

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: [Corso di formazione sul campo “I Tecnici della Prevenzione, guide di tirocinio, si formano” – Anno 2014]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l’attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

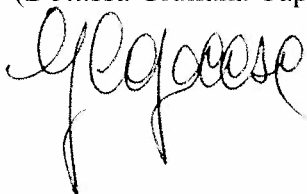
- D E T E R M I N A -

1. di dare atto, vista l’istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e riportata nell’allegato Documento Istruttorio i cui contenuti qui si intendono integralmente richiamati, della realizzazione del Corso “I Tecnici della Prevenzione, guide di tirocinio, si formano” per l’anno 2014, nei termini di cui alla Scheda Progetto unita alla presente Determina ALLEGATO 1;
2. d’imputare la spesa lorda per l’espletamento del Corso di Formazione di cui al punto 1 in € 224,38, quale corrispettivo per l’attività di docenza svolta dal personale dipendente, incaricato nell’ambito del progetto formativo di cui alla precitata Scheda Progetto, sul competente conto della contabilità generale aziendale, per l’esercizio 2014;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché, una volta completato il corso, provveda a dare comunicazione ai Servizi Gestione del Personale di AA.VV. di rispettiva afferenza, ai fini del pagamento

delle spettanze ai formatori interni, sulla base della vigente normativa di riferimento in materia di attività di docenza, svolta dal personale dipendente;

4. di dare atto che la presente Determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

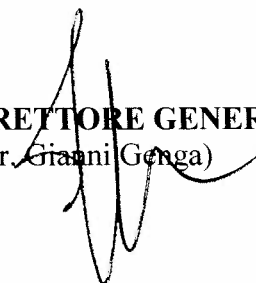
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Giuliana Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Gianni Genga)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Centro Alta Formazione ASUR)

□ Normativa di riferimento

- D.Lgs 502/92 s.m.i;
- Direttiva Fu.Pu. del 13 dic. 2001 “Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni”;
- Legge regionale 22 novembre 2010, n. 17;
- Legge regionale 1 agosto 2011, n. 17;
- DGR n. 229 del 16/02/2005 (con la quale sono stati definiti gli obiettivi formativi di interesse regionale, quale riferimento unico per la progettazione delle attività formative da parte del sistema pubblico del servizio sanitario regionale);
- Determina ASURDG 943 del 6/10/2009 “Centro di Alta Formazione dell’ASUR – Marche”;
- D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni/integrazioni.

□ Motivazione:

Con nota prot. n. 22892 del 28.10.2013 (ALLEGATO 2), la Prof.ssa Lory Santarelli – Presidente del Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro dell’Università Politecnica delle Marche – ha chiesto all’ASUR Marche (al fine di dare continuità al percorso formativo delle guide di tirocinio avviato con la nostra Azienda già dal 2012), la collaborazione per la realizzazione d’incontri formativi da rivolgere ai Tecnici della Prevenzione, afferenti ai Servizi dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aree Vaste dell’ASUR.

La Direzione Generale, con nota n. 23240 del 4.11.2013 (ALLEGATO 3), ha confermato la disponibilità a collaborare per la realizzazione dell’evento formativo e, nello specifico, per l’attività di accreditamento ECM e la copertura economica dell’attività di docenza, svolta da personale dipendente dell’ASUR.

Il Corso di formazione dal titolo “I Tecnici della Prevenzione, guide di tirocinio, si formano”, si configura come un intervento di formazione sul campo che, oltre a dare continuità all’esperienza formativa già sperimentata lo scorso anno, si pone come scopo quello di specializzare ulteriormente la figura dell’operatore della prevenzione.

Sulla base di quanto premesso, l’Area Formazione ASUR ha concordato con i referenti per l’Evento in questione dell’Università Politecnica delle Marche una Formazione sul campo come di seguito articolato:

CORSO: ‘I Tecnici della Prevenzione, guide di tirocinio, si formano’:

Edizione: n. 1

Durata Edizione : 46 ore (8 ore Form. Res. Interattiva + 38 ore di Form. sul campo)

Partecipanti: 20 unità

Date: dal 10.6.2014 al 31.7.2014 (6 incontri)

La spesa complessiva prevista, sulla base della vigente normativa di riferimento in materia di attività di docenza svolta dal personale dipendente, è di € 224,38 (compenso lordo complessivo per n. 2 docenti interni ASUR).

Sarà cura dell'Area Formazione Asur provvedere agli atti e adempimenti di competenza.

Per quanto sopra esposto, si sottopone al Direttore Generale, il seguente schema di Determina:

1. di dare atto, vista l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e riportata nell'allegato Documento Istruttorio i cui contenuti qui si intendono integralmente richiamati, della realizzazione del Corso "I Tecnici della Prevenzione, guide di tirocinio, si formano" per l'anno 2014, nei termini di cui alla Scheda Progetto unita alla presente Determina ALLEGATO I;
2. d'imputare la spesa lorda per l'espletamento del Corso di Formazione di cui al punto 1 in € 224,38, quale corrispettivo per l'attività di docenza svolta dal personale dipendente, incaricato nell'ambito del progetto formativo di cui alla precitata Scheda Progetto, sul competente conto della contabilità generale aziendale, per l'esercizio 2014;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché, una volta completato il corso, provveda a dare comunicazione ai Servizi Gestione del Personale di AA.VV. di rispettiva afferenza, ai fini del pagamento delle spettanze ai formatori interni, sulla base della vigente normativa di riferimento in materia di attività di docenza, svolta dal personale dipendente;
4. di dare atto che la presente Determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Alberto Lanari

CONTABILITÀ, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, attestano la copertura economico-finanziaria della spesa del presente provvedimento di € 224,38, omnicomprensivo, sul conto 0516010501 "Compensi ai docenti interni" - Autorizzazione 2014 DIRFORM n.8 sub.0 all'interno del budget provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1750 del 27/12/2013 per l'anno 2014.

Il Responsabile Area Controllo di Gestione

(Dott.ssa  Sonia Piercamilli)

Il Responsabile Area Contabilità e Bilancio

(Dott.  Alessandro Maccioni)

- ALLEGATI -

1. ALLEGATO 1: Scheda Progetto Corso di formazione;
2. ALLEGATO 2: Nota Prof.ssa Lory Santarelli - UNIVPM n. 22892 del 28.10.2013;
3. ALLEGATO 3: Nota Dottor Piero Ciccarelli - ASUR n. 23240 del 4.11.2013.