
Belvedere R. Sanzio, n. 1
62100 MACERATA

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE DELL'AREA VASTA 3 SECONDO MODALITA' DI SELEZIONE IN FORMA COMPARATIVA RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B. CIG.....

— OFFERTA -

Io sottoscritto nato a.....
il nella mia qualità di (eventualmente) giusta procura
generale / speciale n. del, autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa / Società
....., forma giuridica,
codice fiscale, partita I.V.A., con sede legale in
..... Via/P.zza n.

OFFRE

1. Per il servizio di manutenzione delle attrezzature informatiche uno sconto percentuale del
(lettere).....% (cifre)%;

Data