

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. 917/ASURDG DEL 20/12/2013**

Oggetto: [Istituzione Gruppi di lavoro nuovo sito istituzionale Internet e Portale Intranet]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. d'individuare i Gruppi di lavoro in esso individuati, composti da profili professionali eterogenei aventi il compito d'implementare il nuovo sito istituzionale Internet ed il Portale Intranet;
3. di prendere atto che dalla presente Determina non derivano costi per l'Azienda;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m..

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Alberto Carelli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giorgio Caraffa)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dottor Piero Ciccarelli)

La presente determina consta di n. _____ pagine di cui n. _____ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(AREA COMUNICAZIONE)

Normativa di riferimento

- DECRETO LEGISLATIVO 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”
- LEGGE 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione.”
- DECRETO LEGGE 22 giugno 2012, n. 83 “Misure urgenti per la crescita del Paese – Titolo II – Misure urgenti per l’agenda digitale e la trasparenza nella Pubblica Amministrazione”
- DECRETO LEGISLATIVO 4 aprile 2006, n. 159 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante codice dell'amministrazione digitale"
- DECRETO LEGISLATIVO 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”

Documento Istruttorio

L’organizzazione dell’ASUR Marche in Aree Vaste e la normativa vigente in tema di Amministrazione Trasparente hanno portato l’Area Comunicazione e l’Area Sistemi Informativi dell’Azienda a collaborare alla realizzazione di due progetti: il nuovo portale intranet e il nuovo sito internet istituzionale.

Negli ultimi anni, il Legislatore nazionale ha introdotto disposizioni normative in materia (in particolare la legge n. 4 del 9.1.2004 sull’accessibilità e il d.lgs. n. 82 del 7.3.2005 in relazione ai contenuti) con la chiara finalità di definire standard minimi a cui tutte le amministrazioni sono chiamate ad adeguarsi. Alla luce anche della Legge n. 69 del 18.6.2009, della revisione del codice dell’amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005), della pubblicazione delle “Linee guida per i siti web delle PA“ (documento, previsto dall’art.4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione), sono stati aggiornati i modelli tecnici, contenutistici e organizzativi cui le amministrazioni devono fare riferimento per rendere il sito web vero e proprio front-office dell’Ente,; non solo, quindi, strumento di trasparenza totale, ma anche occasione per riorganizzare in modo più razionale i procedimenti e migliorare la qualità dei servizi offerti.

Per quanto di competenza ognuna delle suddette Aree ha agito trasversalmente, con l’obiettivo di offrire sia uno strumento utile ai dipendenti dell’Azienda (capace di favorire la partecipazione ed il coinvolgimento lavorativo/operativo con l’Amministrazione medesima), sia importanti informazioni sulla struttura dell’amministrazione centrale e periferica (servizi erogati, servizi on line, progetti e attività svolte, atti deliberati, contatti ecc..) al cittadino utente, attraverso il sito internet articolato in Aree Vaste.

Il Nuovo Portale Intranet rappresenta uno spazio virtuale per i dipendenti, riprogettato in modo da risultare maggiormente centrato sull’utente; persegue l’obiettivo strategico di creare un ambiente completo di lavoro che affianca alla comunicazione i servizi aziendali ed il supporto alla gestione della conoscenza ed alla collaborazione. La necessità di provvedere all’istituzione di un flusso di comunicazione interna il più possibile fluido e accessibile/fruibile dai dipendenti di questa Azienda, contribuisce (e contribuirà) ad una loro operatività maggiormente consapevole. Tale strumento costituisce il primo step necessario per la creazione del Nuovo sito Istituzionale dell’ASUR/Aree Vaste, al quale il team suddetto sta lavorando.

Il Nuovo Sito Internet Istituzionale rappresenta l'occasione di creare, nell'ambito e con le professionalità presenti in Azienda, un prodotto necessario e obbligatorio per legge, che tiene conto delle inadeguatezze tecnico-operative di quello già in uso e che si propone di superarle in nome di una concezione rinnovata e maggiormente funzionale alle esigenze (sia dei cittadini che lo frequentano, sia di una normativa sempre più puntuale e numericamente rilevante in materia).

Con nota n. 18185 del 28.8.2013 l'Area Comunicazione e l'Area Sistemi Informativi hanno presentato le due progettualità sopra menzionate alla Direzione Generale che, accogliendo favorevolmente quanto in essa proposto, ne ha consentito l'avvio.

Il primo passo verso la realizzazione di quanto sopra è l'istituzione di Gruppi di lavoro, composti da profili professionali eterogenei, aventi il compito d'implementare i due progetti e definirne le rispettive competenze e responsabilità.

E' inoltre in fase di realizzazione un Regolamento interno del portale intranet e internet che, una volta approvato dalla Direzione Generale con apposito atto, definirà le redazioni a livello centrale e in Area Vasta, i flussi informativi e le modalità di pubblicazione nelle specifiche sezioni.

Ad esplicitazione di quanto sopra i Gruppi di lavoro saranno così articolati:

Area Informatica

Parte decisionale.

Componenti: Cristiana Sisti, Alessandro Giuggioli, Roberto Gigli, Luigi Tartabini, Stefano Intorbida, Anna Faragalli, Sergio Piersantelli.

Compiti: definizione applicazione modalità attuative del progetto, adozione determinazioni per l'implementazione dello strumento in Area Vasta.

Parte tecnica.

Componenti Super Amministratori di Sistema Intranet di livello centrale: Luigi Lella, Lorenzo Cappella, Giuseppe Giampieri, Marco Moresi, Ebe Tartufo, Giovanni Medici (che potrà essere sostituito gradualmente da Daniele Sighinolfi non appena quest'ultimo avrà acquisito le competenze necessarie), Antonio Palermi, Fatma Socci.

Componenti Super Amministratori di Sistema Internet di livello centrale: Luigi Lella, Giuseppe Giampieri; Antonio Palermi; Lorenzo Cappella

Compito: realizzazione tecnica grafico strutturale del Progetto, nonché risoluzione delle problematiche di natura tecnica che si presentano in fase attuativa.

Componenti Amministratori di Sistema di Area Vasta: Luigi Lella (ASUR), Giuseppe Giampieri (ASUR/AV2), Antonio Palermi (ASUR/AV 5), Simone Principi (AV 1), Luca Orsi (AV 1), Ebe Tartufo (AV 2); Davide Rettaroli (AV 2); Rodrigo Forlani (AV 2), Daniele Sighinolfi (AV 3), Gianluca Bocci (AV 3); Paolo Silenzi (AV

4), Anna Maria Sagripanti (AV 4), Marco Silvestri (AV 5).

Compiti: implementazione portali in Area Vasta/Asur, eventuali sviluppi.

Area Comunicazione

Compiti: predisposizione modulo raccolta informazioni, definizione dei contenuti e della loro provenienza, adozione determinazioni per l'implementazione dello strumento in Area Vasta. Rapporti con le singole Unità Operative per la provenienza delle informazioni iniziali (competenza Coordinatori o loro delegati UU.RR.PP.):

Alberto Lanari (Dirigente Area Comunicazione/Formazione Asur), Tiziano Busca (Coordinatore URP AV1), Palma Paolucci (Coordinatore URP AV2), Fabrizio Trobbiani (Coordinatore URP AV3), Maria Flavia Spagna (Coordinatore URP AV4), Anna Mandolini (Coordinatore URP AV5), Luigi Sfredda (Responsabile URP AV2 – Ancona), Raffaella Maceratesi (Area Comunicazione/Formazione Asur), Francesca Novelli (Area Comunicazione/Formazione Asur)

Referenti AA.VV. Anticorruzione e Trasparenza

Compiti: avvio iter previsto dalle norme in materia (Dlgs 33/2013):

Alberto Lanari (Dirigente Aziendale Anticorruzione e Trasparenza), Alessandro Giuggioli (Referente Anticorruzione AV1), MariaSilvia Pesciarelli (Referente Anticorruzione AV2), Fabrizio Trobbiani (Referente Anticorruzione AV3), Maria Flavia Spagna (Referente Anticorruzione AV4), Anna Mandolini (Referente Anticorruzione AV5).

Relativamente alla verifica dei contenuti sanitari delle informazioni, qualora necessario, gli stessi saranno sottoposti alla validazione del Direttore Sanitario Asur o suo delegato.

Per quanto sopra esposto, si sottopone al Direttore Generale, il seguente schema di Determina:

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. d'individuare i Gruppi di lavoro in esso individuati, composti da profili professionali eterogenei aventi il compito d'implementare il nuovo sito istituzionale Internet ed il Portale Intranet;
3. di prendere atto che dalla presente Determina non derivano costi per l'Azienda;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Alberto Lanari)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.