

ALLEGATO 1 ALLA
DETERMINA N. 363/09
DEL - 8 MAG. 2013

**FRA L' AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – AREA VASTA N.2 DI FABRIANO
RAPPRESENTATA DAL DIRETTORE DELL'ASUR IN QUALITA' DI DIRETTORE
DELL'AV2 , DOTTOR PIERO CICCARELLI E LA RESIDENZA SANITARIA
ASSISTENZIALE “ABITARE IL TEMPO S.R.L.” con sede a Loreto – Via S.Francesco –
rappresentata dal Presidente Signor Amedeo Duranti, si stipula il seguente PIANO DI
PRESTAZIONI DA VALERE PER L'ANNO 2012**

PREMESSO CHE

- A) le parti hanno preso atto di quanto previsto dal dispositivo normativo vigente in materia sulle Strutture sanitarie pubbliche e private eroganti prestazioni socio-assistenziali per conto del Servizio Sanitario Nazionale;
- B) l'Ente è presente nel territorio dell' AV 2 con una struttura che ha sede in località Loreto – Via S. Francesco e denominata “Abitare il Tempo Srl”;
- C) il regime autorizzatorio proprio dell'Ente è regolamentato dai seguenti provvedimenti qui richiamati:
- Decreti della Regione Marche n. 78 del 30.03.2000, n. 167 del 30.05.2000 e n. 216 del 28.06.2000 del Dirigente del Servizio Sanità;
 - Decreto della Regione Marche n. 65 dell'8.10.2003 del Direttore del Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità,
 - Decreto della Regione Marche n. 13 del 18.2.2004 del Direttore del Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità,
 - Decreto del Dirigente del Servizio Salute n.81/SO4 del 20/08/2008,
 - Decreto del Dirigente del Servizio Salute n.144/SO4 del 24/12/2008,
 - Autorizzazione provvisoria rilasciata dal Comune di Loreto, prot.786 del 15/1/2009,
 - Decreto del Dirigente del Servizio Salute n.194/SO4 del 16.11.2010,
In particolare, la RSA “Abitare il Tempo” risulta attualmente, in forza dei predetti atti, autorizzata per n. 132 posti letto, di cui 120 già convenzionati con l'AV2 e n. 12 in regime di libera disponibilità,
 - Decreto del Dirigente del Servizio Salute n.267/AIR del 29.9.2011 del Dirigente della P.F. Accreditamenti, Controllo degli Atti ed Attività Ispettiva, **accreditamento istituzionale, classe 5.**
- D) si recepisce quanto previsto all'atto transattivo sottoscritto tra le parti il 2/05/2011, approvato con DGRM n.477 del 2.4.2012;
- E) al budget di Abitare Il Tempo previsto per la fornitura complessiva delle prestazioni residenziali per l'anno 2012 viene applicata una riduzione pari all'1,5%, in conformità alle disposizioni di cui alla DGRM 1750 del 22.12.2011 e come da nota del Direttore dell'AV2, Prot. n.5466 del 17.1.2012.

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente accordo.
L'Ente erogherà le prestazioni socio-sanitarie con onere a carico del S.S.R. nei termini generali previsti dalla convenzione e nei limiti previsti dal presente accordo.

ART. 2

La gestione dell'attività sanitaria e amministrativa è completamente demandata all'Ente che curerà anche l'accesso degli utenti.

Le ammissioni alla struttura, sono disposte previa valutazione della UVD e/o DSM e per trasferimento o dimissione dall'ospedale o altra struttura riabilitativa, come segue:

L'Unità Valutativa distrettuale (UVD) dell'**AV2**, dovrà, per ogni persona da inserire, affetta da "demenza senile" o "anziani non autosufficienti" predisporre l'istruttoria e svolgere gli adempimenti necessari ad accertare i requisiti per poter fruire dell'intervento secondo quanto previsto dalla vigente normativa su proposte del MMG o Specialista o del Distretto e nel rispetto del diritto di libera scelta dell'interessato.

Per i pazienti con patologie psichiatriche croniche e/o nuove cronicità psichiatriche, la responsabilità dell'accesso è del Dipartimento di Salute mentale (DSM).

L'Ente si impegna a mantenere aggiornata la documentazione relativa ai requisiti posseduti dagli assistiti al fine di permettere alla ex zona inviante, gli accertamenti e le verifiche necessarie, nonché a comunicare tempestivamente le eventuali dimissioni, anche temporanee ed i decessi secondo le seguenti modalità.

Qualora per esigenze di trattamento o per la natura del quadro clinico il soggetto assistito debba essere ricoverato presso ospedali e/o altri centri di diagnosi e cura, sarà compito dell'Ente contattare il medico curante e/o contattare il presidio ospedaliero e predisporre il trasporto con prescrizione del MMG .

L'ente darà comunicazione tempestiva del ricovero alla AV2 - ex Z.T.7 - , a mezzo fax.

Dal momento che non vi è impegno di occupazione, l'Ente è autorizzato dall' **AV 2** a portare a conoscenza, della disponibilità dei posti letto in funzione dei piani annuali delle prestazioni a tutte le **strutture territoriali dell'ASUR Marche** e le UU.OO. Psichiatriche delle Aziende Ospedaliere della Regione Marche.

Nel caso di richiesta di ammissione da parte di diversa **Area Vasta** e/o Azienda Ospedaliera della Regione, prima di aderire all'ammissione l'Ente dovrà comunicarlo ai servizi competenti dell' **AV2** e gli stessi dovranno concedere il nullaosta .

Inoltre il DSM continuerà ad effettuare le valutazioni dei cittadini che faranno richiesta di inserimento indipendentemente dalla contemporanea disponibilità di posti-letto nelle RSA.

Le suddette valutazioni dovranno essere seguite da apposite lettere di ammissione il cui impegno economico sarà condizionato alla data di inserimento dell'Ospite nella RSA.

L'Ente accoglie l'ospite, dandone comunicazione nel termine di giorni due **all'AV2** .

L'Ente deve comunicare entro due giorni all'**AV2** , l'assenza temporanea superiore a giorni due

(con i relativi motivi) o il decesso dell'ospite.

L'eventuale dimissione definitiva dovrà essere concordata fra l'Ospite, i suoi familiari, il DSM, l'UVD e l'Ente.

ART. 3

Il livello qualitativo della struttura, dei servizi e delle prestazioni erogate a favore dell'utente sarà valutato secondo il sistema di monitoraggio adottato **dall'AV 2**.

ART. 4

L'**AV2** esplicherà presso l'Ente, a sua totale discrezione e senza preavviso, opportuni controlli sia a livello sanitario e sia a livello amministrativo, al fine di verificare la regolare funzionalità del pieno rispetto della normativa vigente.

Ogni controllo effettuato sarà verbalizzato e trascritto in apposito registro da tenersi a cura dell'Ente stesso secondo direttive che saranno emanate **dall'AV 2**.

ART. 5

L' **AV 2 di Ancona** acquista nell'anno 2012 i sottoindicati posti letto, distinti in moduli, ciascuno con le seguenti giornate di assistenza, nel numero massimo sotto stabilito in base alle tariffe come di seguito specificato.

Il presente piano delle prestazioni non costituisce impegno di occupazione e pertanto eventuali posti-letto non utilizzabili dall'**AV 2 di Ancona** potranno essere resi disponibili, previo assenso, per pazienti **di tutti gli ambiti territoriali (ex Zone) dell'ASUR Marche** e/o altre Aziende ASL.

Le tariffe sanitarie dell' area della residenzialità rispecchiano le tariffe, di cui all'atto transattivo sottoscritto tra le parti punto D della premessa.

1° Modulo da 20 posti-letto per RSA Psicici, destinato a pazienti affetti da patologie psichiatriche e/o patologie neuropsichiatriche stabilizzate alla tariffa giornaliera di €. 94,80; la struttura, compatibilmente con la capacità organizzativa, può ospitare fino ad un massimo di 10 pazienti a maggior peso assistenziale "psicici gravi" alla tariffa giornaliera di €. 195,24.

	Posti letto	Giorni	Totale giorni	Importo retta	Totale
Psicici Stabilizzati	10	365	3650	94,80	€ 346.020 (incrementabile per eventuali dimissioni protette)
Psicici gravi	10	365	3650	€. 195,24	€. 712.626

2° Modulo da 20 posti-letto per pazienti affetti da Demenza Senile di Alzheimer o di altra natura, alla tariffa giornaliera di €. 93,54 a carico del S.S.R..

	Posti letto	Giorni	Totale giorni	Importo retta	Totale
Alzheimer	20	365	7300	93,54	€. 682.842 (incrementabile per eventuali dimissioni protette)

3° Modulo per complessivi 40 posti-letto di RSA Anziani per Anziani non autosufficienti, non assistibili a domicilio, portatori di patologie croniche stabilizzate o comunque compensate, che necessitano di assistenza ad elevata integrazione sanitaria, alla tariffa giornaliera di €. 86,88 a carico del S.S.R..

	Posti letto	Giorni	Totale GD	Importo retta	Totale
RSA (anziani)	30	365	10950	€. 86,88	€. 951.336,00 (incrementabile per eventuali dimissioni protette)

Il Budget per l'anno 2012, pari a **€.2.652.431,7** = è così composto:

- **€. 2.652.431,7=** (2.692.824 – l'1,5%) per le tipologie a carattere residenziale, rideterminato con la riduzione dell'1,5% in ottemperanza alle indicazioni emanate con DGRM n.1750 del 22/12/2011 e con la nota del Direttore dell'AV2 (nota prot.5466 del 17.1.2012 ad oggetto:" Gestione provvisoria budget UU.OO. anno 2012").

E' consentita la compensazione anche tra tipologie assistenziali, comunque all'interno del budget complessivo, secondo prassi consolidata.

Eventuali altre revisioni del Budget assegnato potranno essere fatte qualora intervengano, da parte della Regione Marche, modificazioni di tariffe, per il riconoscimento degli aumenti del costo del personale. Analoghe revisioni potranno essere effettuate qualora norme di legge introducano quote di partecipazione da parte degli assistiti e al verificarsi di particolari eventi che potrebbero mutare la situazione dell'utenza.

Relativamente alle dimissioni protette, l'Ente si impegna a mantenere in regime di quota alberghiera a carico del servizio sanitario, il valore corrispondente al 30% delle tariffe specifiche complessive.

ART. 6

Il Budget assegnato, di cui all'art. 5, è riferito all'anno 2012, quindi l'Ente si impegna ad erogare le prestazioni sopra concordate, distribuendole uniformemente e secondo la necessità nel corso dell'anno solare e garantendo così il soddisfacimento dei bisogni dell'utenza.

ART. 7

Relativamente alla quota alberghiera si applica quanto previsto all'art.18 della DGRM 704/06 nei termini della variazione contenuta del 25% della quota base in relazione ai servizi alberghieri erogati di cui al "Prospetto I/Bis (All. n.1).

ART. 8

1. Le contabilità mensili, da presentarsi **all'AV 2 – U.O. Convenzioni e Prestazioni – Via C.Colombo n.106 - Ancona** nel rispetto della L.675/97 dovranno essere compilate ai sensi della normativa vigente e i dati relativi riportati sul supporto informatico, secondo modalità e procedure stabilite dalla Regione.

La liquidazione e pagamento di dette contabilità, regolarmente firmate dal Legale Rappresentante della Struttura, sarà effettuata entro 90 giorni dalla loro ricezione.

In caso di ritardato pagamento dal 91° giorno decorreranno gli interessi nella misura del T.U.R., dal 181° giorno fino al 360° sarà dovuto il tasso di mora del 4,50% , a partire dal 361° giorno in poi il tasso di mora sarà del 6,50%.

In ogni caso, senza che ciò comporti l'addebito di interessi di mora, come stabilito dalla DGR 867 dell'11/7/2005, la Zona disporrà anticipi mensili pari al 90% del Budget annuo stabilito nell'art. 5 del presente accordo a favore della Struttura, anche nell'ipotesi in cui, la Struttura dovesse effettuare prestazioni che esauriscono il budget assegnato prima della fine dell'anno di riferimento, salvo conguaglio attivo o passivo a fine esercizio.

2. Sulla fattura mensile dovrà essere apposta la dicitura "salvo errori ed omissioni".

3. E' fatta salva la facoltà **dell'AV2 – U.O. Convenzioni e Prestazioni – Via C.Colombo n.106 – Ancona** - di sospendere i pagamenti nei limiti delle contestazioni elevate, ogni qual volta siano in corso contestazioni formali ai sensi degli artt. 3 e 5 o accertamenti di gravi violazioni della normativa vigente in materia sanitaria.

ART. 9

In ogni caso **l'AV2 – U.O. Convenzioni e Prestazioni – Via C.Colombo n.106 – Ancona** non riconoscerà l'erogazione di prestazioni che eccedano o esulino dai tetti sopramenzionati di cui al precedente art.5, né l'Ente potrà rivendicare il pagamento delle prestazioni non erogate ancorché ricomprese nel piano di acquisto concordato.

ART. 10

Eventuali inadempienze alla presente contrattazione saranno contestate **dall'AV 2** per iscritto e con fissazione del termine perché, le stesse siano rimosse, pena la sospensione degli accordi contrattuali.

Trascorso inutilmente il termine concesso, **l'AV2** ha facoltà di avviare la procedura di revoca dell'accreditamento provvisorio.

ART. 11

L'Ente, relativamente all'acquisizione dei farmaci e del materiale sanitario, aderisce al regolamento All. B.

ART. 12

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale.

Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell' **Area Vasta n.2**, secondo le procedure previste dalla legge.

Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico della struttura accreditata.

La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione.

La sottoscrizione da parte dell' **Area Vasta 2**, subordinata all'approvazione dell'accordo stesso con Determina del Direttore Generale dell'ASUR e del relativo controllo da parte della Giunta Regionale Marche ai sensi dell'art. 28 della L.R. n. 26/96, verrà apposta non appena concluso il predetto iter amministrativo.

Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione.

Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l' **Area Vasta 2**, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Il presente accordo sarà adeguato o se necessario ricontrattato qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale.

Li,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
ABITARE IL TEMPO SRL
(Signor Amedeo Duranti)

IL DIRETTORE GENERALE ASUR
IN QUALITA' DI DIRETTORE DELL'AV 2
(Dottor Piero Ciccarelli)

REGOLAMENTO PER LA CONSEGNA DIRETTA DI FARMACI E MATERIALE SANITARIO

ART. 1 – Principi

Il presente regolamento disciplina l'erogazione diretta di farmaci e di materiale sanitario a favore di assistiti della Area Vasta – Ex Zona Territoriale n. 7 e che siano inseriti in RSA con onere della retta in tutto o in parte a carico della Area Vasta – Ex Zona Territoriale.

La consegna diretta è disposta anche a favore degli ospiti di altre strutture assistenziali di varia tipologia, con le quali la Area Vasta – Ex Zona Territoriale abbia attivato direttamente o indirettamente percorsi di erogazione dell'ADI.

I servizi della Area Vasta – Ex Zona Territoriale preposti all'attuazione del presente regolamento sono:

- a) Il Servizio Farmaceutico
- b) I Direttori dei tre Distretti e le relative UVD
- c) Il Dipartimento Salute Mentale per gli assistiti di propria competenza.

ART. 2 – Consegna di farmaci

Il Servizio Farmaceutico, tramite le farmacie ospedaliere di Osimo e di Chiaravalle, provvede alla consegna dei farmaci.

La consegna avviene con cadenza quindicinale concordata con il personale incaricato dalle singole residenze. Il trasporto è a carico della struttura richiedente.

La richiesta dei farmaci è limitata a quelli elencati nel Prontuario

Terapeutico Ospedaliero (PTO) Aziendale di classe A (comprese le soluzioni infusionali) e H esitabili ex Osp 2 (esclusi i farmaci di classe C, fatta eccezione per quelli presenti nell'elenco allegato).

Le richieste vanno redatte dal Medico di Medicina Generale, che assiste gli ospiti della Struttura, su ricetta SSN, tranne le soluzioni infusionali e i farmaci di classe C presenti nell'allegato elenco che vanno richieste su modulo apposito fornito dal Servizio Farmaceutico firmato dal Direttore Sanitario della residenza e convalidato Responsabile del Distretto Sanitario in cui si trova la struttura.

Le RSA effettuano le richieste di approvvigionamento farmaci mediante modulistica informatizzata con le stesse modalità previste per i reparti ospedalieri.

Nell'evasione delle richieste la Farmacia si riserva di sostituire le specialità medicinali con quelle presenti nel PTO Aziendale rispettando l'equivalenza del principio attivo.

Le richieste devono di massima coprire il fabbisogno presunto e ordinario tra una consegna e l'altra.

I medicinali consegnati devono essere immagazzinati in base alle condizioni di conservazione previste per ogni singola specialità (temperatura segnalata sulla confezione).

La responsabilità della custodia, conservazione e corretta erogazione fa carico al Direttore Sanitario della struttura e/o al Medico di Medicina Generale che ha in cura gli ospiti.

Non possono essere richiesti farmaci classificati stupefacenti.

I farmaci che non vengono forniti direttamente dalla Area Vasta – Ex Zona

Territoriale (non compresi in PTO) e quelli urgenti non prelevabili agevolmente presso le Farmacie Ospedaliere sono prescritti su ricettario SSN e prelevati presso le farmacie convenzionate.

ART. 3 – Consegna del materiale sanitario

In seguito al Decreto del Dirigente del Servizio Salute n.94/SO4 del 6/5/2010 “Accordo con le Farmacie Convenzionate per l’assistenza integrativa regionale – AIR”, i prodotti previsti nel Nomenclatore T tariffario (D.M. 332/99), cateteri ed ausili per stomia, dispositivi medici assorbenti monouso, prodotti per diabetici, vengono consegnati dalle Farmacie Convenzionate a seguito di ricetta del SSN o specifico modulo.

Il Servizio Farmaceutico, tramite i magazzini delle farmacie di Ancona, Osimo, Loreto e Chiaravalle, provvede alla consegna del materiale sanitario di consumo così individuato:

Materiale sanitario aggiuntivo :

- presidi medici e materiali di medicazione specificati nell’elenco allegato, in particolare, per le medicazioni avanzate di ferite e lesioni da decubito, la richiesta va formulata preferibilmente secondo stadiazione della lesione e per prodotti previsti dal protocollo adottato dalla Area Vasta – Ex Zona territoriale 7.

La richiesta è formulata dal Direttore Sanitario della residenza o, in mancanza, dal Responsabile della struttura.

La richiesta è convalidata per gli aspetti quali-quantitativi dal Responsabile del Distretto Sanitario in cui si trova la struttura.

Il Servizio farmaceutico provvede alla consegna del materiale richiesto con cadenza mensile / quindicinale e con modalità da concordare con i singoli incaricati delle residenze. Il trasporto è a carico della struttura richiedente.

La consegna diretta di materiale sanitario esclude la possibilità di erogare rimborsi per materiale acquistato direttamente dalla struttura.

Il quantitativo di questo materiale non può superare il valore annuo di €. 180,75 per ogni ospite che ne abbia la necessità, escluso l'importo per la nutrizione artificiale

ART. 4 – Modifiche organizzative

La Area Vasta – Ex Zona Territoriale si riserva di variare sia le procedure che le tipologie dei prodotti nel caso subentrassero ragioni organizzative e/o normative che non consentano di mantenere l'attuale impianto. Di tali eventuali modifiche verrà dato avviso con congruo anticipo alle strutture interessate.

REGIONE MARCHE
AREA VASTA -Ex ZONA 7 ANCONA
SERVIZIO FARMACEUTICO

ELENCO DEI DISPOSITIVI MEDICO CHIRURGICI
CONCEDIBILI AD OSPITI
DI RSA E DI ALTRE STRUTTURE PROTETTE

Abbassalingua sterili	
Aghi a farfalla per infusione	19-21-23 G
Aghi cannula	16-18-20-22 G
Aghi sterili (prel.)	19-20-21 G
Benda elastica adesiva	8 cm x m 20
Bisturi monouso	Varie misure
Cateteri Foley	Siliconati
Cerotto in TNTelastico	15 cm x m 10
Cerotto ossido zinco	2,5 cm – 5cm
Cerotto per medicazione sterile monouso	7 cm x 5 cm
Cerotto TNT	2,5 cm – 5cm
Cotone di germania	10 cm
Cotone di germania	15 cm
Cotone di germania	20 cm
Cotone idrofilo	1kg
Deflussori	
Garza piegata 16 strati	7cm x 9 cm
Garza sterile	10x10x25

Garza sterile	18x40x12
Garza sterile	36x40x12
Garza tagliata	Misure disponibili
Guanti monouso non sterili	Polietilene
Guanti monouso non sterili	Lattice
Guanti monouso non sterili	PVC
Guanti monouso sterili singoli	Lattice
Lacci emostatici	
Lancette sterili pungidito	
Medicazioni antidecubito *	Vedi indicazioni regolamento e pr medicazioni Area Vasta – Ex zo
Reggiflebo in plastica	
Regolatori di flusso	
Rete elastica	Misure varie
Siringhe monouso	2,5 ml c. ago
Siringhe monouso	5 ml c. ago
Siringhe monouso	10 ml c. ago
Siringhe monouso	20 ml c. ago
Siringhe monouso	30 ml senza. Ago
Siringhe monouso	50 ml senza ago
Siringhe monouso	50 ml cono catetere
Siringhe monouso	1 ml insulina
Siringhe monouso	0,5 ml insulina
Sonde rettali	
Sostegni per sacche urina	

Tappi per catetere	
Betadine garze	Classe C
Betadine pomata	Classe C
Clismi pronto	Classe C
Connettivina garze	Classe C
Connettivina plus pomata	Classe C
Crema anestetica urologica	Classe C
Crema Cortisonica	Classe C
Gentamicina crema	Classe C
Inuxol pomata	Classe C
Katoxin o Hyalosilver spray	Classe C
Noruxol pomata	Classe C
Rifocin uso locale	Classe C
Sofargen pomata	Classe C
DISINFETTANTI	
Alcool Denaturato	1 litro
Disinfettante cutaneo (ammonio quaternario in alcool)	1 litro
Disinfettante per strumenti (ammonio quaternario in alcool)	1 litro
Iodopovidone soluzione acquosa	1 litro
Esano	1 litro
Acqua ossigenata 10vol	250 ml
Merbromina 2%	30 ml flac
Sapone liquido disinfettante	1 litro
Soluzione concentrata di ipocloriti	1 litro

SOLUZIONI INFUSIONALI	
Acqua ppi	500ml flac
Sodio cloruro 0,9%	10ml fiale
Sodio cloruro 0,9%	100ml flac
Sodio cloruro 0,9%	250ml flac
Sodio cloruro 0,9%	500ml flac
Glucosio 5%	250ml flac
Glucosio 5%	500ml flac
Aminoacidi 10%	500ml flac
Elettrolitiche M	500ml flac
Elettrolitiche R	500ml flac
Ringer lattato	500ml flac
NUTRIZIONE ENTERALE	
Preparati per nutrizione enterale + materiale somministrazione	Prodotti vari