

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR

N. /ASURDG DEL

Oggetto: Personale del Comparto in servizio presso la Direzione Generale. Liquidazione acconto attività progettuali previste nell'accordo approvato con Determina ASURDG n. 786/2014

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

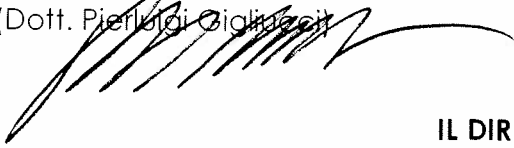
- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle motivazioni tutte accluse nel Documento Istruttorio, che qui devono intendersi integralmente recepite e di procedere per l'effetto a liquidare, salvo conguaglio, ai sensi dell'art. 8, Contratto Integrativo Aziendale Produttività Collettiva, Area Comparto del 29/10/2014, il 50 % delle quote teoriche attribuite al personale del comparto operante presso la Direzione Generale Asur per un importo totale di euro 23.415,05 (euro 30.978,11 comprensivi di oneri e irap);
2. di dare mandato al Dirigente F.F. dell'Area Politiche del Personale di comunicare alle Aree Vaste Territoriali l'ammontare delle quote spettanti ai singoli dipendenti e che tali pagamenti sono finanziati con le quote dei fondi contrattuali accantonati in esecuzione della Determina ASURDG n. 379/2015 secondo quanto riportato nell'allegato 2 e di provvedere altresì a dare seguito al percorso di cui all'ultimo periodo del Documento Istruttorio;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema Attiweb – Salute albo pretorio informatico a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96 come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;

- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003.
- di incaricare l'Area Politiche del Personale di procedere alle necessarie pubblicazioni sul sito internet istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs 33 del 14.03.2013.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Cialini)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)



Area Controllo di Gestione

Area Contabilità e Bilancio

Si dà atto che la spesa di Euro 30.978,11 sul conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale" è stata prevista nella Determina ASURDG n. 379/2015.

Il Dirigente

Dott.ssa Sonia Piercamilli



Il Dirigente f.f.

Dott.ssa Laura Cardinali



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Area Politiche del Personale**

Normativa di riferimento

- CC.NN.LL. del Personale dell'Area Comparto;
- D.Lgs n.150/2009 e s.m.i.;
- Determina ASURDG n.786/2014 " Contratto Integrativo Aziendale – Produttività collettiva Area Comparto anno 2013/2012 per il personale della Direzione Generale. Recepimento";
- Determina ASURDG n.379/2015 "Personale dell'Area Comparto dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale Asur. Determinazione Fondi contrattuali anno 2014 e provvisori 2015";
- Determina ASURDG N. 721/2015 "Contratto Integrativo Aziendale – Produttività collettiva anno 2015 Area Comparto per il personale della Direzione Generale e destinazione fondo fasce. Recepimento";
- Nota prot. ASURDG n. 38147 del 09/11/2015.

Motivazione

In data 29/10/2014 è stato sottoscritto il contratto integrativo di riferimento è quello sottoscritto in data 29 ottobre 2014, "Produttività collettiva area comparto anni 2013-2014" Sindacale.

Il detto accordo che è stato recepito con determina ASURDG n.786/2014 a seguito di parere favorevole circa la legittimità e la compatibilità economica reso dal Collegio, prevede all'art. 8, comma 2, "Residui dei Fondi" che le quote residue dei fondi permeabili relative all'anno 2015 dovranno essere corrisposte sulla base di progettualità assegnate dalla direzione Generale.

Le progettualità di cui al punto che precede hanno costituito oggetto di procedimento avviato con la nota prot.n.26503/2014 di richiesta formale ai dirigenti di presentazione delle proposte di progettualità, riscontrata dagli stessi.

Le progettualità nelle versione finale sono state presentate alle OO.SS nella seduta del 17/07/2015 e successivamente assegnate in via definitiva dalla direzione Generale pro tempore con le missive in appresso indicate: Nota prot.n.26296/2015 Area Affari Generali; Nota prot. n. ,26297/2015 Area Comunicazione, Nota prot. n. 26298/2015 Area Bilancio, Nota prot. n. 26301/2015 Area Patrimonio, Nota prot. n. 26299/2015 Area Politiche del Personale, Nota prot. n. 26300/2015 Area Acquisti, Nota prot . n. 26302/2015 Area Controllo di Gestione.

Nella seduta del 06/11/2015, il Nucleo di Valutazione Aziendale ha esaminato le relazioni sottoscritte dai Dirigenti incaricati della valutazione di prima istanza sullo stato di avanzamento alla data del 30/06/2015 delle ridette attività progettuali per gli anni 2014 e 2015 e del contributo fornito dal singolo partecipante. Tale documentazione è stata ritenuta tecnicamente congrua dai membri del NdV come emerge dal verbale inviato dalla Direzione Generale all'Area Politiche del Personale con nota prot. ASURDG n. 38147 del 09/11/2015.

Considerato che con Determina ASURDG n. 379/2015 erano già stati determinati a consuntivo i residui dei fondi contrattuali dell'Area Comparto della Direzione Generale Asur per gli anni 2013 e 2014, è quindi possibile procedere alla liquidazione, salvo conguaglio, di un acconto in base alle percentuali di avanzamento delle attività rilevate entro il limite massimo del 50% della quota teorica spettante ad ogni singolo dipendente in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 9 del suddetto contratto integrativo, secondo i conteggi delle quote da liquidare a favore dei singoli dipendenti conservate agli atti dell'Area Politiche del Personale Asur.

Da ultimo si annota che, nella ridetta seduta del 17/07/2015 non sono stati definiti i criteri per la ripartizione del fondo e per la determinazione del valore della quota da corrispondere a ciascuna Area aziendale di afferenza del personale oltre che i criteri di attribuzione delle quote individuali.

Per detto motivo, ferma la liquidazione del 50% della quota teorica spettante ad ogni singolo dipendente, salvo conguaglio, al fine di procedere alla liquidazione del saldo, allorché integrati tutti i presupposti necessari a tal fine, è necessario, per poter determinare le quote reali spettanti, supportare l'applicazione dell'art. 8 del Contratto Integrativo recepito con Determina ASURDG n. 786/2014 con criteri certi e determinati. Ciò sia per l'attribuzione della quota da utilizzare per la remunerazione delle progettualità, a ciascuna Area Aziendale, sia ai fini dell'attribuzione dell'incentivo al personale operante nell'ambito delle singole strutture.

Per gli esposti motivi, si ritiene necessario ai fini della corretta applicazione dell'art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo, Area Comparto sottoscritto in data del 29/10/2014 e in prospettiva dell'omologo art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo, Area Comparto sottoscritto, 30/08/2015, che la Direzione Generale espliciti formalmente i criteri di determinazione della quota messa a disposizione di ciascuna Area aziendale ed i criteri per l'attribuzione delle singole quote al personale avente titolo, afferente alle medesime.

Esisto dell'istruttoria

Premesso quanto sopra si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di Determina:

1. di prendere atto delle motivazioni tutte accluse nel Documento Istruttoria, che qui devono intendersi integralmente recepite e di procedere per l'effetto a liquidare, salvo conguaglio, ai sensi dell'art. 8, Contratto Integrativo Aziendale

Produttività Collettiva, Area Comparto del 29/10/2014, il 50 % delle quote teoriche attribuite al personale del comparto operante presso la Direzione Generale Asur per un importo totale di euro 23.415,05 (euro 30.978,11 comprensivi di oneri e irap);

2. di dare mandato al Dirigente F.F. dell'Area Politiche del Personale di comunicare alle Aree Vaste Territoriali l'ammontare delle quote spettanti ai singoli dipendenti e che tali pagamenti sono finanziati con le quote dei fondi contrattuali accantonati in esecuzione della Determina ASURDG n. 379/2015 secondo quanto riportato nell'allegato 2 e di provvedere altresì a dare seguito al percorso di cui all'ultimo periodo del Documento Istruttorio;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema Attiweb – Salute albo pretorio informatico a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96 come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003.
5. di incaricare l'Area Politiche del Personale di procedere alle necessarie pubblicazioni sul sito internet istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs 33 del 14.03.2013.

IL DIRETTORE FF. DELL'AREA

Avv. Lucia Carcellieri



- ALLEGATI -

Allegato 1: Distinzione della spesa per Area Vasta - Acconto attività progettuali anni 2014-2015