

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: GARA PER IL SERVIZIO DI CUSTODIA E CONDUZIONE ARCHIVI DELLA AREA VASTA N. 3 DI MACERATA CIG 03242088E5. APPROVAZIONE VARIANTE IN AUMENTO.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo ad acta, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare una variante in aumento, ai sensi dell'art. 11 del R.D. 2440 del 18/11/1923 e dell'art. 311, comma 2, lettera a), del d.P.R. 207 del 05/10/2010, al contratto stipulato con l'operatore economico PLURIMA – Via M. Curie, 15 - 06073 Corciano – PERUGIA, Codice CIG 03242088E5, per l'appalto di servizio di custodia e conduzione archivi della Area Vasta n. 3 di Macerata, entro il limite del 19,99% dell'importo aggiudicato;
2. di dare atto che la spesa presunta per variante in aumento è pari a circa € 73.548,45 (IVA esclusa) complessivi per tutta la durata del contratto;
3. di dare atto che il servizio in oggetto è stato aggiudicato per un periodo di mesi 96 e che le prestazioni contrattuali si svolgono correttamente da 16 mesi;
4. di dare atto che la variante avrà la medesima scadenza del contratto originario;
5. di prendere atto che la durata del contratto potrebbe variare qualora intervengano modifiche all'attuale organizzazione sanitaria regionale e/o di Area Vasta o laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse che dovranno essere adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale, senza che la ditta possa avanzare richieste di risarcimento danni o lamentare lesione di interessi legittimi e/o di qualsiasi altra specie;
6. di imputare la spesa complessiva presunta come segue:

- per l'anno 2014, la somma aggiuntiva pari ad € 40.000,00 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2014 – Budget assegnato alla Area Vasta n. 3 di Macerata, autorizzazione AV3/PROVV/2014/18/2;
  - per ciascun anno successivo di vigenza del contratto, la somma aggiuntiva di € 6.193,56 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2015 – 2019 - Budget assegnato alla Area vasta n. 3 di Macerata, autorizzazioni da individuarsi nei relativi esercizi finanziari;
  - per l'anno 2020, fino al 31 Maggio, la somma indicativa di € 2.580,65 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2020 - Budget assegnato alla Area vasta n. di Macerata, autorizzazione da individuarsi nel relativo esercizio finanziario;
7. di prendere atto che il Responsabile Unico del Contratto è la D.ssa Maria Rita Mazzocanti della Area Vasta n. 3 di Macerata;
  8. di stabilire che la liquidazione della spesa di pubblicazione verrà effettuata dai competenti servizi della Area Vasta n. 3 di Macerata sulla scorta dei documenti giustificativi;
  9. di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 s.m.i.;
  10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  11. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
  12. di trasmettere copia della presente Determina al Responsabile del Procedimento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

*Avv. Giulietta Capocasa*




**IL DIRETTORE SANITARIO**

*Dr. Alessandro Marini*



**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dr. Gianni Genga*



La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 3 MACERATA

□ Normativa di riferimento

Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.i.m.;

Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440;

D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

□ Motivazione:

Con determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 273 del 26/03/2009, dopo aver ricevuto la prevista autorizzazione regionale, è stata indetta gara, nelle forme della procedura ristretta ai sensi del D.Lgs. 163/2006, per il servizio di custodia e conduzione degli archivi di deposito di cartelle cliniche e documentazione sanitaria e amministrativa della allora Zona Territoriale n. 9 di Macerata, per la durata di anni otto.

Con la medesima Determina viene individuato il RUP della procedura nella dott.ssa Martina Orlandi della allora Zona Territoriale n. 9 di Macerata.

Con Determina del Direttore Generale ASUR n. 417/ASURDG del 23/05/2012 si dispone quanto segue:

“...1. di prendere atto dei risultati di gara e di aggiudicare in via definitiva il servizio di custodia e conduzione degli archivi di deposito di cartelle cliniche e documentazione sanitaria e amministrativa della Zona Territoriale n. 9 di Macerata in favore della Ditta PLURIMA – Via M. Curie, 15 - 06073 Corciano – PERUGIA, alle condizioni fissate nel capitolato di gara e relativi allegati, nel disciplinare di gara e nel rispetto di tutto quanto previsto nel progetto tecnico presentato dalla Ditta in sede di gara per le caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale, ... per un importo complessivo in otto anni di € 367.994,80 + IVA (= € 445.273,71 IVA inclusa);

...3. di dare atto che l'importo dell'appalto, per l'intera durata di 8 anni, può essere esteso fino al limite previsto nel bando e nei documenti di gara di € 640.000,00 + IVA (=€ 774.400,00 IVA inclusa) nel caso in cui la Area vasta n. 3, Sede Operativa di Macerata decida di attivare i servizi aggiuntivi richiesti in via sperimentale per il primo anno e previsti solo a richiesta negli anni successivi;

4. di dare atto che l'importo previsto al punto 3 potrà essere esteso fino ad un quinto nel caso in cui la Area vasta n. 3, Sede Operativa di Macerata decida di attivare i servizi aggiuntivi offerti a titolo oneroso dalla Ditta aggiudicataria o altri servizi ritenuti necessari nel corso dell'esecuzione delle prestazioni del contratto;

5. di dare atto che il servizio in oggetto avrà la durata di anni 8 (otto);...”

L'art. 1 del capitolato d'appalto, approvato con determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 273 del 26/03/2009, prevede che “...Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di custodia e conduzione dell'archivio di deposito della Zona Territoriale n. 9 di Macerata (di seguito Ente o Zona Territoriale), compresa la progettazione di servizio, a una Ditta specializzata nello svolgimento delle specifiche attività oggetto dell'appalto (di seguito Ditta o Soggetto Aggiudicatario) presso locali idonei sotto la diretta sorveglianza della Ditta, nel rispetto di adeguati standard di sicurezza e riservatezza. Per archivio di deposito si intende il complesso delle cartelle cliniche e di altra documentazione sanitaria ed amministrativa relative ad affari conclusi per i quali non risulta più necessaria una trattazione o verso i quali sussistono saltuarie esigenze

di consultazione. In particolare saranno mantenute nei locali della Zona le ultime due annualità. Per documentazione sanitaria si intende: prestazioni di pronto soccorso, schede di osservazione breve, registri operatori e registri parti. Per documentazione amministrativa si intende: documentazione di concorsi conclusi. L'Ente si riserva di estendere il servizio a diversa documentazione, ai medesimi costi previsti, e/o di escludere specifiche parti della documentazione oggetto del presente appalto, qualora, per esigenze di reperimento immediato e/o continuativo, esse richiedano una sistemazione diversa da quella offerta dalla Ditta....”

Il contratto stipulato con l'appaltatore prevede espressamente che:

- art. 2 co.mma 3 “...L'importo dell'appalto, per l'intera durata di 8 anni, può essere esteso fino al limite previsto nel bando e nei documenti di gara di € 640.000,00 + IVA...” comma 4 “...Essendo ammesse varianti alla prestazione in corso d'esecuzione, l'importo previsto al comma 3 potrà essere esteso fino ad un quinto dell'importo contrattuale...”;
- art. 4 “....2. Qualora sia necessario introdurre nel corso dell'esecuzione variazioni o addizioni non previste, il direttore dell'esecuzione, redige una apposita variante, corredata di relazione in cui sono indicati i presupposti di fatto e di diritto che la hanno resa necessaria... 3. Gli elaborati redatti dal direttore dell'esecuzione sono inviati al RUP che ne propone, previo relativo esame, l'approvazione .... 4. L'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte le variazioni approvate dalla Area Vasta n. 3 Sede di Macerata e che il direttore dell'esecuzione gli abbia ordinato purché non mutino sostanzialmente la natura della prestazione assunta con il presente atto...”.

Risulta, per il primo anno di vigenza del contratto, conferita alla Ditta aggiudicataria la sola conduzione degli archivi di deposito di cartelle cliniche, per un importo complessivo in otto anni di € 367.994,80.

Le azioni di presa in carico, alla presenza ed in contraddittorio con un rappresentante dell'Ente, attraverso la redazione di appositi verbali ed elenchi per singola unità archivistica, si sono svolte da marzo a luglio 2013.

Il collaudo di servizio è stato effettuato in data 17/12/2013 ed è pervenuta relazione di collaudo con nota Prot. 269234 del 13/01/2014.

Con nota Prot. ID 333571 del 17/06/2014 la dott.ssa Giovanna Faccenda, Direttore Medico presso il Presidio di Camerino, richiede al Direttore della Area Vasta n. 3 “...l'esternalizzazione dell'archivio cartelle cliniche e documentazione sanitaria .... In considerazione delle notevoli criticità riscontrate nella gestione di tale documentazione...”.

Con nota Prot. 335573 del 21/06/2014 il Direttore della Area Vasta n. 3, in merito alla gestione archivi Camerino e San Severino, richiede al Responsabile UOC Acquisti e Logistica di “...porre in essere, nel rispetto della normativa vigente, le procedure necessarie all'esternalizzazione del servizio di gestione degli archivi....”.

Attraverso diverse note e mail nel periodo dal 18 al 24 giugno 2014, il Direttore di Presidio di Macerata, dott.ssa Maria Rita Mazocanti, richiede al Responsabile UOC Acquisti e Logistica “...di autorizzare un'estensione dell'appalto che porti all'archiviazione esterna della documentazione sanitaria....”.

A seguito di istruttoria informale con i diversi Servizi coinvolti è stato rilevato il fabbisogno aggiunto rispetto alla aggiudicazione già disposta e si è avviato un confronto negoziale con l'aggiudicatario della gara in corso per il Presidio di Macerata. La decisione risulta motivata dalla comunicazione, seppur informale, di urgenza da parte dei singoli Responsabili e dal fatto che non è conveniente indire nuove procedure di gara di appalto ove è possibile ampliare “in variante” appalti già in corso, provvedendosi all'ampliamento medesimo dei contratti preavvisando gli operatori economici.

E' stata svolta una attività di negoziazione con l'appaltatore finalizzata a verificare la possibilità di ottenere condizioni economiche più favorevoli, che si è conclusa in data 16/07/2014 nelle seguenti modalità:

- con offerta di uno sconto su tutte le prestazioni contrattuali ancora da rendere nei diversi Presidi pari al 7,50% rispetto a ciascun costo unitario offerto in sede di gara;
- con offerta di uno sconto sulle prestazioni rese negli archivi esterni pari al 3,00% sulla presa in carico e del 6,00% sul deposito nei primi 13 mesi;
- le attività di catalogazione della documentazione erano inizialmente previste per 250.000 unità archivistiche ma verranno effettuate per 187.500 cartelle, con un risparmio di € 23.125,00 +IVA;
- le attività di dematerializzazione sono state sospese e non saranno attivate nel corso dell'appalto, determinando economia di spesa pari ad € 67.500,00 + IVA.

Le economie proposte attraverso esclusione di servizi ed attraverso gli sconti ottenuti, oltre alla variante in aumento per € 73.548,45 (19,99% dell'importo aggiudicato) consentono di far fronte alle esigenze immediate ed urgenti segnalate dalle diverse strutture, con conseguente nuova ripartizione del costo complessivo del contratto, pari ad € 441.543,25, che per € 336.543,25 sarà imputato alla ex Zona Territoriale di Macerata e per € 105.000,00 sarà imputato alla ex Zona Territoriale di Camerino.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, dott.ssa Maria Rita Mazocanti, con nota Prot. 59156 del 21/07/2014 ha rappresentato la necessità di apportare le seguenti varianti al contratto, esponendone dettagliatamente le motivazioni:

*"....In riferimento all'appalto in oggetto risulta necessario, per il corretto esercizio delle attività, autorizzare il trasferimento alla Ditta aggiudicataria dell'appalto di un ulteriore quantitativo di cartelle cliniche/documentazione, come previsto previste in sede di progettazione di gara .....*

*La richiesta è finalizzata a:*

- 1. garantire la corretta conservazione dei materiali presso il Presidio di Macerata, avendo rilevato che lo stato dei locali del presidio non permette di allocare la documentazione nel rispetto delle prescrizioni normative;*
- 2. estendere il contratto attivo nelle sedi di Macerata anche alla sede di Camerino-San Severino ormai nella nuova organizzazione dei servizi sanitari regionali non più afferente alla Zona Territoriale n. 10 ma di competenza della Area vasta n. 3 (con riferimento alle motivazioni indicate alle note Prot. ID 333571 del 17/06/2014 e Prot. 335573 del 21/06/2014 in allegato);*
- 3. estendere il contratto anche alla sede di Tolentino al fine di migliorare l'organizzazione del servizio.*

*.....Si rileva quindi la somma urgenza di provvedere con una variante al contratto valido di affidamento del servizio di custodia e conduzione degli archivi, esternalizzando il servizio per ulteriore documentazione.....*

*Al fine di provvedere si trasmettono le seguenti informazioni:*

- *ad oggi sono stati presi in carico dalla ditta aggiudicataria dell'appalto n. 4020 metri lineari .....*
- *relativamente al Presidio di Macerata risulta urgente conferire entro il giorno 3 del mese di settembre 2014 alla ditta aggiudicataria ulteriori 900 metri lineari. Tali documenti sono ad oggi conservati presso i seguenti locali: locali adiacenti al BAR interno del Presidio e situati nel seminterrato e locali ex Biblioteca del Presidio;*
- *relativamente al Presidio di Camerino-San Severino risulta necessario conferire circa 2.370 metri lineari di documenti sanitari ed amministrativi;*
- *relativamente al Presidio di Tolentino risulta necessario conferire circa 600 metri lineari di documenti sanitari;*
- *per ciascun anno di vigenza del contratto sarà comunque necessario conferire circa 340 metri lineari per ciascun anno per la sede di Macerata e circa 50 metri lineari per ciascun anno per la sede di Camerino-San Severino...".*

Con nota ID 347974 del 21/07/2014 il Direttore della Area vasta n. 3 rappresenta quanto segue: *"....Richiamata la nota ID 59156 del 21/07/2014 a firma del Direttore medico di Presidio dott.ssa Maria Rita Mazocanti, si autorizza l'avvio di ogni procedura ed azione necessarie all'affidamento di cui all'oggetto sottolineando l'urgenza dell'intervento..."*.

Le variazioni da approvare sono conformi sia al progetto di gara (come descritto in premessa) che alla vigente normativa con particolare riferimento alle fattispecie astratte contemplate nelle seguenti norme di Legge:

- art. 11 del Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, che prevede *"...Qualora, nel corso di esecuzione di un contratto, occorra un aumento od una diminuzione nelle opere, lavori o forniture, l'appaltatore è obbligato ad assoggettarvisi, alle stesse condizioni, fino a concorrenza del quinto del prezzo di appalto. Al di là di questo limite egli ha diritto alla risoluzione del contratto....."*;
- pur essendo stato pubblicato il bando di gara nella Gazzetta Ufficiale Europea n. 110 del 11/06/2009, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 71 del 19/06/2009 (a pagina 118-124), con conseguente esclusione dell'applicazione di jus superveniens ai sensi di dottrina e giurisprudenza rilevante, la presente proposta è conforme anche alle prescrizioni dell'art. 311, comma 2, lettera a), del d.P.R. 207 del 05/10/2010, che prevede *"...1. La stazione appaltante non può richiedere alcuna variazione ai contratti stipulati, se non nei casi di seguito previsti. 2. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 114, comma 2, del codice, la stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto nei seguenti casi: a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari....4. Nei casi previsti al comma 2, la stazione appaltante può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Nel caso in cui la variazioni superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore...."*;
- il Parere n. 28 del 13/03/2013 della AVCP prevede che una Azienda Sanitaria *"...potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto ....La Suprema Corte (cfr. Cassazione, sez. I, 29 aprile 2006, n.10052) ha ritenuto al riguardo che "l'elaborazioni di varianti in corso d'opera – di norma costituente una mera facoltà della pubblica amministrazione committente (esercitabile in presenza delle condizioni previste dalla legge) – può configurarsi come espressione di un doveroso intento collaborativo del creditore, al fine di rendere possibile l'adempimento dell'appaltatore". La possibilità di introdurre le varianti ..... è però subordinata al rispetto del c.d. "quinto d'obbligo", analogamente a quanto già previsto per la generalità dei contratti pubblici (art. 11 del R.D. n. 2440/1923)...."*;
- le sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari vanno considerate in merito alle modifiche della legge della Regione Marche n. 13/2003 s.i.m., in particolare legge regionale 1 agosto 2011, n. 17, con la quale si è dato avvio al progetto di riordino del sistema sanitario regionale, mediante l'individuazione di una nuova configurazione degli attuali ambiti organizzativi e territoriali delle Aziende Sanitarie Regionali e l'individuazione delle Aree Vaste dell'ASUR di cui l'Area vasta n. 3 fa parte, con conseguente necessità di uniformare il più possibile i contratti di fornitura e servizi nella medesima Area Vasta.

Il novellato quadro economico dell'appalto viene rappresentato come segue:

attività	quantità	importo unitario	sconto	nuovo importo unitario	numero mesi	importo totale
Presenza in carico archivi v. Indipendenza	900	10	3,00%	€ 9,70		€ 8.730,00

Deposito Archivi v. Indipendenza	900	0,34	6,00%	€ 0,32	13,00	€ 3.739,32
Deposito Archivi v. Indipendenza	900	0,34	7,50%	€ 0,31	65,00	€ 18.398,25
Presa in carico archivi extra Tolentino	600	10	7,50%	€ 9,25		€ 5.550,00
Deposito Archivi extra Tolentino	600	0,34	7,50%	€ 0,31	76,00	€ 14.341,20
Presa in carico archivi extra Camerino-San Severino	2.350	10	7,50%	€ 9,25		€ 21.737,50
Deposito Archivi extra Camerino-San Severino	2.350	0,34	7,50%	€ 0,31	76,00	€ 56.169,70
ritiro periodico terzo anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (terzo anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	64,00	€ 1.006,40
ritiro periodico quarto anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (quarto anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	52,00	€ 817,70
ritiro periodico quinto anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (quinto anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	40,00	€ 629,00
ritiro periodico sesto anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (sesto anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	28,00	€ 440,30
ritiro periodico settimo anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (settimo anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	16,00	€ 251,60
ritiro periodico ottavo anno	50	10	7,50%	€ 9,25		€ 462,50
deposito documentazione ritirata (ottavo anno)	50	0,34	7,50%	€ 0,31	4,00	€ 62,90
Presa in carico iniziale	2.850	10		€ 10,00		€ 28.500,00
Deposito documenti presa in carico iniziale	2.850	0,34		€ 0,34	20,00	€ 19.380,00
Deposito documenti presa in carico iniziale	2.850	0,34	7,50%	€ 0,31	76,00	€ 68.120,70
ritiro periodico secondo anno	320	10		€ 10,00		€ 3.200,00
deposito documentazione ritirata (secondo anno)	320	0,34		€ 0,34	78,00	€ 8.486,40
BIS ritiro periodico secondo anno	900	10	7,50%	€ 9,25		€ 8.325,00
BIS deposito documentazione ritirata (secondo anno)	900	0,34	7,50%	€ 0,31	78,00	€ 22.077,90
ritiro periodico terzo anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata (terzo anno)	340	0,34	7,50%	€ 0,31	66,00	€ 7.057,38
ritiro periodico quarto anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata (quarto anno)	340	0,34	7,50%	€ 0,31	54,00	€ 5.774,22
ritiro periodico quinto anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata (quinto anno)	340	0,34	7,50%	€ 0,31	42,00	€ 4.491,06
ritiro periodico sesto anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata	340	0,34	7,50%	€ 0,31	30,00	€ 3.207,90

(sesto anno)						
ritiro periodico settimo anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata (settimo anno)	340	0,34	7,50%	€ 0,31	18,00	€ 1.924,74
ritiro periodico ottavo anno	340	10	7,50%	€ 9,25		€ 3.145,00
deposito documentazione ritirata (ottavo anno)	340	0,34	7,50%	€ 0,31	6,00	€ 641,58
smaltimento e scarto d'archivio	100	5	7,50%	€ 4,63		€ 462,50
catalogazione e trasferimento documentazione	187.500	0,4	7,50%	€ 0,37		€ 69.375,00
Ricerca, Fotocopiatura ...etc...	2.000	10	7,50%	€ 9,25		€ 18.500,00
Consegna	2.000	10	7,50%	€ 9,25		€ 18.500,00
<b>TOTALE</b>						<b>€ 441.543,25</b>

La variazione calcolata in riferimento all'importo aggiudicato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 417/ASURDG del 23/05/2012 e già prevista nel contratto di affidamento originario risulta pari al 19,99%.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina:

- di approvare una variante in aumento, ai sensi dell'art. 11 del R.D. 2440 del 18/11/1923 e dell'art. 311, comma 2, lettera a), del d.P.R. 207 del 05/10/2010, al contratto stipulato con l'operatore economico PLURIMA – Via M. Curie, 15 - 06073 Corciano – PERUGIA, per l'appalto di servizio di custodia e conduzione archivi della Area Vasta n. 3 di Macerata, entro il limite del 19,99% dell'importo aggiudicato;
- di dare atto che la spesa presunta per variante in aumento è pari a circa € 73.548,45 (IVA esclusa) complessivi per tutta la durata del contratto;
- di dare atto che il servizio in oggetto è stato aggiudicato per un periodo di mesi 96 e che le prestazioni contrattuali si svolgono correttamente da 16 mesi;
- di dare atto che la variante avrà la medesima scadenza del contratto originario;
- di prendere atto che la durata del contratto potrebbe variare qualora intervengano modifiche all'attuale organizzazione sanitaria regionale e/o di Area Vasta o laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse che dovranno essere adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale, senza che la ditta possa avanzare richieste di risarcimento danni o lamentare lesione di interessi legittimi e/o di qualsiasi altra specie;
- di imputare la spesa complessiva presunta come segue:
  - per l'anno 2014, la somma aggiuntiva pari ad € 40.000,00 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2014 – Budget assegnato alla Area Vasta n. 3 di Macerata, autorizzazione AV3/PROVV/2014/18/2;
  - per ciascun anno successivo di vigenza del contratto, la somma aggiuntiva di € 6.193,56 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2015 – 2019 - Budget assegnato alla Area vasta n. 3 di Macerata, autorizzazioni da individuarsi nei relativi esercizi finanziari;
  - per l'anno 2020, fino al 31 Maggio, la somma indicativa di € 2.580,65 + IVA sarà imputata sul N.d.C. 05.09.01.01.19 "Altri servizi esternalizzati" - Bilancio Economico 2020 - Budget assegnato alla Area vasta n. di Macerata, autorizzazione da individuarsi nel relativo esercizio finanziario;
- di prendere atto che il Responsabile Unico del Contratto è la D.ssa Maria Rita Mazzocanti della Area Vasta n. 3 di Macerata;
- di stabilire che la liquidazione della spesa di pubblicazione verrà effettuata dai competenti servizi della Area Vasta n. 3 di Macerata sulla scorta dei documenti giustificativi;



9. di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 s.m.i.;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
11. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
12. di trasmettere copia della presente Determina al Responsabile del Procedimento.

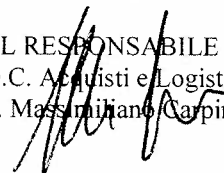
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Martina Orlandi



IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale

IL RESPONSABILE  
U.O.C. Acquisti e Logistica  
Dott. Massimiliano Carpineti

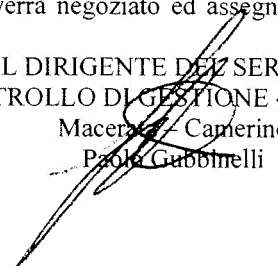


Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come assegnato con determina ASUR/DG 103 del 26/02/2014 in esecuzione della DGR 1750 del 27/12/2013, per l'anno 2015 e seguenti sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget che verrà negoziato ed assegnato. Si attesta altresì la corretta imputazione della spesa derivante dall'adozione del presente atto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
CONTROLLO DI GESTIONE -BILANCIO  
Macerata - Camerino  
Paolo Gabbinielli



- ALLEGATI -