

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Accordo quadro CIG 36522468BC rep.n.1214/2012 con Engineering SpA per la fornitura di servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del SIA unico regionale per la sanità – Adesione per l'anno 2014.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei competenti Dirigenti in riferimento al finanziamento utilizzato;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) di dare atto che la Regione Marche, ed in particolare la Posizione di Funzione Sistemi Informativi e telematici, dopo aver espletato una procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b del D.Lgs 163/06, ha aggiudicato in via definitiva l'Accordo Quadro, come previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 163/06, all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56, per la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità, l'Accordo Quadro, sopra descritto, è stato stipulato il 16/11/2012 e registrato al n.1214 di repertorio dell'Ufficio Contratti della Regione Marche e al n.724 serie 1 all'Ufficio di Registro di Ancona in data 29/11/2011 ;
- 2) di aggiudicare l'appalto, basato sull'Accordo Quadro sopraindicato, del Servizio di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità per tutta l'Azienda Sanitaria Unica Regionale per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56, per un importo totale di € 759.299,57 iva esclusa, così come

- risulta dal verbale di negoziazione per adesione all'accordo del 09/04/2014;
- 3) di stipulare con la ditta aggiudicataria il contratto di appalto del Servizio di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità per tutta l'Azienda Sanitaria Unica Regionale per un importo stimato complessivamente, al netto di IVA, per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 pari ad € 759.299,57 di euro iva esclusa, pertanto in € 926.345,48 iva inclusa, secondo lo schema di contratto di appalto allegato (all. n. 1);
 - 4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il dott. Emanuele Giammarini, Dirigente Amministrativo in utilizzo presso l'Area Acquisti e Logistica, il Direttore dell'Esecuzione del contratto di cui all'art. 300, comma 2, dPR n. 207/2010 è la Dott.ssa Cristiana Sisti Dirigente dell'Area Sistemi Informativi;
 - 5) di dare atto che stante il carattere complesso del servizio e l'articolazione territoriale dello stesso è necessario procedere alla costituzione di gruppi di lavoro per il supporto alla Direzione dell'esecuzione nelle attività di competenza, secondo quanto descritto nell'allegato 2;
 - 6) di dare atto che la spesa prevista dal presente atto è a carico dei fondi correnti del bilancio economico aziendale anno 2014 con imputazione al Conto 0510050101 "Manutenzioni software", per l'importo di € 759.299,57 iva esclusa (€ 926.345,48 compresa IVA);
 - 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
 - 8) di trasmettere il presente atto, a cura del RUP, al Direttore dell'Esecuzione del contratto;
 - 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;
 - 10) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
 - 11) di dare atto, ai fini della repertoriatura nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi, per un importo contrattuale al netto di Iva di € 759.299,57.

Ancona, sede legale ASUR

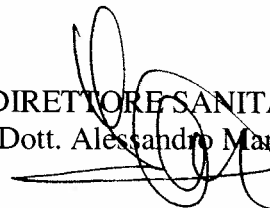
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. Giulietta Capocasa)



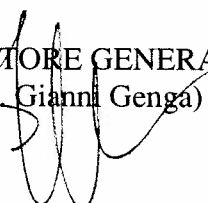
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Gianni Genga)



La presente determina consta di n. _19_ pagine, di cui n. _12_ pagine di allegato in formato elettronico che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Acquisti e Logistica)

Riferimenti normativi: D.Lgs. n. 163/2006; DPR n. 207/2010; Determina ASUR n. 553/ASURDG del 05/07/2013

Presso questa Azienda si utilizza il Sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità per il quale si è reso necessario provvedere all'acquisizione di servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione.

La Regione Marche, Amministrazione aggiudicatrice ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 25, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare la Posizione di Funzione Sistemi informativi e telematici in qualità di stazione appaltante, ai sensi del comma 33, del predetto articolo, con decreto del Dirigente della P.F. Sistemi informativi e telematici n. 83 del 09/07/2012, ha espletato una procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b, per la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/06, per la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la sanità, partendo dalle condizioni espresse nella conferenza di servizi del 17/03/2010.

Con decreto del Dirigente della P.F. Sistemi informativi e telematici n.166INF del 26/10/2012 l'accordo quadro sopra descritto è stato aggiudicato in via definitiva all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56 per un importo complessivo di € 4.223.211,87 (IVA esclusa) pari a € 5.110.086,36 (IVA inclusa) secondo l'offerta economica presentata dalla società aggiudicataria, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Tecnico.

L'accordo quadro sopra descritto è stato stipulato il 16/11/2012 e registrato al n.1214 di repertorio dell'Ufficio Contratti della Regione Marche e al n.724 serie 1 all'Ufficio di Registro di Ancona in data 29/11/2012 (nel prosieguo "Accordo Quadro") *spiega i suoi effetti dalla data di sottoscrizione ed ha termine dopo 3 (tre) anni con l'approvazione degli atti di attestazione di regolare esecuzione.*

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 300, comma 2, dPR n. 207/2010, con nota del Direttore Amministrativo di questa Azienda prot. n. 32455 del 19/12/2012 si sono individuati il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Emanuele Giammarini, Dirigente Amministrativo in utilizzo presso l'Area Acquisti e Logistica ed il Direttore dell'Esecuzione del contratto nella persona della Dott.ssa Cristiana Sisti Dirigente dell'Area Sistemi Informativi.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006, è stato aggiudicato l'appalto basato sull'Accordo Quadro anzidetto per garantire l'espletamento del servizio in argomento per tutta l'Azienda Sanitaria Unica Regionale per gli anni 2012 e 2013 come si evince dalla determina ASUR n. 553/ASURDG del 05/07/2013.

Per l'anno 2014 al fine di addivenire alla stipula del contratto annuale, come previsto dall'accordo quadro sopraindicato, è stata esperita una negoziazione con Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56, come risulta dal verbale dell'incontro del 09/04/2014 acquisito al fascicolo del procedimento.

In occasione della negoziazione del precedente anno si era concordato per l'anno 2014, relativamente

alla definizione del canone dei servizi ASLA e APSL, che potessero essere confermati i dati quantitativi previsti nell'Accordo quadro rinviando comunque al successivo separato contratto secondo quanto previsto dall'art. 3 dell'Accordo quadro.

I dati previsti dall'accordo quadro per l'anno 2014 erano i seguenti:

ANNO 2014

<i>descrizione</i>	<i>2014</i>
2) Assistenza applicativa livello avanzato (ASLA)	218.665,21
4) Assistenza applicativa e sistemistica, 1°, 2° livello (APSLA)	145.795,61
3) Personalizzazione degli applicativi (MEPA)	59.957,36
5) Formazione residua, affiancamento (FAOS)	
TOTALE ASUR	424.418,18

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto con le note prot. ASUR n. 6597 del 20/03/2014 e prot. ASUR 6598 del 20/03/2014 ha trasmesso al Responsabile del Procedimento i certificati di avvenuta esecuzione delle attività previste dal contratto di appalto in oggetto rispettivamente per il primo e secondo quadrimestre e per il terzo quadrimestre dell'anno 2013.

Dai consuntivi degli anni 2012 e 2013 emerge che le somme destinate ai punti 3) e 5) dell'accordo quadro rispettivamente per la "Personalizzazione degli applicativi (MEPA)" e per la "Formazione residua, affiancamento (FAOS)" non sono state utilizzate integralmente e quindi verranno riportate nelle voci relative all'anno 2014.

Sulla base delle esigenze rappresentate dal competente Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità con nota prot. 0006859|24/03/2014|ASUR|CB|P, anche per l'anno 2014 si rende necessaria l'acquisizione di servizi di assistenza alla predisposizione del bilancio d'esercizio. Si ritiene che l'attività possa essere ricondotta al punto 2.2 dell'offerta economica presentata dall'appaltatore ai fini dell'accordo quadro voce "specialista trasversale AMC, HR, DWH" assistenza on site € 900,00 giornata uomo. In seguito a negoziazione e sulla base delle specifiche esigenze dell'Asur, si concorda che per l'attività sono previste le seguenti figure: a) specialista trasversale AMC, HR, DWH al costo giornata/uomo di € 800 X 17 giornate totale € 13.600,00; b) specialista trasversale AMC, HR al costo di giornata/uomo di € 680,00 X 22 giornate totale € 14.960,00. Detti costi saranno comunque contabilizzati all'interno della voce FAOS e nell'ambito della disponibilità economica 2014 ivi prevista.

Le condizioni di dettaglio del contratto per l'anno 2014 risultano comunque dall'allegato schema di scrittura privata che sarà sottoscritta fra le parti successivamente all'adozione della presente determina (all. n. 1).

Per l'anno 2014 si prevede:

1) l'effettuazione delle prestazioni non espletate negli anni 2012 e 2013 di cui ai punti 3) e 5) "Personalizzazione degli applicativi (MEPA)" e "Formazione residua, affiancamento (FAOS) (rif. tabella riportata all'art. 3 dell'Accordo Quadro) rispettivamente per gli importi di € 164.909,00 e di € 169.972,39 , in aggiunta al quantitativo già previsto per il 2014. Si sottolinea che comunque è garantito il rispetto del valore massimo stimato complessivamente per l'Asur dall'Accordo Quadro per l'intero periodo triennale di vigenza dell'Accordo Quadro medesimo;

2) resta ovviamente salvo lo scomputo dai corrispettivi dovuti delle penali che saranno applicate.

Alla luce di quanto sopra esposto si riportano nella tabella sottostante gli importi definitivi per l'anno 2014 dell'affidamento da formalizzare:

		2014 (iva esclusa)	2014 (iva compresa)
ASUR	2) Assistenza applicativa livello avanzato (ASLA)	218.665,21	266.771,56
	4) Assistenza applicativa e sistemistica, 1°, 2° livello (APSLA)	145.795,61	177.870,64
	3) Personalizzazione degli applicativi (MEPA)	224.866,36	274.336,96
	5) Formazione residua, affiancamento (FAOS)	169.972,39	207.366,32
		759.299,57	926.345,48

La spesa complessiva massima per l'anno 2014 è quantificabile in 759.299,57 di euro iva esclusa, pertanto in € 926.345,48 iva inclusa. Si sottolinea comunque che la spesa potrebbe variare in diminuzione in dipendenza di minori richieste relative alle prestazioni a consumo (MEPA) e (FAOS), per le quali i relativi importi costituiscono tetti massimi.

Il finanziamento è a carico dei fondi correnti del bilancio economico aziendale dell'anno 2014, per l'importo di € 926.345,48 iva inclusa, con imputazione al Conto 0510050101 "Manutenzioni software".

La spesa effettiva per l'anno 2014 (in ragione delle prestazioni "a consumo") potrà essere determinata solo in base ai consuntivi presentati dall'appaltatore ed approvati dal Direttore dell'esecuzione competente, comunque la spesa massima non potrà superare l'importo sopraindicato.

Stante il carattere complesso del servizio e l'articolazione territoriale dello stesso è necessario procedere alla costituzione di gruppi di lavoro per il supporto alla Direzione dell'esecuzione nelle attività di competenza, secondo quanto descritto nell'allegato 2.

Tanto premesso, il sottoscritto,

PROPONE

- 1) di dare atto che la Regione Marche, ed in particolare la Posizione di Funzione Sistemi Informativi e telematici, dopo aver espletato una procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b del D.Lgs 163/06, ha aggiudicato in via definitiva l'Accordo Quadro, come previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 163/06, all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, con sede

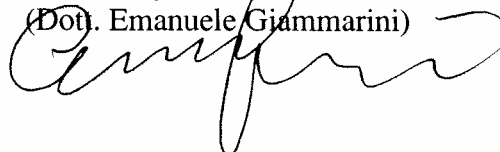
legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56, per la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità, l'Accordo Quadro, sopra descritto, è stato stipulato il 16/11/2012 e registrato al n.1214 di repertorio dell'Ufficio Contratti della Regione Marche e al n.724 serie 1 all'Ufficio di Registro di Ancona in data 29/11/2011 ;

- 2) di aggiudicare l'appalto, basato sull'Accordo Quadro sopraindicato, del Servizio di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità per tutta l'Azienda Sanitaria Unica Regionale per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56, per un importo totale di € 759.299,57 iva esclusa, così come risulta dal verbale di negoziazione per adesione all'accordo del 09/04/2014;
- 3) di stipulare con la ditta aggiudicataria il contratto di appalto del Servizio di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del sistema Informativo Amministrativo unico regionale per la Sanità per tutta l'Azienda Sanitaria Unica Regionale per un importo stimato complessivamente, al netto di IVA, per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 pari ad € 759.299,57 di euro iva esclusa, pertanto in € 926.345,48 iva inclusa, secondo lo schema di contratto di appalto allegato (all. n. 1);
- 4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il dott. Emanuele Giammarini, Dirigente Amministrativo in utilizzo presso l'Area Acquisti e Logistica, il Direttore dell'Esecuzione del contratto di cui all'art. 300, comma 2, DPR n. 207/2010 è la Dott.ssa Cristiana Sisti Dirigente dell'Area Sistemi Informativi;
- 5) di dare atto che stante il carattere complesso del servizio e l'articolazione territoriale dello stesso è necessario procedere alla costituzione di gruppi di lavoro per il supporto alla Direzione dell'esecuzione nelle attività di competenza, secondo quanto descritto nell'allegato 2;
- 6) di dare atto che la spesa prevista dal presente atto è a carico dei fondi correnti del bilancio economico aziendale anno 2014 con imputazione al Conto 0510050101 "Manutenzioni software", per l'importo di € 759.299,57 iva esclusa (€ 926.345,48 compresa IVA);
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
- 8) di trasmettere il presente atto, a cura del RUP, al Direttore dell' Esecuzione del contratto;
- 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
- 11) di dare atto, ai fini della repertoriatura nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi, per un importo contrattuale al netto di Iva di € 759.299,57.

Il Responsabile del Procedimento

(Dirigente Amm.vo)

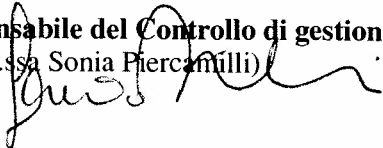
(Dott. Emanuele Giammarini)



Per il parere infrascritto
RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

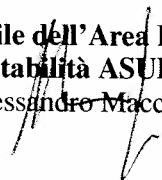
Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1750 del 27/12/2013 per euro € 926.345,48 sul conto 0510050101 - Manutenzioni software autorizzazione DIRICT 1/5 e 1/6.

Il Responsabile del Controllo di gestione
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



**Il Responsabile dell'Area Bilancio
e Contabilità ASUR**

(Dott. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

Allegati:

- 1) Schema contratto di appalto
- 2) Organizzazione e istituzione dei gruppi Aziendali ASUR

Allegato N.1: Schema contratto di appalto

CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI

TRA

Azienda Sanitaria Unica Regionale, C.F. e PI 02175860424, rappresentata dal dott., nato a il nella sua qualità di, giusta delega conferita con determina n. del, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale, via Caduti del Lavoro n. 40 - Ancona, nel prosieguo denominata "ASUR";

E

Il Sig....., nato a il e residente a in via che interviene in qualità di dell'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a., C.F. ed iscrizione nel Registro delle Imprese n. 00967720285, con sede legale in Roma, via San Martino della Battaglia n.56, come da certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A. di in data, prot., conservato agli atti dell'Area Acquisti e Logistica Asur; nel prosieguo denominata "appaltatore".

PREMESSO:

- Che la Regione Marche, amministrazione aggiudicatrice ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 25, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare la Posizione di Funzione Sistemi informativi e telematici in qualità di Amministrazione, ai sensi del comma 33 del predetto articolo, con decreto del Dirigente della P.F. Sistemi informativi e telematici n. 83 del 09/07/2012 indicava una procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b, per la stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 153/06, per la fornitura dei servizi di manutenzione, assistenza, supporto e formazione del Sistema Informativo Amministrativo unico reg.le per la sanità (*infra*: SIA), partendo dalle condizioni espresse nella conferenza di servizi del 17/03/2010;
- che con decreto del Dirigente della P.F. Sistemi informativi e telematici n.166INF del 26/10/2012, in base alle risultanze della procedura, l'accordo quadro sopra descritto è stato aggiudicato in via definitiva all'Impresa Engineering Ingegneria Informatica S.p.a, con sede legale in Roma - Via San Martino della Battaglia n.56 per un importo complessivo di € 4.223.211,87 (IVA esclusa) pari a € 5.110.086,36 (IVA inclusa) secondo l'offerta economica presentata dalla società aggiudicataria, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Tecnico;
- che l'accordo quadro sopra descritto è stato stipulato il 16/11/2012 e registrato al n.1214 di repertorio dell'Ufficio Contratti della Regione Marche e al n.724 serie I all'Ufficio di Registro di Ancona in data 29/11/2012 (nel prosieguo verrà deonominato "Accordo Quadro");
- che con determina del Direttore Generale dell'Asur n. del, si è deciso di aggiudicare l'appalto in adesione all'Accordo Quadro nel rispetto dei limiti e condizioni ivi stabiliti;
- Le parti dichiarano che l'Accordo Quadro è a loro ben noto e che allo stesso intendono fare riferimento, pertanto l'Accordo Quadro e i relativi atti connessi si intendono integralmente recepiti come parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non vengono materialmente allegati, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione;
- che il codice identificativo di gara (derivato) del presente contratto di appalto è 5707721060;
- che non è necessario redigere il documento di valutazione dei rischi integrativo, prescritto dal decreto legislativo 81/08 e pertanto non si rilevano oneri aggiuntivi della sicurezza da considerare nella base di appalto;
- che le verifiche in merito al possesso dei requisiti di ordine generale sono state espletate dalla Regione Marche come emerge dall'Accordo quadro.

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 Norme regolatrici e disciplina applicabile

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il presente atto è regolato gerarchicamente:

1. dalle clausole del presente atto;
2. dall'Accordo quadro;
3. dalle clausole, dalle relative disposizioni del disciplinare di gara, dalle disposizioni degli elaborati tecnici e dall'offerta affidataria relativi dall'Accordo quadro;
4. dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal DPR n. 207/2010;
5. dal codice civile.

Le clausole del presente atto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorativi per l'appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azioni o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Nei casi in cui il presente contratto rinvia ad articoli dell'Accordo quadro, i rinvii e riferimenti contenuti in quest'ultimo devono essere interpretati come fatti ai corrispondenti articoli e commi del presente contratto, laddove il contratto preveda termini e condizioni diversi rispetto all'accordo quadro.

ARTICOLO 2 Oggetto del contratto

Oggetto del presente contratto è la prestazione dei servizi di "Assistenza applicativa livello avanzato" (ASLA), "Assistenza applicativa e sistemistica 1°, 2°, livello" (AP-ASLA), "Personalizzazione degli applicativi" (MEPA), "Formazione residua, affiancamento" (FAOS) come descritti e disciplinati nell'accordo quadro.

ARTICOLO 3 Durata, avvio dell'esecuzione, proroghe e sospensioni

Il presente contratto disciplina le condizioni ed i termini dal 01.01.2014 al 31.12.2014.

ARTICOLO 4 Corrispettivi

Il valore stimato complessivamente, al netto di IVA, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 è pari ad € 759.299,57 (Diconsi: settecentocinquantanovemiladuecentonovantanove virgola cinquantasette euro).

Il predetto importo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto secondo la seguente ripartizione annuale per tipologia di servizi.

Per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 i valori economici sono di seguito riportati:

descrizione	2014
2) Assistenza applicativa livello avanzato (ASLA)	218.665,21
4) Assistenza applicativa e sistemistica, 1°, 2° livello (APSLA)	145.795,61
3) Personalizzazione degli applicativi (MEPA)	224.866,36
5) Formazione residua, affiancamento (FAOS)	169.972,39
TOTALE	759.299,57

Per le voci "3) Personalizzazione degli applicativi (MEPA)" e "5) Formazione residua, affiancamento (FAOS)" gli importi indicati costituiscono tetti massimi, in quanto i corrispettivi sono contabilizzati e pagati in base alle prestazioni effettivamente eseguite.

Per quanto riguarda l'acquisizione di servizi di assistenza alla predisposizione del bilancio d'esercizio necessari per l'anno 2014 si ritiene che l'attività possa essere ricondotta al punto 2.2 dell'offerta economica presentata dall'appaltatore ai fini dell'accordo quadro voce "specialista trasversale AMC, HR, DWH" assistenza on site € 900,00 giornata uomo. In seguito a negoziazione e sulla base delle specifiche esigenze dell'Asur, si concorda che per l'attività sono previste le seguenti figure: a) specialista trasversale AMC, HR, DWH al costo giornata/uomo di € 800 X 17 giornate totale € 13.600,00; b) specialista

trasversale AMC, HR al costo di giornata/uomo di € 680,00 X 22 giornate totale € 14.960,00. Detti costi saranno comunque contabilizzati all'interno della voce FAOS e nell'ambito della disponibilità economica 2014 ivi prevista.

ARTICOLO 5 Luogo di esecuzione

L'esecuzione del presente atto deve avvenire:

- Per i servizi di "Assistenza applicativa livello avanzato" (ASLA), "Assistenza applicativa e sistemistica 1°, 2°, livello" (AP-ASLA) presso la sede dell'appaltatore ovvero nella sede che necessita l'intervento.
- Per i servizi di Personalizzazione degli applicativi (MEPA), in modalità mista presso la sede dell'appaltatore e presso le sedi della Regione Marche e delle Aziende Sanitarie, a seconda delle necessità.
- Per i servizi di formazione residua, affiancamento (FAOS), presso le sedi della Regione Marche ad Ancona e delle Aziende Sanitarie, secondo modalità, costi ed orari specificati nell'accordo quadro.

ARTICOLO 6 Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'appaltatore

Si conferma quanto espresso nell'art. 6 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 7 Diritti di proprietà

Si conferma quanto espresso nell'art. 7 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 8 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Si conferma quanto espresso nell'art. 8 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 9 Garanzie

La cauzione definitiva è stata costituita a garanzia dell'esecuzione dell'intero Accordo quadro come risulta dall'art. 9 dell'Accordo quadro stesso.

ARTICOLO 10 Espletamento della prestazione, ultimazione e verifiche di conformità

L'appaltatore si impegna ad espletare la prestazione secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico dell'accordo quadro e nella successiva offerta..

Le verifiche di conformità avverranno secondo quanto disciplinato dal titolo IV della parte IV del D.P.R. n.207 del 5 ottobre 2010, dal presente articolo e dal capitolato tecnico e dall'accordo quadro

Si concorda espressamente che i termini per le verifiche di conformità sono quelli riportati nel titolo IV della parte IV del D.P.R. n.207 del 5 ottobre 2010.

ARTICOLO 11 - Pagamento del corrispettivo

I pagamenti verranno effettuati all'appaltatore su base annuale secondo le seguenti modalità:

- a) Al termine di ogni quadrimestre, escluso l'ultimo, ed all'approvazione del documento di Stato Avanzamento Lavori da parte del Direttore dell'esecuzione e confermato dal Responsabile del procedimento, verranno liquidati:
 - a1) gli importi corrispondenti ad 1/3 dell'importo annuale previsto per i servizi a canone "Assistenza applicativa livello avanzato" (ASLA), "Assistenza applicativa e sistemistica 1°, 2°, livello" (AP-ASLA), diminuito del 5% che verrà corrisposto all'esito positivo della verifica annuale
 - a2) gli importi corrispondenti ai restanti servizi a misura completati nel quadrimestre secondo i consuntivi approvati dal Direttore dell'esecuzione.
- b) Al termine di ciascun anno, all'esito positivo della verifica di conformità così come definita nell'articolo precedente ed alla ricezione della relativa fattura verranno liquidati:
 - b1) Il saldo dell'importo annuale relativo ai servizi a canone "Assistenza applicativa livello avanzato" (ASLA), "Assistenza applicativa e sistemistica 1°, 2°, livello" (AP-ASLA)
 - b2) gli importi corrispondenti ai servizi a misura completati nell'ultimo quadrimestre secondo i consuntivi approvati dal Direttore dell'esecuzione.

Tutti gli importi sopra indicati si intendono al netto di eventuali penali o variazioni della fornitura che quindi dovranno essere applicate in corrispondenza di ciascun periodo di competenza.

Agli importi a) e b) sopra indicati va applicata la ritenuta dello 0,50% (zerocinquantapercento), così come previsto dal comma 3 dell'art. 4 del DPR n. 207/2010 e che verrà conguagliata all'esito positivo della verifica di conformità finale.

Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al presente atto e dovrà rispettare il formato richiesto dall'Asur. L'Asur acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'appaltatore e agli eventuali suoi sub contraenti:

- a) per il pagamento delle prestazioni in corso di esecuzione;
- b) per il certificato di verifica di conformità e il pagamento del saldo finale.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del sub contraente, il responsabile unico della procedura invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'appaltatore, a provvedervi entro i successivi trenta giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine e ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta entro il termine sopra assegnato, la Amministrazione provvede all'avvio della medesima procedura prevista in caso di inadempienza contributiva. Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui trattasi, il responsabile unico della procedura provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

Nelle predette ipotesi, in caso di documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il responsabile unico della procedura trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dalla Amministrazione di-rettamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ottenimento, da parte del responsabile del procedimento, del documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive, lo stesso propone la risoluzione del presente atto ai sensi dell'articolo 135, comma 1, del decreto legislativo n. 163/2006.

Le fatture dovranno essere intestate e spedite per la liquidazione a Azienda Sanitaria Unica Regionale – via Caduti del Lavoro n. 40 – 60131 Ancona.

L'importo delle fatture verrà pagato dall'Asur nel termine di 60 giorni solari secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del D.Lgs. n. 231/2002 e ss. mm. e ii., che decorre con le modalità previste dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 231/2002 e ss. mm. e ii... Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario con le coordinate bancarie indicate dall'appaltatore e riservate a commesse pubbliche (nel rispetto di quanto previsto dalla legge n.136 del 13/08/2010).

L'appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Asur le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'articolo 35 della Legge n. 248/2006.

Le fatture emesse ai fini del presente articolo, qualora munite di espresso nulla osta a firma del responsabile unico della procedura, costituiscono la documentazione utile per la riduzione della garanzia fideiussoria costituita dall'appaltatore ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113 del decreto legislativo 163/2006.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso l'appaltatore potrà sospendere l'esecuzione del presente contratto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente contratto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/r, da parte della stazione appaltante.

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione delle prestazioni ai sensi del codice civile.

Ai sensi della normativa vigente in materia di contabilità pubblica, in deroga all'art. 1182 del Cod. Civ., l'obbligazione di pagamento si considera adempiuta presso la Tesoreria dell'Asur.

ARTICOLO 12 Tracciabilità flussi finanziari

L'appaltatore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi oggetto del presente contratto, osservando puntualmente quanto previsto dall'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modifiche, riportando, per ciascuna transazione, i seguenti riferimenti: CIG: 48649202FC;

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'Asur ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ARTICOLO 13 Subappalto

Non essendo stato richiesto in sede di gara, è fatto divieto al Fornitore subappaltare le prestazioni oggetto del presente atto.

ARTICOLO 14 - Penali

L'applicazione della penale riguarda ogni termine che l'Asur assegna all'appaltatore ai sensi del presente contratto.

Nel caso l'appaltatore non rispetti i livelli di servizio minimi garantiti in sede di offerta, l'Asur si riserva il diritto di contestare tali irregolarità in forma scritta e pretendere il risarcimento previsto.

La modalità di liquidazione del risarcimento viene successivamente concordata con l'appaltatore e può prevedere o riduzioni del corrispettivo finale, o eventuali compensazioni con equivalenti prestazioni di servizi nell'ambito dell'oggetto contrattuale. Nel caso di compensazione, i servizi verranno valutati secondo le tariffe unitarie indicate in sede di offerta.

Periodicamente, il Direttore dell'esecuzione verifica i livelli di servizio e, se rileva che tali livelli sono violati dall'appaltatore in più del 30% dei casi, lo comunica al responsabile del procedimento che si riserva il diritto di risolvere il contratto di appalto.

La richiesta o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando, su proposta del direttore dell'esecuzione, il responsabile unico della procedura accerti che il mancato rispetto del livello di servizio non è imputabile all'appaltatore, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse della stazione appaltante. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore.

ARTICOLO 15 – Risoluzione

Si conferma quanto espresso nell'art. 13 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 16 Divieto di cessione del contratto

Si conferma quanto espresso nell'art. 14 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 17 Brevetti industriali e diritti d'autore

Si conferma quanto espresso nell'art. 15 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 18 Condizione risolutiva

Si conferma quanto espresso nell'art. 16 dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 19 Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'appaltatore e l'Asur, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

ARTICOLO 20 Trattamento dei dati personali

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il

trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

L'Asur, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa dell'Asur, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

La trasmissione dei dati dall'appaltatore all'Asur avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D.Lgs. 196/2003.

Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Articolo 21 Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti gli adempimenti fiscali, ivi comprese quelle di bollo, e di registrazione del contratto e con esclusione dell'IVA, sono a carico dell'appaltatore.

Ai fini fiscali la registrazione avverrà in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131 del 1986 trattandosi di prestazioni soggette al pagamento dell'IVA.

Allegato N.2: Organizzazione e istituzione dei gruppi Aziendali ASUR

Sistema Informativo Sanitario Unico Regionale
Sistema informativo amministrativo e del Personale (SIA):

Organizzazione e istituzione dei gruppi Aziendali ASUR

Obiettivo

A seguito della delibera n° 1653 del 26/11/2012, "Organizzazione e istituzione dei gruppi", l'obiettivo di questo documento è quello di definire una struttura organizzativa **Aziendale Interna ASUR** preposta alla gestione ed alla evoluzione del sistema amministrativo unico della sanità della Regione Marche per la sua componente di Sistema Amministrativo e del Personale (SIA) anche a supporto della relativa struttura organizzativa Interaziendale.

Quadro Organizzativo di Governo – Direzione Esecuzione Aziendale

Questo organismo, previsto dalla normativa vigente sui contratti pubblici, denominato *Direzione dell'esecuzione Aziendale* si compone di un dirigente (o sostituto) per ciascuno dei seguenti Servizi: Bilancio, Personale, Controllo di Gestione, Provveditorato, Sistema Informativo, un referente dirigente per il Servizio Farmaceutico e all'occorrenza il dirigente dell'Ufficio Tecnico

L'obiettivo è di istituire un organismo Aziendale analogo a quello Interaziendale che abbia competenza:

- nel supportare gli organi ufficialmente preposti, RUP e DE (responsabile unico del procedimento e direttore esecuzione), nella gestione dell'assistenza e manutenzione del sistema SIA, in base all'Accordo Quadro di Riferimento per i Servizi S1 (Assistenza applicativa livello avanzato e Assistenza applicativa e sistemistica. 1°, 2° livello), S3 (Personalizzazione degli applicativi) e S5 (Formazione residua, affiancamento)
- nella gestione delle attività specifiche previste nella fornitura aggiudicata dall'ASUR in base all'Accordo Quadro di Riferimento per i Servizi S2 e S4
- nei rapporti con il fornitore, nella definizione degli obiettivi e nell'accoglimento delle esigenze di evoluzione del sistema e nell'individuazione delle priorità,
- nel supporto/consulenza alla definizione dei requisiti e alla validazione degli sviluppi SW,
- nell'analisi dei processi.

<i>Area</i>	<i>Nominativo</i>
Bilancio	Alessandro Maccioni
Personale	Lorella Pietrella
Controllo di Gestione	Sonia Piercamilli
Provveditorato	Da definire
Sistema Informativo	Cristiana Sisti
Ufficio Tecnico	Gianluca Pellegrini
Servizio Farmaceutico	Stefano Sagratella

Quadro organizzativo Operativo

Per il quadro operativo si prevede l'istituzione in forma permanente dei gruppi, alcuni dei quali hanno presidiato alla fase progettuale, con gli stessi compiti e responsabilità elencati nella delibera n° 1653 dal 26/11/2012

1. GIADS – AMMINISTRATORI DEL SISTEMA INFORMATICO

Tale gruppo ha la seguente composizione minima di n° 13 Amministratori. Tra i componenti del gruppo ci sono 2 referenti regionali che fanno parte del rispettivo gruppo GIADS Interaziendale e che coordineranno l'attività interna

degli altri componenti, oltre a relazionare al referente della DE dell'area Sistemi Informativi sullo stato avanzamento lavori.

AV	Nominativo	Referente Regionale
AV1	Marco Marini	
	Massimo Giammattei	REFERENTE REGIONALE
	Fabrizio Fardella	
AV2	Fabio Frulla	
	Roberto Gigli	
	Giovanni Gaetti	
	Ebe Tartufo	
AV3	Daniele Sighinolfi	
	Antonio Agostini	REFERENTE REGIONALE
	Enea Scattolini	
AV4	Annamaria Sagripanti	
AV5	Maria Grazia Sciamanna	
	Anna Faragalli	

Oltre alle attività previste nella determina n° 1653 del 26/1/2012, il gruppo avrà i seguenti compiti e responsabilità:

- Provvedere alla pulizia degli utenti generici,
- L'inserimento dell'informazione del codice fiscale negli utenti mancanti,
- Favorire l'utilizzo del sistema di autenticazione tramite utente di Dominio/PIN Raffaello.

2. GIAP - ANAGRAFICA PRODOTTI

2.1 GIAP-DMG - ANAGRAFICA PRODOTTI E DISPOSITIVI MEDICI GENERICI

Tale gruppo è composto da 6 soggetti per l'area Farmaci, 2 soggetti per l'area Dispositivi Medici e di 1 soggetti rispettivamente per le Aree Reagenti, Economali Servizi e Cespiti, per un totale di 11 soggetti. Tra i componenti è presente un referente regionale per ciascun Area, che fanno parte del rispettivo gruppo GIAP - DMG Interaziendale e che coordineranno l'attività interna degli altri componenti, oltre a relazionare al referente della DE dell'area Farmacia e Provveditorato sullo stato avanzamento lavori.

Area	Nominativo	Referente Regionale
Farmaci	Giovanna Acciarri	
Farmaci	Roberto Connestari	
Farmaci	Patrizia Signoretti	
Farmaci	Sabrina Bellabarba	
Farmaci	Fabio Ambrosini Spinella	
Farmaci	Stefano Sagratella	REFERENTE REGIONALE
Reagenti	Martina Orlandi	REFERENTE REGIONALE
Dispositivi Medici	Anita Vagnoni	REFERENTE REGIONALE
Dispositivi Medici	Giovanna Barenghi	
Economali/Servizi	Antonio Travaglini	REFERENTE REGIONALE
Cespiti	Adriana Marziali	REFERENTE REGIONALE

2.2 GIAP-DMS - ANAGRAFICA DISPOSITIVI MEDICI SPECIFICI

Data che l'attività di tale gruppo è modificata rispetto a quella indicata nella delibera n° 1653 del 26/01/2012, sarà successivamente il GIAP ad indicare le attività da svolgere e quindi i componenti del gruppo verranno nominati in un secondo momento.

3. GIAF - ANAGRAFICHE FORNITORI

Tale gruppo è composto da 2 soggetti per Ex ZT per un massimo di 26 soggetti. Tra i componenti del gruppo ci sono 2 referenti regionali che fanno parte del rispettivo gruppo GIAF Interaziendale e che coordineranno l'attività interna degli altri componenti, oltre a relazionare al referente della DE dell'area Bilancio sullo stato avanzamento lavori.

AV	Nominativo	Referente Regionale
AV1	MANUELA MANENTI	
AV1	BRUNA CANTARINI	
AV2	LORIANA BARBETTA	
AV2	CLAUDIA CRIALESI	
AV3	LUCA SQUADRONI	
AV3	ANNA MARIA MARINELLI BAIOTTO	
AV4	PAOLO MARINI	
AV4	MARISA MATTIACCI	
AV5	ALBA FABIANI	
AV5	ANNA GUIDOTTI	
Asur	STEFANO BARBABIETOLINI	REFERENTE REGIONALE
Asur	MAURO GUGLIELMI	REFERENTE REGIONALE

4. GIAB - ANAGRAFICHE CODICI DI CONTABILITÀ E BILANCIO

Il gruppo è composto da n° 2 referenti Aziendali suddivisi tra 1 del Bilancio e 1 del Controllo di Gestione.

Area	Nominativo
Bilancio	Ilaria Bucchi
Controllo di Gestione	Antonio Corrado

5. GIAV - ANAGRAFICHE VOCI E CONTRATTI DEL PERSONALE

Si distinguono 3 sottogruppi specializzati per la gestione in esercizio. Tutti i componenti di tali gruppi fanno parte dei rispettivi gruppi Interaziendali

5.0 GIAV-ECO - ANAGRAFICHE ECONOMICHE

Azienda	Nominativo
ASUR	Franchini Federica
ASUR	Monacelli Graziella

ASUR	Baldoni Cristina
ASUR	Borgogna Marina
ASUR	Lelli Simone
ASUR	Cicconi Graziella

5.1 GIAV-GIU ANAGRAFICHE GIURIDICHE

<i>Azienda</i>	<i>Nominativo</i>
ASUR	Anselmi Laura
ASUR	Neri Giovanni
ASUR	Pieroni Maria
ASUR	Capecchi Alessia
ASUR	Corvaro Lorella
ASUR	Allegrezza Michele

5.2 GIAV-CON ANAGRAFICHE MEDICINA CONVENZIONATA

<i>Azienda</i>	<i>Nominativo</i>
ASUR	Marisa Barattini
ASUR	Dolores Rossetti
ASUR	Bruna Angelelli
ASUR	Pazzi Valter
ASUR	Laura Patragnoni
ASUR	Federica Franchini

6. GIAR - ANAGRAFICHE CODICI RILEVAZIONE PRESENZE

<i>Azienda</i>	<i>Nominativo</i>
ASUR	Marinoni Cinzia
ASUR	Peverini Simonetta
ASUR	Iommi Paolo
ASUR	Raccichini Maura
ASUR	Angelini Luca
ASUR	Allegrezza Michele

7. GIDW - GRUPPO DATA WAREHOUSE

Tale gruppo è composto da 17 soggetti, scelti tra utenti del Sistema Informativo e Controllo di Gestione. Tra i componenti del gruppo ci sono 3 coordinatore dei SI e 3 del Controllo di Gestione che fanno parte del rispettivo gruppo GIDW Interaziendale e che coordineranno l'attività interna degli altri componenti, oltre a relazionare al referente della DE dell'area Sistemi Informativi e Controllo di Gestione sullo stato avanzamento lavori.

<i>AV</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Referente Regionale</i>
AV1 SIA	Alessandro Giuggioli	
AV1 CDG	Massimo Giammattei	
AV2 CDG	Letizia Paris	
AV2 SIA	Massimiliano Correani	
AV2 SIA	Luigi Lella	
AV3 CDG	Paolo Gubbinelli	REFERENTE REGIONALE
AV3 CDG	Francesco Cicchitelli	
AV3 SIA	Renzo Cosimi	
AV4 SIA	Stefano Intorbida	REFERENTE REGIONALE
AV5 SIA	Anna Faragalli	
AV5 CDG	Manuela Nicolucci	
ASUR Sistemi Informativi	Cristiana Sisti	REFERENTE REGIONALE
ASUR Sistemi Informativi	Cristina Capretti	REFERENTE REGIONALE
ASUR Sistemi Informativi	Maria Teresa Guiducci	
ASUR Controllo di Gestione	Alessandro Ianniello	REFERENTE REGIONALE
ASUR Controllo di Gestione	Antonio Corrado	REFERENTE REGIONALE
ASUR Controllo di Gestione	Simona Anderlucci	

8. GRUPPO ANAGRAFICA STRUTTURE

Si prevede l'istituzione di questo gruppo non presente nella determina n°1653 del 26/11/2012 che avrà il compito di gestire tutte le anagrafiche strutture dell'ASUR presenti in Areas, ad esclusione dei CDC che verranno gestite direttamente da ASUR. Si prevede che tale gruppo sia composto da un massimo di 6 soggetti, indicativamente 1 per Area Vasta e un referente ASUR come coordinatore.

<i>AV</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Coordinatore</i>
AV1	Massimo Giammattei	
AV2	Massimiliano Correani	
AV3	Francesco Cicchitelli	
AV4	Daniele Ricchi	
AV5	Catia di Camillo	
ASUR	Antonio Corrado	COORDINATORE