

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: GARA AUSILI INCONTINENZA DOMICILIARE ASUR – DETERMINA A CONTRARRE PROCEDURA APERTA PER APPALTO QUINQUENNALE**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio AV4 in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di indire procedura aperta per l'appalto della fornitura di ausili per incontinenza ad uso domiciliare ed extra-ospedaliero e servizi accessori connessi per le n°5 Aree Vaste dell'ASUR, mediante determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 comma 2 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i. precisando i seguenti elementi essenziali:
  - o Procedura aperta di cui all'art.55 D. Lgv. 163/2006, suddivisa in n°5 lotti territoriali corrispondenti alle n°5 Aree Vaste ASUR;
  - o Durata: mesi 60 prorogabili fino ad ulteriori mesi 18;

- importo complessivo dell'appalto, riferito alla durata iniziale di mesi 60, è di € 38.578.706,00 (€ 37.094.910,00 + IVA 4%) calcolato su una quantità stimata complessiva quinquennale (al netto del trend di aumento) di n°199.435 utenti (n°39.887 pazienti/anno), per un importo IVA esclusa dei singoli lotti come segue:
    - Lotto 1 € 7.887.330,00 (€ 1.577.466,00 x 5) AV1 Pesaro, Fano, Urbino
    - Lotto 2 € 11.786.820,00 (€ 2.357.364,00 x 5) AV2 Senigallia, Jesi, Ancona, Fabriano
    - Lotto 3 € 8.743.860,00 (€ 1.748.772,00 x 5) AV3 Civitanova, Macerata, Camerino
    - Lotto 4 € 4.910.400,00 (€ 982.080,00 x 5) AV4 Fermo
    - Lotto 5 € 3.766.500,00 (€ 753.300,00 x 5) AV5 San Benedetto del Tronto, Ascoli
  - Criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa Q70/P30 secondo criteri e sotto criteri indicati nella documentazione di gara allegata e disapplicazione dell'allegato P DPR 207/2010;
  - RUP Dott. Fulvio De Cicco
2. Di adottare i seguenti documenti di gara, tutti allegati al presente atto:
- Disciplinare di gara
    - Modello certificazione multipla
    - Protocollo di valutazione Tecnica Q1
  - Capitolato d'oneri
    - Elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità
    - Protocollo controllo esterno della fornitura
3. Di precisare che il bando di gara, da pubblicarsi a norma dell'art. 66 D. Lgv. 163/2006, sarà conforme alla predetta documentazione di gara; e che le spese di pubblicazione saranno pagate dagli aggiudicatari dei singoli lotti in misura proporzionale al valore del lotto aggiudicato;
4. di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta complessiva sopra indicata, secondo quanto dichiarato dal Responsabile del Distretto 2 Area Vasta 4 di Fermo ed attestato dai responsabili delle UUOCC di ciascuna delle Aree Vaste, come indicato dal documento istruttorio;
5. di delegare ciascuno dei Direttori di Area Vasta ad adottare autonomo e separato provvedimento eventualmente necessario a garantire la prosecuzione della fornitura in corso almeno fino al 30/06/2015, previa debita istruttoria e fermo il rispettivo vincolo di budget;

6. di delegare altresì il RUP all'eventuale modifica dei documenti di gara in caso di *jus superveniens*, se pertinente;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dichiarare il presente atto efficace trascorso il termine di gg. 10 dalla pubblicazione;

Ancona, sede legale ASUR


**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Alessandro Marini



**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Giulietta Capocasa



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Gianni Genga



La presente determina consta di n. 34 pagine di cui n. 25 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(UOC Acquisti e Logistica AV4)**

*Normativa di riferimento: D. Lgv 163/2006 (Codice dei Contratti Pubblici); DGRM 1704/2005; L.R. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale); D.G.R.M. 1704/05 (Art.3, comma della L.R. 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale ASUR); Determina 785/05 DG ASUR (Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamento provvisorio) e s.m.i.; L 241/90 e s.m.i..*

Con determina 420 ASUR DG del 27/05/2013 veniva approvato il programma degli acquisti di beni e servizi di livello ASUR 2013/2014. Tale programma assegna all'AV4 di Fermo (RUP Dott. Fulvio De Cicco), la gara d'appalto avente ad oggetto la fornitura domiciliare di ausili per incontinenza a beneficio delle n°5 Aree Vaste ASUR. Con determina 925 ASUR DG del 30/12/2013 veniva nominato un apposito comitato tecnico al fine di predisporre i documenti di gara (disciplinare, capitolato speciale ed allegati).

L'attività istruttoria si svolgeva nel periodo gennaio-marzo 2014, con riunioni, raccolta dei dati necessari ed elaborazione dei documenti di gara: capitolato d'oneri e relativi allegati (Allegato B, elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità; Allegato B protocollo ASUR AAVV per la fornitura all'utenza; Allegato C protocollo controllo esterno); gli elementi essenziali del disciplinare di gara, quali la definizione dei criteri di valutazione e l'allegato relativo alla valutazione del criterio Q1 pregio tecnico.

Sulla base di tale documentazione il RUP procedeva alla redazione del disciplinare di gara e dell'allegato relativo al modello di autocertificazione multipla.

Si da atto pertanto della predisposizione della seguente documentazione di gara:

1. Disciplinare di gara
  - a. Modello certificazione multipla
  - b. Protocollo di valutazione Tecnica Q1
2. Capitolato d'oneri
  - a. Elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità
  - b. Protocollo ASUR AAVV per la fornitura all'utenza
  - c. Protocollo controllo esterno della fornitura

Peraltro, limitatamente ai dati quantitativi (volumi) ed economici, si da atto del supplemento istruttorio occasionato dall'interlocuzione con il Controllo di Gestione ASUR (Dott.ssa Sonia Piercamilli), che induceva alla rideterminazione al ribasso (da € 16,64 ad € 16,12 IVA compresa) del prezzo unitario a base d'asta (incontro dell'11/02/2015 e successive note; doc.ti agli atti).

Si evidenziano di seguito gli elementi essenziali della gara:

- Tipo di procedura: aperta di livello comunitario;
- Suddivisione in n° 5 lotti territoriali, coincidenti con le n°5 Aree Vaste ASUR. La suddivisione in lotti risponde ad una preferenza espressa dal Legislatore laddove, all'art.11 D. Lgv. 163/2006 dispone l'obbligo di motivazione nel caso di mancata suddivisione dell'appalto in lotti. Trova ulteriore motivazione nella valutazione circa l'impatto che l'organizzazione logistica potrebbe avere in concreto sulla capacità degli operatori economici di sviluppare offerte competitive, intendendo con ciò la possibilità che un singolo concorrente, meglio strutturato in un particolare territorio, sia in grado di formulare un'offerta migliore se circoscritta al predetto territorio; potenzialità che verrebbe meno se ribaltata in una dimensione regionale in cui la macro dimensione creerebbe vincoli sia di tipo logistico che di capacità produttiva, riducendo di fatto le opportunità per la Stazione Appaltante; è ulteriormente rafforzata dall'opportunità in essa insita di una maggiore autonomia gestionale in fase di esecuzione, tale da consentire alle singole Aree Vaste di attingere le concrete modalità di appalto alla loro organizzazione ed alle loro peculiarità;
- Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il rapporto Qualità pt.70/100 e Prezzo pt. 30/100. Tale criterio è sembrato indispensabile in considerazione della potenziale eterogeneità della qualità dei prodotti disponibili sul mercato, tale da rendere necessaria un'effettiva analisi comparativa tra gli stessi. Il particolare potenziamento

dell'aspetto qualitativo è motivato dall'individuazione di un prezzo a base d'asta già orientato verso una rigida soglia di congruità. Tale impostazione dovrebbe determinare ridotte oscillazioni di prezzo nelle offerte economiche, tali che la Stazione Appaltante dovrebbe trovarsi a selezionare, tra offerte economiche presumibilmente simili tra loro, quella che corrisponderà alla migliore proposta qualitativa;

- Oggetto delle prestazioni: l'appalto ha per oggetto la fornitura a domicilio di ausili per incontinenza (pannoloni e simili) e alcuni servizi accessori: la gestione informatizzata, l'orientamento all'utenza e l'assistenza all'utenza (cfr. art. 6 del capitolato d'oneri). L'incidenza della fornitura supera il 50% del costo complessivo. Pertanto, ai sensi dell'art. 14 D. Lgv. 163/2006 l'appalto in oggetto viene inquadrato come appalto di fornitura.
- Prezzo: al fine di semplificare gli aspetti contrattuali relativi alla verifica della prestazione, in considerazione che questa viene resa a domicilio presso una numerosissima pluralità di destinatari privati; ed allo stesso tempo al fine di agevolare il governo ed il controllo della spesa; è stato individuato un canone mensile pro-capite di € 16,12 (€ 15,50 + IVA 4%) da intendersi come corrispettivo fisso onnicomprensivo per n°60 pezzi/mese/utente; che rappresenta la quantità standard individuata da Regione Marche con DGRM 1696 del 3/12/2012 e richiamata dal Dg ASUR Dott. Piero Ciccarelli con circolare del 21/01/2013 (doc.to agli atti) per questo tipo di pubblica fornitura. Il capitolato d'oneri prevede tuttavia, per casi eccezionali da valutarsi di volta in volta dalla singola Area Vasta, la possibilità di variare in aumento il numero di pezzi, portandoli a n°90 mese/utente oppure n°120 mese/utente, con maggiorazione a percentuale fissa del prezzo, rispettivamente del 15% e del 30%.
- Importo e durata: l'importo complessivo dell'appalto, riferito alla durata iniziale di mesi 60, è di € 38.578.706,00 (€ 37.094.910,00 + IVA 4%) calcolato su una quantità stimata complessiva quinquennale (al netto del trend di aumento) di n°199.435 utenti (n°39.887 pazienti/anno). L'importo IVA esclusa dei singoli lotti è il seguente:
  - Lotto 1 € 7.536.000,00 (€ 1.507.200,00 x 5) AV1 Pesaro, Fano, Urbino
  - Lotto 2 € 10.790.400,00 (€ 2.158.080,00 x 5) AV2 Senigallia, Jesi, Ancona, Fabriano
  - Lotto 3 € 8.013.120,00 (€ 1.602.624,00 x 5) AV3 Civitanova, Macerata, Camerino
  - Lotto 4 € 4.224.000,00 (€ 844.800,00 x 5) AV4 Fermo
  - Lotto 5 € 5.418.240,00 (€ 1.083.648,00 x 5) AV5 San Benedetto del Tronto, Ascoli

- Sicurezza: non sussistono costi per rischi da interferenza ex art. 26 D.Lgv 81/2008. Limitatamente ai costi per rischi propri dell'aggiudicatario, si individua il 2% quale percentuale del canone sottratta a ribasso.
- Durata: quinquennale, con opzione di proroga fino a mesi 18 nelle more della nuova aggiudicazione;
- Clausola di salvaguardia: in caso di aggiudicazione di appalto CONSIP di identico oggetto a migliori condizioni complessive nelle more dell'aggiudicazione definitiva, è riconosciuta alla Stazione Appaltante facoltà di non aggiudicare; salvo che l'aggiudicatario provvisorio non adegui le condizioni d'appalto a quelle più vantaggiose. Qualora tale ipotesi si verificasse in corso d'appalto è parimenti riconosciuta alla Stazione Appaltante facoltà di recesso anticipato, salvo che l'aggiudicatario definitivo non adegui le condizioni d'appalto a quelle più vantaggiose;

Con riferimento alla compatibilità e coerenza economica della spesa prevista, riferita ai valori espressi al precedente paragrafo f., si da atto dell'attestazione dei rispettivi responsabili di UUOCC Bilancio acquisiti agli atti come segue: AV1 nota del 10/10/2014 a firma della Dott.ssa Laura Cardinali, AV2 nota del 16/09/2014 a firma congiunta della Dott.ssa Letizia Paris e della Dott.ssa Antonella Casaccia, AV3 nota del 12/09/2014 a firma congiunta della Dott.ssa Lucia Eusebi e del Dott. Paolo Gubbinelli, AV4 nota del 7/11/2014 a firma del Dott. Luigi Stortini, AV5 nota del 15/09/2014 a firma congiunta del Dott. Pietrino Maurizi e della Sig.ra Bruna Pelliccioni (tutti documenti agli atti).

Tenuto conto dei tempi presunti necessari all'espletamento della procedura di gara, appare indispensabile garantire nelle singole Aree Vaste la prosecuzione delle forniture in corso almeno fino al 30/06/2015. Per tale ragione si ritiene indispensabile delegare ciascuna singola Area Vasta ad adottare i provvedimenti eventualmente necessari, previa debita istruttoria e fermo il rispettivo vincolo di budget.

Per le ragioni sopra esposte, si propone al DG ASUR del seguente schema di determina:

- Di indire procedura aperta per l'appalto della fornitura di ausili per incontinenza ad uso domiciliare ed extra-ospedaliero e servizi accessori connessi per le n°5 Aree Vaste dell'ASUR, mediante determina a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 comma 2 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i. precisando i seguenti elementi essenziali:

- Procedura aperta di cui all'art.55 D. Lgv. 163/2006, suddivisa in n°5 lotti territoriali corrispondenti alle n°5 Aree Vaste ASUR;
- Durata: mesi 60 prorogabili fino ad ulteriori mesi 18;
- importo complessivo dell'appalto, riferito alla durata iniziale di mesi 60, è di € 38.578.706,00 (€ 37.094.910,00 + IVA 4%) calcolato su una quantità stimata complessiva quinquennale (al netto del trend di aumento) di n°199.435 utenti (n°39.887 pazienti/anno), per un importo IVA esclusa dei singoli lotti come segue:
  - Lotto 1 € 7.887.330,00 (€ 1.577.466,00 x 5) AV1 Pesaro, Fano, Urbino
  - Lotto 2 € 11.786.820,00 (€ 2.357.364,00 x 5) AV2 Senigallia, Jesi, Ancona, Fabriano
  - Lotto 3 € 8.743.860,00 (€ 1.748.772,00 x 5) AV3 Civitanova, Macerata, Camerino
  - Lotto 4 € 4.910.400,00 (€ 982.080,00 x 5) AV4 Fermo
  - Lotto 5 € 3.766.500,00 (€ 753.300,00 x 5) AV5 San Benedetto del Tronto, Ascoli
- Criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa Q70/P30 secondo criteri e sotto criteri indicati nella documentazione di gara allegata e disapplicazione dell'allegato P DPR 207/2010;
- RUP Dott. Fulvio De Cicco
  
- Di adottare i seguenti documenti di gara, tutti allegati al presente atto:
  - Disciplinare di gara
    - Modello certificazione multipla
    - Protocollo di valutazione Tecnica Q1
  - Capitolato d'oneri
    - Elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità
    - Protocollo controllo esterno della fornitura
  
- Di precisare che il bando di gara, da pubblicarsi a norma dell'art. 66 D. Lgv. 163/2006, sarà conforme alla predetta documentazione di gara; e che le spese di pubblicazione saranno pagate dagli aggiudicatari dei singoli lotti in misura proporzionale al valore del lotto aggiudicato;
- di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta complessiva sopra indicata, secondo quanto dichiarato dal Responsabile del Distretto 2 Area Vasta 4 di Fermo ed attestato dai responsabili delle UUOCC di ciascuna delle Aree Vaste, come indicato dal documento istruttorio;

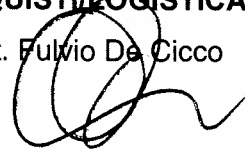


- di delegare ciascuno dei Direttori di Area Vasta ad adottare autonomo e separato provvedimento eventualmente necessario a garantire la prosecuzione della fornitura in corso almeno fino al 30/06/2015, previa debita istruttoria e fermo il rispettivo vincolo di budget;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dichiarare il presente atto efficace trascorso il termine di gg. 10 dalla pubblicazione;

Fermo, 22/10/2014

**II DIRETTORE UOC ACQUISTI/LOGISTICA AV4**

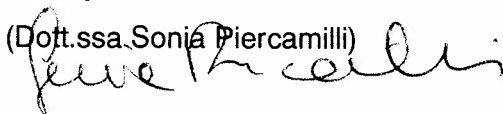
Dott. Fulvio De Cicco



*Si attesta che la spesa di competenza degli anni 2015-2019, il cui importo esatto sarà definito all'esito della gara d'appalto in misura comunque non superiore all'importo presunto indicato nel presente atto, si terrà conto nella proposta dei rispettivi budget annuali.*

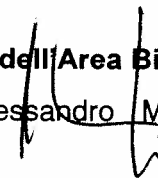
**Il Responsabile del Controllo di Gestione**

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



**Il Responsabile dell'Area Bilancio**

(Dott. Alessandro Maccioni)



**- ALLEGATI -**

1. Disciplinare di gara
  - a. Modello certificazione multipla
  - b. Protocollo di valutazione Tecnica Q1

2. Capitolato d'oneri
  - a. Elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità
  - b. Protocollo ASUR AAVV per la fornitura all'utenza
  - c. Protocollo controllo esterno della fornitura

Disciplinare di gara

**Art.1 - Oggetto**

In esecuzione della determina a contrarre\*\*\*, il presente appalto ha per oggetto l'appalto di fornitura di ausili per incontinenza ad uso domiciliare ed extra-ospedaliero e servizi accessori connessi, come meglio specificato dal capitolato d'oneri. La fornitura si articola in n°5 lotti territoriali, corrispondenti alle Aree Vaste ASUR (di seguito AV). L'importo complessivo è di € 38.578.706,00 37.094.910,00 + IVA 4%) calcolato su una quantità stimata complessiva quinquennale (al netto del trend di aumento) di n°199.435 utenti (n°39.887 pazienti/anno), risultante dalla somma degli importi presunti quinquennali di ciascun lotto, come segue (importi IVA esclusa):

- Lotto 1 € 7.887.330,00 (€ 1.577.466,00 x 5) AV1 Pesaro, Fano, Urbino
- Lotto 2 € 11.786.820,00 (€ 2.357.364,00 x 5) AV2 Senigallia, Jesi, Ancona, Fabriano
- Lotto 3 € 8.743.860,00 (€ 1.748.772,00 x 5) AV3 Civitanova, Macerata, Camerino
- Lotto 4 € 4.910.400,00 (€ 982.080,00 x 5) AV4 Fermo
- Lotto 5 € 3.766.500,00 (€ 753.300,00 x 5) AV5 San Benedetto del Tronto, Ascoli

Gli importi sono calcolati sull'ipotesi di n°60 pezzi/mese/utente. Non sussistono oneri per la sicurezza da rischi da interferenza ex art. 26 D. Lgv. 81/2008.

**Art.2 - Presentazione dell'offerta**

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà presentarsi mediante un plico chiuso, integro e non trasparente, recante denominazione, sede del concorrente e oggetto di gara, indirizzato all'ASUR Area Vasta 4 Via Zeppilli, 18 – 63900 Fermo a sua volta contenente:

- I. una busta (A) chiusa, integra e non trasparente, recante dicitura documentazione amministrativa e contenente:
  - a. copia valido documento di identità personale del legale rappresentante firmatario dell'offerta, riferito a tutto quanto contenuto e dichiarato nell'offerta di gara;
  - b. autodichiarazione multipla del legale rappresentante resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato A);
  - c. cauzione provvisoria come prevista dall'art.10 del disciplinare di gara nella misura del 2% del valore quinquennale di ciascun lotto offerto;
  - d. cedolino di avvenuto pagamento SIMOG per ciascun Lotto offerto;
  - e. copia o estratto del CCIAA;
  - f. eventuale procura (originale o copia conforme) in caso di firma dell'offerta da parte di procuratore;
  - g. (opzionale) eventuale copia conforme della certificazione di qualità conforme alle norme UNI-EN-ISO;
  - h. (opzionale) indicazione esatta di quali informazioni si chiede di sottrarre all'eventuale accesso in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali, comprensiva di motivazione scritta a comprova (allegando relativa documentazione) della richiesta;
  - i. (opzionale) eventuale documentazione di avvalimento ex art. 49 D. Lgv. 163/2006;
  - j. (opzionale) eventuale dichiarazione di RTI ex art. 37 D. Lgv. 163/2006;
  
- II. una busta (B) chiusa, integra e non trasparente, recante dicitura "documentazione tecnica" e contenente:

- a. tutta la documentazione indicata dall'art.13 del presente disciplinare; in caso di partecipazione a più Lotti di gara, il concorrente è obbligato a presentare una sola offerta tecnica valida per tutti i lotti per i quali concorre;
- III. una busta chiusa (C), integra e non trasparente, recante dicitura "offerta economica per il lotto n.°" con indicazione del lotto offerto e contenente offerta economica in bollo secondo quanto di seguito specificato:
- offerta economica timbrata e firmata in ciascuna pagina;
  - informazioni complementari riferite al costo del lavoro, ai costi per la sicurezza non soggetti a ribasso e comunque non inferiori al 2% dell'offerta complessiva, alla quota fornitura ed alla quota servizi, agli altri fattori di costo ed alla quota di profitto;
  - in caso di offerte riferite a più lotti l'offerta economica dovrà tassativamente essere collocata in buste separate, una per lotto (C1, C2 etc.);

E' facoltà della Stazione Appaltante invitare i concorrenti a completare o a fornire i chiarimenti (art. 46 D. Lgv. 165/2006) in ordine al contenuto della documentazione presentata. I concorrenti restano vincolati alla propria offerta per giorni 360 dal termine indicato per la presentazione dell'offerta. La Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 86 D. Lgv. 163/2006.

#### Art.3 – Aggiudicazione e offerta economica

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà per singolo lotto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo la proporzione Qualità/Prezzo pt. 70/30.

	Sub-criteri	Elementi osservabili	Documentazione Tecnica	Qualità 70/100 Peso Ponderale
Q01	pregio tecnico	Q1.1 prove di laboratorio 30/49 Q1.2 prove in uso 19/49 (Come da allegato Q1-Valutazione)	Q1.1 certificati di valutazione per sub-lotti 1.1 e 1.2; Q1.2 nessuna documentazione	49/70
Q02	Organizzazione servizio	Elenco e descrizione dei principali processi organizzativi, produttivi e di lavoro	relazione	02/70
Q03	ulteriori migliorie	Proposte migliorative riferite ad aspetti dell'appalto o delle obbligazioni contrattuali non comprese negli altri criteri di qualità (Q1, Q2, Q4, Q5, Q6 Q7, Q8), in relazione all'oggetto ed alle finalità	relazione	02/70
Q04	Impianti e risorse strumentali	Elenco e descrizione della struttura logistica e delle risorse e tecnologie destinate all'appalto	relazione	2/70
Q05	Formazione	Programma e percorso formativo, materiale formativo compreso quello da fornire al domicilio in esecuzione dell'art.10 del capitolato speciale	Relazione e materiale formativo/informativo	5/70
Q06	sistemi di verifica delle obbligazioni contrattuali e reportistica informatizzata	Modalità, strumenti, frequenza; Descrizione e funzionalità del sistema informatico di gestione e reportistica in ambiente condiviso;	Relazione e demo dell'applicativo	5/70
Q07	Impatto ambientale	Q08.1 certificato ISO 14040 pt. 0,5/4 Q08.2 certificato ISO 14044 pt. 0,5/4 Q08.3 certificato ISO 14001 pt. 0,5/4 Q08.4 autocertificazione LCA pt. 0,5/4 Q08.5 certificato EPD pt. 1/4 Q08.6 certificato FSC pt. 1/4	Certificati in originale o copia conforme	4/70

Q08	Salute e sicurezza lavoratori	Possesso certificazione OHSAS 18001	Certificato in originale o copia conforme	1/70
-----	-------------------------------	-------------------------------------	---	------

La valutazione sarà effettuata mediante attribuzione di un coefficiente tra 0.0 e 1,0 a ciascun sub-criterio e successiva moltiplicazione per il relativo peso ponderale, salvo quanto di seguito specificato: per la valutazione del sub-criterio Q1 si rinvia all'Allegato B "Valutazione Tecnica Q1"; la valutazione dei sub-criteri Q7 e Q8 avverrà sulla base del possesso delle certificazioni richieste (SI/NO). Si evidenzia ulteriormente che, limitatamente ai criteri Q1 e Q2 la valutazione minima, pena l'esclusione per inidoneità tecnica, dovrà essere pari a 0,6. La somma dei punteggi Q1-Q8 sarà riparametrata a al punteggio massimo di 70/70. I concorrenti che in seguito a riparametrazione riceveranno un punteggio complessivo inferiore a 40/70 saranno esclusi per inidoneità tecnica.

**Prezzo.** Successivamente alla valutazione tecnica, verranno aperte in seduta pubblica le buste di offerta economica, da compilarsi secondo quanto indicato all'art.2..

All'offerta più bassa con riferimento a ciascun singolo lotto verranno assegnati pt. 30; alle altre in proporzione:

$$Px = \frac{30 \times Pb}{Py}$$

Px = punteggio da assegnare all'offerta in esame

Pb = prezzo più basso

Py = prezzo dell'offerta in esame

A pena d'esclusione il prezzo unitario di ciascun lotto dovrà essere inferiore alla base d'asta di € 16,00 paziente/mese + IVA 4%.

Tutte le prestazioni ulteriori richieste dalla documentazione di gara devono intendersi comprese nell'offerta economica, senza possibilità di oneri aggiuntivi, nemmeno a titolo di rimborso una tantum. In caso di parità tra le due migliori offerte si procederà ad aggiudicazione di quella qualitativamente migliore e, solo successivamente, per eventuale sorteggio. La SA può aggiudicare anche in caso di un'unica offerta, purché inferiore alla base d'asta e tecnicamente idonea.

#### Art.4 – Termine dell'offerta

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte, per il quale farà fede il numero di protocollo della SA, è fissato alle ore 13,00 del giorno \*\*\*; dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o modifica di quelle già pervenute.

#### Art.5 – Seduta di gara, apertura delle offerte

I rappresentanti dei concorrenti sono ammessi all'apertura dei plichi, che si terrà il giorno comunicato in sede di convocazione. Saranno altresì ammessi all'apertura delle offerte economiche che si terrà al termine dell'attività di valutazione tecnica e della quale sarà data debita comunicazione.

#### Art. 6 - Riferimenti normativi e DUVRI

Trattasi di procedura aperta ex art. 55 D. Lgv. 163/2006. Alla procedura di gara si applicano il D. Lgv. 163/2006 (in materia di pubblici appalti) e il D. Lgv. 81/2008 (in materia di sicurezza). Si applicano inoltre le normative vigenti in materia relativamente all'oggetto di ogni singolo lotto. Non sono individuati rischi da interferenza.

#### Art.7 - Esclusioni

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 38 comma 2 bis e dell'art.46 D. Lgv.163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relativi ai requisiti generali di cui all'art. 38 D. Lgv. 163/2006 oppure ad elementi o dichiarazioni che devono essere prodotte dal concorrente in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga quest'ultimo al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari al 2 per 1000 dell'importo complessivo di gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria, ove richiesta dalla *lex specialis*. Il concorrente ha l'obbligo di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro gg. 5 dalla richiesta. La violazione del predetto obbligo importa esclusione. Il pagamento della sanzione pecuniaria copre tutte le eventuali integrazioni successive alla prima. La presentazione delle offerte oltre il termine fissato importa irricevibilità delle stesse.

#### Art. 8 – Capacità tecnica ed economica

Si indicano di seguito le modalità di verifica della capacità economica (art. 41 D. Lgv. 163/2006) e tecnica (art. 42 D. Lgv. 163/2006) richieste per ciascun singolo lotto:

- capacità economica: autodichiarazione (come da Allegato A – autocertificazione multipla) del legale rappresentante resa ai sensi del DPR 445/2000 riferita all'art.41 D. Lgv. 163/2006 concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture oggetto di gara riferito al triennio 2011-2013; il fatturato globale triennale deve essere superiore al doppio dell'importo triennale di ciascun lotto; il fatturato specifico triennale deve essere superiore all'importo triennale di ciascun lotto. In caso di più lotti il fatturato globale e specifico dovranno essere cumulativi (per es. il fatturato globale necessario per la partecipazione a tutti e 5 i lotti dovrà essere superiore al doppio dell'importo triennale cumulativo di tutti e cinque i lotti);

- b. capacità tecnica: sarà accertata mediante valutazione della campionatura e soglie di sbarramento per il punteggio minimo previste dall'art.3.

Le dichiarazioni di cui sopra possono essere relative a forniture espletate nei confronti di committenti sia pubblici che privati.

In caso di RTI, GEIE o Consorzi ordinari i predetti requisiti devono essere posseduti con le percentuali corrispondenti all'effettiva partecipazione alla prestazione, conformemente all'art. 12 della presente disciplina. In caso di Consorzi di tipo b) e c) Art.34 D.Lgs 163/2006 i predetti requisiti devono essere posseduti dal Consorzio secondo quanto prescritto dall'art.35 del D.Lgs 163/2006. Limitatamente al possesso del sistema di qualità, è sufficiente il possesso da parte di uno o più concorrenti raggruppati che espletino complessivamente almeno il 60% della prestazione complessiva. Nel caso di Consorzi, è necessario il possesso da parte del Consorzio stesso ovvero di uno o più concorrenti raggruppati che espletino complessivamente almeno il 60% della prestazione complessiva.

#### Art.9 – Accesso e Riservatezza

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art.13 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i.. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgv. n°196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. La presentazione di offerta importa autorizzazione, entro tali limiti, al trattamento dei dati ed all'accesso alla documentazione di gara da parte degli interessati.

Qualsiasi dato, notizia o informazione di cui è titolare l'Amministrazione fornita al concorrente o aggiudicatario, o di cui lo stesso venisse a conoscenza nell'ambito dell'attività oggetto del presente capitolato, sarà oggetto di trattamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza dei dati personali e nel rispetto dell'obbligo di assoluta riservatezza e del segreto professionale. I dati che verranno richiesti all'Amministrazione per l'espletamento delle attività in oggetto saranno, se necessario, conservati dal concorrente o aggiudicatario in archivi sia elettronici che cartacei, comunque con modalità idonee a garantirne la riservatezza e la sicurezza secondo quanto previsto dalla vigente normativa. I dati riguardanti l'Amministrazione dovranno essere utilizzati solo per le finalità oggetto del presente contratto e non saranno comunicati né diffusi per altri fini, se non previo consenso scritto da parte dell'Amministrazione. Si conviene che tutti i dati, notizie o informazioni di cui il concorrente o aggiudicatario venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico ricevuto rivestono carattere di assoluta riservatezza: ne segue l'impegno a mantenere sugli stessi il più stretto riserbo. L'eventuale rilevazione a terzi, tanto in pendenza di rapporto quanto dopo la sua cessazione sarà soggetta alle sanzioni previste dall'art. 622 c.p. e dal D. Lgv. n°196/2003 e s.m.i. oltre che da eventuali azioni per il risarcimento del danno. Il concorrente o aggiudicatario sarà considerato titolare del trattamento dei dati oggetto del presente contratto, potendo l'Amministrazione ad essa rivolgersi per far valere i suoi diritti ai sensi dell'art. 7 D. Lgv. n°196/2003 e s.m.i. e per qualsiasi chiarimento in materia di riservatezza.

#### Art.10 – Garanzie provvisorie

L'offerta deve essere corredata da cauzione o garanzia in misura pari al 2% del valore quinquennale presunto di ciascun Lotto offerto, nelle forme previste dall'art. 75 D. Lgv. 163/2006 (rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, rinuncia all'eccezione ex art. 1957 comma 2 CC, operatività entro 15 giorni e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva) e salvo quanto previsto dal comma 7 del predetto articolo. La durata della garanzia provvisoria deve essere non inferiore a giorni 360. In caso di concorrente plurimo (RTI, Coassicurazione, Consorzio) la cauzione dovrà essere stipulata da – ed in favore di - tutti i concorrenti partecipanti. Ai fini del beneficio l'eventuale dimidiazione della misura, il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001-2000 deve dimostrarsi mediante originale o copia conforme.

#### Art.11 – Informazioni complementari

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti a mezzo posta elettronica all'indirizzo [fulvio.decicco@sanita.marche.it](mailto:fulvio.decicco@sanita.marche.it) entro gg 10 dal termine per la presentazione delle offerte. Le risposte saranno pubblicate sul sito della Stazione Appaltante <http://www.asurzona11.marche.it/home.asp> alla pagina bandi entro gg 6 dal termine per la presentazione delle offerte. I chiarimenti eventualmente pubblicati devono essere accettati incondizionatamente insieme con la restante documentazione di gara. Alla scadenza del suddetti termine è pertanto fatto obbligo ai concorrenti di verificare sul sito tutti i chiarimenti resi, ai fini dell'adempimento del predetto obbligo. Nel computo dei termini il *dies a quo* è escluso.

#### Art.12 – Concorrenti plurimi

Fermo quanto previsto dall'art. 37 D. Lgv. 163/2006, in caso di RTI è fatto obbligo di precisare le percentuali di suddivisione delle prestazioni oggetto dell'appalto. La capo gruppo mandataria dovrà svolgere non meno del 40% delle prestazioni oggetto dell'appalto e ciascuna delle raggruppate mandanti non meno del 10%, fermo restando la copertura del 100% dell'appalto. I requisiti di capacità economica dovranno essere posseduti in proporzione.

In caso di RTI, tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica deve essere firmata dai legali rappresentanti di ciascun soggetto partecipante. Il possesso dei requisiti generali di moralità ex art. 38 D. Lgv. 163/2006 deve essere dichiarato singolarmente da ciascun soggetto partecipante, con allegazione del documento di identità personale.

La cauzione deve essere stipulata da – ed in favore di - tutti i concorrenti partecipanti

#### Art.13 – Documentazione Tecnica

Ai fini della valutazione di idoneità tecnica minima e della successiva valutazione di qualità, il concorrente deve predisporre una documentazione tecnica (DT) firmata dal legale rappresentante (o dai legali rappresentanti in caso di concorrente plurimo) articolata in un numero di paragrafi corrispondenti ai sub-criteri di valutazione (Q1-Q8). La DT richiesta per ciascun sub-criterio è indicata nel prospetto di cui all'art. 3.

La DT, debitamente rilegata o fascicolata, deve essere predisposta come segue:

- a. Numero max facciate A4 n°50
- b. Ciascuna facciata deve essere numerata
- c. La prima pagina (comprensiva delle n°50 pagine) deve recare l'indice
- d. N°1 originale e n°3 copie
- e. N°1 allegato tecnico (AT), rilegato/fascicolato autonomamente, contenente le schede tecniche, depliant e illustrazioni fotografiche di tutto quanto offerto, a comprova e documentazione; tale allegato non sarà tuttavia oggetto di autonoma valutazione né conteggiato nel computo del numero max di pagine;
- f. Copia digitale della DT e dell'AT su supporto DVD o equivalente
- g. Applicativo demo Q6

Il mancato rispetto di tutte le formalità stabilite dal presente articolo, finalizzate ad un'efficace ed efficiente valutazione comparativa delle offerte tecniche nel pieno rispetto del principio di par condicio, potrà importare mancata valutazione delle offerte stesse, salvo che la non conformità non integri diversa e più grave fattispecie tale da importare esclusione a norma dell'art. 6 del presente disciplinare.

Con specifico riferimento al limite di n°50 pagine per lo sviluppo della DT (documentazione tecnica), si precisa come lo stesso debba considerarsi pienamente adeguato nonché idoneo a garantire la par condicio tra i concorrenti, evitare il rischio di inutili o fuorvianti esercizi di stile, facilitare il compito della commissione giudicatrice nell'identificare gli elementi effettivamente rilevanti ai fini della valutazione. Per la validazione della DT si ammette l'apposizione di un'unica firma in calce al documento.

#### Art.14 - Campionatura e sopralluoghi tecnici

In corso di gara e fino all'aggiudicazione definitiva il concorrente è tenuto, a richiesta della SA, alla presentazione di adeguata campionatura (completa di eventuale scheda tecnica) di tutto quanto presentato in sede di offerta e oggetto dell'appalto. Le richieste potranno essere anche molteplici e successive e riguardare singoli dispositivi, materiali, prodotti etc. A pena di esclusione, la consegna deve avvenire entro gg 10 dalla richiesta. Sul pacco contenente i campioni, dovrà essere riportato l'oggetto della gara, l'indicazione "**contenente campioni di gara**" e il numero del lotto di gara cui la campionatura è riferita. I campioni non possono essere fatturati e non saranno restituiti quelli riferiti a materiale di consumo.

Il presente articolo si applica anche rispetto alle finalità di valutazione previste dal criterio Q1.2 (prove in uso).

Parimenti il concorrente è tenuto, a richiesta della SA, a consentire il sopralluogo presso i propri stabilimenti al fine di verificare i processi e le condizioni produttive generali e quelle particolari descritti in offerta.

#### Art.15 – Affidamento

L'affidamento si perfezionerà a norma dell'art.11 D. Lgv. 163/2006 mediante formale comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e stipula del contratto, nelle forme della scrittura privata; con eventuale registrazione in caso d'uso ed assunzione delle relative spese a carico dell'aggiudicatario stesso.

#### Art.16 – Spese pubblicazione

A norma dell'art. 66 comma 7 bis D. Lgv. 163/2006, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione medesima.

Allegati:

- A. Modello autocertificazione multipla
- B. Q1 Valutazione tecnica

---

Modello autocertificazione multipla

Dichiarazione sostitutiva firmata su ciascun foglio (che deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del DPR 445/2000); ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante<sup>1</sup> dell'impresa \_\_\_\_\_, avente sede legale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> In caso di procuratore, allegare a pena d'esclusione originale o copia conforme della procura.

## ATTESTA E DICHIARA

- a. che la summenzionata impresa è iscritta alla CCIAA, indicando
- per quale attività \_\_\_\_\_
  - numero e data iscrizione \_\_\_\_\_
  - forma giuridica \_\_\_\_\_
  - sede legale, codice fiscale e partita IVA \_\_\_\_\_
  - il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza \_\_\_\_\_
- b. l'indirizzo della sede operativa, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica e PEC, con accettazione che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate esclusivamente mediante i predetti mezzi di comunicazione, a scelta della Stazione Appaltante \_\_\_\_\_
- c. di non trovarsi in alcune delle condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgv. n. 163/2006;
- d. che nei confronti di tutti i soggetti individuati dall'art. 38 comma 1 lett. c
- A. NON è stato emesso alcun provvedimento penale (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna e sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 codice procedura penale)
- Oppure
- B. Sono stati emessi i provvedimento penale (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna e sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 codice procedura penale) elencati in allegato, la cui gravità ed incidenza sulla moralità professionale sarà valutata dalla Stazione Appaltante
- e. che ai fini della regolarità contributiva il numero di dipendenti assunti è pari a n° \_\_\_\_\_ e che il codice di posizione INPS è il seguente (matricola) \_\_\_\_\_ (sede) \_\_\_\_\_;
- f. l'elenco (indicandone luogo e data di nascita) dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo; Qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, lettera c), del D.LGS n. 163/2006 occorrerà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata \_\_\_\_\_;
- g. l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- i. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione o sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- j. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato tecnico ed eventuali allegati;
- k. (caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della D.Lgs 163/06) per quali consorziati (da elencare) il consorzio concorre \_\_\_\_\_;
- l. quali prestazioni intende, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs 163/2006, eventualmente subappaltare \_\_\_\_\_;
- m. di possedere adeguata capacità economica, da dimostrarsi mediante documentazione allegata relativa al fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture oggetto di gara riferito al triennio 2011-2013; in particolare il fatturato globale triennale deve essere

superiore al doppio dell'importo triennale di ciascun lotto offerto; il fatturato specifico triennale deve essere superiore all'importo triennale di ciascun lotto offerto;

- n. di possedere adeguata capacità tecnica, da dimostrarsi mediante la documentazione tecnica presentata e l'eventuale campionatura, se richiesta;
- o. con riferimento alle situazioni di controllo:
- A. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- oppure*
- B. la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- oppure*
- C. la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- p. di essere composta dai seguenti soggetti (che sottoscrivono ai sensi e per gli effetti ex DPR 445/2000 con firma leggibile) ed attestante:
- in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico  
\_\_\_\_\_;
  - in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico  
\_\_\_\_\_;
  - in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico  
\_\_\_\_\_;
  - in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico  
\_\_\_\_\_;

Data, timbro e firma

Si allegano:

1. (lett. d., se pertinente) elenco sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna e sentenze di applicazione della pena su richiesta (ex art. 444 codice procedura penale) di tutti i soggetti individuati dall'art. 38 comma 1 lett. c;
2. (lett. f., se pertinente) elenco dei soggetti cessati ed eventuali misure di dissociazione adottate;
3. (lett. m) documentazione relativa al fatturato globale e specifico riferito a ciascun lotto

Q1 Valutazione tecnica

Allegato Q1

1. Istruzioni
2. Q01.1.1 PANNOLONE MUTANDINA TAGLIA GRANDE (sub-lotto 1.1)
3. Q01.1.2 PANNOLONE SAGOMATO GRANDE (sub-lotto 1.15)
4. Griglie di riferimento per fasce di significatività
5. Modalità prove in uso

**1. Istruzioni**

Una volta accertato il possesso dei requisiti tecnici minimi, corrispondenti a quelli posti dal Nomenclatore (D.M. 332/99), la valutazione di qualità sarà effettuata mediante un certificato di valutazione rilasciato da un laboratorio accreditato ACCREDIA, riferito agli ausili pannolone mutandina tradizionale Grande/Giorno (sub-lotto 1.1) e pannolone sagomato grande (sub-lotto 1.2). La valutazione dovrà avvenire con le metodiche di laboratorio sui parametri di seguito indicati. Limitatamente ai sotto criteri C3 (presenza di sostanza dermoprotettiva/lenitiva) e C4 (Presenza di "sistema controllo odori") la valutazione avverrà sulla base di una certificazione rilasciata da laboratorio ACCREDIA attestante la presenza di sostanza dermoprotettiva (C3) e la presenza di "sistema controllo odori" (C4).

Tutti i certificati devono essere presentati in originale o copia conforme, anche mediante attestazione ex DPR 445/2000 del legale



rapresentante del concorrente, completa di valido documento di identità personale. La mancata presentazione dei certificati di valutazione importa esclusione. La mancata presentazione delle certificazioni relative ai criteri C3, C4 importa mancata valutazione degli stessi.

Per la determinazione in concreto del punteggio da assegnare saranno utilizzate le "griglie di riferimento per fasce di significatività", di seguito riportate (cfr. paragrafo 4).

Limitatamente alle prove in uso, ciascuna Area Vasta comunicherà il nominativo di n°2 strutture fra le quali verrà sorteggiata una per Area Vasta. Le prove saranno precedute da una dimostrazione da parte di tutti i concorrenti a beneficio degli incaricati. La dimostrazione avrà pari durata e sarà svolta per singolo concorrente. I pazienti individuati dovranno avere lo stesso livello di gravità di incontinenza (lieve, media o grave), con lo stato della cute nella norma. La prova avrà durata di gg. 15 e verrà fatta su n°5 pazienti per struttura sull'ausilio che viene posizionato al mattino. In caso di "scarica di feci" gli ausili non saranno valutati e la prova ripetuta. Le prove in uso avverranno sui sub-lotti 1.1 e 1.2 e su n°4 ulteriori sub-lotti a sorteggio.

Successivamente alla formulazione della graduatoria provvisoria, per la prima classificata, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare tramite laboratorio esterno il possesso dei requisiti minimi (prove da nomenclatore) e le altre caratteristiche dichiarate mediante certificati di valutazione, al fine di accertare la rispondenza tra i campioni di gara, le schede tecniche e le certificazioni fornite dal concorrente. Il laboratorio sarà scelto a discrezione della Stazione Appaltante e sarà comunicato al concorrente, insieme alla data della prova con almeno 15 giorni di preavviso. Le spese relative alle prove di laboratorio saranno a carico del concorrente.

In caso di comprovata difformità dichiarata dal Laboratorio rispetto ai valori di tolleranza indicati nell'allegato C. del capitolato speciale di gara tra la scheda tecnica, le certificazioni e la campionatura di gara, oppure in caso di valori inferiori ai requisiti tecnici minimi prescritti dal Nomenclatore, anche per un singolo ausilio (sub-lotto), si procederà all'esclusione del concorrente con conseguente passaggio al secondo classificato, per il quale potranno essere effettuate le medesime verifiche. Tali condizioni di esclusione tecnica sono autonome ed indipendenti.

- **Q01 Pregio tecnico** pt. 49/80
  - **Q01.1 Prove di laboratorio** pt. 30/49
  - **Q01.2 Prove in uso** pt. 19/49

▪ **2. Q01.1.1 PANNOLONE MUTANDINA TAGLIA GRANDE (sub-lotto 1.1) max pt. 23,023**

- **A) Performance da nomenclatore**
  - A1) Velocità di assorbimento (metodica 001 NMC 93) >2 ml/sec – 5,01 ml/sec - max pt. 1,151
  - A2) Rilascio di umidità (metodica 002 NMC 93) < 1,00 gr. – 0,06 gr - max pt. 1,151
  - A3) Capacità specifica di assorbimento (metodica 003 NMC 93 ) >7 gr./gr.- 13,01 gr./gr. - max pt. 1,842
- **B) Design del prodotto**
  - h. B1) Determinazione dello spessore del materassino assorbente (minore è lo spessore, maggiore sarà il punteggio assegnato) - max pt. 1,381
  - i. B2) Determinazione area di ingombro dello chassis (minore è l'ingombro, maggiore sarà il punteggio assegnato) - max pt. 3,223
  - j. B3) Determinazione lunghezza sgambatura del materassino assorbente (maggiore è la lunghezza di sgambatura, maggiore sarà il punteggio assegnato) - max pt. 1,381
- **C) Caratteristiche migliorative per la tenuta del prodotto e la preservazione dello stato cutaneo**
  - C1) Traspirabilità al vapore del film di contenimento (test sul prodotto intero) - max pt. 2,533
  - C2) Determinazione della velocità di acquisizione e della cessione di liquido (rewetting) dopo caricamenti ripetuti (test col manichino su prodotto intero) - max pt. 8,289
  - C3) Presenza di sostanza dermoprotettiva/lenitiva - certificazione non presente pt. 0; presente pt. 0,921
  - C4) Presenza di "sistema controllo odori" - certificazione non presente pt. 0; presente pt. 1,151

✓ **3. Q01.1.2 PANNOLONE SAGOMATO GRANDE (sub-lotto 1.15) max pt. 6,975**

- ✓ **A) Performance da Nomenclatore**
  - A1) Velocità di assorbimento (metodica 001 NMC 93) >2 ml/sec – 5,01 ml/sec - max pt. 0,349
  - A2) Rilascio di umidità (metodica 002 NMC 93) < 1,00 gr – 0,06 gr - max pt. 0,349
  - a. A3) Capacità specifica di assorbimento (metodica 003 NMC 93 ) >7 gr./gr.- 12,01 gr./gr. - max pt. 0,837
- b. **B) Design del prodotto**
  - c. B1) Determinazione dello spessore del materassino assorbente (minore è lo spessore, maggiore sarà il punteggio assegnato) - max pt. 0,453
  - B2) Determinazione lunghezza sgambatura del materassino assorbente (maggiore è la lunghezza maggiore sarà il punteggio assegnato) - max pt. 0,453 punti
- **C) Caratteristiche migliorative per la tenuta del prodotto e la preservazione dello stato cutaneo**
  - C1) Traspirabilità al vapore del film di contenimento (test sul prodotto intero) - max 0,767 punti

- C2) Determinazione della velocità di acquisizione e della cessione di liquido (rewetting) dopo caricamenti ripetuti (test col manichino su prodotto intero) – pt. max 3,139 punti  
 C3) Presenza di sostanza dermoprotettiva/lenitiva - certificazione non presente pt. 0; presente pt. 0,279  
 C4) Presenza di "sistema controllo odori" - certificazione non presente pt.0; presente pt. 0,349

a. **4. Griglie di riferimento per fasce di significatività**

- **A) Performance da nomenclatore**
- A1) Velocità di assorbimento (Metodica 001 NMC 93 - Requisiti funzionali previsti dal NMC 93: velocità di assorbimento non inferiore a 2 ml/sec)

Velocità di assorbimento > 2 ml/s – 5,01 ml/s			
Pannolone mutandina tg GRANDE		pannolone sagomato GRANDE	
2,00 - 3,00	0,288 punti	2,00 - 3,00	0,087 punti
3,01 - 4,00	0,576 punti	3,01 - 4,00	0,175 punti
4,01 - 5,00	0,863 punti	4,01 - 5,00	0,262 punti
≥ 5,01	1,151 punti	≥ 5,01	0,349 punti

- o A2) Rilascio di umidità (Metodica 002 NMC 93 - Requisiti funzionali previsti dal NMC 93: rilascio di umidità non superiore a 1 g)

Rilascio di umidità (metodica 002 NMC 93) <1,00 g – 0,06 g			
Pannolone mutandina tg GRANDE		pannolone sagomato GRANDE	
>0,0900 – 1,0000	0,384 punti	>0,0900 – 1,0000	0,116 punti
0,0900 – 0,0601	0,767 punti	0,0900 – 0,0601	0,232 punti
≤ 0,0600	1,151 punti	≤ 0,0600	0,349 punti

- o A3) Capacità specifica di assorbimento (Metodica 003 NMC 93 - Requisiti funzionali previsti dal NMC 93: assorbimento specifico non inferiore a 7 gr/gr)

Capacità specifica di assorbimento (metodica 003 NMC 93) >7 g/g- 13,01 g/g Pann. Mut.G >7 g/g- 12,01 g/g Pann. Sag.G			
Pannolone mutandina tg GRANDE > 7 g/g- 13,01 g/g		pannolone sagomato GRANDE >7 g/g- 12,01 g/g	
< 7,00	0,000 punti	< 7,00	0,000 punti
7,00 - 8,00	0,263 punti	7,00 - 8,00	0,140 punti
8,01 - 9,00	0,526 punti	8,01 - 9,00	0,279 punti
9,01 - 10,00	0,789 punti	9,01 - 10,00	0,419 punti
10,01-11,00	1,053 punti	10,01-11,00	0,558 punti
11,01-12,00	1,316 punti	11,01-12,00	0,698 punti
12,01-13,00	1,579 punti	≥ 12,01	0,837 punti
≥ 13,01	1,842 punti		

d. **B) Design del prodotto**

- B1) Determinazione dello spessore del materassino assorbente (minore è lo spessore, maggiore sarà il punteggio assegnato) - Metodologia di prova: SSCCP MI 27

## Spessore del materassino assorbente

Pannolone mutandina tg GRANDE		pannolone sagomato GRANDE	
≤6,00 mm	1,381 punti	≤6,00 mm	0,453 punti
6,01 - 8,00 mm	0,921 punti	6,01 - 8,00 mm	0,302 punti
8,01 - 10,00 mm	0,460 punti	8,01 - 10,00 mm	0,151 punti
≥10,01 mm	0,000 punti	≥ 10,01 mm	0,000 punti

B2) Determinazione area di ingombro dello chassis (minore è l'ingombro, maggiore sarà il punteggio assegnato) - Metodologia di prova: SSCCP MI 26

Area ingombro Chassis	
Pannolone mutandina grande	
≤ 5000 cm <sup>2</sup>	3,223 punti
5001 - 5500 cm <sup>2</sup>	2,148 punti
5501-6000 cm <sup>2</sup>	1,074 punti
≥6001 cm <sup>2</sup>	0,000 punti

B3) Determinazione lunghezza sgambatura del materassino assorbente (maggiore è la lunghezza di sgambatura, maggiore sarà il punteggio assegnato) - Metodologia di prova: SSCCP (Rif. ISO 15621.2011 Punto 5.5) MI 25

## Determinazione lunghezza sgambatura del materassino assorbente

Pannolone mutandina tg GRANDE		pannolone sagomato GRANDE	
≤ 300	0,000 punti	≤ 201	0,000 punti
301 - 350 mm.	0,460 punti	201 - 250 mm.	0,151 punti
351 - 400 mm.	0,921 punti	251 - 300 mm.	0,302 punti
≥ 401 mm.	1,381 punti	≥ 301 mm.	0,453 punti

**C) Caratteristiche migliorative per la tenuta del prodotto e la preservazione dello stato cutaneo**

C1) Traspirabilità al vapore del film di contenimento (Test sul prodotto intero) - Metodologia di prova SSCCP MI 30 (ex 28)

Traspirabilità al vapore			
Espressa in flusso di vapore (g h <sup>-1</sup> m <sup>-2</sup> )			
Pannolone mutandina tg grande		pannolone sagomato GRANDE	
< 20,00	0 punti	< 20,00	0 punti
≥ 20,00	2,533 punti	≥ 20,00	0,767 punti

▪ C2) Determinazione della velocità di acquisizione e della cessione di liquido (rewetting) dopo carichi ripetuti (test col manichino su prodotto intero) - Metodologia di prova: SSCCP MI 15

Velocità di acquisizione – Pannolone mutandina tg GRANDE

Velocità di acquisizione (ml/s)				Rewet (g)	
Imbibizione					
I° imbibizione (ml/s)		II° imbibizione (ml/s)			
≤ 10,0	1,036 punti	≤ 10,0	1,036 punti	≥ 25,0	2,072 punti
10,01-12,9	2,072 punti	10,01-12,9	2,072 punti	< 25,0	4,145 punti

Velocità di acquisizione – Pannolone Sagomato GRANDE

Velocità di acquisizione (ml/s)				Rewet (g)	
Imbibizione					
I° imbibizione (ml/s)		II° imbibizione (ml/s)			
≤ 10,0	0,392 punti	≤ 10,0	0,392 punti	≥ 25,0	0,785 punti
10,01-12,9	0,785 punti	10,01-12,9	0,785 punti	< 25,0	1,570 punti

5. Modalità prove in uso pt. 19/49

DIARIO VALUTAZIONE AUSILI ASSORBENTI norma ISO 16021						data	posto letto	iniziali assistito	Note
	struttura								
	coordinatore								
	operatore								
	orario del cambio								
	prodotto valutato								
	uso di farmaci particolari che influenzano l'incontinenza								
1	stato della cute prima del test					nella norma			
	stato della cute dopo il test					nella norma	lieve peggioramento	peggioramento	
2	parte interessata all'arrossamento					inguine	gambe	sacro	
3	si sono rilevate perdite					si		no	
						lateral	posteriori	altro	

4	il prodotto risulta	completamente bagnato	parzialmente bagnato	asciutto
5	la pelle dell'assistito risulta	asciutta	bagnata	leggermente bagnata
6	livello di odore percepito al cambio	maleodorante	leggero maleodore	nessun odore
7	Vestibilità, adattamento al corpo, minimo ingombro	no	poco	molto

- *Pesi ponderali (\*)* (\*) elementi da indicare nel disciplinare e non nella presente scheda
- (1-2) Stato Cute pt. 5/19
- (3-5) Assorbenza pt. 5/19
- (6) Odore pt. 4/19
- (7) Confort pt. 5/19

CAPITOLATO D'ONERI

**Art.1 – Oggetto e finalità dell'appalto**  
 L'appalto ha per oggetto la fornitura di ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità *espresse in percentuale* indicate nell'allegato A; nonché l'erogazione dei servizi accessori connessi come di seguito descritti. Le finalità connesse all'oggetto riguardano la presa in carico e la soddisfazione del bisogno clinico della popolazione interessata, l'accoglienza e l'orientamento della stessa; nonché l'efficiente gestione delle prestazioni e delle risorse in ordine al possibile contenimento dei costi. Tutte le prestazioni e le obbligazioni di seguito descritte sono comprese nel prezzo dell'appalto. Per ciascuna delle n°5 Aree Vaste (di seguito AV), corrispondenti ad altrettanti Lotti territoriali, verranno stipulati successivamente all'aggiudicazione singoli contratti d'appalto di valore proporzionale.

**Art.2 – Durata**  
 L'appalto ha durata iniziale di mesi 60, con opzione di proroga alle medesime condizioni economiche in favore dall'ASUR fino a mesi 18 nelle more della nuova aggiudicazione.

**Art.3 – Importo e quantità**  
 L'importo complessivo dell'appalto, riferito alla durata iniziale di mesi 60, è di € 38.578.706,00 37.094.910,00 + IVA 4%) calcolato su una quantità stimata complessiva quinquennale (al netto del trend di aumento) di n°199.435 utenti (n°39.887 pazienti/anno). Il prezzo unitario pro capite/mese posto a base d'asta è pari ad € 16,12 (€ 15,50 + IVA 4%), da intendersi come corrispettivo fisso onnicomprensivo per n°60 pezzi/mese/utente. Nei casi eccezionali previsti dall'art. 7 del presente capitolato speciale, il prezzo riferito a n°90 pezzi/mese/utente s'intende maggiorato di una percentuale fissa del 15%; il prezzo riferito a n°120 pezzi/mese/utente s'intende maggiorato di una percentuale fissa del 30%.

Le quantità di utenti riferite alle singole Aree Vaste sono le seguenti, con un trend medio presunto annuo di aumento pari al 3%:

- AV1 8.481
- AV2 12.674
- AV3 9.402
- AV4 5.280
- AV5 4.050

#### Art.4 – Specifiche Tecniche degli ausili

La fornitura è composta in n°30 sub-lotti (articoli), secondo l'elenco dell'Allegato A. Le specifiche tecniche minime sono quelle previste dal D.M. 332/99. Si applica in ogni caso il principio di equivalenza tecnica per eventuali varianti qualitative. Le specifiche tecniche migliorative dei prodotti offerti in gara si considerano obbligatorie in sede di fornitura.

#### Art.5 – Confezionamento

I prodotti offerti devono essere conformi, per quanto riguarda il confezionamento e l'imballaggio, ai requisiti previsti dalle leggi vigenti. In particolare il confezionamento primario deve essere tale da garantire la corretta conservazione dei prodotti in esso contenuti, anche durante le fasi di trasporto, carico e scarico, nonché conforme rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente. I prodotti dovranno essere muniti del marchio CE (esclusi sub-lotti nn°1.11, 12, 13), corrispondente al simbolo riprodotto nell'allegato XIII del D. Lgv n°46/97, apposto in modo visibile, leggibile ed indelebile sui dispositivi medesimi o sulla loro confezione commerciale primaria o secondaria, secondo quanto previsto dall'art. 16 del succitato D.Lgv n°46/97. I prodotti dovranno riportare il codice identificativo del lotto di produzione, impresso sul prodotto stesso o sulla confezione primaria o secondaria in modo da consentire la tracciabilità del prodotto. Sul confezionamento primario devono essere riportate anche le seguenti indicazioni: ditta produttrice; nome commerciale; tipologia d'ausilio; codice prodotto/ditta (ove possibile); codice EAN; formato e quantitativo totale presente nella confezione. Il confezionamento secondario, inteso come accorpamento di più confezionamenti primari al fine di agevolare il trasporto, deve essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idoneo a garantire la corretta conservazione dei prodotti. Deve altresì essere conforme al Provvedimento 520 del 21/11/2013 del Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'etichettatura e le istruzioni d'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare la normativa vigente.

#### Art.6 – Caratteristiche e modalità del servizio

L'aggiudicatario è obbligato alla distribuzione e consegna degli ausili al domicilio degli utenti aventi diritto. Le principali attività afferenti al servizio, delle quali l'aggiudicatario dovrà fornire pubblicità adeguata e costante agli assistiti, sono:

- Avvio fornitura e consegna (prestazione principale)
- Gestione informatizzata (prestazione secondaria)
- Orientamento dell'utenza (prestazione secondaria)
- Assistenza all'utenza (prestazione secondaria)

Di seguito sono descritte le caratteristiche minime di ciascuna prestazione, da considerarsi eventualmente integrate da eventuali offerte migliorative rese in sede di gara, qualora autorizzate dalla singola AV.

- **Avvio fornitura e consegna:** all'inizio dell'appalto l'AV fornisce l'elenco degli utenti aventi diritto alla fornitura con relativo indirizzo di domicilio. L'aggiudicatario esegue il servizio di consegna al domicilio o presso altro sito distributivo preferito, come indicato nell'autorizzazione rilasciata dal competente ufficio distrettuale, a propria cura, rischio e spese, nonché nel pieno rispetto del succitato Provvedimento 520 del 21/11/2013 del Garante per la Protezione dei Dati Personali. La predetta autorizzazione precisa il tipo di prescrizione: prescrizione 60/mese; prescrizione 90/mese; prescrizione 120/mese. La consegna al domicilio dell'utente dovrà avere cadenza trimestrale, salvo casi eccezionali debitamente segnalati ed autorizzati. L'aggiudicatario deve iniziare il servizio di consegna al domicilio indicato entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di autorizzazione distrettuale del piano di fornitura. *Il termine è ridotto a gg. 3* in caso di richiesta urgente. Prima della consegna l'aggiudicatario avvisa telefonicamente l'utente. In caso di mancato recapito il vettore lascerà avviso a domicilio al fine di concordare la nuova data di consegna. Esperiti infruttuosamente i predetti tentativi, l'aggiudicatario comunica la mancata consegna all'AV. In nessun caso gli ausili potranno essere lasciati a un vicino di casa, al portiere dello stabile o a chiunque altro non espressamente autorizzato dall'assistito o da persona da questi delegata. Qualora l'aggiudicatario venga in qualsiasi modo a conoscenza del ricovero, decesso o trasferimento dell'avente diritto, è tenuto ad avvisare immediatamente l'AV. In caso di decesso dell'avente diritto o interruzione definitiva della prestazione, i prodotti ancora imballati e non utilizzati saranno ritirati a cura dell'aggiudicatario, che rilascerà al familiare convivente apposita ricevuta di ritiro merce. L'aggiudicatario risponde direttamente di eventuali inadempimenti o negligenze da parte del vettore. Le consegne sono accompagnate da apposito documento fiscale (DDT / bolla di accompagnamento), descrittivo della merce, in triplice copia, firmata per ricevuta dall'utente o da chi per esso. L'utente o chi per esso firmerà anche la dichiarazione, riportata sul DDT, di esistenza in vita e di non essere degente presso una struttura ospedaliera. Delle tre copie, una resterà all'utente, una al fornitore ed una sarà inviata a cura di quest'ultimo, all'AV unitamente alla fattura. Tale invio può essere cumulativo, con frequenza mensile, entro e non oltre il 10° giorno di ciascun mese.
- **Gestione informatizzata:** l'aggiudicatario garantisce la gestione informatizzata condivisa dei dati anagrafici (anagrafica assistiti), del piano autorizzativo validato dal Distretto e degli ordinativi per ogni utente in carico. E' responsabile della corretta ed aggiornata tenuta della banca dati degli utenti, curando i flussi dei dati in entrata ed in uscita. Per ciascun utente inserito dovranno essere indicati i principali dati anagrafici, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono, riferimenti autorizzativi, tipologie di ausili, codificazione secondo D.M., piano autorizzativo e ogni altra informazione ritenuta necessaria. L'AV fornirà, ad inizio appalto, i dati al momento trattati. L'aggiudicatario è responsabile e garantisce l'aggiornamento dei dati e l'eventuale integrazione con altre informazioni utili per la gestione del servizio, così come l'aggiornamento dell'applicativo in conseguenza di sopravvenute modifiche legislative. L'applicativo informatico messo a disposizione dell'AV dovrà prevedere l'assistenza tecnica e gli aggiornamenti in tempo reale. Al fine di monitorare in ogni momento il numero degli utenti serviti, le tipologie dei presidi utilizzati, i consumi effettivi, la spesa individuale effettiva, per distretto e complessiva dell'utenza servita, l'applicativo dovrà consentire l'elaborazione di adeguata reportistica sui dati relativi ai consumi e ai costi anche per singolo assistito. La gestione informatica deve assicurare l'aggiornamento diretto dei dati relativi alle consegne effettuate (data di consegna, materiale consegnato e quantità, annotazioni utili etc.); l'inserimento dei dati della fattura emessa a fronte delle richieste di autorizzazione evase; l'aggiornamento dei dati per il pagamento; l'inserimento di qualsiasi annotazione e/o commento utile all'evasione della pratica.

▪ **Orientamento dell'utenza:** per l'intera durata dell'appalto, l'aggiudicatario garantisce tramite personale qualificato un servizio di orientamento all'utenza, in conformità alle indicazioni dell'AV. Tale servizio deve:

✓ garantire dei punti d'orientamento presso le sedi distrettuali<sup>2</sup> sotto indicate del suddetto personale qualificato per almeno ore 8 per n°1000 pazienti/settimana, come di seguito indicato:\*\*\*

✓ AV1 punti accoglienza distrettuali n°8 ore/settimana 62

- i. Urbino, Via G. da Montefeltro, 2
- ii. Urbania, Via Roma, 36
- iii. Cagli, Via Flaminia, 100
- iv. Macerata Feltria, Via Penserini, 8
- v. Pesaro, Via XI Febbraio
- vi. Montecchio, Via Pio La Torre
- vii. Gabicce, Via Berlinguer
- viii. Fano, Via IV Novembre, 63/65
- ix. Fossombrone, Via Kennedy, 21
- x. Mondavio, Via Roma, 36
- xi. Pergola, Via Di Vittorio, 2

✓ AV2 punti accoglienza distrettuali n°6 ore/settimana 120

- i. Ancona 1
- ii. Ancona 2
- iii. Ancona 3
- iv. Fabriano
- v. Jesi, Via Guerri 9/11
- vi. Senigallia

✓ AV3 punti accoglienza distrettuali n°3 ore/settimana 66

- ✓ Macerata, Largo Belvedere Sanzio, 1
- ✓ San Severino Marche, Via del Glorioso, 8
- ✓ Civitanova marche, Poliambulatorio Via Abruzzo
- ✓ Recanati, Poliambulatorio Via Cupa Madonna da Varano

✓ AV4 punti accoglienza distrettuali n°8 ore/settimana 36

- i. Montegiorgio, Via dell'Ospedale
- ii. Petritoli, Via Marini
- iii. Sant'Elpidio a Mare, Via Murri
- iv. Porto Sant'Elpidio, Via Montagnola
- v. Montegranaro, c/o ex Ospedale Contrada Santa Maria
- vi. Porto San Giorgio, Via della Misericordia
- vii. Fermo, Via Gigliucci
- viii. Amandola, Largo Plebani, 6

✓ AV5 punti accoglienza distrettuali n°3 ore/settimana 45

i. ...

- ✓ informare gli utenti sui contenuti e i benefici del servizio offerto, la gamma dei prodotti a disposizione e delle eventuali alternative, tempi e modalità di consegna, le caratteristiche funzionali e le modalità di impiego dei prodotti forniti, comprese le eventuali alternative, e quant'altro opportuno all'espletamento del servizio;
- ✓ informare gli utenti sul loro diritto alla riservatezza nel rispetto della legge sulla privacy e le modalità con le quali l'aggiudicatario potrà in essere tale diritto e raccogliere e archiviare le relative autorizzazioni al trattamento dei dati personali;
- ✓ fornire su richiesta del medico prescrittore dell'AV debitamente autorizzata dal responsabile dell'esecuzione AV (di norma il medico del Distretto), prodotti alternativi e confacenti alle esigenze mediche erogabili all'utente.

▪ **Assistenza all'utenza:** l'aggiudicatario attiva un indirizzo di posta elettronica dedicato con obbligo di risposta H12 lavorative (lunedì-venerdì) e un numero verde gratuito per far fronte a tutte le possibili richieste dell'utenza, accessibile almeno gg 5/7 H 8/24 (ore 9.00 – 18.00). Garantisce inoltre materiale informativo sui prodotti forniti di facile lettura da consegnare agli utenti. Devono essere previste apposite procedure operative per la gestione dei reclami e delle segnalazioni da parte degli utenti con registrazione, l'analisi dei contenuti, le azioni correttive e preventive da adottarsi. Tali procedure devono essere condivise con l'AV ed eventualmente modificate su richiesta di quest'ultima. In caso di reclamo l'aggiudicatario ha l'obbligo di presa in carico entro H24 dalla segnalazione e d'intervento entro e non oltre gg. 3. Ha altresì l'obbligo di comunicare all'AV4 in tempo reale l'avvenuta segnalazione, la successiva presa in carico e l'esito del reclamo.

<sup>2</sup> Inserire indirizzi delle sedi distrettuali

**Art.7 – Altre modalità di consegna e protocollo operativo**

La consegna avviene anche a beneficio delle strutture residenziali di seguito elencate, il cui numero indicativo di pazienti è compreso nella quantità totale annua riportata all'art.3 del presente capitolato:

- AV1 n°48 strutture n°1188 pazienti
- AV2 n°51 strutture n°2580 pazienti
- AV3 n°45 strutture n°1162 pazienti
- AV4 n°16 strutture n° 430 pazienti
- AV5 n°18 strutture n° 682 pazienti

La consegna domiciliare dovrà essere effettuata anche per gli utenti residenti nell'Area Vasta ma con domicilio sanitario temporaneo in località nazionale fuori dal territorio dell'Area Vasta. Qualora l'incidenza percentuale di tali pazienti sia superiore allo 0,5% potranno essere negoziate condizioni di fornitura ad hoc su richiesta dell'aggiudicatario.

In casi eccezionali l'AV può prescrivere un numero superiore di pezzi pezzi/mese/utente.

Per le ipotesi sopra descritte ed ogni altro elemento posto a completamento ed approfondimento delle caratteristiche del servizio, l'aggiudicatario dovrà conformarsi alle prassi operative descritte dal "protocollo per la fornitura di ausili per incontinenza" (Allegato B) adottato da ciascuna AV oppure, in mancanza, alle eventuali indicazioni successive all'aggiudicazione.

**Art. 8 – Riservatezza e gestione dati**

L'archivio utenti è di proprietà dell'ASUR e deve essere messo a disposizione della singola AV a semplice richiesta, comprese elaborazioni.

Qualsiasi dato, notizia o informazione di cui è titolare l'AV fornita al concorrente o aggiudicatario, o di cui lo stesso venisse a conoscenza nell'ambito dell'attività oggetto del presente capitolato, sarà oggetto di trattamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza dei dati personali e nel rispetto dell'obbligo di assoluta riservatezza e del segreto professionale. I dati che verranno richiesti all'Amministrazione per l'espletamento delle attività in oggetto saranno, se necessario, conservati dal concorrente o aggiudicatario in archivi sia elettronici che cartacei, comunque con modalità idonee a garantirne la riservatezza e la sicurezza secondo quanto previsto dalla vigente normativa. I dati riguardanti l'AV dovranno essere utilizzati solo per le finalità oggetto del presente contratto e non saranno comunicati né diffusi per altri fini, se non previo consenso scritto da parte dell'AV. Si conviene che tutti i dati, notizie o informazioni di cui il concorrente o aggiudicatario venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico ricevuto rivestono carattere di assoluta riservatezza: ne segue l'impegno a mantenere sugli stessi il più stretto riserbo. L'eventuale rilevazione a terzi, tanto in pendenza di rapporto quanto dopo la cessazione sarà soggetta alle sanzioni previste dall'art. 622 c.p. e dal D. Lgv. n°196/2003 oltre che da eventuali azioni per il risarcimento del danno. Il concorrente o aggiudicatario sarà considerato titolare del trattamento dei dati oggetto del presente contratto, potendo l'AV4 far valere i suoi diritti ai sensi dell'art. 7 D. Lgv. n°196/2003 e per qualsiasi chiarimento in materia di riservatezza.

L'aggiudicatario sarà nominato quale titolare esterno trattamento dati personali, con ogni conseguente obbligo di legge.

**Art.9 – Varianti**

Ai sensi dell'art. 311 DPR 207/2010, ogni singola AV può richiedere variazione contrattuale per esigenze emergenti in corso di esecuzione del contratto. Sono inoltre ammesse, nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto. L'importo in aumento o in diminuzione relativo a tali varianti non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto e deve trovare copertura nella somma stanziata per l'esecuzione della prestazione. La stazione appaltante può chiedere all'aggiudicatario a titolo di "sottomissione" una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del valore complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Nel caso in cui la variazioni superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore. L'estensione ospedaliera prevista dall'art. 22 del presente capitolato d'onere costituisce ipotesi speciale di variante.

**Art.10 – Formazione**

L'aggiudicatario garantisce la formazione iniziale e continua, compreso l'eventuale supporto operativo, sull'utilizzo del programma informatico per gli operatori dell'AV interessati. Garantisce altresì formazione iniziale e continua anche mediante utilizzo di supporti informativi al personale dell'AV, agli operatori delle residenze extra-ospedaliere ed ai *care-giver* sui prodotti e gli altri aspetti dell'appalto di rispettivo interesse.

**Art.11 – Aggiornamento Tecnologico**

Nel caso in cui in corso di contratto per i sub-lotti aggiudicati venisse immessa sul mercato una evoluzione tecnica del sistema o del prodotto da parte dell'aggiudicatario (o del produttore, se diverso), l'aggiudicatario sarà obbligato alla fornitura dei nuovi prodotti alle stesse condizioni economiche di aggiudicazione; previa comunicazione ed autorizzazione da parte dell'AV.

**Art.12 - Penali**

Senza esclusione di obbligo al risarcimento per eventuali maggiori danni, per inadempimento delle obbligazioni contrattuali le penali da applicare sono stabilite dal responsabile del procedimento, sentito il responsabile dell'esecuzione, in misura compresa tra lo 0,5 per cento e il 5 per cento dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, da determinare in relazione



alla gravità ed alle conseguenze dell'inadempimento. In caso di adempimento tardivo, sono applicate penali in misura compresa tra 0,1 per mille e 0,1 per cento pro die.

Il direttore dell'esecuzione riferisce tempestivamente al responsabile del procedimento in merito all'inadempimento. Qualora la somma degli inadempimenti determina un importo massimo delle penali superiore al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, il responsabile del procedimento, sentito il direttore dell'esecuzione, può promuovere l'avvio della risoluzione del contratto per inadempimento.

L'ammontare delle penalità è addebitato sul credito dell'esecutore dipendente dal contratto del quale trattasi. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare medesimo sarà garantito dalla cauzione definitiva, fermo l'obbligo di reintegro entro gg. 15 dalla richiesta.

È ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore da presentarsi entro gg. 15 dalla contestazione, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando si riconosca che l'inadempimento non è imputabile all'esecutore medesimo, oppure quando si riconosca che le penali sono manifestamente sproporzionate, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'esecutore. Sull'istanza di disapplicazione delle penali decide il responsabile del procedimento ove possibile entro gg. 30 dalla richiesta di disapplicazione, sentito il direttore dell'esecuzione e l'organo di collaudo ove costituito.

#### Art.13 - Responsabile della commessa

L'aggiudicatario comunica formalmente prima dell'avvio del contratto generalità e recapiti del proprio responsabile della commessa, che assume nei confronti dell'AV ogni potere di rappresentanza in relazione alle obbligazioni contrattuali. Tutte le comunicazioni previste dal presente appalto possono avvenire con mezzi informatici o condivisione web.

#### Art.14 - Pagamenti

Il corrispettivo, pari al prezzo unitario pro capite/mese prescrizione 60/mese offerto in gara, è da intendersi fisso ed onnicomprensivo per n°60 pezzi/mese/utente. Nei casi eccezionali previsti dall'art. 7 del presente capitolato speciale, il prezzo riferito a n°90 pezzi/mese/utente s'intende maggiorato di una percentuale fissa del 15%; il prezzo riferito a n°120 pezzi/mese/utente s'intende maggiorato di una percentuale fissa del 30%. In sede di fatturazione devono pertanto essere distinti il numero di pazienti della singola AV per ciascuna prestazione/modalità prescrittiva, e relativo prezzo unitario e costo complessivo.

In caso di decesso dell'utente, sarà dovuto il corrispettivo proporzionale x/30 alla quota di mese effettiva. Si applica lo stesso criterio in caso di sospensione o interruzione della prestazione. In tali casi l'aggiudicatario emette nota di credito relativa alle giornate eventualmente già fatturate successive alla data di decesso entro gg. 30 dalla notizia o dalla comunicazione.

Ai sensi del combinato disposto tra D. Lgv. n°231/02 e s.m.i. e art. 337 DPR 207/2010 si stabilisce che il pagamento verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di accertamento da parte dell'ASUR AV4 della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali; e che la procedura di accertamento non potrà a sua volta eccedere gg. 30 dal ricevimento della fattura. Al pagamento tardivo saranno applicati gli interessi di legge. L'Amministrazione, al fine di garantirsi sul rispetto delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'aggiudicatario cui sono stati contestati inadempimenti, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

I DDT di consegna, corredati dalle attestazioni di ricevuta, e l'elenco degli assistiti interessati, con i prodotti e i quantitativi consegnati a ciascuno, dovranno essere allegati alle fatture mensili emesse per Distretto di competenza. Nelle fatture dovranno essere riportati i numeri dei DDT di riferimento e l'elenco nominativo dei pazienti ed il collegamento con le relative bolle.

*Limitatamente all'eventuale attivazione della clausola di fornitura ospedaliera di cui all'art.22 del presente capitolato d'onori, l'aggiudicatario dovrà procedere a fatturazione separata riferita ai quantitativi effettivi, con applicazione della corretta aliquota IVA.*

#### Art.15 - Tracciabilità

A pena di nullità del contratto ovvero di risoluzione dello stesso, l'aggiudicatario è tenuto agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010. Si richiama in particolare il dovere di comunicare all'UOC Bilancio AV gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro gg. 7 dalla loro accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutti i documenti contabili (fattura, bonifico etc.) devono riportare il CIG di gara. Gli obblighi di tracciabilità si estendono agli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture. Parimenti a pena di nullità, l'aggiudicatario è pertanto obbligato ad inserire nei rispettivi contratti "di filiera" un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della succitata L. 136/2010. Al fine di consentire i relativi controlli, l'aggiudicatario è parimenti obbligato a trasmettere all'ASUR AV copia dei rispettivi contratti "di filiera". Inoltre, qualora l'aggiudicatario, il subappaltatore o il subcontraente abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedono all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'ASUR AV e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

#### Art.16 - Verifiche

Ferme le modalità di verifica dell'aggiudicatario proposte dallo stesso in sede di offerta, l'AV può in ogni momento verificare il corretto andamento dell'appalto. La tipologia e la qualità dei prodotti forniti possono essere verificate, tra l'altro, mediante comparazione con i campioni di gara oppure con i corrispondenti prodotti reperiti sul libero mercato. A discrezione della singola AV la funzione di controllo potrà essere affidata ad un soggetto terzo (laboratorio) il quale dovrà attivarsi secondo il protocollo di controllo esterno di cui all'allegato C. L'aggiudicatario aggiorna in ogni caso senza ritardo l'AV sull'andamento dell'appalto e su eventuali criticità rilevate nei confronti dell'utenza.

#### Art.17 - Revisione prezzi

Le condizioni economiche ed i prezzi della presente fornitura resteranno invariati per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 115 D. Lgv. 163/2006 in materia di revisione prezzi. La revisione è subordinata alla prova a carico dell'aggiudicatario dell'effettivo aumento dei prezzi per cause imprevedibili, con particolare riferimento ai singoli e specifici fattori di costo, e decorrerà dal giorno successivo a quello di ricevimento della richiesta, qualora accolta. La richiesta, che a pena di irricevibilità non potrà effettuarsi nei primi 12 mesi di fornitura, non potrà eccedere l'indice ISTAT di riferimento, pena la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione.

Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'aggiudicatario rinuncia espressamente al diritto di cui all'art. 1460 c.c., impegnandosi ad adempiere regolarmente alle prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte del committente, compreso il mancato accordo circa la richiesta di revisione del prezzo.

#### Art.18 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza assistenza e sicurezza

L'aggiudicatario è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove viene eseguito il contratto. E' altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'ASUR potrà effettuare trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'aggiudicatario medesimo per l'esecuzione contrattuale e procedere, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fidejussoria.

Tutti gli oneri derivanti dalle norme anti-infortunistiche riferiti a rischi propri sono a carico dell'aggiudicatario. L'Amministrazione è esonerata da ogni eventuale responsabilità comunque derivante dagli inadempimenti agli obblighi succitati ovvero da qualsiasi altra violazione di Legge connessa all'oggetto della presente fornitura. Non sussistono rischi da interferenza.

#### Art.19 - Garanzie

L'aggiudicatario deve costituire una garanzia pari al 10% dell'importo complessivo aggiudicato ex art. 113 D. Lgv. 163/2006, non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta. La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione ex art. 1957 comma 2 CC nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante. La cauzione definitiva deve coprire l'intero periodo di validità del contratto e una clausola di estensione automatica in caso di rinnovo o proroga per pari durata, fino ad esaurimento del rapporto negoziale. Tale cauzione sarà restituita su richiesta espressa dell'aggiudicatario al termine del contratto, dopo averne accertato la completa e regolare esecuzione. In caso di necessità, l'aggiudicatario è obbligato al reintegro del deposito cauzionale.

#### Art.20 - Copertura assicurativa

L'aggiudicatario assume la responsabilità di danni a persone ed a cose, sia per quanto riguarda dipendenti ed i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del contratto e delle attività connesse, sollevando l'ASUR da ogni responsabilità al riguardo.

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti contro la responsabilità civile per danni causati a terzi (persone fisiche, beni mobili e beni immobili) nel corso dell'esecuzione. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è pari al cinque per cento dell'ammontare netto del contratto, con un minimo di € 500.000,00 ed un massimo di € 5.000.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di avvio dell'esecuzione e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dal termine finale dell'esecuzione risultante dal contratto ovvero dall'effettiva cessazione delle prestazioni, se successiva al predetto termine finale. Il contraente trasmette alla stazione appaltante copia della polizza entro la data di stipula del contratto ovvero, in caso di esecuzione d'urgenza, entro il termine di avvio dell'esecuzione stessa. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

#### Art.21 - Subappalto e cessione del contratto

In costanza di contratto è vietata qualsiasi cessione della fornitura, pena la perdita della cauzione, la risoluzione del contratto ed il risarcimento di ogni danno.

Il subappalto è ammesso nel limite del 30% del valore complessivo della fornitura aggiudicata e subordinato alle condizioni poste dall'art. 118 D. Lgv. 163/2006. In caso di subappalto l'aggiudicatario è obbligato a trasmettere entro giorni 20 dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'Amministrazione nei suoi confronti copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dall'aggiudicatario stesso corrisposti al subappaltatore.

#### Art.22 – Opzione ospedaliera

Ai sensi dell'art. 9 (varianti) del presente capitolato e nel limite di un ulteriore quinto rispetto al valore complessivo del contratto di AV stipulato, è facoltà di ciascuna singola AV richiedere variazione contrattuale in aumento avente ad oggetto la fornitura degli ausili per incontinenza da destinare ad uso ospedaliero. Saranno applicati in tal caso i prezzi unitari fissi e predeterminati indicati nell'allegato A, riferiti alla sola fornitura, esclusi servizi.

**Art.23 - Risoluzione del contratto**

Fermo quanto previsto dall'art.12 del presente capitolato in tema di penali, il contratto può essere risolto dall'ASUR, senza necessità d'intervento giudiziale e previo onere di preavviso scritto non inferiore a gg. 15, nei seguenti casi di:

- k. sospensione della fornitura o delle prestazioni per colpa dell'aggiudicatario;
- l. fornitura di materiale non corrispondente ai requisiti richiesti;
- m. reiterati ritardi nelle prestazioni e nella consegna o nell'effettuazione di consegne con prodotti sostituiti;
- n. cessione o subappalto fuori dei limiti previsti;
- o. perdita di uno dei requisiti generali di cui all'art. 38 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i.;
- p. ogni altra condotta integrante grave inadempimento.

**Art.24 – Clausola di salvaguardia**

In caso di aggiudicazione di appalto CONSIP di identico oggetto a migliori condizioni complessive in corso d'appalto è riconosciuta alla Stazione Appaltante facoltà di recesso anticipato, salvo che l'aggiudicatario definitivo non adegui le condizioni d'appalto a quelle più vantaggiose derivanti da convenzione CONSIP.

**Art.25 - Foro di competenza**

Fermo restando quanto previsto dalla Parte IV (Contenzioso; artt. 239 e ss) D. Lgv.163/2006, la competenza a dirimere eventuali controversie tra l'Amministrazione e aggiudicatario è attribuita al Foro di Ancona ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc.

**Art.26 - Stipula del contratto**

Il contratto viene stipulato ai sensi e con le modalità dell'art.11 D. Lgv. 163/2006 e s.m.i. e registrato in caso d'uso. Qualsiasi spesa inerente al contratto (registrazione, copia, bolli, ecc.) o consequenziale ad esso, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'aggiudicatario.

- o Allegati:
  - o Allegato A elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità;
  - o Allegato B protocollo ASUR AAVV per la fornitura all'utenza
    - AV1 si/no
    - AV2 si/no
    - ...
  - o Allegato C protocollo controllo esterno

Allegato A elenco sub-lotti degli ausili per incontinenza secondo la tipologia e le quantità

Sub-lotto	Descrizione	Quantità espressa in percentuale %					Prezzo unitario fisso <sup>3</sup>
		AV1	AV2	AV3	AV4	AV5	
1.1	PANNOLONE MUTANDINA TAGLIA GRANDE	45,10	35,16	34,13	27,00	42,26	
1.2	PANNOLONE MUTANDINA TAGLIA MEDIA	9,62	12,28	9,16	11,00	13,44	
1.3	PANNOLONE MUTANDINA TAGLIA PICCOLA	0,33	0,47	0,31	0,50	0,46	
1.4	PANNOLONE MUTANDINA NOTTE TAGLIA GRANDE	0,44	3,48	12,39	1,90	0,18	
1.5	PANNOLONE MUTANDINA NOTTE TAGLIA MEDIA	0,02	1,52	3,60	1,20	0,46	

<sup>3</sup> per opzione estensione ospedaliera (ex art.22 capitolato d'oneri)

1.6	PANNOLONE TIPO PULL UP GRANDE	0,35	<b>1,94</b>	6,14	1,70	0,30	
1.7	PANNOLONE TIPO PULL UP MEDIO	0,89	<b>0,78</b>	2,43	2,10	0,22	
1.8	PANNOLONE TIPO PULL UP PICCOLO	0,15	<b>0,24</b>	0,35	0,30	0,00	
1.9	PANNOLONE A CINTURA TAGLIA GRANDE	0	<b>0,07</b>	5,32	4,50	0,03	
1.10	PANNOLONE A CINTURA TAGLIA MEDIA	0	<b>0,03</b>	0,86	2,60	0,00	
1.11	PANNOLINI MUTANDINA BIMBO Kg. 8/18 CIRCA	0,2	<b>0,15</b>	0,14	0,20	0,00	
1.12	PANNOLINI MUTANDINA BIMBO Kg. 12/25 CIRCA	0,28	<b>0,08</b>	0,25	0,30	0,30	
1.13	PANNOLINI MUTANDINA BIMBO Kg. 16/30 CIRCA	0,40	<b>0,30</b>	0,52	0,70	0,66	
1.14	PANNOLONE SAGOMATO TAGLIA EXTRA-GRANDE	1,18	<b>2,57</b>	0,11	5,50	0,00	
1.15	PANNOLONE SAGOMATO TAGLIA GRANDE	2,54	<b>0,98</b>	1,48	8,20	1,22	
1.16	PANNOLONE SAGOMATO TAGLIA MEDIA	1,70	<b>2,07</b>	1,02	2,40	1,03	
1.17	PANNOLONE SAGOMATO TAGLIA PICCOLA	0,99	<b>3,37</b>	0,50	1,10	0,21	
1.18	PANNOLONE SAGOMATO PER INCONTINENZA LEGGERA TAGLIA PICCOLA	0,67	<b>0,24</b>	0,66	1,30	0,00	
1.19	PANNOLONE SAGOMATO PER INCONTINENZA LEGGERA TAGLIA MEDIA	0	<b>0,50</b>	0,98	3,60	0,00	
1.20	PANNOLONE SAGOMATO PER INCONTINENZA LEGGERA TAGLIA GRANDE	3,50	<b>0,84</b>	2,10	9,60	0,00	
1.21	PANNOLONE PER PICCOLE PERDITE UOMO	0	<b>0,18</b>	1,41	1,60	0,00	
1.22	PANNOLONE RETTANGOLARE CON BARRIERE	16,63	<b>18,88</b>	8,40	2,10	23,86	

1.23	PANNOLONE RETTANGOLARE SENZA BARRIERE	0,95	0,03	0,44	0,30	1,83	
1.24	MUTANDINA RETE XX- LARGE	0	0,00	0,00	0,10	0,00	
1.25	MUTANDINA RETE EXTRA- LARGE	0,07	0,21	0,01	0,10	0,00	
1.26	MUTANDINA RETE LARGE	0,01	0,10	0,07	0,20	0,00	
1.27	MUTANDINA RETE MEDIA	0,01	0,16	0,03	0,20	0,00	
1.28	MUTANDINA RETE SMALL	0	0,01	0,00	0,10	0,00	
1.29	TRAVERSA SALVALETTO cm. 80 X 180	8,51	12,54	6,89	6,80	13,50	
1.30	TRAVERSA SALVALETTO cm. 60 x 90	5,44	0,81	0,31	2,80	0,04	
Percentuale complessiva		100%	100%	100%	100%	100%	

Allegato B – sarà aggiunto se del caso in fase di gara

ALLEGATO C

**Protocollo di valutazione  
"Costanza di qualità durante la fornitura"**

Riamato l'art.16 del capitolato d'oneri, ciascuna AV al fine di tutelare la qualità della fornitura oggetto dell'appalto, procederà, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt.312 e Seg. del D.P.R.207/2010 in capo all'aggiudicatario e per tutta la durata della fornitura, ad eseguire controlli di qualità dei principali ausili assorbenti offerti in gara. La procedura di controllo è affidata al Laboratorio Div. SSCCP (Staz. Sperimentale carta cartone e Paste per Carta) di Innovhub SSI con sede in Milano alla piazza Leonardo da Vinci, che opportunamente autorizzato, procederà al prelievo e al controllo a campione degli ausili assorbenti individuati secondo tempi e modalità di seguito indicate. I controlli si ripeteranno per l'intera durata della fornitura con cadenza annuale (vedi schema in Allegato C1).

Ausili assorbenti sottoposti a controllo

Saranno sottoposti a controllo il pannolone Mutandina formato Grande (sub-lotto 1.1) e il Pannolone Sagomato misura grande (sub-lotto 1.15), cioè gli stessi ausili valutati in gara e identificati come ausili statisticamente rappresentativi della fornitura. Il Laboratorio preleverà 4 confezioni per tipologia di prodotto avendo cura di selezionarne il lotto e le date di produzione differenti. Il lotto dei prodotti prelevati dovrà essere riferito ad una produzione al massimo di 4 mesi prima della data del prelievo. Nel caso di controllo domiciliare, il Laboratorio preleverà una confezione per tipologia di prodotto da 4 utenti diversi, riferendosi ad un elenco utenti che a gara aggiudicata verrà fornito dalla stazione appaltante. Anche per il prelievo domiciliare vale la regola del lotto dei prodotti che deve essere al massimo del periodo di 4 mesi prima della data del prelievo. Il Laboratorio definirà la data del prelievo a sua discrezione, ma entro i termini concordati. Delle operazioni effettuate il Laboratorio redigerà apposito verbale di avvenuto prelievo indicando nel medesimo il lotto selezionato e le relative date di produzione. Del verbale de quo sarà consegnata copia in originale ad un funzionario responsabile dell'esecuzioni opportunamente individuato dall'Ente.

Analisi di verifica e tolleranze (vedi Allegato C2)

- 1 Le analisi di verifica sono elencate in Allegato C2 dal punto N°1 al punto N°8
- 2 Alle analisi saranno applicate le tolleranze indicate in Allegato C2 per ogni metodo normativo e/o interno utilizzato.
- 3 I parametri considerati saranno rapportati al peso ponderale degli stessi stabiliti dall'Allegato A del capitolato d'oneri (distribuzione ponderale degli ausili in base ai volumi e alla rilevanza della prova stabilita dalla stazione appaltante, cfr. Allegato C3; i cui dati attualmente visibili sono inseriti a titolo esemplificativo).

Modalità di prelievo: dove saranno prelevati i campioni

Gli ausili saranno prelevati indifferentemente a domicilio e/o in strutture di ricovero per anziani, nel rispetto del Provvedimento 520 del 21/11/2013 del Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'AV fornirà lista e riferimenti del prelievo unitamente alle autorizzazioni necessarie.

I prodotti prelevati saranno identificati attraverso il codice EAN.

Il Laboratorio, procederà al prelievo dei seguenti formati:

- a) PMG = Pannolone Mutandina Grande
- b) PSG = Pannolone Sagomato formato Grande

ai fini dell'esecuzione della verifica e per ogni formato, saranno prelevati N°4 cartoni che la ditta aggiudicataria sarà tenuta a rimpiazzare "gratuitamente" attraverso la consegna suppletiva di un numero di cartoni equivalente da effettuarsi a semplice richiesta formulata con mezzi idonei dalla SA.

Modalità di verifica: quando si procederà alla verifica:

Dopo il primo anno di fornitura e comunque con frequenza annuale, l'Ente procederà ad una verifica di costanza di qualità della fornitura.

A detta verifica ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 317 del D.P.R. 207/2010 hanno facoltà di assistere soggetti eventualmente delegati dalla ditta aggiudicataria e funzionari opportunamente incaricati dall'Ente.

Criteri di verifica

Chiusa la fase di verifica, il Laboratorio comunicherà tempestivamente all'Ente i risultati dell'indagine.

La sommatoria di tutti i parametri, relativi al peso dei singoli Test, è determinata convenzionalmente nella misura del 100% (cfr Allegato 3).

In sede di verifica, i parametri che risulteranno essere difformi verranno sommati e il risultato complessivo riferito alle difformità non dovrà superare la soglia del 20% (Scostamento massimo consentito per l'insieme dei prodotti, sottoposti a controllo).

In caso di difformità tra performance dichiarate e valori riscontrati in sede di controllo, quindi, superato lo scostamento massimo del 20% :

- 1 l'Ente comunicherà tempestivamente al Fornitore i risultati delle analisi ottenuti a seguito del controllo effettuato invitando il Fornitore ad eliminare le difformità riscontrate. Tale comunicazione al Fornitore deve avvenire entro 20 giorni dalla data di ricevimento dei certificati di prova. Contestualmente, l'Ente chiederà al Laboratorio di procedere a nuova fase di controllo da effettuarsi 3 mesi dopo il precedente prelievo.
- 2 in caso non vi siano difformità il Laboratorio riporterà il controllo alla frequenza annuale.
- 3 in caso di difformità, l'Ente comunicherà al Fornitore:
  - a contestazione della seconda difformità riscontrata
  - b applicazione di una penale di \_\_\_\_\_ €
  - c avvio dell'ultima fase di controllo degli ausili da parte del Laboratorio che avverrà entro 6 mesi, l'ulteriore eventuale difformità darà all'ente la possibilità di procedere direttamente e senza ulteriore preavviso alla risoluzione del contratto.

Costi della procedura di verifica

il costo annuo previsto per l'effettuazione della procedura di controllo/verifica è quantificato nella misura di € 2.250,00 (iva esclusa) per tipologia di ausilio; detti costi saranno posti interamente a carico della ditta aggiudicataria.

Allegato C1 – Controlli da eseguire con cadenza annuale

			VERIFICA SPERIMENTALE DA ESEGUIRE CON CADENZA ANNUALE				
n°	Prove sperimentali da eseguire	Riferimento normativo /Standard	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5
1	Velocità di acquisizione	Metodica NMC001 DM 332/99	X	X	X	X	X
2	Rewet	Metodica NMC002 DM 332/99	X	X	X	X	X
3	Capacità di assorbimento	Metodica NMC003 DM 332/99	X	X	X	X	X
4	<b>Test Manichino su Prodotto Intero</b>	Metodologia SSSCCP-MI 15					
	A) Velocità alla 1° imbibizione		X	X	X	X	X
	B) Velocità alla 2° imbibizione		X	X	X	X	X
	C) Rewet		X	X	X	X	X
5	Traspirabilità film contenimento	Metodologia SSSCCP-MI 30	X	X	X	X	X
6	Ingombro chassis	Metodologia SSSCCP-MI 26	X	X	X	X	X
7	Spessore materassino assorbente	Metodologia SSSCCP-MI	X	X	X	X	X
8	Sgambatura materassino assorbente	Metodologia SSSCCP-MI 25	X	X	X	X	X
9	Presenza di "sistema controllo odori"	Scheda Tecnica	-	-	-	-	-
10	Presenza di lozione dermoprotettiva/Lenitiva	Scheda Tecnica	-	-	-	-	-



Numero	317	Pag.	32
Data	29 APR. 2015		

Legenda:

PMG = Pannolone Mutandina Grande

PSG = Pannolone Sagomato Grande



Allegato C2 – Metodi normativi e valori di tolleranza da applicare

n°	Prove sperimentali da eseguire	Riferimento normativo /Standard	Unità di misura	TOLLERANZA DA APPLICARE Ai SINGOLI TEST		
				Pannolone Mutandina Grande Pannolone Sagomato Grande		
PROVE DI LABORATORIO	1	Velocità di acquisizione	Metodica NMC001 DM 332/99	(ml/s)	non inferiore al 25%	
	2	Rewet	Metodica NMC002 DM 332/99	(g)	non superiore al 50%	
	3	Capacità di assorbimento	Metodica NMC003 DM 332/99	(g/g)	non inferiore al 20%	
	4	Test Manichino su Prodotto Intero				
		A)	Velocità alla 1ª imbibizione	Metodologia SSCCP-MI 15	(ml/s)	non inferiore al 25%
		B)	Velocità alla 2ª imbibizione		(ml/s)	non inferiore al 25%
		C)	Rewet		(g)	non superiore al 50%
	5	Traspirabilità film contenimento	Metodologia SSCCP-MI 30	(g / h m <sup>2</sup> )	≥ 20	
6	Ingombro chassis	Metodologia SSCCP-MI 26	(cm <sup>2</sup> )	non superiore al 5%		
7	Spessore materassino assorbente	Metodologia SSCCP-MI	(mm)	non superiore al 30%		
8	Sgambatura materassino assorbente	Metodologia SSCCP-MI 25	(mm)	non inferiore al 10%		
Schede Tecniche	9	Presenza di "sistema controllo odori"	Scheda Tecnica	--	n.a.*	
	10	Presenza di lozione dermoprotettiva/Lenitiva	Scheda Tecnica	--	n.a.	

\*n.a.: non applicabile

Allegato C3 – Parametri relativi al peso delle singole prove correlate alla distribuzione ponderale degli ausili

PESO (%) DI DISTRIBUZIONE DEGLI AUSILI
--

n°	Prove sperimentali da eseguire	Riferimento normativo /Standard	Unità di misura	NEL LOTTO	
				PMG	PSG
				76,75	23,25
				PARAMETRI RELATIVI AL PESO DEI SINGOLI TEST	
1	Velocità di acquisizione	Metodica NMC001 DM 332/99	(ml/s)	3,837	1,163
2	Rewet	Metodica NMC002 DM 332/99	(g)	3,837	1,163
3	Capacità di assorbimento	Metodica NMC003 DM 332/99	(g/g)	6,140	2,790
4	<b>Test Manichino su Prodotto Intero</b>	Metodologia SS CCP-MI 15			
	A) Velocità alla 1ª imbibizione		(ml/s)	9,210	3,488
	B) Velocità alla 2ª imbibizione		(ml/s)	9,210	3,488
	C) Rewet		(g)	9,210	3,488
5	Traspirabilità film contenimento	Metodologia SS CCP-MI 30	(g/h m <sup>2</sup> )	8,442	2,558
6	Ingombro chassis	Metodologia SS CCP-MI 26	(cm <sup>2</sup> )	10,744	0
7	Spessore materassino assorbente	Metodologia SS CCP-MI	(mm)	4,605	1,512
8	Sgambatura materassino assorbente	Metodologia SS CCP-MI 25	(mm)	4,605	1,512
9	Presenza di "sistema controllo odori"	Scheda Tecnica	--	3,837	1,163
10	Presenza di lozione dermoprotettiva/Lenitiva	Scheda Tecnica	--	3,070	0,930
				□	100,0