

Numero	536/DG	Pag.	
Data	23 OTT, 2014		1

DETERMINA DEL DIRETTORE  
GENERALE

N. 536/DG DEL 23 OTT, 2014

Oggetto: DGRM 1200/2013 Disposizioni per la riorganizzazione territoriale del sistema di allarme sanitario – trasferimento Centrale Operativa 118 all'ASUR Marche.

IL DIRETTORE  
GENERALE

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Prendere atto e recepire la DGRM n. 1200 del 2/8/2013 avente ad oggetto: "Art. 3. L.R. n. 20/2001, artt. 5, 2° comma, 1° periodo e 6, comma 3, L.R. n. 36/1998, art. 6, comma 2, L.R. n. 13/2013 – Disposizioni per la riorganizzazione territoriale del sistema di allarme sanitario", ai sensi e per gli effetti della quale viene adottata la presente determina.
2. Disporre, conseguentemente, nel rispetto dei criteri di cui alla citata DGR 1200/2013 – Allegato A -, il trasferimento all'ASUR Marche della complessiva gestione della Centrale Operativa 118 dell'AO Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona, con decorrenza dal 1^ novembre 2014.
3. Dare atto che la Centrale Operativa 118, costituente il ramo di attività oggetto di cessione, viene trasferita e conferita nella sua organica unità funzionale economica e finanziaria risultante dalla procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, dei crediti e debiti, del contenzioso, effettuata secondo i criteri declinati dalla DGRM n. 1200/2013.

4. Dare atto che il ramo di attività oggetto della cessione, comprende gli elementi patrimoniali e non patrimoniali di seguito indicati, fatti oggetto di apposita procedura di ricognizione ed in particolare:
- rapporti con il personale dipendente, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato, afferente alle attività oggetto di trasferimento, con conservazione dei diritti acquisiti, delle ferie maturate e non godute, dei fondi contrattuali relativi;
  - i contratti in essere alla data di effettivo trasferimento afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dalla Centrale operativa 118 dell'Azienda Ospedali Riuniti di Ancona aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi;
  - i beni immobili ed i beni mobili, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento, di cui all'inventario aggiornato alla data di effettivo trasferimento;
5. Approvare, ai fini del trasferimento gli elenchi e documenti di seguito indicati, che identificano l'unità funzionale, economica e finanziaria, oggetto di cessione:
- elenco nominativo del personale dipendente attualmente assegnato, in via esclusiva, alla Centrale Operativa 118, risultante dall'allegato A e identificato nelle seguenti figure professionali:
    - ✓ n. 1 Dirigente medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa;
    - ✓ n. 1 Collaboratore professionale sanitario esperto infermiere con funzioni di coordinatore (Cat. Ds);
    - ✓ n. 25 Collaboratore professionale sanitario infermiere (Cat. D);
    - ✓ n. 8 Operatore Tecnico Esperto (Cat. C);
    - ✓ n. 7 Operatore Tecnico specializzato (Cat. Bs);
    - ✓ n. 1 Operatore Tecnico specializzato Radio (Cat. Bs);
    - ✓ n. 4 Operatore Tecnico Radio (Cat. B);
  - elenco dei contratti in essere afferenti l'attività organizzativa nel suo complesso esercitata dalla Centrale Operativa 118, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi (Allegato B);
  - elenco dei beni durevoli, attualmente in uso, che vengono trasferiti all'ASUR in proprietà (allegato C).
6. Dare atto che i contratti di cui all'allegato B) – punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, - saranno trasferiti con decorrenza 01/01/2015 e che, pertanto, la relativa gestione rimarrà a carico dell'Azienda Ospedali Riuniti fino al 31/12/2014, mentre il contratto di cui all'allegato B) – punto 7 - sarà trasferito con decorrenza 01/11/2014.
7. Dare atto che:
- il personale di cui trattasi conserverà tutti i diritti acquisiti in termini di ferie maturate e non godute alla data del 31/10/2014;

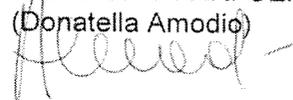
- per effetto di tale cessione, a seguito del trasferimento del personale, con decorrenza 1/11/2014 saranno modificate le dotazioni organiche delle due Aziende: in incremento per l'ASUR Marche e in diminuzione per l'AOUOR;
  - la variazione dei fondi contrattuali sarà operata con i criteri definiti in accordo tra le parti.
8. Destinare all'ASUR i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso gratuito, dando mandato alla medesima SO di adottare i relativi provvedimenti di competenza.
  9. Dare atto che, in sede di effettivo trasferimento, sarà assicurata la trasmissione di tutta la documentazione tecnica, amministrativa e sanitaria, nonché quella relativa alla sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori, salvo altra, inerente le strutture e l'attività oggetto di cessione, in modo da assicurare che ASUR possa assolvere ai conseguenti adempimenti istituzionali senza soluzione di continuità rispetto alla data del trasferimento.
  10. Dare atto che i servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale 118, continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti.
  11. Stabilire che:
    - il modello organizzativo oggi in essere sarà mantenuto fino alla definizione di nuovi atti ad opera delle Direzioni delle due Aziende;
    - laddove necessario, il modello organizzativo oggi in essere potrà essere confermato anche tramite la sottoscrizione di protocolli operativi tra i Direttori Sanitari delle due Aziende.
  12. Dare mandato:
    - alle competenti strutture aziendali, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere le azioni necessarie al trasferimento di che trattasi, con le modalità elencate ai precedenti punti;
    - ai Responsabili dei Sistemi Informativi delle rispettive Aziende di redigere apposito protocollo operativo al fine di garantire la gestione del sistema informativo del 118 Provinciale di Ancona e dei servizi regionali centralizzati presso il data center dell'AOUOR;

13. Trasmettere il presente atto, per i provvedimenti di competenza:

- alla Giunta regionale, ai sensi dell'art. 28 della L. R. n. 26/1996 e s.m.i., come disposto dalla DGRM n. 1200/2013
- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*Il Direttore S.O. Affari Generali attesta la regolarità del presente atto e ne certifica la conformità alle disposizioni vigenti.*

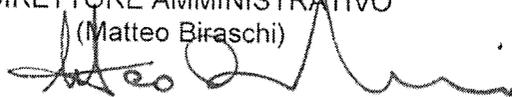
IL DIRETTORE S.O. AFFARI GENERALI  
(Donatella Amodio)



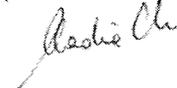
IL DIRETTORE GENERALE  
(Pablo Galassi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Matteo Biraschi)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Nadia Storti)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(S.O. Affari Generali)

PREMESSO che la Giunta Regionale delle Marche con delibera n. 1200 del 2/8/2013 ha dettato disposizioni per la riorganizzazione territoriale del sistema di allarme sanitario di seguito riportate:

- l'articolo 6 della legge regionale 30 ottobre 1998, n.36 definisce l'organizzazione e i compiti della centrale operativa territoriale ed in particolare, al comma 3, per effetto dell'entrata in vigore della legge regionale 9 luglio 2013, n. 17, prevede che la stessa costituisce unità operativa complessa dell'organizzazione dipartimentale di cui al comma 2, dell'articolo 6, della legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 (Riorganizzazione del servizio sanitario regionale);
- la stessa legge regionale al 1° periodo, del 2° comma, dell'articolo 5, prevede che il sistema di allarme sanitario è diretto e gestito da quattro Centrali operative territoriali e da una Centrale operativa regionale. L'articolo 6, della legge regionale n. 13/2003, nel definire che l'organizzazione dipartimentale costituisce il modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività dell'ASUR e delle aziende ospedaliere, al comma 2, con riferimento specifico all'ASUR, stabilisce che il relativo atto aziendale delimita la competenza territoriale dei dipartimenti distinguendoli in dipartimenti aziendali e dipartimenti di area vasta;
- le centrali operative devono costituire dunque unità operative complesse dell'organizzazione dipartimentale dell'ASUR;
- l'attuazione delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 17/2013 comporta:
  - a) il subentro dell'ASUR nell'attività di direzione e di gestione delle quattro centrali operative territoriali e della Centrale operativa regionale, mediante corrispondente scorporo delle attività di direzione e di gestione delle centrali territoriali attivate, fra l'altro, presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti Ancona;
  - b) la successione dell'ASUR in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda ospedaliera indicata nella lettera a), e cioè in tutto il patrimonio attivo e passivo individuato dalla stessa Azienda ospedaliera come finalizzato alla gestione delle attività della Centrale operativa attivata al suo interno, fatta eccezione della disposizione di cui alla lettera e) e , comunque in ogni rapporto, anche processuale, nonché in tutte le ragioni, azioni e diritti come in tutti gli obblighi, impegni e passività di qualsiasi natura anteriori alla data che verrà definita, di concerto tra aziende per l'effettività del passaggio di gestione. In particolare:
    - 1. relativamente ai rapporti contrattuali trova applicazione l'articolo 2558 del codice civile;
    - 2. relativamente al patrimonio, oltre al trasferimento degli eventuali beni indisponibili funzionali alle attività istituzionali, anche il trasferimento di ogni altro bene disponibile caratterizzato da vincolo di destinazione specifica alla stessa attività del ramo di attività ceduto, nonché i finanziamenti con vincolo di destinazione allo stesso ramo di attività ceduto;
    - 3. relativamente al personale, trova applicazione, nella fattispecie, l'articolo 31 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che fatte salve le disposizioni speciali, nel caso di trasferimento o conferimento di attività, svolte da

pubbliche amministrazioni, enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di tali soggetti si applicano l'articolo 2112 del codice civile e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'articolo 47, commi da 1 a 4, della legge 29 dicembre 1990, n. 428. Nell'applicazione dell'articolo 31 del precitato decreto legislativo deve essere rispettato il principio giurisprudenziale della "prevalenza" delle mansioni svolte dal dipendente, come individuato dall'azienda ospedaliera, in qualità di datore di lavoro cedente. Il personale attualmente in servizio presso la centrale operativa territoriale 118 dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti Ancona conserva tutti i diritti acquisiti. L'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti Ancona e l'ASUR sono obbligati in solido per tutti i crediti che i lavoratori hanno maturato al tempo del trasferimento;

4. Il trasferimento del personale comporterà la modifica delle dotazioni organiche delle due Aziende: in incremento per l'ASUR Marche e in diminuzione per l'AOUOR;
- c) La successione dell'ASUR all'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti Ancona, nei termini indicati ai punti che precedono, dovrà avvenire sulla base di un'apposita procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, dei crediti e dei debiti, nonché del contenzioso, formalizzata con conforme determina dei rispettivi Direttori generali da trasmettere alla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 28 della legge regionale n. 26/1996;
  - d) I crediti e i debiti maturati sino alla data di efficacia del trasferimento, riferiti a negozi giuridici ed obbligazioni concernenti il ramo di attività oggetto di cessione, resteranno in capo all'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti Ancona;
  - e) Tutti gli eventuali contenziosi, insorti fino alla data del trasferimento di cui al precedente punto e), anche se riferiti, in tutto o in parte, al ramo di attività oggetto di trasferimento, ferma la disciplina del codice di procedura civile, continuano a rimanere in capo all'Azienda ospedaliera cedente;

**CONSIDERATO** che l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) e l'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOUOR) intendono procedere al trasferimento all'ASUR della complessiva gestione della Centrale Operativa 118, in attuazione della richiamata DGR n. 1200/2013, nei termini concordati dalle rispettive Direzioni;

**CONSIDERATO**, altresì, che il percorso riorganizzativo come sopra delineato è stato opportunamente esplicitato dall'Azienda Ospedaliero Universitaria sia al Collegio di Direzione, nel corso della riunione 27/7/2013, nonché alle Organizzazioni sindacali, come di seguito riportato:

- Dirigenza Medica e SPTA Ospedaliera e Universitaria: riunione in data 31/7/2014
- RSU Aziendale e OO.SS. Comparto del personale ospedaliero ed universitario: riunioni in data del 31/7/2014 e 25/9/2014;

**PRESO ATTO** che, sulla scorta:

- dei definitivi accordi intercorsi tra il Direttore dell'AOUOR ed il Direttore dell'ASUR Marche, relativamente al contingente di personale del comparto in servizio presso la Centrale Operativa 118, interessato al trasferimento all'ASUR Marche, così come da definitiva informativa resa alle OO.SS. del comparto nel richiamato incontro del 25/9/2014;

- della complessiva ricognizione effettuata dall'AOUOR in relazione al patrimonio attivo e passivo esistente e finalizzato alla gestione delle attività della Centrale Operativa 118;

**SI È RILEVATO** quanto segue:

- il personale interessato al passaggio dall'AO Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona, all'ASUR, complessivamente quantificato in 47 unità, è quello attualmente assegnato, in via esclusiva, alla SOD Centrale Operativa 118 della stessa AOUOR, riportato analiticamente nell'allegato A), appartenente alle seguenti figure professionali:
  - n. 1 Dirigente medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa;
  - n. 1 Collaboratore professionale sanitario esperto infermiere con funzioni di coordinatore (Cat. Ds);
  - n. 25 Collaboratore professionale sanitario infermiere (Cat. D);
  - n. 8 Operatore Tecnico Esperto specializzato (Cat. C);
  - n. 7 Operatore Tecnico specializzato (Cat. Bs);
  - n. 1 Operatore Tecnico specializzato Radio (Cat. Bs);
  - n. 4 Operatore Tecnico Radio (Cat. B);
- i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio – andranno assegnati all'ASUR Marche - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso;
- i beni durevoli attualmente in uso, da trasferire in proprietà all'ASUR Marche, risultano dettagliati nell'elenco allegato al presente documento istruttorio, quale parte integrante e sostanziale (allegato B);
- i contratti in essere afferenti l'attività organizzativa nel suo complesso esercitata dalla Centrale operativa 118, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi, da trasferire all'ASUR Marche in proprietà, in quanto afferenti alla centrale operativa medesima, risultano dettagliati nell'elenco allegato al presente documento istruttorio, quale parte integrante e sostanziale (Allegato C);
- relativamente al sistema informativo del 118 della Provincia di Ancona e dei servizi centralizzati presso il data center dell'AOUOR, i Responsabili dei Servizi Informativi delle due aziende dovranno redigere apposito protocollo operativo per definire gli aspetti gestionali nel nuovo assetto organizzativo;
- relativamente ai servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale 118, gli stessi continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti;

**SI PROPONE** l'adozione di apposito provvedimento al fine di:

1. Prendere atto e recepire la DGRM n. 1200 del 2/8/2013 avente ad oggetto: "Art. 3. L.R. n. 20/2001, artt. 5, 2° comma, 1° periodo e 6, comma 3, L.R. n. 36/1998, art. 6, comma 2, L.R. n. 13/2013 – Disposizioni per la riorganizzazione territoriale del sistema di allarme sanitario", ai sensi e per gli effetti della quale viene adottata la presente determina.

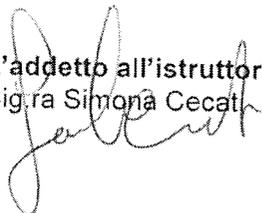
2. Disporre, conseguentemente, nel rispetto dei criteri di cui alla citata DGR 1200/2013 – Allegato A -, il trasferimento all'ASUR Marche della complessiva gestione della Centrale Operativa 118 dell'AO Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona, con decorrenza dal 1^ novembre 2014.
3. Dare atto che la Centrale Operativa 118, costituente il ramo di attività oggetto di cessione, viene trasferita e conferita nella sua organica unità funzionale economica e finanziaria risultante dalla procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, dei crediti e debiti, del contenzioso, effettuata secondo i criteri declinati dalla DGRM n. 1200/2013.
4. Dare atto che il ramo di attività oggetto della cessione, comprende gli elementi patrimoniali e non patrimoniali di seguito indicati, fatti oggetto di apposita procedura di ricognizione ed in particolare:
  - rapporti con il personale dipendente, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato, afferente alle attività oggetto di trasferimento, con conservazione dei diritti acquisiti, delle ferie maturate e non godute, dei fondi contrattuali relativi;
  - i contratti in essere alla data di effettivo trasferimento afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dalla Centrale operativa 118 dell'Azienda Ospedali Riuniti di Ancona aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi;
  - i beni immobili ed i beni mobili, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento, di cui all'inventario aggiornato alla data di effettivo trasferimento;
5. Approvare, ai fini del trasferimento gli elenchi e documenti di seguito indicati, che identificano l'unità funzionale, economica e finanziaria, oggetto di cessione:
  - elenco nominativo del personale dipendente attualmente assegnato, in via esclusiva, alla Centrale Operativa 118, risultante dall'allegato A e identificato nelle seguenti figure professionali:
    - ✓ n. 1 Dirigente medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa;
    - ✓ n. 1 Collaboratore professionale sanitario esperto infermiere con funzioni di coordinatore (Cat. Ds);
    - ✓ n. 25 Collaboratore professionale sanitario infermiere (Cat. D);
    - ✓ n. 8 Operatore Tecnico Esperto (Cat. C);
    - ✓ n. 7 Operatore Tecnico specializzato (Cat. Bs);
    - ✓ n. 1 Operatore Tecnico specializzato Radio (Cat. Bs);
    - ✓ n. 4 Operatore Tecnico Radio (Cat. B);
  - elenco dei contratti in essere afferenti l'attività organizzativa nel suo complesso esercitata dalla Centrale Operativa 118, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi (Allegato B);

- elenco dei beni durevoli, attualmente in uso, che vengono trasferiti all'ASUR in proprietà (allegato C);
6. Dare atto che i contratti di cui all'allegato B) – punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, - saranno trasferiti con decorrenza 01/01/2015 e che, pertanto, la relativa gestione rimarrà a carico dell'Azienda Ospedali Riuniti fino al 31/12/2014, mentre il contratto di cui all'allegato b) – punto 7 – sarà trasferito con decorrenza 01/11/2014;
  7. Dare atto che:
    - il personale di cui trattasi conserverà tutti i diritti acquisiti in termini di ferie maturate e non godute alla data del 31/10/2014;
    - per effetto di tale cessione, a seguito del trasferimento del personale, con decorrenza 1/11/2014 saranno modificate le dotazioni organiche delle due Aziende: in incremento per l'ASUR Marche e in diminuzione per l'AOUOR;
    - la variazione dei fondi contrattuali sarà operata con i criteri definiti in accordo tra le parti;
  8. Destinare all'ASUR i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso gratuito, dando mandato alla medesima SO di adottare i relativi provvedimenti di competenza;
  9. Dare atto che, in sede di effettivo trasferimento, sarà assicurata la trasmissione di tutta la documentazione tecnica, amministrativa e sanitaria, nonché quella relativa alla sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori, salvo altra, inerente le strutture e l'attività oggetto di cessione, in modo da assicurare che ASUR possa assolvere ai conseguenti adempimenti istituzionali senza soluzione di continuità rispetto alla data del trasferimento;
  10. Dare atto che i servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale 118, continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti;
  11. Dare mandato:
    - alle competenti strutture aziendali, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere le azioni necessarie al trasferimento di che trattasi, con le modalità elencate ai precedenti punti;
    - ai Responsabili dei Sistemi Informativi delle rispettive Aziende di redigere apposito protocollo operativo al fine di garantire la gestione del sistema informativo del 118 Provinciale di Ancona e dei servizi regionali centralizzati presso il data center dell'AOUOR;

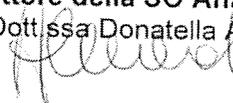
12. Trasmettere il presente atto, per i provvedimenti di competenza:

- alla Giunta regionale, ai sensi dell'art. 28 della L. R. n. 26/1996 e s.m.i., come disposto dalla DGRM n. 1200/2013
- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

L'addetto all'istruttoria  
Sig.ra Simona Cecati



Il Direttore della SO Affari Generali  
Dott.ssa Donatella Amodio



- ALLEGATI -

- Allegato A - Elenco personale
- Allegato B - Elenco contratti
- Allegato C - Elenco beni durevoli



DATA COSTA	CODICE_FISC	NATURA_PAP	INDI LO	TIPO ESPE	CODI_C MAL	CATEG ORIA	FASCI A	TIP. RA PPORIO	note	VOCE_1 STIPENDIO	VOCE 6 FRA	VOCE_10 8	VOCE_11 2 FRA	VOCE_13 FASCE	VOCE_13F ORZON	VOCE_15 2	VOCE_16 IND COGR	VOCE_17 IND VAG	VOCE_17E ASSEGNO
8171	MIRCO ENEVERO	32 T indet	03	30	3072	OP.TEC.SPECIALIZZATO ESPERTO	C	2	OP	1924,15	10,37		71,50	113,61				13,57	
8471	ROBERTO STEFANO	32 T indet	03	30	3072	OP.TEC.SPECIALIZZATO ESPERTO	C	2	OP	1624,15	17,00		71,55	113,61				13,57	
8467	RUSCONI RICCARDO	32 T indet	03	30	3072	OP.TEC.SPECIALIZZATO ESPERTO	C	2	OP	1624,15			71,53	113,61				13,57	
47389	BASTIANELLI ROSENZO	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B9	0	OP	1523,27			9,55					11,5	
29355	GIAMMATTEO MARCO	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B9	0	OP	1523,27			9,55					11,5	47
16306	GIULIO PAOLO	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B5	0	OP	1523,27			9,55					11,5	
19457	GIARDABASSILUCA	09 T determ	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B5	0	OP	1523,27			9,55					11,5	
16684	LUCARIN WABISIMO	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B6	0	OP	1523,27			9,55					11,5	
25411	PELONARIN MICHELE	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B5	0	OP	1523,27			9,55					11,5	118,55
50362	TREBANO FRANCESCO	09 T determ	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO	B6	0	OP	1523,27			9,55					11,5	
16219	PRINCIPI VALTER	32 T indet	03	30	3225	OP. TECNICO SPECIALIZZATO (op. tecn. radio)	B5	1	OP	1522,27			9,55	47,9				11,5	
18777	MARASCIA PAOLO	32 T indet	03	30	3220	OPERATORE TECNICO (op. tecn. radio)	B	0	OP	1438,81			40,54					11,1	
18239	PAPALE PAOLO	32 T indet	03	30	3220	OPERATORE TECNICO (op. tecn. radio)	B	0	OP	1438,81			40,54					11,1	
18773	RECANATI NICOLA	32 T indet	03	30	3220	OPERATORE TECNICO (op. tecn. radio)	B	0	OP	1438,81			40,54					11,1	
18507	TORRELLI VALENTINA	32 T indet	03	30	3220	OPERATORE TECNICO (op. tecn. radio)	B	0	OP	1438,81			40,54					11,1	

**Servizio 118 Regionale**

- 1) Software di gestione emergenza sanitaria 118 Marche  
Ditta Engineering Ingegneria Informatica s.p.a.  
Scadenza 31/12/2014  
Importo annuale canone di manutenzione: € 161.000,00 + IVA
  
- 2) Manutenzione Centrali telefoniche 118 ed apparecchiature complementari  
Ditta Fastweb s.p.a. (Convenzione Consip)  
Scadenza 01/04/2017  
Importo canone annuale: € 205.448,00 + IVA
  
- 3) Rete dati regionale interconnessione centrali e accesso Internet  
Ditta Fastweb s.p.a. (Convenzione Consip)  
Scadenza 01/09/2015  
Importo annuale 2014: € 97.908,00 + IVA
  
- 4) Manutenzione full risk apparati telefonici satellitari  
Ditta PMB Tecnologie Avanzate s.r.l.  
Scadenza 31/12/2014  
Importo canone annuale di manutenzione: € 39.900,00 + IVA

**Servizio 118 Provincia di Ancona**

- 5) Software di gestione protocollo e workflow  
Ditta Web Technologies Labs Srl  
Scadenza 31/12/2014  
Importo canone annuale di manutenzione: € 5.000,00 + IVA
  
- 6) Fonia numeri verdi + Fonia standard  
Ditta Telecom Italia s.p.a. (Convenzione Consip)  
Scadenza 01/09/2015  
Importo annuale 2014 stimato (tariffazione a consumo): € 100.000,00 + IVA
  
- 7) Automediche e Autoambulanza  
Ditta Croce Azzurra Italiana s.r.l.  
Scadenza 30/11/2014  
Importo canone annuale:  
n. 2 Automediche € 15.000,00 + IVA, pari ad un canone mensile di € 1.250,00 + IVA  
n. 1 Autoambulanza € 18.000,00 + IVA, pari ad un canone mensile di € 1.500,00 + IVA







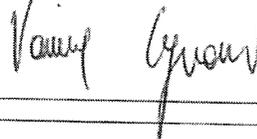




**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La determina n. 536/DG del 23 OTT, 2014 viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Ospedaliera "Azienda Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi" il 23 OTT, 2014 ai sensi dell'art. 32, c. 1, Legge n. 69/2009, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**COLLEGIO SINDACALE**

La presente determina è stata inviata al Collegio Sindacale con nota n. 45392 del 23 OTT, 2014.

**REGIONE MARCHE**

La presente determina, soggetta a controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i., è stata inviata alla Giunta Regionale delle Marche con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e da questa ricevuta in data \_\_\_\_\_.

**ESECUTIVITA'**

La presente determina:

- è stata dichiarata esecutiva ai sensi dell'art. 28, sesto comma, della L.R. n. 26/1996 e s.m.i..
- è stata (approvata/annullata parzialmente/annullata) dalla Giunta Regionale delle Marche con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE**

La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ pagine è conforme all'originale esistente agli atti di questa Azienda Ospedaliera.

Ancona, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Numero	S35/DG	Pag.	
Data	23 OTT. 2014		1

DETERMINA DEL DIRETTORE  
GENERALE

N. S35/DG DEL

Oggetto: Servizio per le dipendenze patologiche (SERT) – trasferimento all'ASUR Marche.

IL DIRETTORE  
GENERALE

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Disporre, con decorrenza dal 1<sup>a</sup> novembre 2014, il trasferimento all'ASUR Marche della complessiva gestione del servizio SERT dell'AOUOR, in attuazione della DGR n. 1696 del 03/12/2012 avente ad oggetto: "Direttiva vincolante per i Direttori generali degli Enti del SSR, per l'attuazione del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135 del 7 Agosto 2012 concernente disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi dei cittadini" e della DGR Marche n.735/2013 avente ad oggetto: "Riduzione della frammentazione della rete ospedaliera, riconversione delle piccole strutture ospedaliere e riorganizzazione della rete territoriale della emergenza-urgenza della Regione Marche in attuazione dello DGR 1696/2012".
2. Trasferire all'ASUR Marche il personale attualmente assegnato, in via esclusiva, al SERT e di seguito elencato:
  - N.6 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri:
    - Sig.ra Cinzia Cocchi
    - Sig.ra Clelia De Matteis
    - Sig. Francesco Galli
    - Sig.ra Graziana Loparco
    - Sig.ra Anna Rita Marchesani
    - Sig.ra Maria Nido

- N.4 Operatori Socio Sanitari:
    - Sig.ra Simona Calciati
    - Sig.ra Silvia Luciani Fogli
    - Sig.ra Marina Menghini
    - Sig. Augusto Pomponi
3. Stabilire, altresì, in ordine al trasferimento del personale come sopra disposto che:
- il passaggio alle dipendenze dell'ASUR Marche avverrà a tutti gli effetti, giuridici ed economici, con decorrenza 1° novembre 2014;
  - il personale di cui trattasi conserverà tutti i diritti acquisiti in termini di ferie maturate e non godute alla data del 31.10.2014;
  - per effetto di tale cessione, a seguito del trasferimento del personale, con decorrenza 01/11/2014 saranno modificate le dotazioni organiche ed i relativi fondi contrattuali: in diminuzione per gli Ospedali Riuniti di Ancona ed in incremento per l'ASUR Marche.
4. Dare atto che per lo svolgimento delle attività assistenziali di competenza del SERT, l'AOUR assegnerà alla stessa ASUR:
- i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso;
  - i beni durevoli attualmente in uso, così come dettagliati nell'elenco allegato al presente documento istruttorio quale parte integrante e sostanziale, da trasferire in proprietà.
5. Dare mandato alle competenti strutture aziendali, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere le azioni necessarie al trasferimento di che trattasi, con le modalità elencate ai precedenti punti.
6. Dare atto, infine, che:
- i servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale in servizio al SERT, continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti;
  - il modello organizzativo oggi in essere sarà mantenuto fino alla definizione di nuovi atti ad opera delle Direzioni delle due Aziende;

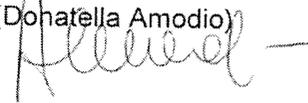
- laddove necessario, il modello organizzativo oggi in essere potrà essere confermato anche tramite la sottoscrizione di protocolli operativi tra i Direttori Sanitari delle due Aziende.

7. Trasmettere il presente provvedimento:

- alla Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L. R. n. 26/1996 e s.m.i.;
- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*Il Direttore SO Affari Generali attesta la regolarità del presente atto e ne certifica la conformità alle disposizioni vigenti.*

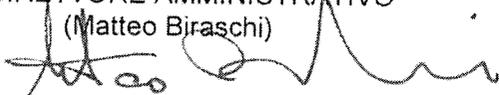
IL DIRETTORE SO  
AFFARI GENERALI  
(Donatella Amodio)



IL DIRETTORE GENERALE  
Paolo Galassi



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Matteo Biraschi)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Nadia Storti)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(S.O. Affari Generali)

PREMESSO che:

- il Piano Socio-Sanitario Regionale 2012/2014 approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n.38 del 16/12/2011 ha definito, tra le linee dell'intervento socio-sanitario dell'Area Salute Mentale, il superamento della logica del "progetto obiettivo", promuovendo l'implementazione diffusa di un sistema integrato socio-sanitario;
- in questa prospettiva, l'ultimo Piano Socio-Sanitario ribadisce la necessità di promuovere azioni volte a favorire la riorganizzazione degli interventi e dei servizi dell'area dell'integrazione sociale e sanitaria;
- la Direttiva vincolante impartita ai Direttori Generali con DGR n. 1696 del 03/12/2012 prevede nel Piano di azione regionale per la Salute Mentale la prosecuzione del percorso di riequilibrio e di riallocazione delle attività di salute mentale già avviato con DGR n. 1150 del 01/08/2011;
- l'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOUOR) attualmente cogestisce con l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) una struttura SERT (Servizio per le dipendenze patologiche);
- il SERT si caratterizza per una vocazione espressamente territoriale, con lo scopo precipuo di garantire integrazione e sinergie delle strutture già inserite e gestite dalle strutture territoriali dell'ASUR;
- la completa gestione della struttura SERT da parte dell'ASUR, si rende quindi necessaria al fine di garantire appropriatezza ed economicità delle prestazioni erogate, in coerenza con le linee dell'intervento socio-sanitario dell'Area Salute Mentale del Piano socio-sanitario regionale 2012/2014 e con la DGR 1696 del 03/12/2012;

**CONSIDERATO** che l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) e l'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti di Ancona" (AOUOR) intendono procedere al trasferimento all'ASUR della complessiva gestione del servizio SERT dell'AOUOR, in attuazione della DGR n. 1696 del 03/12/2012 avente ad oggetto: "*Direttiva vincolante per i Direttori generali degli Enti del SSR, per l'attuazione del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135 del 7 Agosto 2012 concernente disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi dei cittadini*" e della DGR Marche n.735/2013 avente ad oggetto: "*Riduzione della frammentazione della rete ospedaliera, riconversione delle piccole strutture ospedaliere e riorganizzazione della rete territoriale della emergenza-urgenza della Regione Marche in attuazione dello DGR 1696/2012*";

**CONSIDERATO**, altresì, che il percorso riorganizzativo come sopra delineato è stato opportunamente esplicitato dall'Azienda Ospedaliero Universitaria sia al Collegio di Direzione, nel corso della riunione 27/7/2013, nonché alle Organizzazioni sindacali, come di seguito riportato:

- Dirigenza Medica Ospedaliera e Universitaria: nota informativa prot. 34407 del 5/8/2014;
- RSU Aziendale e OO.SS. Comparto del personale ospedaliero ed universitario: riunione in data 7/8/2014;
- Dirigenza SPTA Ospedaliera e Universitaria: riunione in data 25/9/2014;

**CONSIDERATO**, inoltre, che il Coordinamento dei Direttori Generali degli Enti del SSR, nella seduta del 28/7/2014, ha definitivamente concordato le azioni di manovra in materia di spesa del personale prevedendo pure lo scorporo, mediante cessione, del servizio SERT da questa Azienda all'ASUR Marche;

**RILEVATO** che la Giunta Regionale con DGRM n. 977 del 7/8/2014 ha fatto proprie anche le indicazioni, facendone direttiva vincolante per i Direttori Generali;

**PRESO ATTO** che:

- il personale interessato al passaggio dall'AO Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona, all'Asur Marche, è quello attualmente assegnato, in via esclusiva, al SERT presso la citata Azienda Ospedaliera e di seguito elencato:
  - N.6 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri:
    - Sig.ra Cinzia Cocchi
    - Sig.ra Clelia De Matteis
    - Sig. Francesco Galli
    - Sig.ra Graziana Loparco
    - Sig.ra Anna Rita Marchesani
    - Sig.ra Maria Nido
  - N.4 Operatori Socio Sanitari:
    - Sig.ra Simona Calciati
    - Sig.ra Silvia Luciani Fogli
    - Sig.ra Marina Menghini
    - Sig. Augusto Pomponi
- il passaggio alle dipendenze dell'ASUR Marche avverrà a tutti gli effetti, giuridici ed economici, con decorrenza 1° novembre 2014;
- il personale di cui trattasi conserverà tutti i diritti acquisiti in termini di ferie maturate e non godute alla data del 31.10.2014;
- per effetto di tale cessione, a seguito del trasferimento del personale, con decorrenza 01/11/2014 saranno modificate le dotazioni organiche ed i relativi fondi contrattuali: in diminuzione per gli Ospedali Riuniti di Ancona ed in incremento per l'ASUR;
- per lo svolgimento delle attività assistenziali di competenza del SERT, l'AOUR assegnerà alla stessa ASUR:
  - i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso;
  - i beni durevoli attualmente in uso così come dettagliati nell'elenco allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- i servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale in servizio al SERT, continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti;

SI PROPONE l'adozione di apposito provvedimento al fine di:

1. Disporre, con decorrenza dal 1<sup>a</sup> novembre 2014, il trasferimento all'ASUR Marche della complessiva gestione del servizio SERT dell'AOUOR, in attuazione della DGR n. 1696 del 03/12/2012 avente ad oggetto: "Direttiva vincolante per i Direttori generali degli Enti del SSR, per l'attuazione del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135 del 7 Agosto 2012 concernente disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi dei cittadini" e della DGR Marche n.735/2013 avente ad oggetto: "Riduzione della frammentazione della rete ospedaliera, riconversione delle piccole strutture ospedaliere e riorganizzazione della rete territoriale della emergenza-urgenza della Regione Marche in attuazione dello DGR 1696/2012";
2. Trasferire all'ASUR Marche il personale attualmente assegnato, in via esclusiva, al SERT e di seguito elencato:  

N.6 Collaboratori Professionali Sanitari Infermieri:

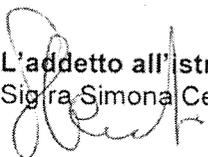
  - Sig.ra Cinzia Cocchi
  - Sig.ra Clelia De Matteis
  - Sig. Francesco Galli
  - Sig.ra Graziana Loparco
  - Sig.ra Anna Rita Marchesani
  - Sig.ra Maria Nido

N.4 Operatori Socio Sanitari:

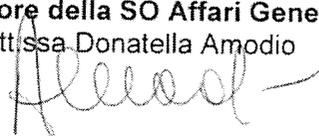
  - Sig.ra Simona Calciati
  - Sig.ra Silvia Luciani Fogli
  - Sig.ra Marina Menghini
  - Sig. Augusto Pomponi
3. Stabilire, altresì, in ordine al trasferimento del personale come sopra disposto che:
  - il passaggio alle dipendenze dell'ASUR Marche avverrà a tutti gli effetti, giuridici ed economici, con decorrenza 1° novembre 2014;
  - il personale di cui trattasi conserverà tutti i diritti acquisiti in termini di ferie maturate e non godute alla data del 31.10.2014;
  - per effetto di tale cessione, a seguito del trasferimento del personale, con decorrenza 01/11/2014 saranno modificate le dotazioni organiche ed i relativi fondi contrattuali: in diminuzione per gli Ospedali Riuniti di Ancona ed in incremento per l'ASUR Marche;
4. Dare atto che, per lo svolgimento delle attività assistenziali di competenza del SERT, l'AOUR assegnerà alla stessa ASUR:
  - i locali attualmente destinati alle medesima attività – così come risultanti dalla documentazione tecnica acquisita agli atti della SO Attività tecniche e patrimonio - mediante stipula di apposito contratto di comodato d'uso;

- i beni durevoli attualmente in uso, così come dettagliati nell'elenco allegato al presente documento istruttorio, quale parte integrante e sostanziale, da trasferire in proprietà;
- 5. Dare atto, infine, che i servizi di pulizia dei locali e di noleggio/lavaggio degli indumenti utilizzati dal personale in servizio al SERT, continueranno ad essere garantiti dall'Azienda Ospedali Riuniti che provvederà a richiedere all'ASUR, con cadenza annuale, il rimborso dei costi sostenuti;
- 6. Dare mandato alle competenti strutture aziendali, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, di porre in essere le azioni necessarie al trasferimento di che trattasi, con le modalità elencate ai precedenti punti.

L'addetto all'istruttoria  
Sig.ra Simona Cecati



Il Direttore della SO Affari Generali  
Dott.ssa Donatella Amodio



- ALLEGATI -  
Elenco beni durevoli





### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La determina n. 535/DG del 23 OTT. 2014 viene pubblicata all'Albo Pretorio Informativo dell'Azienda Ospedaliera "Azienda Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi" il 23 OTT. 2014 ai sensi dell'art. 32, c. 1, Legge n. 69/2009, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

*Vincenzo Cecconi*

### COLLEGIO SINDACALE

La presente determina è stata inviata al Collegio Sindacale con nota n. US392 del 23 OTT. 2014.

### REGIONE MARCHE

La presente determina, soggetta a controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i., è stata inviata alla Giunta Regionale delle Marche con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e da questa ricevuta in data \_\_\_\_\_.

### ESECUTIVITA'

La presente determina:

- è stata dichiarata esecutiva ai sensi dell'art. 28, sesto comma, della L.R. n. 26/1996 e s.m.i..
- è stata (approvata/annullata parzialmente/annullata) dalla Giunta Regionale delle Marche con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### CERTIFICATO DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ pagine è conforme all'originale esistente agli atti di questa Azienda Ospedaliera.

Ancona, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE RESPONSABILE