

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Adempimenti di cui alla DGRM n. 1249/2014 ed alla DGRM n. 206/2015: messa a regime processo di dematerializzazione della ricetta cartacea MMG e PLS – Presa d’atto stato della situazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l’attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Di prendere atto di tutto quanto esposto nelle premesse del documento istruttorio e di farlo proprio intendendolo parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Relativamente ai Medici Convenzionati, l’ASUR prende atto – entro la data del 28.10.2015 - dell’attuazione delle procedure tecnico-amministrative di competenza, da parte di tutte le Aree Vaste della Regione (riscontrabili tramite i Sistemi Informativi ASUR), necessarie a mettere a disposizione degli stessi gli strumenti previsti negli Accordi Regionali con MMG/PLS al fine di avviare compiutamente la prescrizione dematerializzata per le prestazioni specialistiche;
- 3) Di prendere atto della situazione delle n. 5 Aree Vaste, alla data del 23.10.2015, così come risultante dai n. cinque allegati, predisposti dai Sistemi Informativi Asur, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento – e che con il presente si approvano – nominati come segue:

Allegato 1: Area Vasta n. 1
Allegato 2: Area Vasta n. 2
Allegato 3: Area Vasta n. 3
Allegato 4: Area Vasta n. 4
Allegato 5: Area Vasta n. 5

- 4) Di intendere per procedure tecnico-amministrative di competenza:
 - tutto il percorso amministrativo, riguardante la raccolta dei dati necessari alla conoscenza della situazione di ogni medico (diffusione degli accordi regionali, disposizioni per la raccolta delle schede, verifica delle situazioni di risposta da parte dei medici, sintesi delle situazioni in ogni momento della raccolta), al fine di poter attivare la parte tecnica;
 - tutto il percorso necessario a dotare tecnicamente (tramite la Telecom) i Medici Convenzionati delle strumentazioni necessarie alla dematerializzazione della ricetta;
- 5) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Sanità della Regione Marche;
- 7) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo della Regione Marche ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
- 8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pierluigi Gigliucci

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Nadia Storfi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Alessandro Marini

IL DIRIGENTE DEL BILANCIO E IL DIRIGENTE DEL CONTROLLO DI GESTIONE
Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR.

IL DIRIGENTE DEL CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Sonia Piercamilli

IL DIRIGENTE DEL BILANCIO
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 43 pagine, di cui n. 37 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Direzione Amministrativa AV1)

Normativa di riferimento

- ✓ Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale ai sensi dell'art. 8 del D.GLS n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni del 29/05/2009;
- ✓ Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Pediatri di Libera Scelta ai sensi dell'art. 8 del D.GLS n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni del 29/05/2009;
- ✓ DGRM n. 1249 del 10/11/2014 - "Art. 50 Legge n. 326 del 24/11/2003 – DPCM 26/03/2008 e D.M. 02/11/2011 – Approvazione schema di protocollo di intesa con i Medici di Medicina Generale per la riqualificazione della medicina del territorio e la messa a regime della rete regionale per la ricetta dematerializzata e per l'implementazione dei flussi di dati.";
- ✓ DGRM n. 206 del 20/03/2015 – "Art. 50 Legge n. 326 del 24/11/2003 – DPCM 26/03/2008 e D.M. 02/11/2011 – Approvazione schema di protocollo di intesa con i Medici Pediatri di Libera Scelta per la riqualificazione della medicina del territorio e la messa a regime della rete regionale per la ricetta dematerializzata e per l'implementazione dei flussi di dati.";
- ✓ DGRM n. 808 del 29/09/2015 – "Piano regionale per il Governo delle Liste di Attesa (PRGLA) per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2015 – 2016."

Motivazione

Su indicazione della Direzione Aziendale si redige il presente documento istruttorio.

Con DGRM n. 1249 del 10/11/2014, è stato approvato il protocollo d'intesa per la messa a regime della rete regionale per la ricetta dematerializzata e per l'implementazione dei flussi di dati, relativamente ai Medici di Medicina Generale.

Con DGRM n. 206 del 20/03/2015, è stato approvato il protocollo d'intesa per la messa a regime della rete regionale per la ricetta dematerializzata e per l'implementazione dei flussi di dati, relativamente ai Medici Pediatri di Libera Scelta.

La Regione Marche ha adottato la DGR n. 808 del 29/09/2015 – “Piano regionale per il Governo delle Liste di Attesa (PRGLA) per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2015 – 2016.” –.

Con la DGRM, sopra richiamata, la Regione ha impartito direttive in ordine ad uno degli argomenti maggiormente rilevanti nell’ambito del Servizio Sanitario: le Liste di Attesa. Ha adottato il Piano Regionale per il Governo delle Liste di Attesa che costituisce direttiva vincolante per tutta la Regione.

Il punto m) della medesima (pag. 19 della Direttiva), là dove si elencano le azioni per raggiungere l’obiettivo, così viene disposto:

“m) Coerenza con l’evoluzione del sistema ICT regionale e nazionale.

Gli specialisti ospedalieri devono garantire il rispetto e la coerenza con le norme relative alla dematerializzazione della prescrizione/prenotazione di prestazioni sanitarie così come indicato nella DGR 666/2015 di seguito riportata:

.....omissis.....

Relativamente ai medici convenzionati l’ASUR, entro 30 giorni dall’approvazione del presente atto, provvede a concludere le procedure tecnico-amministrative di competenza, necessarie per mettere a disposizione degli stessi gli strumenti previsti negli accordi regionali con gli MMG/PLS al fine di avviare compiutamente la prescrizione dematerializzata per le prestazioni di specialistica ambulatoriale.

.....”.

Premesso quanto sopra, preso atto anche dell’incontro sull’argomento, svoltosi presso la sede dell’ASUR Marche il giorno 17 Settembre 2015, presenti tutti gli operatori che presidiano le caselle di posta elettronica infodematerializzata di AA.VV., e durante il quale gli stessi hanno preso l’impegno di contattare tutti i medici che non hanno risposto alle ricognizioni, occorre fotografare la situazione delle procedure tecnico-amministrative entro il 28/10/2015.

Il progetto, previsto dalla normativa, non è una facoltà ma è un obbligo.

Alla luce di quanto esposto nelle premesse, relativamente ai Medici Convenzionati, l’ASUR prende atto – entro la data del 28.10.2015 - dell’attuazione delle procedure tecnico-amministrative di competenza, necessarie a mettere a disposizione degli stessi gli strumenti previsti negli Accordi Regionali con MMG/PLS al fine di avviare compiutamente la prescrizione dematerializzata per le prestazioni specialistiche.

Esito dell’istruttoria

Si propone al Direttore Generale l’adozione di apposito atto nel testo che segue:

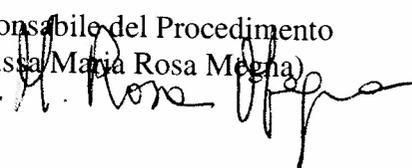
- 1) Di prendere atto di tutto quanto esposto nelle premesse del documento istruttorio e di farlo proprio intendendolo parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 2) Relativamente ai Medici Convenzionati, l'ASUR prende atto – entro la data del 28.10.2015 - dell'attuazione delle procedure tecnico-amministrative di competenza, da parte di tutte le Aree Vaste della Regione (riscontrabili tramite i Sistemi Informativi ASUR), necessarie a mettere a disposizione degli stessi gli strumenti previsti negli Accordi Regionali con MMG/PLS al fine di avviare compiutamente la prescrizione dematerializzata per le prestazioni specialistiche;
- 3) Di prendere atto dello stato della situazione delle n. 5 Aree Vaste, alla data del 23.10.2015, così come risultante dai n. 5 allegati, predisposti dai Sistemi Informativi Asur, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - e che con il presente si approvano – nominati come segue:

Allegato 1: Area Vasta n. 1
Allegato 2: Area Vasta n. 2
Allegato 3: Area Vasta n. 3
Allegato 4: Area Vasta n. 4
Allegato 5: Area Vasta n. 5
- 4) Di intendere per procedure tecnico-amministrative di competenza:
 - tutto il percorso amministrativo, riguardante la raccolta dei dati necessari alla conoscenza della situazione di ogni medico (diffusione degli accordi regionali, disposizioni per la raccolta delle schede, verifica delle situazioni di risposta da parte dei medici, sintesi delle situazioni in ogni momento della raccolta), al fine di poter attivare la parte tecnica;
 - tutto il percorso necessario a dotare tecnicamente (tramite la Telecom) i Medici Convenzionati delle strumentazioni necessarie alla dematerializzazione della ricetta;
- 5) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Sanità della Regione Marche;
- 7) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo della Regione Marche ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
- 8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Maria Rosa Mecca)

- ALLEGATI -



Allegato 1: Area Vasta n. 1

Numero	768	Pag.	6
Data	04 NOV. 2015		

Allegato 2: Area Vasta n. 2
Allegato 3: Area Vasta n. 3
Allegato 4: Area Vasta n. 4
Allegato 5: Area Vasta n. 5