

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

Oggetto: APPALTO SERVIZIO DI "RISCOSSIONE ATTRAVERSO CASSE AUTOMATICHE E DI CASSA CONTINUA CONTANTE"- NOMINA COMITATO TECNICO PER REDIGERE LA PROGETTAZIONE TECNICA ED ESTIMATIVA.

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;  
 RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;  
 VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;  
 ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

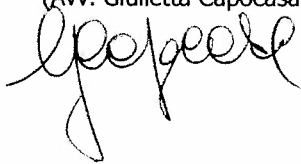
1. di nominare i componenti del comitato tecnico per l'appalto del servizio di "riscossione attraverso casse automatiche e di cassa continua contante" nelle persone di seguito indicate:

Ente di riferimento	Nome e cognome	Profilo funzionale
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 1	Tiziano Busca	Dirigente Sociologo - URP/Front Office
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 3	Alberto Cacciamani	Dirigente Amministrativo - D.A.O. (Direzione Amministrativa Ospedaliera)
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 1	Alessandro Giuggioli	Dirigente Analista - Area Sistemi Informativi
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)	Alessandro Maccioni	Dirigente Amministrativo - Area Bilancio
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 2	Emanuele Rocchi	Dirigente Amministrativo - Casse Sportelli Territoriali D.A.T. (Direzione Amm.va Territoriale)

2. di attribuire al dr. Alberto Cacciamani le funzioni di coordinatore del Comitato Tecnico;  
 3. di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR;  
 4. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Comitato tecnico:
- predisposizione del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per quanto concerne:
    - specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
    - livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
    - criteri e punteggi per la valutazione qualitativa, ove prevista;

- elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta, ove richiesta;
- tempi per l'espletamento del mandato: giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
  5. di attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;
  6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
  7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.
  8. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

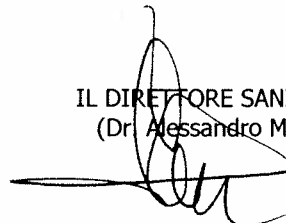
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gianni Genga)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 4 pagine, senza allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
ASUR  
AREA ACQUISTI E LOGISTICA

*Normativa di riferimento*

- Legge 30 dicembre 1991, n. 412, concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica"
- L.R. Marche 17 luglio 1996, n. 26 - artt. 17 e 28, e s.m.i., concernente "Riordino del servizio sanitario regionale"
- L.R. Marche 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"
- Deliberazione Giunta Regionale n. 238 del 16/03/2004, concernente "Modalità per l'esercizio da parte dell'ASUR delle funzioni di cui all'articolo 28, comma 3, della Legge regionale 20 giugno 2003, n. 13."
- Deliberazione G.R. Marche n. 1704 del 28/12/2005, concernente "Art. 3, comma 2, della Legge regionale 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)"
- Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., concernente "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, concernente il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e s.m.i.

La programmazione degli acquisti di beni e servizi, predisposta dall'ASUR, prevede - tra l'altro - l'espletamento della procedura di acquisizione, ai sensi del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., del servizio di "riscossione attraverso casse automatiche e di cassa continua contante" da concretizzarsi anche tramite l'installazione di "Totem" e "Cassaforti";

Ai fini dell'espletamento della procedura di acquisto, costituisce necessario adempimento preliminare la redazione della progettazione tecnica ed estimativa, contenente le specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto e il prospetto di calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio oggetto dell'appalto.

Al riguardo, emerge quindi la necessità di procedere alla nomina del comitato tecnico per tale attività, nel rispetto delle indicazioni impartite con la direttiva ASUR n. 42, diramata con nota prot. n. 13288 del 10/07/2009.

Il Direttore Amministrativo ASUR ha designato, con e-mail del 19/05/2015, i referenti tecnici per la costituzione del comitato tecnico, incaricato di redigere la progettazione tecnica;

In relazione a quanto sopra, il responsabile del procedimento inerente la gara in oggetto è il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR, e responsabile dell'istruttoria la sig.ra Gloria Ricci - collaboratore amministrativo professionale, in servizio presso la stessa Area sopra indicata.

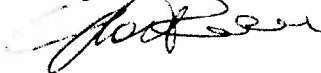
Pertanto si propone l'adozione di determina secondo il testo di seguito riportato:

- I. di nominare i componenti del comitato tecnico per l'appalto del servizio di "riscossione attraverso casse automatiche e di cassa continua contante" nelle persone di seguito indicate:

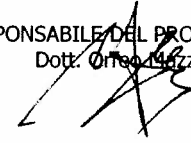
<i>Ente di riferimento</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Profilo funzionale</i>
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 1	Tiziano Busca	Dirigente Sociologo - URP/Front Office
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 3	Alberto Cacciamani	Dirigente Amministrativo - D.A.O. (Direzione Amministrativa Ospedaliera)
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 1	Alessandro Giuggioli	Dirigente Analista - Area Sistemi Informativi
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)	Alessandro Maccioni	Dirigente Amministrativo - Area Bilancio
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) - Area Vasta 2	Emanuele Rocchi	Dirigente Amministrativo - Casse Sportelli Territoriali D.A.T. (Direzione Amm.va Territoriale)

2. di attribuire al dr. Alberto Cacciamani le funzioni di coordinatore del Comitato Tecnico;
3. di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR;
4. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Comitato tecnico:
  - predisposizione del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per quanto concerne:
    - specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
    - livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
    - criteri e punteggi per la valutazione qualitativa, ove prevista;
    - elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta, ove richiesta;
  - tempi per l'espletamento del mandato: giorni 60 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
5. di attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.
8. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
Sig. Gloria Ricci



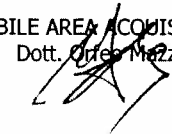
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Orfeo Mazza



Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

NOMINA\_COMMITATO\_TECNICO  
- DNOMNUCTECNMODASUR

II RESPONSABILE AREA ACQUISTI E LOGISTICA  
Dott. Orfeo Mazza

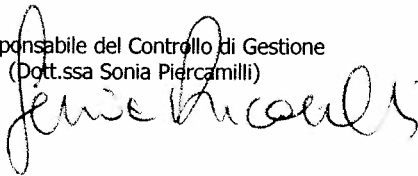


Per il parere infrascritto:

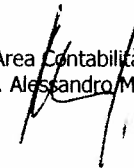
*AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE*

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Responsabile Area Contabilità, Bilancio e Finanza  
(Dott. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

Non sono previsti allegati.