

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Adozione del "Piano triennale di Prevenzione della Corruzione" dell'ASUR Marche - Anni 2014-2016

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, per quanto di competenza;

- D E T E R M I N A -

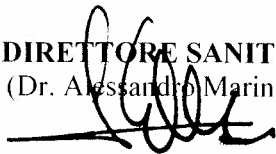
- 1. DI APPROVARE** il documento istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e condivide le motivazioni in esso riportate;
- 2. DI APPROVARE** l'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ASUR - anni 2014 / 2016, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente Determina;
- 3. DI NOMINARE** il Dott. Alberto Lanari quale Dirigente Aziendale per la Prevenzione della Corruzione dell'ASUR Marche (giusta nota n. 12033/DG del 5 giugno u.s.), affidandogli il mandato di procedere sia agli aggiornamenti periodici previsti, sia a quelli che si dovessero rendere necessari per eventuali integrazioni/modifiche nelle attribuzioni di responsabilità attuali, sia a tutte le azioni necessarie per il rispetto del Piano della Prevenzione della Corruzione;
- 4. DI NOMINARE** quali Referenti Anticorruzione di Area Vasta delle funzioni medesime i seguenti dipendenti dell'Azienda, individuati dalle rispettive Direzioni di Area Vasta con le note sotto richiamate (che opereranno secondo le direttive impartite dal Dirigente Aziendale Anticorruzione sopra individuato):

- Ing. Alessandro Giuggioli	Area Vasta n. 1	nota Prot. ASUR n. 14008/2013;
- D.ssa Maria Silvia Pesciarelli	Area Vasta n. 2	nota Prot. ASUR n. 18918/2013;
- Dott. Fabrizio Trobbiani	Area Vasta n. 3	nota Prot. ASUR n. 14891/2013;

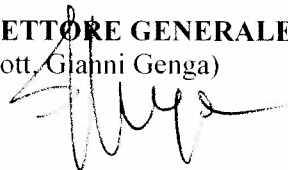
- D.ssa Maria Flavia Spagna Area Vasta n. 4 nota Prot. ASUR n. 12588/2013;
- D.ssa Anna Giuseppina Mandolini Area Vasta n. 5 nota Prot. ASUR n. 19001/2013;
- 5. **DI DISPORRE** l'applicazione dell'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione a tutte le strutture coinvolte, trasmettendone copia alle UU.OO. aziendali indicate nel programma triennale, per l'espletamento dei compiti e degli adempimenti previsti a loro carico e secondo le modalità stabilite;
- 6. **DI TRASMETTERE** il presente Atto, comprensivo del Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione, a tutte le UU.OO. Amministrative, Tecniche e Sanitarie Aziendali, al Servizio Salute della Regione Marche e al Nucleo di Valutazione Aziendale per le verifiche e valutazioni di competenza, nonché al Dipartimento della funzione pubblica in ossequio al disposto di cui all'art. 1, co.8, della Legge n. 190/2012;
- 7. **DI PUBBLICARE** integralmente quanto sopra sul sito istituzionale dell'ASUR Marche, nel link "Prevenzione della Corruzione", oltreché sull'Albo Pretorio dell'Azienda;
- 8. **DI RILEVARE** che il Piano in questione potrà essere modificato e/o integrato in applicazione degli indirizzi espressi dalle autorità e dagli organi di cui alla Legge o per ulteriori necessità che potranno intervenire;
- 9. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 10. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., e anche a seguito della necessità di adeguarsi prontamente alla normativa nazionale in tema di lotta ai fenomeni corruttivi.

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Genga)



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Area Comunicazione ASUR)**

Normativa di riferimento

- Legge 7 agosto 1990, n. 241
- Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- Leggi Regionali Marche nn. 13/2003, 17/2010, 17/2011.

Premessa

La Legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) ha introdotto numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo ed ha individuato i soggetti preposti ad adottare ogni adeguata iniziativa in materia.

Con la Circolare n. 1 del 25 gennaio 2013, il Dipartimento della Funzione pubblica ha dettato le prime disposizioni applicative della Legge e ha dato precisazioni in ordine alle competenze affidate dalla Legge ai vari soggetti istituzionali ed alle modalità di individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione, con particolare riferimento ai compiti allo stesso ascritti.

Inoltre sono state dettate per la predisposizione del Piano Nazionale Anticorruzione, da parte del Dipartimento della Funzione pubblica, le Linee di indirizzo del Comitato interministeriale per la prevenzione e il contrasto alla corruzione ed all'illegalità (istituito con D.P.C.M. del 16 gennaio 2013), che indicano gli adempimenti relativi agli obblighi da rispettare da parte delle pubbliche amministrazioni.

La Legge n. 190/2012 sopra citata, in particolare, prevede:

- l'individuazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Pubbliche Amministrazioni (CIVIT) di cui al D. Lgs. n. 150/2009, in qualità di Autorità nazionale anticorruzione;
- la designazione di un Responsabile per la Prevenzione della Corruzione per ogni pubblica amministrazione, sia a livello centrale che periferico, ai sensi dell'art. 1, co. 7;
- l'approvazione da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione di un Piano nazionale anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art.1, co. 4 della Legge;
- l'approvazione da parte dell'organo politico di ciascuna pubblica amministrazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione (di seguito, Piano), su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ai sensi dell'art.1, co.8.

Per quanto sopra, l'Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche, ha nominato il Dott. Alberto Lanari, con nota prot. n. 12033/DG del 5 giugno 2013, quale Responsabile Aziendale per la Prevenzione della Corruzione. Successivamente, per agevolare i percorsi connessi alle norme sopra citate in un sistema complesso come

l'Azienda Unica, sono stati individuati cinque Referenti Anticorruzione nelle Aree Vaste, nominati all'uopo dalle rispettive Direzioni di Area Vasta.

Al fine di effettuare un'accurata valutazione delle aree a maggior rischio-reato e permettere la predisposizione del Piano triennale di Prevenzione della corruzione, con nota prot. ASUR n. 25624 del 02/12/2014 (vedi allegato 3 alla presente determina), sono stati richiesti, alle varie aree dell'Azienda Sanitaria Regionale interessate dal suddetto Piano per la particolare tipologia delle attività (Gestione del Personale, Provveditorato, Attività Tecniche e Manutentive, Affari Generali), i documenti relativi al personale, ai lavori, ai servizi, alle forniture, agli acquisti, ai procedimenti penali e disciplinari, ed infine alle segnalazioni di attività rischiose ai fini della prevenzione della corruzione.

La proposta di Piano che è stata predisposta dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, viene allegata alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale della stessa; il Piano sarà adeguato alle disposizioni che successivamente saranno emanate dall'Autorità nazionale anticorruzione, dal Governo e dalle altre autorità ed organi individuati dalla Legge e sarà prontamente modificato e/o integrato per ogni necessità che vorrà intervenire.

Per quanto sopra esposto si propone di adottare apposito Atto nei seguenti termini:

DETERMINA

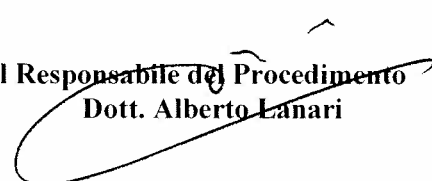
- DI APPROVARE** il documento istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e condivide le motivazioni in esso riportate;
- DI APPROVARE** l'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ASUR - anni 2014 / 2016, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente Determina,
- DI NOMINARE** il Dott. Alberto Lanari quale Responsabile Aziendale per la Prevenzione della Corruzione dell'ASUR Marche (giusta nota n. 12033/DG del 5 giugno u.s.), affidandogli il mandato di procedere sia agli aggiornamenti periodici previsti, sia a quelli che si dovessero rendere necessari per eventuali integrazioni/modifiche nelle attribuzioni di responsabilità attuali, sia a tutte le azioni necessarie per il rispetto del Piano Trasparenza Aziendale;
- DI NOMINARE** quali Referenti Anticorruzione di Area Vasta delle funzioni medesime i seguenti dipendenti dell'Azienda, individuati dalle rispettive Direzioni di Area Vasta con le note sotto richiamate (che opereranno secondo le direttive impartite dal Dirigente Aziendale Anticorruzione sopra individuato):

- Ing. Alessandro Giuggioli	Area Vasta n. 1	nota Prot. ASUR n. 14008/2013;
- Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli	Area Vasta n. 2	nota Prot. ASUR n. 18918/2013;
- Dott. Fabrizio Trobbiani	Area Vasta n. 3	nota Prot. ASUR n. 14891/2013;
- Dott.ssa Maria Flavia Spagna	Area Vasta n. 4	nota Prot. ASUR n. 12588/2013;
- Dott.ssa Anna Giuseppina Mandolini	Area Vasta n. 5	nota Prot. ASUR n. 19001/2013;

5. **DI DISPORRE** l'applicazione dell'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione a tutte le strutture coinvolte, trasmettendone copia alle UU.OO. aziendali indicate nel programma triennale, per l'espletamento dei compiti e degli adempimenti previsti a loro carico e secondo le modalità stabilite;
6. **DI TRASMETTERE** il presente Atto, comprensivo del Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione, a tutte le UU.OO. Amministrative, Tecniche e Sanitarie Aziendali, al Servizio Salute della Regione Marche e al Nucleo di Valutazione Aziendale per le verifiche e valutazioni di competenza, nonché al Dipartimento della funzione pubblica in ossequio al disposto di cui all'art. 1, co.8, della Legge n. 190/2012;
7. **DI PUBBLICARE** integralmente quanto sopra sul sito istituzionale dell'ASUR Marche, nel link "Prevenzione della Corruzione", oltreché sull'Albo Pretorio dell'Azienda;
8. **DI RILEVARE** che il Piano in questione potrà essere modificato e/o integrato in applicazione degli indirizzi espressi dalle autorità e dagli organi di cui alla Legge o per ulteriori necessità che potranno intervenire;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
11. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., e anche a seguito della necessità di adeguarsi prontamente alla normativa nazionale in tema di lotta ai fenomeni corruttivi.

Ancona, sede legale ASUR


Il Dirigente Area Contabilità e Bilancio ASUR
Dott. Alessandro Maccioni


Il Responsabile del Procedimento
Dott. Alberto Lanari

- ALLEGATI -

1. Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – Anni 2014-2016
2. Schema di riferimento dei dati da pubblicare e relative Strutture responsabili
3. Nota prot. ASUR n. 25624 del 02/12/2014 di richiesta documenti alle varie aree interessate