

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Acquisizione in comodato d'uso gratuito dell'immobile sito in Via Oberdan n. 1 Ancona di proprietà della Regione Marche a favore dell'ASUR per nuova sede Direzione Generale – Approvazione schema di contratto.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

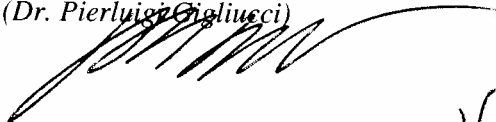
- D E T E R M I N A -

1. di acquisire in concessione dalla Regione Marche, secondo le circostanze e le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, l'immobile sito in Via Oberdan n. 1- Ancona, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Ancona – Foglio 7, p.lla 379, sub 4 e p.lla 380, sub 3, per essere utilizzato come nuova sede della Direzione Generale ASUR;
2. di approvare lo schema di contratto di concessione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All.1);
3. di dare atto che l'assegnazione avverrà a titolo gratuito per la durata di anni 6 a partire dalla data di consegna dell'immobile;
4. di dare atto che sono a carico dell'ASUR tutte le spese relative agli allacci delle utenze (acqua, riscaldamento, elettricità etc...) che dovrà provvedere ad intestare direttamente a proprio nome i contratti di fornitura delle stesse;
5. Di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'ASUR;

6. di designare ai sensi della Legge 241/90 l'Ing. Luca Gusella quale Responsabile del Procedimento;
7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
8. di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente:
 - al Collegio sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i.;
 - al Responsabile Unico del Procedimento, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
9. di dare atto, altresì, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

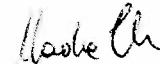
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr. Pierluigi Cigliucci)



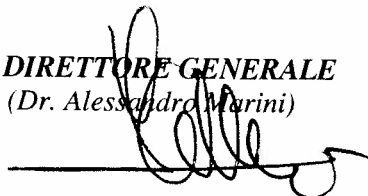
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandra Marini)



La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE ED ATTIVITA' TECNICHE ASUR

NORMATIVE DI RIFERIMENTO:

Codice Civile

Legge Regionale del 20 giugno 2003 n. 13 avente ad oggetto “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*”

Determina del Direttore Generale ASUR n. 1096/DG del 11/11/2009, recante: “*Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare aziendale – Approvazione*”.

Delibera di Giunta Regione Marche n. 748 del 14/09/2015 avente ad oggetto “*L. R. 20/2001, art. 4, comma 1, lett. b) – Indirizzi per la gestione relativi ad alcuni beni immobili della Regione destinati a sedi di ufficio*”

Premesso che:

- la Regione Marche con propria delibera n. 748 del 14/09/2015, avente ad oggetto “*L. R. 20/2001, art. 4, comma 1, lett. b) – Indirizzi per la gestione relativi ad alcuni beni immobili della Regione destinati a sedi di ufficio*” ha approvato gli indirizzi finalizzati all’ottimale utilizzo degli immobili di proprietà regionale, alla razionalizzazione nell’allocazione degli uffici ed al contenimento delle spese di funzionamento;
- con la sopracitata delibera n. 748/2015, è stato disposto di ricollocare la sede della Direzione Generale ASUR nell’immobile di proprietà della Regione Marche, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Ancona – Foglio 7, p.lla 379, sub 4 e p.lla 380, sub 3, ubicato in Via Oberdan, 1 Ancona;

Dato atto che con nota pervenuta al protocollo ASUR n. 32998 del 29/09/2015, la Regione Marche nel trasmettere la sopra citata delibera n. 748/2015, ha specificato che, prima dell’occupazione dello stabile dovrà essere formalizzata apposita concessione-contratto i cui contenuti saranno definiti nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento regionale n. 45/2015 (Disposizioni per la gestione de beni immobili della Regione);

Vista la e-mail del 17/11/2015 protocollo ASUR n. 39115 del 17/11/2015, con la quale il Servizio Risorse Finanziarie e Politiche Comunitarie della Regione Marche (a seguito della corrispondenza pregressa e dal confronto avvenuto per le vie brevi in data 17/11/2014), ha inviato il testo condiviso del contratto di concessione dell’immobile di proprietà della Regione Marche, sito in Via Oberdan n. 1, Ancona – nuova sede della Direzione Generale ASUR;

Visto lo schema di contratto di concessione (comodato gratuito) e ritenuto rispondente agli intendimenti dell'amministrazione;

Tenuto conto della necessità di regolarizzare l'utilizzo dell'immobile;

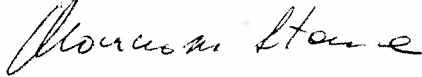
Ritenuto pertanto di dover sottoscrivere apposito contratto di concessione (All.1), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che prevede, tra l'altro, una durata di anni sei del rapporto contrattuale, con la possibilità per l'ASUR Marche di recedere anticipatamente, con preavviso da formalizzarsi mediante lettera raccomandata a.r. almeno sei mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione;

Tanto premesso per le ragioni tutte richiamate in istruttoria si sottopone al Direttore Generale ai fini della relativa approvazione il seguente schema di determina:

1. di acquisire in concessione dalla Regione Marche, secondo le circostanze e le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, l'immobile sito in Via Oberdan n. ad Ancona, identificato al Catasto Fabbricati del Comune di Ancona – Foglio 7, p.lla 379, sub 4 e p.lla 380, sub 3, per essere utilizzato come nuova sede della Direzione Generale ASUR;
2. di approvare lo schema di contratto di concessione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante sostanziale dello stesso (All.1);
3. di dare atto che l'assegnazione avverrà a titolo gratuito per la durata di anni 6 a partire dalla data di consegna dell'immobile;
4. di dare atto che sono a carico dell'ASUR tutte le spese relative agli allacci delle utenze (acqua, riscaldamento, elettricità etc...) che dovrà provvedere ad intestare direttamente a proprio nome i contratti di fornitura delle stesse;
5. Di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere a carico dell'ASUR;
6. di designare ai sensi della Legge 241/90 l'Ing. Luca Gusella quale Responsabile del Procedimento;
7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
8. di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente:
 - al Collegio sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i.;
 - al Responsabile Unico del Procedimento, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
9. di dare atto, altresì, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

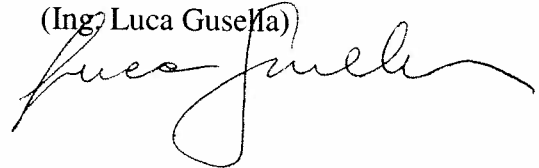
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

(Antonia Marinozzi)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Luca Guseffa)

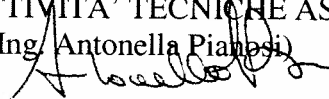


AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE ED ATTIVITA' TECNICHE ASUR

La sottoscritta attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle norme vigenti e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE F.F.
DELL' AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE
ED ATTIVITA' TECNICHE ASUR

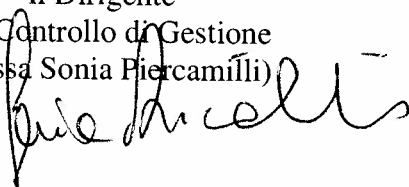
(Ing. Antonella Pianosi)



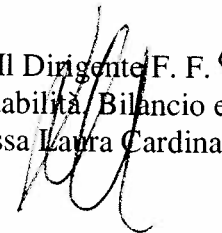
I DIRIGENTI AREA CONTABILITA', BILANCIO E FINANZA ED AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento, attestano che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi per questa Azienda.

Il Dirigente
Area Controllo di Gestione
(Dr.ssa Sonia Piercamilli)



Il Dirigente F. F.
Area Contabilità/Bilancio e Finanza
(Dr.ssa Laura Cardinali)



- ALLEGATI -

Allegati:

- Schema di contratto di comodato