

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: RICORSO EX ART.696 E SEG.C.P.C. AD ISTANZA DI S.M.- TRIBUNALE DI  
MACERATA – COSTITUZIONE IN GIUDIZIO - NOMINA LEGALE INTERNO .**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

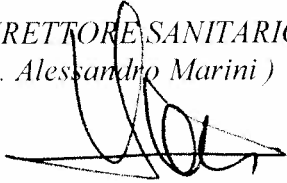
**- D E T E R M I N A -**

1. Di costituirsi nel procedimento civile n.1525/2015 promosso con ricorso per accertamento tecnico preventivo ex art.696 e segg.c.p.c. dalla Sig.ra S.M., (il cui nominativo viene esplicitato con le sole iniziali ed i cui dati anagrafici sono specificati nella scheda allegata al presente atto che non viene pubblicata per motivi di privacy), pendente al Tribunale di Macerata;
2. Di conferire espresso mandato all'Avv.to Marcello Ercolani, Avvocato interno ASUR, per la rappresentanza e la difesa dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale e la AV3, con ogni più ampio potere e facoltà di legge, compresa quella di transigere, farsi sostituire e chiamare terzi in causa, eleggendo domicilio presso ASUR Marche, Via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa in quanto l'Azienda si avvale, per la difesa, di prestazioni professionali garantite dal personale dipendente;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

*a*

5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'Asur a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

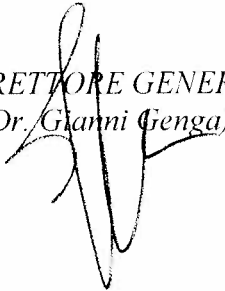
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gianni Genga)



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
AREA VASTA N.3 – U.O.C. LEGALE CONTENZIOSO ASSICURATIVO**

***Normativa ed atti di riferimento***

Legge Regionale delle Marche n. 13 del 20 giugno 2003, avente ad oggetto: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" successivamente integrata e modificata con Legge Regionale n. 17 del 2010 e 17 del 2011;

Codice Civile e Codice di Procedura Civile;

Procedimento civile n. R.G. n.1525/2015 Tribunale Civile di Macerata

***Motivazione***

In data 18.05.2015 veniva notificato ad ASUR Marche il ricorso per accertamento tecnico preventivo ex art. 696 e segg. c.p.c. di fronte al Tribunale di Macerata, proposto dalla Sig.ra S.M. (il cui nominativo viene esplicitato con le sole iniziali ed i cui dati anagrafici sono specificati nella scheda allegata al presente atto che non viene pubblicata per motivi di privacy), con comparizione delle parti all'udienza del 09.06.2015.

Con detto ricorso la Sig.ra S.M. chiedeva che il Tribunale adito, previa fissazione udienza di comparizione delle parti, provvedesse alla nomina di un Consulente Tecnico d'Ufficio e disponesse perizia medico-legale sulla sua persona per esaminare e valutare l'attività professionale del medico che eseguì l'intervento nel 2010 presso la Casa di Cura Privata Villa dei Pini di Civitanova Marche.

Con nota del 22.05.2015, protocollo n. 16436, acquisita al protocollo di AV3 in data 22.05.2015 prot. n. 68280, la Direzione ASUR ha trasmesso alla Direzione di Area Vasta il ricorso in argomento per ogni relativo seguito.

Ritenuto necessario nominare un proprio legale di fiducia al fine di costituirsi nel giudizio instaurato con ricorso citato che si appalesa infondato in fatto e diritto eccependo in via preliminare il difetto di legittimazione passiva dell'Azienda Sanitaria ASUR Marche, tenuto conto che la Casa di Cura Privata Villa dei Pini è struttura privata autonoma, con gestione diretta della proprietà ed il medico non è dipendente né ausiliario dell'Asur Marche.

Vista la circolare ASUR prot. n. 102 del 07.01.2015 che indica le modalità operative per la nomina dei legali nel contenzioso aziendale.

Acquisita la disponibilità del legale interno Avv.to Marcello Ercolani dell'ASUR Marche.

**Tutto quanto sopra premesso**, si propone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di **Determina**:



- Di costituirsi nel procedimento civile n.1525/2015 promosso con ricorso per accertamento tecnico preventivo ex art.696 e segg. c.p.c. dalla Sig.ra S.M., (il cui nominativo viene esplicitato con le sole iniziali ed i cui dati anagrafici sono specificati nella scheda allegata al presente atto che non viene pubblicata per motivi di privacy), pendente al Tribunale di Macerata;
- Di conferire espresso mandato all'Avv.to Marcello Ercolani, Avvocato interno ASUR, per la rappresentanza e la difesa dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale e la AV3, con ogni più ampio potere e facoltà di legge, compresa quella di transigere, farsi sostituire e chiamare terzi in causa, eleggendo domicilio presso ASUR Marche, Via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa in quanto l'Azienda si avvale, per la difesa, di prestazioni professionali garantite dal personale dipendente;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'Asur a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*Il Responsabile del Procedimento*  
*(Dr.ssa Valeria Capozucca)*



**U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale ASUR.

*Il Dirigente U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo*  
*(Dott. Franco Copparo)*



## SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che come dichiarato nel documento istruttorio dal presente atto non derivano oneri di spesa

*Il Dirigente Controllo di Gestione*  
*(Sig. Paolo Guzzinetti)*

*Il Dirigente Servizio Bilancio*  
*(Dr.ssa Lucia Eusebi)*

- ALLEGATI -

Allegato sottratto alla pubblicazione ai sensi della normativa in materia di privacy