

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: AREA VASTA N. 3 - AUTORIZZAZIONE VENDITA AUTOVEICOLI PER
DEMOLIZIONE E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

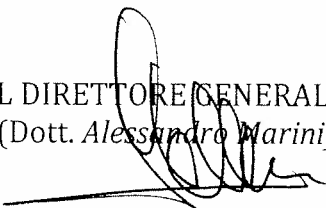
1. di autorizzare, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la dismissione dal patrimonio aziendale, degli autoveicoli FIAT PANDA AE788AZ - FIAT DUCATO BE234WH - SKODA OCTAVIA CF049AC e FIAT PANDA CX554JX di proprietà di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, in uso presso l'Area Vasta n. 3 - sede operativa di Camerino, e degli autoveicoli FIAT DUCATO BW403T - FIAT DUCATO AMBULANZA MC354886 e FIAT 280 AMBULANZA MC 301303, di proprietà di questa stessa Azienda ed in uso presso l'Area Vasta n. 3 - sede operativa di Macerata, con contestuale annotazione nel registro dell'inventario;
2. di dare atto che ai sensi del Regolamento Aziendale per la Gestione del Parco Automezzi, adottato con determina n. 538/DG del 24/07/2015, dette dismissioni sono motivate, nel senso esplicitato nel documento istruttorio, dal superamento dei limiti di chilometraggio e dalla vetustà dei veicoli in argomento;
3. di dare atto che la sostituzione di tali veicoli verrà definita dalla Direzione dell'Area Vasta n. 3, mediante l'adozione del Piano Fabbisogno veicoli, con l'analisi della domanda e dell'articolazione organizzativa finalizzata a garantire l'attività istituzionale, nel rispetto dell'articolo 2 del D.L. n. 98/2011 convertito con Legge n. 111/2011 e delle Direttive Europee - Nazionali e Regionali di riferimento, tenuto conto delle risorse economiche disponibili;
4. di conferire delega al Direttore dell'Area Vasta n. 3, dott. Alessandro Maccioni, secondo lo schema in allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per la attribuzione alla U.O. Acquisti e Logistica dell'espletamento di tutti gli atti necessari alla rottamazione e conseguente cancellazione degli autoveicoli in argomento dai registri del P.R.A. e dagli inventari dei beni mobili durevoli di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche - Area Vasta n. 3 - sedi operative di Camerino e Macerata;
5. di dare atto che ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche



- ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Barbara Bucossi, in servizio presso la U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 - sede operativa di Camerino;
6. di prendere atto dell'esito della procedura esperita dalla U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, in relazione alla quale la cessione per demolizione dei veicoli in argomento comporterà un introito di € 1.050,00 I.V.A. compresa, mediante versamento sul C/C della medesima Area Vasta n. 3, identificato con le coordinate IT80E060550260000000008173, imputando l'introito stesso al conto economico n. 0406010107 - cessione liquidi di fissaggio, rottami e materiali diversi - del budget 2015;
 7. di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
 8. di dare atto che in adempimento alla DGR 1670 del 26/11/2012, di modifica dell'allegato A, punti 4 e 5 della DGR 902 del 3/7/2008, la presente determina non rientra nell'ambito dell'attività di verifica esercitata dall'Osservatorio Regionale dei contratti, mediante accesso al sistema Attiweb;
 9. di trasmettere il presente provvedimento, per i rispettivi adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, ed alle Unità Operative Acquisti e Logistica, Bilancio e Controllo di Gestione dell'Area Vasta n. 3;
 10. di dare atto, ai fini della repertoriazione nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

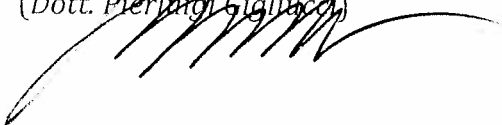
Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. *Alessandro Marini*)

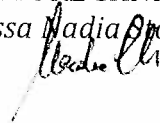


per i pareri infrascritti

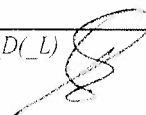
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. *Pierluigi Gigliacca*)



IL DIRETTORE SANITARIO
(dott.ssa *Nadia Sperti*)



La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 3 - U.O. ACQUISTI E LOGISTICA

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. n.163/2006 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- L.R. n.26/96 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- L.R. n.13/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge n. 191 del 30/07/2004 "Conversione in legge, con modificazione, del Decreto legge 12/07/2004 n.168 recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica";
- Determina n.785/DG del 31/12/2005: "Decentramento delle funzioni amministrative-Regolamentazione provvisoria";
- Determina n.254/ASURDG del 27/04/2006: "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative - Proroga";
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 573 del 04/08/2006 "Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione";
- Legge Regionale n. 17/2011 " Ulteriori modifiche della L.R. 13/2003";
- Legge 6 luglio 2012, n. 94 - Legge di conversione con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- Deliberazione della G.R.M. n. 1220 del 1 agosto 2012 recante " Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini " art. 15 commi nn. 12 e 13.
- Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" convertito nella L.135 del del 07/08/2012.
- L. 135 del 7 agosto 2012 recante in oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".
- Determina ASURDG n. 742 del 28 settembre 2012 " D.L. NN. 94/2012 e DGRM n. 1220/2012: Spending Review" - Determinazioni.
- Delibera G.R. Marche 1696 del 3 dicembre 2012: Direttiva vincolante per i Direttori Generali degli Enti del SSR, per l'attuazione del D.l. 95/2012 convertito in Legge 135 del 7 agosto 2012 concernente disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi dei cittadini.
- Delibera ASUR DG n. 538/DG del 24 luglio 2015 recante in oggetto " Regolamento per la gestione del Parco Automezzi dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"

CONSIDERAZIONI IN FATTO

Con nota mail in data 20.05.2015, il Dott. Massimiliano Carpineti, in servizio presso l'U.O.C. Acquisti e Logistica di Macerata, rappresentava alla Direzione dell'Area Vasta n. 3 la necessità, a sua volta comunicatagli dal Referente del Parco Auto presso la sede operativa di Camerino, sig. Gabriele Miziola, di avviare la procedura di dismissione dei veicoli di seguito elencati, provvedendo nel contesto alla loro sostituzione con soluzioni equivalenti:

- FIAT PANDA AE788AZ
- FIAT DUCATO BE234WH
- SKODA OCTAVIA CF049AC
- FIAT PANDA CX54JX

Riguardo ciascun veicolo sopra indicato, sono state addotte le rispettive e seguenti motivazioni su cui si fondano la richiesta di dismissione e le relative soluzioni prospettate:

- FIAT PANDA AE788AZ - veicolo immatricolato nell'anno 1994, fermo in autofficina dal mese di maggio 2015, con circa 350.000 km percorsi; è richiesta la sostituzione con altra Fiat Panda in acquisto o noleggio;
- FIAT DUCATO BE234WH - veicolo non più a norma, immatricolato nel 1999, con circa 260.000 km percorsi; è richiesta la sostituzione con altro mezzo idoneo per il trasporto di sangue o per i prelievi;
- SKODA OCTAVIA CF049AC - veicolo non più a norma, immatricolato nel 2003 con circa 300.000 km. Percorsi; veicolo adibito a trasporti diversi da quello di "automedica" di cui è richiesta la sostituzione con Fiat Panda o altro modello in acquisto / noleggio;
- FIAT PANDA CX554JX - veicolo incidentato per il quale non si conosce se la Compagnia di assicurazione indennizzerà l'Amministrazione; immatricolato nell'anno 2005, con circa 120.000 km. percorsi; ne viene richiesta la sostituzione con veicolo Fiat Panda in acquisto / noleggio.

In data 17.07.2015 l'U.O.C. Acquisti e Logistica ha provveduto a pubblicare un'indagine di mercato sul sito aziendale ASUR - Area Vasta n. 3, per acquisire la eventuale disponibilità di acquisto per re-immatricolazione o per demolizione dei veicoli descritti, atteso che gli stessi, seppur fermi, continuano a maturare i costi per bollo ed assicurazione.

L'avviso (protocollo n. 0097346 in data 17.07.2015), corredato di immagini fotografiche dei veicoli, ha trovato scadenza in data 10.08.2015, ma l'unico operatore economico partecipante ha ritirato la propria offerta per impedimenti accertati a seguito della partecipazione stessa.

La referente amministrativa del Parco Auto presso la sede operativa di Macerata, sig.ra Catia Boccia, ha comunicato con nota mail del 26.08.2015 che sono fermi presso la sede operativa stessa n. 3 veicoli, per i quali non sussistono i requisiti di riparabilità, e per i quali è pertanto motivato il ricorso alla demolizione, per i seguenti accertati limiti e circostanze:

- FIAT DUCATO BW403T3 - veicolo immatricolato in data 26.09.2001; km. 445.954 percorsi;
- FIAT DUCATO AMBULANZA MC 354886 - veicolo immatricolato in data 29.07.1991, km.251.445 percorsi;
- FIAT 290 AMBULANZA MC 301303 - veicolo immatricolato in data 09.05.1988; km. 311.454 percorsi.

E' stata pertanto avviata nuova procedura di indagine, mediante richiesta di preventivi che ha trovato scadenza in data 08.10.2015 e che ha visto la partecipazione degli operatori economici di seguito indicati, secondo le rispettive proposte economiche di seguito riportate:

- ditta ANDREOZZI di Macerata- che ha formulato un'offerta di € 100,00 per veicolo;
- ditta BURESTA di San Severino Marche (MC)- che ha manifestato un'offerta di € 100,00 al veicolo;
- ditta ZAMPONI di Villa Potenza (MC)- che ha comunicato un costo di zero euro per la rottamazione di tutti i veicoli;

- ditta CARDINI GIAMPIO di Pollenza (MC) che ha presentato un'offerta complessiva per l'importo di € 1.050,00 I.V.A. compresa.

L'offerta che determina il maggior ricavo a favore di questa Amministrazione risulta essere quella formulata dalla ditta CARDINI GIAMPIO - POLLENZA. Detto operatore economico provvederà, dopo il versamento della somma offerta, a ritirare e trasportare i veicoli per la demolizione, assumendo l'impegno per il disbrigo delle pratiche amministrative finalizzate alla cancellazione dal PRA (Pubblico Registro Automobilistico, esonerando questa stessa Amministrazione da oneri o responsabilità.

Ai fini dell'affidamento sono stati avviati i controlli sui requisiti autocertificati e sulla regolarità contributiva della citata ditta migliore offerente.

Occorre incidentalmente sottolineare che con determina n. 538/DG del 24.07.2015, è stato adottato il Regolamento per la gestione del parco automezzi dell'ASUR, che all'art. 21, rubricato "Regolamento Attuativo", disciplina l'obbligo per i Direttori di Area Vasta di adottare entro 90 giorni il proprio Regolamento di gestione del parco automezzi. Il Regolamento disciplina, tra le altre la materia concernente la dismissione e l'acquisto e degli automezzi, la cui realizzazione potrà essere conseguita attraverso il cd. Piano Fabbisogno dei veicoli.

L'art. 22 del medesimo provvedimento sancisce altresì che "il presente regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo pretorio secondo le disposizioni vigenti ed ha valenza gestionale a prescindere dalla adozione dei regolamenti attuativi".

Nelle more dell'adozione del Regolamento di Area Vasta n. 3 e della relativa definizione da parte del Piano di fabbisogno dei veicoli (art. 4 del Regolamento) è necessario acquisire espressa delega dell'ASUR intestataria della proprietà dei beni in argomento, per consentire alla Direzione dell'Area Vasta n. 3 di pianificare ed adottare tutti i provvedimenti necessari per la dismissione dei veicoli.

Il relativo schema di atto di delega viene allegato alla presente proposta di determina, quale sua parte integrante e sostanziale.

Viene inoltre indicato che, in attesa della definizione del processo organizzativo o dell'adozione del Regolamento di Area Vasta n. 3, il RUP è la dott.ssa Barbara Bucossi.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

TUTTO CIO' PREMESSO, dato atto, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto effettuato da questa competente Unità Operativa dell'Area Vasta n. 3 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio;

SI PROPONE al Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche la adozione del seguente schema di determina:

- 1) di autorizzare, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la dismissione dal patrimonio aziendale, degli autoveicoli FIAT PANDA AE788AZ - FIAT DUCATO BE234WH - SKODA OCTAVIA CF049AC e FIAT PANDA CX554JX di proprietà di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, in uso presso l'Area Vasta n. 3 -

- sede operativa di Camerino, e degli autoveicoli FIAT DUCATO BW403T – FIAT DUCATO AMBULANZA MC354886 e FIAT 280 AMBULANZA MC 301303, di proprietà di questa stessa Azienda ed in uso presso l'Area Vasta n. 3 – sede operativa di Macerata, con contestuale annotazione nel registro dell'inventario;
- 2) di dare atto che ai sensi del Regolamento Aziendale per la Gestione del Parco Automezzi, adottato con determina n. 538/DG del 24/07/2015, dette dismissioni sono motivate, nel senso esplicitato nel documento istruttorio, dal superamento dei limiti di chilometraggio e dalla vetustà dei veicoli in argomento;
 - 3) di dare atto che la sostituzione di tali veicoli verrà definita dalla Direzione dell'Area Vasta n. 3, mediante l'adozione del Piano Fabbisogno veicoli, con l'analisi della domanda e dell'articolazione organizzativa finalizzata a garantire l'attività istituzionale, nel rispetto dell'articolo 2 del D.L. n. 98/2011 convertito con Legge n. 111/2011 e delle Direttive Europee - Nazionali e Regionali di riferimento, tenuto conto delle risorse economiche disponibili;
 - 4) di conferire delega al Direttore dell'Area Vasta n. 3, dott. Alessandro Maccioni, secondo lo schema in allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per la attribuzione alla U.O. Acquisti e Logistica dell'espletamento di tutti gli atti necessari alla rottamazione e conseguente cancellazione degli autoveicoli in argomento dai registri del P.R.A. e dagli inventari dei beni mobili durevoli di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche – Area Vasta n. 3 – sedi operative di Camerino e Macerata;
 - 5) di dare atto che ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Barbara Bucossi, in servizio presso la U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 – sede operativa di Camerino;
 - 6) di prendere atto dell'esito della procedura esperita dalla U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, in relazione alla quale la cessione per demolizione dei veicoli in argomento comporterà un introito di € 1.050,00 I.V.A. compresa, mediante versamento sul C/C della medesima Area Vasta n. 3, identificato con le coordinate IT80E060550260000000008173, imputando l'introito stesso al conto economico n. 0406010107 – cessione liquidi di fissaggio, rottami e materiali diversi - del budget 2015;
 - 7) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
 - 8) di dare atto che in adempimento alla DGR 1670 del 26/11/2012, di modifica dell'allegato A, punti 4 e 5 della DGR 902 del 3/7/2008, la presente determina non rientra nell'ambito dell'attività di verifica esercitata dall'Osservatorio Regionale dei contratti, mediante accesso al sistema Attiweb;
 - 9) di trasmettere il presente provvedimento, per i rispettivi adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, ed alle Unità Operative Acquisti e Logistica, Bilancio e Controllo di Gestione dell'Area Vasta n. 3;
 - 10) di dare atto, ai fini della repertoriazione nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Barbara Bucossi)



Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e se ne propone l'adozione al Direttore Generale.

Il Funzionario U.O.C. Acquisti e Logistica – sede operativa di Camerino
(Dott.ssa *Barbara Bucossi*)

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica
(Dott. *Carlo Spagnoli*)

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O.C. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che dal presente provvedimento non discendono oneri economici e che l'incasso della somma di € 1.050,00 iva compresa verrà ascritta al competente conto economico del Bilancio di esercizio 2015.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
(Dott. *Giuseppe Gobinetti*)

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
(Dr.ssa *Lucia Etsebi*)

- ALLEGATI -

N. 1 allegato: atto di delega