

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: Contratto con la Soc. IDEAS s.r.l. di Roma per l'erogazione delle prestazioni di assistenza residenziale presso la propria R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto – Anno 2014 –**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Economico-Finanziaria e del Responsabile della U.O. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione 2014;

**VISTI** i pareri del Dirigente Territoriale Amministrativo della AV5 e del Direttore del Distretto di San Benedetto del Tronto;

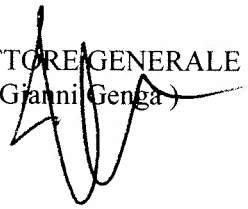
**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di stipulare per l' anno 2014 il contratto con la Società IDEAS s.r.l. di Roma per l'erogazione delle prestazioni di assistenza residenziale a favore degli anziani non autosufficienti e disabili assistiti dalla AV5 presso la R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto, secondo lo schema di contratto allegato al presente atto come parte integrante formale e sostanziale, che viene approvato;
2. di definire per l'anno 2014 l'importo della quota sanitaria giornaliera posta a carico dell'AV5 in € 68,70 pro capite pro die, a fronte di 150 minuti di assistenza media giornaliera infermieristica e OSS (50' inf. e 100' OSS e 6' di assistenza medica, aggiuntiva rispetto agli accessi dei mm.mm.gg); con budget annuo

- complessivo di € 1.077.270,00 [(40 pp.ll. x 365 gg. x € 68,70) + (n. 30 nuovi ingressi x 60 gg. X € 41,25)] per il Distretto di SBT e di € 25.075,50 (p.l. 1 x € 68,70 x gg.365) per il distretto di AP. Di definire l'importo della compartecipazione alla spesa del cittadino (retta alberghiera) in € 41,25 da versare direttamente alla struttura;
- 3 di dare atto che la spesa massima che può derivare dal presente atto per l'anno 2014, pari ad € 1.077.270,00 (Aut. n. 39 Sub. n. 6- Distretto SBT-) più € 25.075,50 (Aut. n. 39 Sub n. 15 - Distretto AP) viene registrata sul conto sezionale della AV5 n. 05.05.10.01.07 "Acquisto di prestazioni di assistenza residenziale alle persone anziane e disabili" del Bilancio dell'Esercizio 2014;
  - 4 di dare atto che la presente Determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.1 comma 2 della L. R. 11/11/2013 n.36 ;
  - 5 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i.;
  - 6 di nominare Responsabile Unico del Contratto il dott. Marco Canaletti;
  - 7 di delegare il Direttore della AV5 a sottoscrivere il contratto de quo;
  - 8 di dare atto che ai fini della repertoriazione nel Sistema Atti web Salute, la presente Determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gianni Genga)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Giulietta Capocasa)



La presente determina consta di n. 25 pagine di cui n. 18 pagine di allegati, n. 5 dei quali in materiale cartaceo, che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA 5

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE  
DISTRETTO DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

Oggetto: Contratto con la Soc. IDEAS s.r.l. di Roma per l'erogazione delle prestazioni di assistenza residenziale presso la propria R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto – Anno 2014 –

□ Normativa di riferimento

- D.G.R. 5/10/1992, n. 3240;
- D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.;
- L.R. 20/6/2003, n. 13 e s. m.;
- D.G.R.M. 19/06/2006, n. 704;
- L. 07/08/2012, n. 135;
- DGRM 28/12/2012, n. 1798;
- DGRM 25/03/2013 , n. 456;
- Det. DG n.275 del 10/04/2013;
- DGRM 27/12/2013 n.1750
- DGRM 09/07/2013 n.1011
- D.G.R. 28/12/2005, n. 1704;
- Det. Dir. Gen. ASUR 31/12/2005, n. 785;
- Det. Dir. Gen. ASUR del 27/04/2006, n. 254;
- L.R. 11/11/2013 n.36
- DGRM 25/11/2014 n. 1331

□ Motivazione:

Fin dall'anno 1999 l'ex Azienda USL n. 12 di San Benedetto del Tronto, giusta deliberazione n. 19 del 15/1/1999, ha avuto la necessità di avvalersi della RSA privata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto, della quale è titolare la Società Ideas s.r.l. di Roma, per l'erogazione delle prestazioni di residenzialità agli anziani non autosufficienti e disabili del suo ambito territoriale.

Detta necessità è rimasta negli anni e perdura ancora.

La struttura "San Giuseppe" è autorizzata e accreditata per 70 posti letto di RSA anziani ed è autorizzata per 20 posti letto di RP anziani.

L'ultimo contratto con la Società Ideas s.r.l. di Roma, titolare della RSA privata accreditata "San Giuseppe" ubicata a San Benedetto del Tronto in via Luciani n. 81, è stato stipulato a seguito della Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 880 del 10/12/2013, rep.8423 del 07/02/2014.. Detto contratto aveva valenza temporale dall'1/1/2013 al 31/12/2013. Fra l'altro ha previsto l'utilizzo di massimo 40 posti letto, la quota sanitaria a carico del SSR pari ad € 63,00 pro capite pro die fino al 30/06/2013 e di € 68,70 dal 01/07/2013 al 31/12/2013 con un budget annuo di € 928.610,00 (Aut. n. 34, Sub n. 6 – per il distretto di San Benedetto del Tronto ) incrementato di ulteriori € 65.762,50 con nota del medesimo Direttore prot. n. 44720 del 30/09/2013, e di € 22.482,00 (Aut. n. 34, Sub n. 15 – Distretto di AP) e la compartecipazione dell'assistito pari ad € 41,25 pro die da versare direttamente alla struttura.

Il rappresentante legale della RSA con la nota ns. prot. n. 67732 del 19/11/2014 ha prodotto per l'anno 2014 il piano preventivo dei Costi di Gestione della RSA e l'elenco del personale distinto per qualifica operante nella struttura (RSA, RPA e paganti).

La DGRM n.1011 del 09/07/2013 per le RSA, codice R2, ha previsto l'erogazione pro capite pro die di 6' di assistenza medica, di 45' di assistenza infermieristica, di 85' di assistenza OSS e di 10' di assistenza riabilitativa.

Il Direttore dell'Area Vasta 5 ed il rappresentante legale della RSA "San Giuseppe", con la negoziazione ex DGRM del 28/12/2005, n. 1704, per la formulazione della proposta di rinnovo del contratto per l'anno 2014, hanno convenuto lo schema di contratto che si allega come parte integrante formale e sostanziale del presente atto, che in sintesi prevede:

- l'utilizzo pro die di massimo n. 40 posti letto;
- la retta sanitaria giornaliera di € 68,70 con il budget annuo, tetto di spesa, pari ad € 1.077.270,00 [(40 pp.II. x 365 gg x € 68,70) + ( n.30 nuovi ingressi x 60 gg. X € 41,25)] per il Distretto di SBT e di € 25.075,50 ( pl.I x € 68,70 x gg. 365) per il distretto di AP. Di definire l'importo della compartecipazione alla spesa del cittadino (retta alberghiera) in € 41,25 da versare direttamente alla struttura;
- l'assistenza infermieristica media giornaliera per ospite: 50 minuti;
- l'assistenza tutelare (OSS e residuali OTA/OSA ecc. in via di riqualificazione) media giornaliera per ospite: 100 minuti;
- l'assistenza medica media giornaliera per ospite: 6 minuti ;
- la presenza nelle ore notturne per i 40 posti di un infermiere e di due OSS;

- il pagamento dell'intero importo delle fatture mensili prodotte e non contestate, corredate dell'elenco delle presenze e assenze degli ospiti nonché dell'elenco del personale che ha erogato le prestazioni distinto per qualifica e con le ore effettivamente prestate da ciascuno, a 60 giorni dal ricevimento, purché nei limiti di un dodicesimo del budget assegnato, garantendo il pagamento delle prestazioni eseguite per effetto di formali inserimenti di ospiti da parte dell'UVI.

Inoltre, si richiama e si prende atto della nota prot. n. 34068 del 16/01/2014 a firma del Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Regione Marche in cui si invita la Direzione Generale dell'ASUR a dare disposizioni al fine di "mantenere, nei contratti\convenzioni da avviare nel 2014, la stessa percentuale di compartecipazione indicata in quelli stipulati nell'anno 2013 riportando .....una clausola di allineamento alle indicazioni regionali quando, una volta avviata l'applicazione effettiva del Decreto governativo sull'ISEE, verrà istituito il Fondo di Solidarietà, quantificato l'importo e definiti i criteri di gestione dello stesso".

Con successiva nota ASUR DG 3702/2014, il Direttore Generale ASUR ha invitato i Direttori di Area Vasta ad attenersi alle indicazioni regionali come sopra descritte e pertanto il presente atto, nel riconfermare le quote di compartecipazione alla spesa di cui alla DGRM 23/2013, fa riserva di procedere con successivo atto all'allineamento delle quote stesse alle indicazioni regionali di cui alla DGR 1195/2013 una volta avviata l'applicazione effettiva sull'ISEE e quantificato il fondo di solidarietà nonché definiti i criteri di gestione dello stesso .

Pertanto, per quanto convenuto da parte del Direttore dell'Area Vasta 5, consegue:

1. di stipulare per l' anno 2014 il contratto con la Società IDEAS s.r.l. di Roma per l'erogazione delle prestazioni di assistenza residenziale a favore degli anziani non autosufficienti e disabili assistiti dalla AV5 presso la R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto, secondo lo schema di contratto allegato al presente atto come parte integrante formale e sostanziale, che viene approvato;
2. di definire per l'anno 2014 l'importo della quota sanitaria giornaliera posta a carico dell'AV5 in € 68,70 pro capite pro die, a fronte di 150 minuti di assistenza media giornaliera infermieristica e OSS (50' inf. e 100' OSS e 6' di assistenza medica, aggiuntiva rispetto agli accessi dei mm.mm.gg); con budget annuo complessivo di € 1.077.270,00 [(40 pp.ll. x 365 gg. x € 68,70) + ( n.30 nuovi ingressi x 60 gg. X € 41,25)] per il Distretto di SBT e di € 25.075,50 (p.l. 1 x € 68,70 x gg.365) per il distretto di AP. di definire l'importo della compartecipazione alla spesa del cittadino (retta alberghiera) in € 41,25 da versare direttamente alla struttura;

3. di dare atto che la spesa massima che può derivare dal presente atto per l'anno 2014, pari ad € 1.077.270,00 (Aut. n. 39 Sub. n. 6- Distretto SBT-) più € 25.075,50 (Aut. n. 39 Sub n. 15 - Distretto AP) viene registrata sul conto sezionale della AV5 n. 05.05.10.01.07 "Acquisto di prestazioni di assistenza residenziale alle persone anziane e disabili" del Bilancio dell'Esercizio 2014;
4. di dare atto che la presente Determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.1 comma 2 della L. R. 11/11/2013 n.36 ;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i.;
6. di nominare Responsabile Unico del Contratto il dott. Marco Canaletti;
7. di delegare il Direttore della AV5 a sottoscrivere il contratto de quo;
8. di dare atto che ai fini della repertoriazione nel Sistema Atti web Salute, la presente Determina rientra nei casi "altre tipologie".

Li 16 dicembre 2014

Il Relatore del Documento Istruttorio

Dott.ssa Loredana Emili

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marco Canaletti

e-mail RUP: marco.canaletti@sanita.marche.it

#### PARERI DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO TERRITORIALE DELLA AV5 E DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

I sottoscritti esprimono parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sanitaria del presente provvedimento, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, e ne propongono l'adozione al Direttore Generale dell'ASUR.

Il Dirigente Amministrativo  
(Dott.ssa Adriana Compista)

Il Direttore di Distretto  
(Dott.ssa Maria Teresa Nespeca)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. ECONOMICO-FINANZIARIA E DEL RESPONSABILE DELLA U.O. CONTROLLO DI GESTIONE IN RIFERIMENTO AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2013

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio in ordine agli oneri, si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto va registrata sul conto della AV5 n. 05.05.10.01.07 (Acquisto di prestazioni di assistenza residenziale alle persone anziane e disabili) pari ad € 1.077.270,00 (Aut. n. 39 Sub n. 6 – Distretto di SBT) più € 25.075,50 (Aut. n. 39 Sub n. 15- Distretto di AP) del bilancio dell'esercizio 2014.

IL RESPONSABILE  
DEL CONTROLLO DI GESTIONE  
Dott. Alessandro Ianniello

Per IL DIRIGENTE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA  
IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Rag. Bruna Pelliccioni

- ALLEGATI -

Schema di contratto costituito da n. 13 pagine (incluso All. E) e n. 23 articoli, più n. 5 pagine in materiale cartaceo.

## CONTRATTO

(Ex art. 8 quinquies D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e D.G.R.M. n. 704/06)

Fra l'ASUR Marche-Area Vasta n. 5 e la Società Ideas s.r.l. di Roma, che gestisce la R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" sita a San Benedetto del Tronto in via Luigi Luciani, n. 81 per l'anno 2014.

### PREMESSO

- che la Società Ideas s.r.l. di Roma è titolare della Residenza Sanitaria Assistenziale privata "San Giuseppe", sita a San Benedetto del Tronto in via Luigi Luciani n. 81, accreditata senza prescrizioni dalla Regione Marche ai sensi dell'art. 16 della L.R. 20/2000 con Decreto del Dirigente della P.F. "Accreditamenti, Investimenti, Attività Ispettiva e Ricerca" n. 15/AIR del 08/02/2011, per l'erogazione di prestazioni di residenza sanitaria assistenziale in regime residenziale;
- che l'ultimo contratto con la RSA "San Giuseppe", di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ASUR n 880 del 10/12/2013, è scaduto il 31/12/2013;
- che l'ASUR-AV5, per l'ospitalità e l'assistenza residenziale degli assistiti anziani non autosufficienti ha la necessità di avvalersi anche nell'anno 2014 delle prestazioni di assistenza residenziale della RSA "San Giuseppe".

### CONSIDERATO

Che il Dirigente del Servizio Politiche Sociali della Regione Marche con la nota prot. n. 34068 del 16/01/2014 invita la Direzione Generale dell'ASUR a dare disposizioni al fine di "mantenere, nei contratti\convenzioni da avviare nel 2014, la stessa percentuale di compartecipazione indicata in quelli stipulati nell'anno 2013 riportando .....una clausola di allineamento alle indicazioni regionali quando, una volta avviata l'applicazione effettiva del Decreto governativo sull'ISEE, verrà istituito il Fondo di Solidarietà, quantificato l'importo e definiti i criteri di gestione dello stesso"; Con successiva nota, ASUR DG 3702/2014, il Direttore Generale ASUR ha invitato i Direttori di Area Vasta ad attenersi alle indicazioni regionali come sopra descritte e pertanto il presente atto, nel riconfermare le quote di compartecipazione alla spesa di cui alla DGRM 23/2013, fa riserva di procedere con successivo atto all'allineamento delle quote stesse alle indicazioni regionali di cui alla DGR 1195/2013, una volta avviata l'applicazione effettiva sull'ISEE e quantificato il Fondo di Solidarietà nonché definiti i criteri di gestione dello stesso.

### TUTTO CIO' PREMESSO TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale, via Caduti del Lavoro n. 40, 60131 Ancona, C.F. e P.IVA n. 02175860424 (in seguito denominata ASUR MARCHE-AV5), rappresentata per delega ex Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, dal



Direttore della Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno dott. Massimo Del Moro, domiciliato per la carica presso la sede della Area Vasta n. 5 sita in via degli Iris di Ascoli Piceno

E

La Società IDEAS s.r.l. con sede legale in Roma, via Liberiana n. 17, P.IVA n. 04090931009, titolare della RSA accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott. Frassanito Vito Antonio, nato il 28/01/1959 a Copertino e residente ad Amelia (TR) in via della Repubblica, 97, C.F.:FRSVNT59A28C978N, domiciliato per la carica presso la sede legale della società.

SI CONVIENE E SI STIPULA  
QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse di cui innanzi e la Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono parti integranti formali e sostanziali del presente contratto.

Art. 2

L'ASUR MARCHE-AV5, per l'ospitalità e l'assistenza residenziale degli anziani non autosufficienti e disabili, nel 2014 si avvale anche della R.S.A. privata accreditata "San Giuseppe" di San Benedetto del Tronto.

Art. 3

La Società IDEAS s.r.l. di Roma, a tal fine, mette a disposizione dell'ASUR MARCHE-AV5 n. 40 posti letto all'interno della Sua R.S.A. "San Giuseppe" sita a San Benedetto del Tronto in via Luciani n. 81.

L'offerta assistenziale è rivolta a persone anziane non autosufficienti ed a soggetti non autosufficienti e/o disabili, non curabili a domicilio, che richiedono elevati livelli di tutela sanitaria e una intensità assistenziale alta in rapporto alle oggettive condizioni degli stessi, generalmente caratterizzati dalla stabilità delle condizioni cliniche.

Art. 4

L'assistenza deve tendere a conservare lo stato di equilibrio del soggetto e prevenire l'aggravamento dello stato di salute e il decadimento psico-funzionale, tramite la elaborazione di Piani Assistenziali Individualizzati (PAI), il rispetto del patrimonio culturale, politico e religioso, l'osservanza dei ritmi e delle abitudini dell'ospite, compatibilmente con le esigenze della comunità in cui è inserito, la personalizzazione degli ambienti, la cura dell'aspetto fisico,

l'inserimento nella comunità locale o la continuità dei rapporti con questa, per quanto e quando possibile.

#### Art.5

L'accesso degli assistiti dell'ASUR MARCHE-AV5 alla R.S.A. San Giuseppe è autorizzato, dal Direttore di Distretto di competenza, dietro specifica richiesta e previo accertamento delle necessità e dei bisogni assistenziali, la formulazione dei piani di trattamento e la proposta da parte dell'Unità Valutativa Integrata del Distretto di competenza. La Società IDEAS raccoglie direttamente l'impegno al pagamento della quota di compartecipazione del cittadino (retta alberghiero sociale) come definita nel contratto all'articolo 15.

Il tempo di permanenza è fissato esclusivamente dalla stessa U.V.I.

#### Art. 6

L'erogazione delle prestazioni di assistenza nella RSA avviene in forma diretta e indiretta:

	in forma	Diretta	Indiretta
Assistenza medico – generica		X	
Assistenza medico – specialistica		X	
Assistenza riabilitativa indicata nel piano assistenziale			
Assistenza farmaceutica, esclusi: i farmaci in fascia "C", che sono a carico dell'assistito, ed i materiali di consumo (garze, guanti, detergenti, ecc.) che sono a carico della struttura		X	
Presidi e ausili sanitari previsti nel nomenclatore tariffario vigente e inseriti nel piano assistenziale; mentre sono a carico della struttura i presidi e ausili dovuti per l'autorizzazione e l'accreditamento ex L.R. 20/00 e s.m. (es. letti articolati, sponde di protezione, aste sollevapazienti, materassi antidecubito, deambulatori e carrozzine in numero adeguato, ecc.)		X	
Trasporto sanitario nei casi previsti		X	
Assistenza infermieristica			X
Assistenza tutelare ( OSS – ADB/DEST – etc. in via di riqualificazione)			X
Animazione/terapia occupazionale			
Assistenza medica in struttura			x

L'assistenza fornita in forma indiretta avviene tramite la corresponsione della quota sanitaria fissata dall'art. 15 alla RSA che fornisce il personale.

La struttura per i n. 40 posti letto di cui al presente contratto si avvale delle seguenti professionalità:

- Responsabile di struttura, n. 0,50
- Medici e altri laureati, n. 3,37
- Coordinatore, afferente all' area sanitaria, n. 0,89
- Infermieri n. 7,5
- Terapisti della riabilitazione n. 1,29
- OSS (ADEST / ADB / OSA residuali / infermieri generici) n. 19
- Animatori/Terapisti occupazionali n. 1,5
- Educatori (Musicoterapia Ginnastica Dolce) n. 0,6
- Amministrativi n. 1,10
- Ausiliari – operatori addetti alle pulizie dei locali, alla lavanderia, alla stireria, al guardaroba, alla ristorazione, alla portineria. n. 6,9

#### Art. 7

La Società IDEAS si obbliga a prestare nelle 24 ore a tutti gli assistiti inviati dalla AV5 presso la propria RSA "San Giuseppe" l'assistenza sanitaria medica, infermieristica ed OSS (in via transitoria anche con qualifiche equipollenti OTA /OSA per quelli già in servizio ed in corso di riqualificazione in OSS) e l'assistenza alberghiera, oltreché l'assistenza socio-sanitaria, riabilitativa, occupazionale e relazionale nel rispetto del Regolamento delle RSA della ex ZT12, di cui alla Delibera n. 61 del 11/6/2003, delle prescrizioni dei m. m. g. e dell'UVI, nonché di quant'altro prescritto dalla normativa generale in materia.

Si obbliga, altresì, a prestare detta assistenza assicurando la cura dei bisogni personali con appropriatezza e nel rispetto della dignità dell'assistito attraverso l'impiego di apposito personale qualificato, in possesso dei titoli per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione: medici, infermieri, operatori socio sanitari, terapisti della riabilitazione ed occupazionali, ecc., debitamente proporzionato rispetto al numero ed alle esigenze di tutti i presenti dell'intera struttura con i seguenti standard assistenziali minimi per i n. 40 posti letto di cui al presente contratto:

- assistenza medica : 6 minuti medi al giorno per paziente;
- infermiere: 50 minuti medi al giorno per paziente e la presenza nelle 24 ore;
- operatore socio sanitario (con possibile presenza di OTA/OSA residuali) 100 minuti medi al giorno e la presenza nelle ore notturne di due unità;

Il rispetto degli standard assistenziali medici, infermieristici e OSS deve essere documentato attraverso la pianificazione dei turni di servizio e la rendicontazione oraria mensile di ogni figura professionale, compreso quelle relative all'assistenza alberghiera, occupazionale e riabilitativa.

La Società presenta l'elenco del personale al momento impiegato nella struttura distinto per qualifica.

Si obbliga, inoltre, a garantire per il detto personale il rispetto degli accordi nazionali di lavoro di categoria vigenti ed il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di incompatibilità all'esercizio dell'attività professionale presso la struttura.  
Contestualmente, si obbliga a che l'intera struttura mantenga e/o si adegui nei tempi debiti prescritti a tutti i requisiti generali previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di autorizzazione e accreditamento e nelle materie di cui ai DD.LLgss. n.ri 196/03 e 81/08.

#### Art. 8

La Società IDEAS s.r.l. di Roma esonera l'ASUR Marche AV5 da qualsiasi responsabilità per danni agli accolti o terzi cui possa incorrere il personale che opera nella RSA nello svolgimento delle attività previste dal presente contratto.

L'ASUR Marche AV5 è esonerata da qualsiasi responsabilità concernente l'eventuale mancato rispetto delle norme contrattuali, collettive, previdenziali ed antinfortunistiche da parte della Società IDEAS s.r.l. nei confronti degli operatori, come previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento. La Società IDEAS si obbliga altresì al rispetto, da parte del personale che opera nella RSA, delle vigenti disposizioni di legge in materia di incompatibilità all'esercizio dell'attività professionale presso la stessa struttura.

E' fatto obbligo alla Società IDEAS di provvedere alla copertura assicurativa per la responsabilità civile derivante dall'assolvimento dei compiti previsti nel presente contratto. L'ASUR Marche AV5 è esonerata da qualsiasi responsabilità verso terzi, compresi gli assistiti accolti ed il personale addetto al trattamento assistenziale degli stessi.

#### Art. 9

Il Responsabile di struttura sovrintende alla organizzazione della struttura e si fa carico di tutte le necessità inerenti il suo buon funzionamento, sia sotto l'aspetto assistenziale che amministrativo.

Il Coordinatore:

- è responsabile della organizzazione delle prestazioni assistenziali e sanitarie;
- elabora un programma annuale delle attività giornaliere degli ospiti, che viene inviato all'UVI;
- è responsabile dell'organizzazione dei turni e delle attività assistenziali e di supporto.

Il Responsabile di struttura e il Coordinatore si fanno carico:

- del monitoraggio e della documentazione delle attività;
- della rilevazione delle presenze degli ospiti e del personale;
- della trasmissione dell'elenco nominativo degli ospiti presenti nel relativo mese alla AV5;
- della rilevazione e trasmissione dei dati richiesti dalla ASUR;
- della rilevazione dei dati necessari al sistema RUG e del relativo invio nei tempi debiti;
- della registrazione e trasmissione di tutte le attività del personale compresi i turni di servizio effettuati.

Vigilano sul buon andamento delle attività svolte dagli operatori e sulla compilazione corretta e completa della documentazione clinica e assistenziale.

Attivano forme di collaborazione con associazioni di volontariato per attività di supporto, socializzazione e interazione con il territorio.

#### Art. 10

La responsabilità clinica di ciascun ospite è del medico di medicina generale dell'assistito. L'accesso del m.m.g. avviene secondo quanto programmato dall'U.V.I. nel Piano terapeutico Assistenziale Individuale (PAI). Il m.m.g. è tenuto inoltre ad assicurare visite ed interventi anche in situazioni non programmate, come in caso di urgenza, con le stesse modalità previste a domicilio dal vigente CCN per la Medicina Generale e relativi Accordi Integrativi regionali. Nei casi in cui non sia possibile ricorrere al m.m.g., per le urgenze/emergenze il medico di struttura, quando presente, o l'infermiere in servizio attiva il Servizio di Continuità Assistenziale e/o il 118.

Ciascun medico di medicina generale si avvarrà per i suoi assistiti, ove lo ritenga opportuno e necessario, della consulenza di tutti gli ulteriori supporti sanitari e specialistici, oltreché degli esami di diagnostica strumentale e di laboratorio analisi.

Dette prestazioni sanitarie, i medicinali (esclusi quelli in fascia "C"), i presidi e ausili sanitari previsti nel nomenclatore tariffario vigente, vanno prescritti esclusivamente dal m.m.g. dell'assistito, o dallo specialista quando previsto.

La Società IDEAS si impegna ad approvvigionarsi di tutto quanto sopra descritto presso le strutture della AV5 recapitando alle stesse tutte le richieste formulate dai rispettivi mm.mm.gg., o specialisti, in tempi e termini che risultino ragionevolmente utili per il soddisfacimento delle prestazioni e la fornitura diretta dei medicinali, dei presidi e ausili sanitari.

Sono a totale carico della Società IDEAS eventuali approvvigionamenti di detti prodotti presso altre fonti (farmacie, ecc.), né i loro costi possono essere addebitati agli ospiti.

Il m.m.g., per ogni suo assistito, risponde del piano di trattamento sanitario, di cura e di riabilitazione tendente al recupero o al mantenimento dell'autonomia residua dell'ospite.

Il Responsabile della RSA IDEAS risponde della corretta ed appropriata esecuzione da parte del personale utilizzato nella struttura delle prestazioni socio assistenziali dei piani di trattamento definiti dall'UVI e dell'organizzazione generale.

Eventuali variazioni al programma sanitario di cura e riabilitazione e l'aggiornamento del piano degli interventi sanitari di ciascun ospite vanno trasmessi con sollecitudine, comunque non oltre dieci giorni dall'adozione, all'U.V.I.

La Società IDEAS, inoltre, si impegna a predisporre, a mezzo di proprio personale qualificato ed esperto, un programma di attività di assistenza alberghiera e ricreativa delle attività di carattere sociale di rilevanza sanitaria che vengono svolte in favore di ogni assistito ammesso nella R.S.A. "San Giuseppe". Anche detto programma, indicante l'elenco delle prestazioni che vengono erogate a ciascun assistito in funzione del suo stato di salute, va trasmesso negli stessi termini all'U.V.I., per ogni ulteriore valutazione e per eventuali modifiche che fossero ritenute necessarie dalla stessa in sede collegiale.

#### Art. 11

Per ogni ospite deve essere aperta, al momento dell' ingresso, e tenuta una cartella assistenziale integrata (medica, infermieristica, tutelare ecc.) la cui articolazione è concordata con il Direttore del Distretto.

In particolare tale documentazione deve contenere:

- i dati personali
- i dati anamnestici
- eventuali caratteristiche e/o specificità
- il progetto assistenziale (multiprofessionale e multidisciplinare)
- il diario assistenziale (comprendente anche le attività erogate, la sigla dei professionisti che hanno erogato la prestazione, i risultati raggiunti, etc.);
- spazi per consulenze, note, osservazioni, etc..

Inoltre tutti i professionisti sono tenuti alla puntuale e completa registrazione sulle cartelle di tutte le attività sanitarie e prestazioni socio assistenziali erogate, compresi eventuali comportamenti o reazioni dell' Ospite.

La RSA utilizza all'uopo la modulistica concordata con il Distretto in attesa che venga predisposta dalla Regione Marche.

#### Art. 12

La Carta dei servizi, redatta in conformità a quanto previsto dalla L.R. 20/2000, è già depositata presso la AV5.

#### Art. 13

L'ASUR MARCHE- AV5 verifica l'esatta, corretta ed appropriata attuazione da parte della Società IDEAS di quanto al presente contratto ed alla normativa vigente in materia tramite personale proprio o incaricato dalla stessa.

Per detta finalità la Società IDEAS si obbliga ad assicurare l'accesso alla R.S.A. "San Giuseppe" senza alcuna limitazione in ordine alla frequenza, agli orari ed alla documentazione sanitaria ed amministrativa e provvede al rilascio immediato degli atti e documenti richiesti dall'ASUR MARCHE AV5 o da suoi delegati.

#### Art. 14

L'ASUR Marche-AV5 e la Società IDEAS si impegnano a collaborare con il Comitato delle Famiglie degli ospiti della R.S.A. "San Giuseppe" al fine di migliorare le iniziative e le attività tese ad un crescente miglioramento della qualità della vita delle persone ospitate presso la residenza. Si impegnano, altresì, a prevedere degli incontri fra i responsabili della RSA privata e delle RSA pubbliche sui temi riguardanti gli aspetti sanitari e assistenziali (Rug, giornata tipo, PAI, schede di controllo del lavoro giornaliero, corsi di aggiornamento o di formazione sui temi di interesse comune, ecc.)

#### Art. 15

L'ASUR Marche-AV5 per ogni giornata di effettiva presenza dei suoi assistiti inseriti presso la R.S.A. "San Giuseppe", con lettera del Direttore di Distretto dietro valutazione dell'UVI, corrisponde alla stessa la quota sanitaria giornaliera omnicomprensiva nella misura dell'importo di € 68,70 pro capite pro die con un budget complessivo per l'anno 2014 pari ad € 1.077.270,00 [(40 pp.II. x 365 gg. x € 68,70) + ( n.30 nuovi ingressi x 60 gg. X € 41,25)] per il Distretto di SBT e di € 25.075,50 (p.l. 1 x € 68,70 x gg.365) per il Distretto di AP.

Ciascun ospite, e/o chi per lo stesso tenuto, corrisponde direttamente alla R.S.A. "San Giuseppe" per ogni giornata di effettiva presenza nella struttura l'importo della compartecipazione (retta alberghiero-sociale) di € 41,25.

Detta retta alberghiera per i primi 60 giorni di ospitalità dei nuovi ammessi è posta a carico della AV5, così come previsto nell'allegato B alla DGRM 704/06.

Qualora l'ospite si assenti per ricovero in ospedale, il posto sarà conservato fino alla dimissione ospedaliera, eccetto che, a seguito di valutazione dell'UVI, non sia stabilito un ricovero presso un altro tipo di struttura residenziale o la dimissione.

In caso di assenza volontaria, debitamente documentata, il posto viene conservato per un massimo di n. 15 giorni complessivi nell'anno.

Nei giorni di assenza con conservazione del posto, l'ASUR-AV5 corrisponderà alla RSA il 50% della quota sanitaria. L'ospite, per i giorni di ricovero in ospedale o a domicilio, non è tenuto a corrispondere la compartecipazione (retta alberghiera).

#### Art. 16

L'attività assistenziale è documentata e monitorata obbligatoriamente anche tramite il sistema RUG con periodicità trimestrale da inviare congiuntamente alla rendicontazione di cui all'art. 9. L'efficacia dell'attività assistenziale è altresì verificata attraverso il monitoraggio dei seguenti indicatori:

- mantenimento e recupero delle autonomie funzionali
- insorgenza e guarigione delle piaghe da decubito
- incidenza delle cadute
- applicazione di protocolli per la contenzione
- altri indicatori concordati tra il responsabile della RSA ed il Direttore di Distretto.

#### Art. 17

Il contratto implica obbligatoriamente l'assolvimento di quanto all'allegato "E", che contiene i dati economici relativi alla gestione ed i tempi di attività del personale e, ai fini delle liquidazioni di cui al precedente articolo 15, la Società IDEAS è tenuta a trasmettere mensilmente all'ASUR Marche-AV5, in allegato alle fatturazioni mensili, il riepilogo delle presenze degli ospiti e delle loro assenze per i periodi di ricovero in ospedale o trascorsi presso il proprio domicilio o di altri, nonché la rendicontazione oraria di ogni figura professionale utilizzata nel mese per i n. 40 posti letto di cui al presente contratto.

La RSA deve comunicare con immediatezza, anche via fax, il giorno e l'ora dell'effettivo ingresso nella stessa dell'assistito autorizzato dal direttore di Distretto, nonché il giorno e l'ora di uscita dalla RSA per dimissioni o per decesso.

La AV5 provvede al pagamento dell'intero importo delle fatture mensili prodotte e non contestate, corredate dell'elenco delle presenze e assenze degli ospiti nonché dell'elenco del personale che ha erogato le prestazioni distinto per qualifica e con le ore effettivamente prestate da ciascuno, a 60 giorni dal ricevimento, purché nei limiti di un dodicesimo del budget assegnato, garantendo il pagamento delle prestazioni eseguite per effetto di formali inserimenti di ospiti da parte dell'UVI.

#### Art. 18

Nessuna pretesa economica può essere avanzata o rivendicata dalla Società IDEAS nei confronti dell'ASUR Marche-AV5 nel caso in cui l'U.V.I. o il Direttore di Distretto non ammettano nella R.S.A. "San Giuseppe" gli assistiti anziani non autosufficienti o disabili assistiti dalla AV5 fra gli ospiti di cui al presente rapporto contrattuale.

#### Art. 19

Saranno garantiti, da parte della RSA, cicli periodici di aggiornamento e formazione specifica al personale infermieristico e socio-assistenziale dipendente, da realizzarsi al di fuori dell'attività di assistenza agli ospiti e quantificabile in almeno 10 ore annuali pro capite e sarà favorita la partecipazione di detto personale alle attività di formazione e seminari promosse dalla AV5 e che abbiano attinenza con le specifiche attività professionali.

#### Art. 20

Il presente contratto ha validità dal 01/01/2014 al 31/12/2014 e non può essere tacitamente rinnovato.

Quanto definito con il presente contratto che risulti diverso da quanto nella Carta dei Servizi o nel Regolamento della struttura, nei rapporti tra le parti supera la carta dei Servizi ed il Regolamento.

Nel presente contratto vengono fatte salve tutte le disposizioni nazionali e regionali che dovessero sopravvenire in materia. Nella fattispecie, la Giunta Regionale con la DGR n. 1331 del 25/11/2014 ha fissato gli standard e le nuove tariffe per l'assistenza residenziale e semiresidenziale e ha stabilito che l'applicazione degli stessi decorrerà dal primo gennaio 2015.

Il presente contratto potrà essere rescisso dalla AV5 in qualsiasi momento per motivati inadempimenti contrattuali che vanno notificati alla società a mezzo RR.

#### Art. 21

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto è competente il Foro di Ancona.



#### Art. 22

La società IDEAS s.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.

Si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della eventuale propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### Art 23

Il Presente contratto, ai sensi degli artt. 5 e 40 del DPR n. 131 del 26/04/1986, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto in Ascoli Piceno, li .....

Per la Società IDEAS s.r.l.  
Corrente in Roma, in via Liberiana, n.17  
l'Amministratore Unico  
Dott. Vito Antonio Frassanito

Per l'ASUR MARCHE-AV5  
Il Direttore della AV5  
Dott. Massimo Del Moro

A norma degli artt. n. 1341 e n. 1342 del C.C. le parti specificatamente approvano i patti di cui agli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 23 senza alcuna riserva.

Per la Società IDEAS s.r.l.  
Corrente in Roma, in via Liberiana, n17  
l'Amministratore Unico  
Dott. Vito Antonio Frassanito

Per l'ASUR MARCHE-AV5  
Il Direttore della AV5  
Dott. Massimo Del Moro

Allegati:

- Modello E "Piano dei costi di gestione"
- Elenco del personale distinto per qualifica in materiale cartaceo.

## Allegato E

### PIANO DEI COSTI DI GESTIONE ANNO 2014

(ex art. 7, L.R. 12/04/1995, n. 36)

#### COSTI TOTALMENTE SANITARI

	Previsione		Consuntivo	
Materiale socios-anitario di consumo ( guanti, garze, detergenti, ecc. )		€ 12.500,00		€
Smaltimento Rifiuti Speciali		€ 4.635,00		€
<u>PERSONALE:</u>				
- Coordinatore afferdente area sanitaria	h. 1.224	€ 29.620,80	h.	€
- Infermieri	h. 12.166,66	€ 273.750,00	h.	€
- Terapisti della Riabilitazione	h. 1.200	€ 25.200,00	h.	€
- O.S.S. / Infermieri Generici	h. 26.766,66	€ 537.662,03	h.	€
- Altre figure assimilabili	h. contratto a prestazione	€ 50.000,00	h.	€
-	h.	€	h.	€
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>h.</b>	<b>€ 933.367,83</b>	<b>h.</b>	<b>€</b>

Quota costi misti	€ 69.646,14	
=====		
<b>TOTALE COSTI SANITARI</b>	<b>€ 1.003.013,97</b>	<b>€</b>

**Totale costi sanitari €1.061.540,68 : giornate previste n. 14.600 = € 68,70 retta sanitaria;**

**Totale costi non sanitari € 602.250,00 : giornate previste n. 14.600 = € 41,25 retta alberghiera;**

#### COSTI TOTALMENTE NON SANITARI

	Previsione		Consuntivo	
<b>PERSONALE:</b>				
- Operatori addetti alla ristorazione	h. 3700	€ 61.272,00	h.	€.
- " " " pulizia locali	h. 3800	€ 59.014,00	h.	€.
- " " " lavanderia	h. 1920	€ 29.817,60	h.	€.
- " " " guardaroba Stireria	h. 618	€ 9.600,00	h.	€.
- " " " portineria	h. 1184	€ 19.950,40	h.	€.
- " " " servizi Generali	h.	€.	h.	€.
- Educatori / Animatori	h. 11000	€ 20.900,00	h.	€.
- Altre figure assimilabili	h.	€.	h.	€.
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>h.</b>	<b>€ 200.554,00</b>	<b>h.</b>	<b>€</b>

	Previsione		Consuntivo	
- Prodotti Alimentari		€ 69.122,28		€.
- Materiale: guardaroba, pulizia, conviv		€ 19.423,74		€.
- Combustibile / Carburante per riscaldamento		€ 16.790,29		€.
- Energia Elettrica		€ 17.131,02		€.
- Acqua		€ 5.662,26		€.
- Spese Telefoniche		€ 3.998,79		€.
- Cancelleria e similari		€ 2.781,00		€.
- Altri costi assimilabili (assistenza impianti, aree verdi)		€ 12.680,00		€.
<b>TOTALE</b>		<b>€ 147.589,39</b>		<b>€</b>

<b>Totale</b>	<b>€ 348.143,38</b>	<b>€</b>
<b>quota costi misti</b>	<b>€ 254.108,62</b>	<b>€</b>

=====

<b>TOTALE COSTI NON SANITARI</b>	<b>€ 602.250,00</b>	<b>€</b>
----------------------------------	---------------------	----------

**COSTI MISTI**

%S / %A	Previsione		Consuntivo	
<b>PERSONALE:</b>				
- Responsabile di Struttura	h. 1122	€ 46.159,08	h.	€.
- Amministrativi	Contratto	€ 18.000,00	h.	€.
- Terapisti Occupazionali	h. 1600	€ 32.000,00	h.	€.
- Altre figure assimilabili (musicoterapista, ginnastica dolce)	a prestazione	€ 13.166,44	h.	€.
-	h.	€.	h.	€.
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>h.</b>	<b>€ 109.325,52</b>	<b>h.</b>	<b>€</b>

%S / %A	Previsione		Consuntivo	
- Assicurazioni e Tasse locali		€ 24.000,31		€.
- Spese Generali		€ 27.763,66		€.
- Fitti Passivi		€ 79.119,65		€.
- Materiale di Consumo e piccole Attrezzature		€ 16.702,10		€.
- Manutenzione Ordinaria		€ 18.415,89		€.
- Ammortamenti		€ 14.128,03		€.
- Altri Costi assimilabili (L.81/2008; Interessi passivi)		€ 29.200,00		€.
- Formazione ed Aggiornamento Personale		€ 5.098,00		€.
-		€.		€.
<b>TOTALE</b>		<b>€ 214.427,64</b>		<b>€</b>

**TOTALE COSTI MISTI**

**€ 323.753,16**

**€**